

Znak sprawy: ZP/UR/54/2012

Rzeszów, 25.05.2012r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na: **dostawę, instalację i uruchomienie mikroskopu metalograficznego wraz z wyposażeniem stanowiska badań mikroskopowych oraz stanowiska preparatyki dla Pracowni Materiałoznawstwa w Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej, a także szkolenie wskazanych osób.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych – zwanej dalej Pzp (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późni. zm.) oraz innych aktów prawnych z nią związanych.

1. Zamawiający:

Uniwersytet Rzeszowski

al. Rejtana 16c

35-959 Rzeszów

NIP 813-32-38-822

REGON 691560040

Rachunek: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie**

48 8642 1126 2012 1119 9353 0001

adres do korespondencji:

Uniwersytet Rzeszowski

Dział Zamówień Publicznych, pok. 20

al. Rejtana 16c,

35-959 Rzeszów

tel. (17) 872 1018

faks – (17) 872 1262

e-mail – jtoczek@univ.rzeszow.pl

Rozdział I

TRYB, RODZAJ I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**
2. Rodzaj zamówienia: **dostawa wraz z instalacją, uruchomieniem i szkoleniem**
3. Miejsce realizacji: **Uniwersytet Rzeszowski, Rzeszów, ul. Pigońia**

Rozdział II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

dostawa, instalacja i uruchomienie mikroskopu metalograficznego wraz z wyposażeniem stanowiska badań mikroskopowych oraz stanowiska preparatyki dla Pracowni Materiałoznawstwa w Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej, a także szkolenie wskazanych osób.

Zamówienie zostało podzielone na 2 zadania:

Zadanie nr 1: Dostawa, instalacja i uruchomienie mikroskopu metalograficznego wraz z wyposażeniem stanowiska badań mikroskopowych dla Pracowni Materiałoznawstwa w Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej oraz szkolenie wskazanych osób.

Zadanie nr 2: Dostawa, instalacja i uruchomienie stanowiska preparatyki dla Pracowni Materiałoznawstwa w Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej oraz szkolenie wskazanych osób.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Zadanie nr 1: Dostawa, instalacja i uruchomienie mikroskopu metalograficznego wraz z wyposażeniem stanowiska badań mikroskopowych dla Pracowni Materiałoznawstwa w Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej oraz szkolenie wskazanych osób.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja fabrycznie nowego, nie używanego mikroskopu metalograficznego wraz z wyposażeniem stanowiska badań mikroskopowych oraz przeprowadzenie testu poprawności działania urządzenia wraz ze szkoleniem użytkowników przedmiotu zamówienia oraz w wymaganych przypadkach adaptacja pomieszczeń: zaprojektowanie, wykonanie koniecznych instalacji do prawidłowego działania mikroskopu.
2. Wszystkie techniczne parametry wymienione poniżej są parametrami minimalnymi. Kontrahent może zaoferować aparaturę mającą parametry techniczne lepsze niż określone przez zamawiającego.
3. Minimalne wymagania (bezwzględnie wymagane) dotyczące Mikroskopu metalograficznego w układzie odwróconym wraz z wyposażeniem stanowiska badań mikroskopowych:
 - 3.1. Wykonawca w opisie oferowanego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do podania następujących danych: Producent, typ, model oferowanego urządzenia z uwzględnieniem wszystkich komponentów systemu.
 - 3.2. Wszystkie komponenty urządzenia fabrycznie nowe, najnowszej generacji.
 - 3.3. Urządzenia posiadają oznakowanie CE.
 - 3.4. Zasilanie elektryczne 230V, 50Hz.
 - 3.5. Instrukcje obsługi w języku angielskim i/lub polskim, dostarczone wraz z urządzeniem.
 - 3.6. Szkolenie aplikacyjne personelu obsługującego w siedzibie Użytkownika, dla co najmniej 2 osób, minimum 1 dzień.
 - 3.7. Dostawa, instalacja, uruchomienie oraz szkolenie z obsługi w siedzibie Użytkownika.
 - 3.8. Po instalacji w siedzibie Użytkownika urządzenie będzie kompletne i gotowe do pracy.
 - 3.9. Nazwa parametru / funkcja pomiarowa / wyposażenie.
 - 3.9.1. statyw mikroskopu w układzie odwróconym, zapewniający pracę w świetle odbitym.
 - 3.9.2. nasadka binokularowa z regulacją rozstawu.
 - 3.9.3. układ oświetlenia do światła odbitego o mocy minimum 50W.
 - 3.9.4. układ oświetlenia do światła odbitego z wbudowanym układem oświetlenia do jasnego i ciemnego pola.
 - 3.9.5. regulowana przysłona polowa.
 - 3.9.6. regulowana przysłona aperturowa.
 - 3.9.7. w układzie oświetlenia do światła odbitego wbudowane filtry o parametrach zgodnych z parametrami filtrów: NCB11, ND4/GIF, ND16, ND4.

