



**Dziekan Wydziału Prawa i Administracji**  
**Uniwersytetu Rzeszowskiego**  
ul. Grunwaldzka 13  
35-068 Rzeszów  
tel. +48 017 872 15 15  
fax. +48 017 872 15 14  
[prawo@univ.rzeszow.pl](mailto:prawo@univ.rzeszow.pl)

Rzeszów, 06. 08. 2014 r.

**Dziekan Wydziału Prawa i Administracji**  
**Uniwersytetu Rzeszowskiego**  
**ogłasza konkurs na stanowisko asystenta**  
**w KATEDRZE NAUKI ADMINISTRACJI**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania określone w ustawie prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (tj. Dz. U z 2012 r., poz.572)

**Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty:**

1. Podanie skierowane do Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego,
2. Życiorys (w tym wykaz publikacji naukowych)
3. Kwestionariusz osobowy,
4. Dwie fotografie,
5. Odpis dyplomu magisterskiego na kierunku prawo,
6. Opinia promotora pracy magisterskiej,
7. Oświadczenie wymagane zgodnie z art. 109 u.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji

**Wymagania dodatkowe:**

Pełna dyspozycyjność czasowa

Biegła znajomość języka angielskiego

Umiejętność obsługi komputera w zakresie programu Word, Exel

**Komplet dokumentów należy złożyć:**

w Dziekanacie Wydziału Prawa i Administracji

Uniwersytetu Rzeszowskiego

ul. Grunwaldzka 13, pokój 207

**w terminie do 8 września 2014 r.** (decyduje data faktycznego wpływu, a nie data stempla pocztowego)

***Rozstrzygnięcie konkursu w terminie do 2 tygodni od dnia zakończenia przyjmowania dokumentów.***