



**Dziekan Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Rzeszowskiego**
ul. Grunwaldzka 13
35-068 Rzeszów
tel. + 48 017 872 15 15
fax. +48 017 872 15 14
prawo@univ.rzeszow.pl

Rzeszów, 11 lipca 2014 r.

**Dziekan Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Rzeszowskiego
ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta
w Zakładzie Ekonomii i Podstaw Zarządzania
na okres 1 roku**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania określone w ustawie prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (tj. Dz. U z 2012 r., poz.572) i posiadają stopień doktora nauk ekonomicznych z zakresu zarządzania.

Kandydaci winni złożyć następujące dokumenty:

- podanie do JM Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego,
- życiorys naukowy, kwestionariusz osobowy, 2 fotografie (dla osób spoza uczelni)
- odpis dyplomu magisterskiego oraz dyplomu doktorskiego,
- wykaz publikacji naukowych oraz informację o dorobku dydaktycznym i organizacyjnym,
- opinia Kierownika,
- oświadczenie Kandydata, że Uniwersytet Rzeszowski będzie podstawowym miejscem pracy – w przypadku wygrania konkursu
- oświadczenie wymagane zgodnie z art. 109 u.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
- biegła znajomość języka polskiego (w szczególności siatki pojęciowej w danej dyscyplinie naukowej);
- min. 6 lat doświadczenia dydaktycznego.

Wymagania dodatkowe:

- bardzo dobra znajomość języka angielskiego,
- dobra znajomość teorii systemów, matematyki liniowej i nieliniowej,
- dobra znajomość obsługi oprogramowania do symulacji systemów gospodarczych,
- dobra znajomość podstaw cybernetyki w zarządzaniu,
- wiedza dotycząca technik i metod twardego (matematycznego) zarządzania.

Komplet dokumentów należy złożyć:

Wydział Prawa i Administracji
Uniwersytetu Rzeszowskiego
ul. Grunwaldzka 13, pokój 207

w terminie do 12.08.2014 r. (decyduje data faktycznego wpływu dokumentów, a nie data stempla pocztowego)

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 2 tygodni od daty upływu terminu składania dokumentów.