- 3.9.8. uniwersalny pryzmat do kontrastu Nomarskiego dla obiektywów od 5x do 150x.
- 3.9.9. w układzie oświetlenia do światła odbitego polaryzator i analizator.
- 3.9.10. układ optyki korygowanej do nieskończoności.
- 3.9.11. obiektyw klasy Epi Plan Fluor dedykowane do pracy w świetle odbitym w technikach jasne/ciemne pole i kontraście Nomarskiego o parametrach nie gorszych niż:
- Epi Plan Fluor BD 5X (NA/WD : 0.15/18.00 mm)
 - Epi Plan Fluor BD 10X (NA/WD : 0.30/15.00 mm)
 - Epi Plan Fluor BD 20X (NA/WD : 0.45/4.50 mm)
 - Epi Plan Fluor BD 50X (NA/WD : 0.80/1.00 mm)
 - Epi Plan Fluor BD 100X (NA/WD : 0.90/1.00 mm)
 - obiektyw mokry Planachromat H I 100X (NA 1,30)
- 3.9.12. stolik mechaniczny o zakresie ruchu 50 mm x 50 mm.
- 3.9.13. układ motoryzacji osi pionowej Z z kontrolerem.
- 3.9.14. lupa stereoskopowa podświetlana powiększenie x10
- 3.9.15. milimetr mikrometryczny
- 3.9.16. okular z podziałką powiększenie minimalne powiększenie x10
- 3.9.17. olej imersyjny
- 3.9.18. kamera cyfrowa z oprogramowaniem z matrycą CCD o rozdzielczości nie mniejszej niż 5,0 mln efektywnych pikseli, czasie ekspozycji 1/1000 – 60 sekund, pomiarze ekspozycji z całego pola, oraz punktowy; oprogramowanie kamery umożliwiające zapis obrazów z rozdzielczością: 2560x1920; 1280x960; 640x480 pikseli w formacie: BMP, TIFF, JPEG, JPEG2000
- 3.9.19. system analizy obrazu – 2 szt., zawierający:
- oprogramowanie do analizy obrazu posiadające następujące funkcje:
 - archiwizacja wyników w postaci tabel
 - możliwość ustalenia ograniczeń aby możliwe było pomierzenie elementów spełniających określone kryteria wymiaru lub kształtu
 - binaryzacja obrazu w reprezentacji RGB lub HSI
 - automatyczne i ręczne pomiary parametrów stereologicznych struktury: pola powierzchni, długości, średnic, obwodu, kąta, środka ciężkości, wydłużenia, objętości względnej, współczynników kształtu.
 - edycja obrazu, funkcje filtracji obrazu kolorowego i binarnego: wygładzanie, wyostrażanie, retusz, erozja, dylatacja, otwarcie, zamknięcie, czyszczenie, wypełnianie otworów, rozdzielanie sklejonnych obiektów
 - automatyczna kontrola balansu bieli w całym polu
 - zapis i odczyt wyników w formie pliku tekstowego
 - moduł do składania i analizy obrazów 3D, umożliwiający analizę profili Z
 - praca w środowisku windows 32 i 64 bit
 - jednostka o parametrach nie niższych niż:
 - płyta główna: o minimalnej liczbie punktów 4300 otrzymanych w teście 3DMARK 11: SCORE (wynik ogólny)
 - procesor: o minimalnej liczbie punktów 23615 otrzymanych w teście 3DMARK VANTAGE (1280 x 1024, tryb PERFORMANCE) CPU SCORE i minimalnej liczbie punktów 8620 otrzymanych w teście 3DMARK 11 TRYB PERFORMANCE PHYSICS SCORE
 - pamięć: 32GB pamięci 1600MHz DDR3
 - nagrywarka: DVD-RW / DualLayer

- e) SSD 240 GB SATA3 i HDD: 1000GB SATA2 32mb cache NCQ
 - f) karta grafiki: DVI, HDMI, PCI-E, o minimalnej liczbie punktów 19900 – PERFORMANCE i 76000 ENTRY otrzymanych w teście 3DMARK VANTAGE oraz o minimalnej liczbie punktów 5400 – PERFORMANCE i 8400 ENTRY otrzymanych w teście 3DMARK 11
 - g) obudowa, klawiatura , mysz
 - h) monitor: o rozdzielczości co najmniej 1920x1080 (16:9), nie mniej niż 24 cale, matryca IPS, wejścia DVI-D, HDM
 - i) pendrive co najmniej 64 GB, aluminiowa obudowa, USB 3.0
- 3.9.19.3. biurko zapewniające ergonomiczną pracę podczas analizy, fotel
- 3.9.20. aparat cyfrowy z pierścieniem montażowym umożliwiającym zamontowanie boody aparatu do mikroskopu, matryca aparatu nie mniejsza niż 24 mm x 36 mm.
- 3.9.21. system wizualizacji obrazu mikroskopowego: monitor LCD HD 46 cali z uchwytem ściennym, kompletem przewodów od mikroskopu do monitora (10 m).
- 3.9.22. stół o wielkości niezbędnej dla ergonomicznego umieszczenia mikroskopu wraz z podzespołami, fotel.
- 3.9.23. szafka na podzespoły i preparaty mikroskopowe.
- 3.10. Wykonawca udzieli co najmniej 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenie.
- 3.11. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia dostawę rozbudowy (upgrade) dostarczonej z urządzeniem wersji oprogramowania, jeżeli nie będzie to wymagało zmian sprzętowych lub zakupu nowych licencji.
- 3.12. Awarie urządzenia będą usuwane przez autoryzowany przez Producenta serwis na podstawie zgłoszenia przez Użytkownika w formie telefonicznej, faksem lub pocztą elektroniczną. Zgłoszenie awarii powinno zawierać: (a) typ i rodzaj uszkodzonego urządzenia; (b) imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię; (c) telefon kontaktowy do osoby zgłaszającej awarię; (d) opis usterek występujących w pracy danego urządzenia.
- 3.13. Czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię – 72 godziny w dni robocze (przez czas reakcji rozumiany jest przyjazd do siedziby Użytkownika i zdiagnozowanie awarii).
- 3.14. Maksymalny czas naprawy urządzenia – 14 dni.
- 3.15. Możliwość korzystania z autoryzowanego przez Producenta serwisu pogwarancyjnego, nie będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, przez co najmniej 7 lat od daty odbioru urządzenia w siedzibie Użytkownika.

B. Zadanie nr 2: Dostawa, instalacja i uruchomienie stanowiska preparatyki dla Pracowni Materiałoznawstwa w Centrum Innowacji i Transferu Wiedzy Techniczno-Przyrodniczej oraz szkolenie wskazanych osób.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa i instalacja fabrycznie nowego, nie używanego wyposażenia stanowiska preparatyki zawierającego:
- 1.1. Szlifierko - polerkę metalograficzną dwutarczową
 - 1.2. Polerkę metalograficzną automatyczną
 - 1.3. Prasę
 - 1.4. Przecinarękę
 - 1.5. Materiały polerskie, montażowe zapewniające prawidłową pracę wyżej wymienionych urządzeń; oraz test poprawności działania wyżej wymienionych urządzeń wraz ze szkoleniem użytkowników przedmiotu zamówienia oraz

w wymaganych przypadkach adaptacja pomieszczeń: zaprojektowanie, wykonanie koniecznych instalacji do prawidłowego działania stanowiska preparatyki.

2. **Wszystkie techniczne parametry wymienione poniżej są parametrami minimalnymi.** Kontrahent może zaoferować aparaturę mającą parametry techniczne lepsze niż określone przez zamawiającego.

3. **Minimalne wymagania (bezwzględnie wymagane) dotyczące:**

3.1. Szlifierko - polerki metalograficznej dwutarczowej

- 3.1.1. Wykonawca w opisie oferowanego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do podania następujących danych: Producent, typ, model oferowanego urządzenia z uwzględnieniem wszystkich komponentów systemu.
- 3.1.2. Wszystkie komponenty urządzenia fabrycznie nowe, najnowszej generacji.
- 3.1.3. Urządzenia posiadają oznakowanie CE.
- 3.1.4. Zasilanie elektryczne 230V, 50Hz.
- 3.1.5. Instrukcje obsługi w języku angielskim i/lub polskim, dostarczone wraz z urządzeniem.
- 3.1.6. Szkolenie aplikacyjne personelu obsługującego w siedzibie Użytkownika, dla co najmniej 2 osób.
- 3.1.7. Dostawa, instalacja, uruchomienie oraz szkolenie z obsługi w siedzibie Użytkownika.
- 3.1.8. Po instalacji w siedzibie Użytkownika urządzenie będzie kompletne i gotowe do pracy.
- 3.1.9. Nazwa parametru / funkcja pomiarowa / wyposażenie.
 - 3.1.9.1. średnica tarczy polerskiej 250 mm.
 - 3.1.9.2. minimalna prędkość obrotowa tarczy 20 obr/min
 - 3.1.9.3. maksymalna prędkość obrotowa tarczy 600 obr/min
 - 3.1.9.4. programowanie i zapamiętywanie parametrów polerowania
 - 3.1.9.5. możliwość mocowania standardowych papierów ściernych
- 3.1.10. Stół o wielkości niezbędnej dla ergonomicznego umieszczenia i prawidłowej pracy szlifierko polerki.

3.2. Polerki automatycznej

- 3.2.1. Wykonawca w opisie oferowanego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do podania następujących danych: Producent, typ, model oferowanego urządzenia z uwzględnieniem wszystkich komponentów systemu.
- 3.2.2. Wszystkie komponenty urządzenia fabrycznie nowe, najnowszej generacji.
- 3.2.3. Urządzenia posiadają oznakowanie CE.
- 3.2.4. Zasilanie elektryczne 230V, 50Hz.
- 3.2.5. Instrukcje obsługi w języku angielskim i/lub polskim, dostarczone wraz z urządzeniem.
- 3.2.6. Szkolenie aplikacyjne personelu obsługującego w siedzibie Użytkownika, dla co najmniej 2 osób.
- 3.2.7. Dostawa, instalacja, uruchomienie oraz szkolenie z obsługi w siedzibie Użytkownika.
- 3.2.8. Po instalacji w siedzibie Użytkownika urządzenie będzie kompletne i gotowe do pracy.
- 3.2.9. Nazwa parametru / funkcja pomiarowa / wyposażenie.
 - 3.2.9.1. średnica tarczy polerskiej 250 mm
 - 3.2.9.2. minimalna prędkość obrotowa tarczy 20 obr/min
 - 3.2.9.3. maksymalna prędkość obrotowa tarczy 600 obr/min
 - 3.2.9.4. ilość próbek w uchwycie 4 sztuki
 - 3.2.9.5. prędkość głowicy 150 obr/min
 - 3.2.9.6. minimalna siła nacisku próbki 0,1 daN
 - 3.2.9.7. maksymalna siła nacisku próbki 15 daN
 - 3.2.9.8. możliwość indywidualnego i całkowitego docisku próbek

- 3.2.9.9. dozownik 5 kanałowy
- 3.2.9.10. możliwość mocowania standardowych papierów ściernych
- 3.2.9.11. programowanie i zapamiętywanie parametrów polerowania
- 3.2.9.12. kompresor
- 3.2.10. Stół o wielkości niezbędnej dla ergonomicznego umieszczenia i prawidłowej pracy polerki, fotel

3.3. Praski

- 3.3.1. Wykonawca w opisie oferowanego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do podania następujących danych: Producent, typ, model oferowanego urządzenia z uwzględnieniem wszystkich komponentów systemu.
- 3.3.2. Wszystkie komponenty urządzenia fabrycznie nowe, najnowszej generacji.
- 3.3.3. Urządzenia posiadają oznakowanie CE.
- 3.3.4. Zasilanie elektryczne 230V, 50Hz.
- 3.3.5. Instrukcje obsługi w języku angielskim i/lub polskim, dostarczone wraz z urządzeniem.
- 3.3.6. Szkolenie aplikacyjne personelu obsługującego w siedzibie Użytkownika, dla co najmniej 2 osób.
- 3.3.7. Dostawa, instalacja, uruchomienie oraz szkolenie z obsługi w siedzibie Użytkownika.
- 3.3.8. Po instalacji w siedzibie Użytkownika urządzenie będzie kompletne i gotowe do pracy.
- 3.3.9. Nazwa parametru / funkcja pomiarowa / wyposażenie.
 - 3.3.9.1. minimalna temperatura prasowania 120 °C
 - 3.3.9.2. maksymalna temperatura prasowania 200 °C
 - 3.3.9.3. dokładność regulacji temperatury 1 °C
 - 3.3.9.4. minimalna siła nacisku 400 daN
 - 3.3.9.5. maksymalna siła nacisku 1500 daN
 - 3.3.9.6. inkludowanie próbek w dwóch różnych średnicach kompatybilnych z uchwytem próbek polerki automatycznej
 - 3.3.9.7. układ chłodzenia
- 3.3.10. Stół o wielkości niezbędnej dla ergonomicznego umieszczenia i prawidłowej pracy praski.

3.4. Przecinarki

- 3.4.1. Wykonawca w opisie oferowanego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do podania następujących danych: Producent, typ, model oferowanego urządzenia z uwzględnieniem wszystkich komponentów systemu.
- 3.4.2. Wszystkie komponenty urządzenia fabrycznie nowe, najnowszej generacji.
- 3.4.3. Urządzenia posiadają oznakowanie CE.
- 3.4.4. Zasilanie elektryczne 230V, 50Hz.
- 3.4.5. Instrukcje obsługi w języku angielskim i/lub polskim, dostarczone wraz z urządzeniem.
- 3.4.6. Szkolenie aplikacyjne personelu obsługującego w siedzibie Użytkownika, dla co najmniej 2 osób.
- 3.4.7. Dostawa, instalacja, uruchomienie oraz szkolenie z obsługi w siedzibie Użytkownika.
- 3.4.8. Po instalacji w siedzibie Użytkownika urządzenie będzie kompletne i gotowe do pracy.
- 3.4.9. Nazwa parametru / funkcja pomiarowa / wyposażenie.
 - 3.4.9.1. minimalna średnica tarczy tnącej 80 mm
 - 3.4.9.2. maksymalna średnica tarczy tnącej 200 mm
 - 3.4.9.3. minimalna prędkość obrotowa tarczy tnącej 200 obr/min
 - 3.4.9.4. maksymalna prędkość obrotowa tarczy tnącej 5000 obr/min
 - 3.4.9.5. dokładność regulacji prędkości obrotowej tarczy tnącej 1 obr/min

- 3.4.9.6. *długość cięcia 200 mm*
- 3.4.9.7. *dokładność pozycjonowania elementu ciętego 10 µm*
- 3.4.9.8. *minimalna prędkość posuwu elementu względem tarczy tnącej 0,01 mm/s*
- 3.4.9.9. *maksymalna prędkość posuwu elementu względem tarczy tnącej 3 mm/s*
- 3.4.9.10. *imadło mocujące element przecinany*
- 3.4.9.11. *programowanie i zapamiętywanie parametrów cięcia*
- 3.4.10. *Stół o wielkości niezbędnej dla ergonomicznego umieszczenia i prawidłowej pracy przecinarki.*
- 3.5. *Materiałów polerskich i montażowych do ww urządzeń***
 - 3.5.1. *Wykonawca w opisie oferowanego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do podania następujących danych: Producent, typ, oferowanych materiałów polerskich i montażowych*
 - 3.5.2. *Nazwa materiału / parametry / ilość*
 - 3.5.2.1. *żywica epoksydowa 5 kg*
 - 3.5.2.2. *żywica fenolowa 5 kg*
 - 3.5.2.3. *żywica fenolowa przewodząca 5 kg*
 - 3.5.2.4. *akryl przezroczysty 10 kg*
 - 3.5.2.5. *papier ścierny o gradacji 240 - 100 sztuk*
 - 3.5.2.6. *papier ścierny o gradacji 500 - 100 sztuk*
 - 3.5.2.7. *papier ścierny o gradacji 1000 - 100 sztuk*
 - 3.5.2.8. *papier ścierny o gradacji 1500 - 100 sztuk*
 - 3.5.2.9. *papier ścierny o gradacji 2000 100 sztuk*
 - 3.5.2.10. *plótno samoprzylepne 1 µm – 30 sztuk*
 - 3.5.2.11. *plótno samoprzylepne 6 µm – 30 sztuk*
 - 3.5.2.12. *plótno samoprzylepne 9 µm – 30 sztuk*
 - 3.5.2.13. *diament polerski monokrystaliczny 1 µm – 2 litry (zawiesina)*
 - 3.5.2.14. *diament polerski monokrystaliczny 6 µm – 2 litry (zawiesina)*
 - 3.5.2.15. *diament polerski monokrystaliczny 9 µm – 2 litry (zawiesina)*
 - 3.5.2.16. *płyn standard lubricant – 10 litrów*
 - 3.5.2.17. *tlenek glinu 0,3 µm – 5 kg*
 - 3.5.2.18. *tlenek glinu 1 µm – 5 kg*
 - 3.5.2.19. *tarcza diamentowa 175 mm x 0,9 mm – 3 sztuki*
 - 3.5.2.20. *tarcza korundowa 150 mm x 0,5 mm dla materiałów o twardości 300-500 HV – 30 sztuk*
 - 3.5.2.21. *tarcza korundowa 180 mm x 0,5 mm dla materiałów o twardości 500 HV – 30 sztuk*
 - 3.5.2.22. *pojemniki na próbki, zabezpieczające przed korozją – dla 100 sztuk próbek.*
 - 3.5.3. *Szafki na materiały polerskie i montażowe stosowane na stanowisku preparatyki – 2 sztuki*
- 3.6. *Wykonawca udzieli co najmniej 24-miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenie.*
- 3.7. *Awarie urządzenia będą usuwane przez autoryzowany przez Producenta serwis na podstawie zgłoszenia przez Użytkownika w formie telefonicznej, faksem lub pocztą elektroniczną. Zgłoszenie awarii powinno zawierać: (a) typ i rodzaj uszkodzonego urządzenia; (b) imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię; (c) telefon kontaktowy do osoby zgłaszającej awarię; (d) opis usterek występujących w pracy danego urządzenia.*
- 3.8. *Czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię – 72 godziny w dni robocze (przez czas reakcji rozumiany jest przyjazd do siedziby Użytkownika i zdiagnozowanie awarii).*

- 3.9. *Maksymalny czas naprawy urządzenia – 14 dni.*
- 3.10. *Możliwość korzystania z autoryzowanego przez Producenta serwisu pogwarancyjnego, nie będącego przedmiotem niniejszego zamówienia, przez co najmniej 7 lat od daty odbioru urządzenia w siedzibie Użytkownika.*

3. Nomenklatura – wspólny słownik zamówień (CPV):

38.51.00.00-3 Mikroskopy

38.00.00.00-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

4. Zamawiający:

- a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- c) **Zamawiający wymaga wniesienia wadium.**
Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości
Zadanie nr 1: 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 PLN)
Zadanie nr 2: 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 PLN)
Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy P.z.p.
Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie 48 8642 1126 2012 1119 9353 0001
Oferta musi zawierać dowód wniesienia wadium.
Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
- d) Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- e) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- f) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej
- g) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- h) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- i) Zaproponowane urządzenia muszą być nowe, nieużywane a ich parametry techniczno-funkcjonalne nie niższe niż przedstawione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – rozdz. II ust.2). W przypadku użycia przez Zamawiającego nazw własnych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dopuszcza się zastosowanie elementów równoważnych o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż te, które posiadają elementy wyszczególnione w tym opisie.

5. Warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy:

Zapłata za zrealizowany przedmiot zamówienia, zarówno dla zadania nr 1 i zadania nr 2, nastąpi po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego dla danego zadania oraz po dostarczeniu przez Wykonawcę do Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury dla danego zadania.

Termin zapłaty – do 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego przez Wykonawcę faktury.

6. Wymagania dotyczące gwarancji:

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia, zarówno dla zadania nr 1 i zadania nr 2, liczonej od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru (bez zastrzeżeń) przedmiotu zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia: dla każdego zadania - do 90 dni od dnia podpisania umowy

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW, WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW ORAZ INNE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113,

poz. 759 z późni. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę, dotyczące:	Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków
A	B	C
1	Posiadania wiedzy i doświadczenia	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia 2. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał: <ol style="list-style-type: none"> a) dla zadania nr 1 co najmniej 2 dostawy aparatury naukowo – badawczej podobnej do przedmiotu zamówienia (tj. mikroskopów), każda na kwotę co najmniej 90 000,00 PLN netto (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy PLN) b) dla zadania nr 2 co najmniej 2 dostawy aparatury naukowo – badawczej podobnej do przedmiotu zamówienia (tj. szlifierek lub polerek, lub prasek lub przecinarek), każda na kwotę co najmniej 90 000,00 PLN netto (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy PLN) 3. Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy (dla danego zadania) zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru bez zastrzeżeń).
2	Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: <p>Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia</p>
3	Sytuacji ekonomicznej i finansowej	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia 2. Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia <p>dla zadania nr 1- na kwotę min. 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN)</p> <p>dla zadania nr 2- na kwotę min. 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN)</p> 3. Wykonawca wykaże, że posiadanie na swoim rachunku bankowym środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości <p>dla zadania nr 1- co najmniej 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN)</p> <p>dla zadania nr 2- co najmniej 100 000,00 PLN (sto tysięcy PLN)</p>
4	Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P. z. P	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: <p>Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P.z.p.</p>

	Aby wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w § 2 u.1 pkt 1-6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 30 grudnia 2009r „w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz.U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).
--	---

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

3. Dokumenty i oświadczenia

- a) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

Lp.	Wymagany dokument lub oświadczenie	Nr załącznika do SIWZ
A	B	C
Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:		
1	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (rozdz. III ust.2 pkt 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, m.in. referencje, protokoły odbioru bez zastrzeżeń;	4
2	Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę składki z tytułu ubezpieczenia (jeżeli fakt opłacenia składki nie wynika z dokumentu ubezpieczenia);	
3	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;	
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	2.1
5	Dowód wniesienia wadium	
Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:		
6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	2.2
7	Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u P. z. p. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy 2.3
8	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu— wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;	

9	Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;	
10	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;	
11	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy PZP, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;	

- b) inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty.

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony i podpisany formularz ofert	1
2	Wypełniony i podpisany formularz cenowy	1.1
3	Podpisany opis oferowanego przedmiotu zamówienia, dla danego zadania, sporządzony w układzie opisu Zamawiającego (rozdz. II, ust. 2) dla sprawniejszej oceny (wymogu tego nie spełnia - podpisany przez Wykonawcę opis zamieszczony w SIWZ przez Zamawiającego)	
4	Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział)	
5	Dokument pełnomocnictwa (jeżeli zachodzi potrzeba)	

- c) Wartości podane w walutach obcych w dokumentach składanych przez Wykonawców w ramach niniejszego postępowania Zamawiający będzie przeliczał po średnim kursie NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (TED).
- d) W przypadku złożenia oferty przez podmiot nie podlegający rejestracji w KRS, Zamawiający prosi o dołączenie do oferty wydruku ze strony WWW CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej).
- e) Zamawiający dołącza do SIWZ projekt umowy, stanowiący zał. nr 3 do SIWZ.
4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
5. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może

- przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
6. Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w ustępie 3, pkt a, Lp.7,8,9,10,11 składają dokumenty zgodnie z § 4 ust 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty o których mowa w Rozdziale III ust.3 pkt a, Lp 6 - 11 (*w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia*);
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają łącznie warunki udziału w postępowaniu - rozdział III ust.2 Lp 1,2,3.
 8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust.1 pkt4 ustawy P.z.p.) polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji dotyczących tych podmiotów dotyczącej informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której podmiot posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 9. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 u. P.z. p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 u.P.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert.

Rozdział IV

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Adres do korespondencji jest zamieszczony na stronie tytułowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy: **ZP/UR/54/2012**. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem lub drogą elektroniczną, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W/w informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wszelkie informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

Pracownik zamawiającego, uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
Joanna Toczek tel. (017) 872 10 18, e-mail: jtoczek@univ.rzeszow.pl w godz. 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

Rozdział V

OFERTY, ICH PRZYGOTOWANIE, OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1. Termin związania ofertą:

Zamawiający ustala termin związania ofertą – **60 dni** od terminu składania ofert.

2. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy P.z.p. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty złożone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty w takim języku musi być złożony najpóźniej na 5 dni przed terminem składania ofert.
- Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **na każdej stronie** przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych **STRONACH**; numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafką osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna ostateczna cena.
- Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu z napisem: **ZP/UR/54/2012 Zadanie nr ... – nie otwierać przed 10.07.2012r. godz. 10:15** oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust.2 u. P.z.p.).
- Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert – **10.07.2012r. godz. 10:00**

Miejsce składania ofert – **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, Al. Rejtana 16 C , Dział Zamówień Publicznych, pokój 20**

Termin otwarcia ofert – **10.07.2012r. godz. 10:15**

Miejsce otwarcia ofert – **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, Al. Rejtana 16 C , Dział Zamówień Publicznych, pokój 20**

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria wyboru ofert.

Wykonawca zamieszcza w ofercie wartości netto VAT i brutto.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

Cena podana w ofercie jest ceną, ostateczną, nie podlegającą późniejszym negocjacjom - w cenie oferty należy ująć wszelkie usługi niezbędne do wykonania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie – PLN

Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

Zadanie nr 1

- cena brutto - 60%
- parametry techniczne - 40%

Zadanie nr 2

- cena brutto - 100%

5. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.

Sposób oceniania ofert:

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzorów.

Zadanie nr 1

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania w danym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Suma punktów uzyskana, w każdym z kryteriów będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

1. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia

$$C = \frac{\text{najniższa wartość (cena brutto) z zaofferowanych}}{\text{wartość(cena brutto) z badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,6)}$$

b) Parametry techniczne:

Przy założeniu, że przedmiot zamówienia otrzymuje następującą liczbę punktów za parametry:

Lp.	Nazwa parametru / funkcja pomiarowa / wyposażenie	Punkty za wartość techniczną
1.1.1	możliwość instalacji układu do światła przechodzącego	nie – 0pkt. tak – 20pkt.
1.1.2	w układzie oświetlenia do światła odbitego polaryzator i analizator mocowany w jednym uchwycie	nie – 0pkt. tak – 20pkt.
1.1.3	układ motoryzacji osi pionowej Z z zewnętrznym kontrolerem i wyświetlaczem LCD	nie – 0pkt. tak – 20pkt.
1.1.4	regulowany zakres pola pomiaru ekspozycji	nie – 0pkt. tak – 20pkt.
1.1.5	możliwość składania obrazów wielkoformatowych próbek nie mieszczących się w polu widzenia danego obiektywu przy zachowaniu wszystkich parametrów optycznych	nie – 0pkt. tak – 20pkt.

$$PT = \text{liczba otrzymanych punktów} \times \text{waga kryterium (0,4)}$$

Zadanie nr 2

a) Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia

$$C = \frac{\text{najniższa wartość (cena brutto) z zaofferowanych}}{\text{wartość(cena brutto) z badanej oferty}} \times 100$$

- d) zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która

Dla zadania nr 1 uzyskała największą łączną liczbę punktów;

Dla zadania nr 2 przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny,

sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców zagranicznych unijnych lub w przypadku złożenia oferty Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich, Zamawiający wymaga podania jedynie ceny: nettozł (słownie:.....).

Zgodnie bowiem z prawodawstwem polskim, podatek VAT oraz koszty odprawy celnej uiszcza Zamawiający w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów lub w przypadku nabycia towarów pochodzących od podmiotów zagranicznych z krajów trzecich. W związku z powyższym Zamawiający informuje, że w toku oceny tego rodzaju ofert doliczy do przedstawionej ceny netto podatek od towarów i usług i dokona porównania ofert w części dot. kryterium ceny. Wyliczony w ten sposób podatek, Zamawiający ma wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VI

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3 a Zamawiający umieści na stronie internetowej www.univ.rzeszow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie: nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli go wymagano), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
8. Projekt umowy stanowi załączniki nr 3 do niniejszej SIWZ (wykonawca powinien się zapoznać z warunkami w niej określonymi przed złożeniem oferty) .
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny umowy jedynie w przypadku ustawowej zmiany przepisów normujących wysokość stawki podatku VAT. Cena brutto umowy ulegnie wówczas zmianie polegającej na dostosowaniu jej do aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, bez zmiany ceny netto umowy

Rozdział VII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w art.180 – art.198 ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 u.Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach, stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
16. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
17. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
18. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
19. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
20. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
21. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
22. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
23. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
24. Izba rozpoznaje odwołanie na jawnej rozprawie.
25. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późni. zm.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane.

ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ:

- | | |
|--|-------|
| 1. Formularz ofertowy | - 1 |
| 2. Formularz cenowy | - 1.1 |
| 3. Oświadczenie „Na podstawie art. 22” | - 2.1 |
| 4. Oświadczenie „Na podstawie art. 24” | - 2.2 |
| 5. Oświadczenie z art. 24 ust.1 pkt 2 -4 | - 2.3 |

- 6. Projekt umowy - 3
- 7. Wykaz dostaw - 4

Komisja przetargowa w składzie:

Eugeniusz Niżnik	- przewodniczący
Stanisław Adamiak	- członek
Andrzej Dziedzic	- członek
Joanna Toczek	- sekretarz

.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona