

**Usługi pralnicze dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego zlokalizowanych w Rzeszowie, Krasnem oraz Werynii na okres 24 miesięcy**

## **UMOWA**

Zawarta w dniu ..... r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, Regon 691560040, NIP 8133238822, reprezentowanym przez:**

**Rektora - prof. dr hab. Aleksandra Bobko**

przy kontrasygnacie finansowej:

**Kwestor UR - mgr Marzena Filipek**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
wpisanym do .....

Regon ..... NIP .....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego numer ZP/UR/166/2013, zawarto umowę następującej treści.

### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pralniczych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego zlokalizowanych w Rzeszowie, Krasnem Werynii k/Kolbuszowej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – formularz cenowy.
2. Załącznik nr 1 szczegółowo określa rodzaj asortymentu zlecanego przez Zamawiającego do prania.
3. W razie potrzeby dodatkowej usługi prania asortymentu nieprzewidzianego w załączniku nr 1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie i zastosować po uzgodnieniu z Zamawiającym ceny kalkulacyjne.
4. Strony zgodnie ustalają, że ilości asortymentu podane w załączniku nr 1 nie są obowiązujące – są podane szacunkowo dla wyliczenia wartości zamówienia.
5. Wykaz budynków Uniwersytetu Rzeszowskiego i osób upoważnionych do przekazywania asortymentu do prania stanowi załącznik nr 2 do umowy.

### **§ 2**

1. Usługa wykonywana będzie w Zakładzie Pralniczym Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewnia własne środki piorące potrzebne mu do realizacji przedmiotu umowy.
3. Środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę będą biologicznie neutralne i będą posiadać wymagane atesty i aktualne certyfikaty, zezwalające do ich stosowania w Polsce oraz nie będą powodować przyspieszonego zużycia.
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:  
Odebranie asortymentu do prania, moczenie, pranie, suszenie, maglowanie, prasowanie, drobne usługi naprawy uszkodzonego asortymentu, składanie, transport.
5. **Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do odbierania od poszczególnych jednostek Uniwersytetu Rzeszowskiego i dostarczania z powrotem asortymentu przeznaczanego do prania na zgłoszenie telefoniczne lub faxem tych jednostek na koszt Wykonawcy i własnym transportem.**
6. **Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy potrzebę odbioru sortów pralniczych telefonicznie lub za pośrednictwem faksu**

7. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru sortów pralniczych w terminie do 24 godzin licząc od dnia złożenia zgłoszenia
8. Usługa będzie ostatecznie zrealizowana w terminie do 24 godzin licząc od terminu odbioru sortów z poszczególnych jednostek wskazanych w ust. 5

### § 3

Przyjęcie do prania i zdanie Zamawiającemu artykułów do prania odbywać się będzie na podstawie dokumentów zdawczo-odbiorczych po ich przeliczeniu w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca zdawał będzie wyprane artykuły posortowane rodzajowo w celu ich łatwego przeliczenia.

### § 4

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od daty podpisania (rozpoczęcie realizacji nie wcześniej niż 01.11.2013r.)
2. Rozwiązanie umowy przez każdą ze stron może nastąpić w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy oraz nienależytego wykonywania usług przez Wykonawcę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

### § 5

1. Szacunkowa wartość umowy wynosi - zgodnie z ofertą Wykonawcy:
- 2.

**netto:** ..... zł (słownie: ..... zł).

**VAT:** ..... zł (słownie: ..... zł).

**brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł).

3. W cenie brutto zwarte są wszelkie koszty i opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji usługi.
4. Okresem rozliczeniowym będzie ostatni dzień każdego miesiąca w okresie trwania umowy.
5. Należność za wykonaną usługę – zgodnie z ust. 2 – zostanie zapłacona przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.
6. Ustala się, że wysokość wszystkich wzajemnych należności finansowych stron będzie utrzymana przez cały okres trwania umowy ( wg cen jednostkowych asortymentu podanych w Formularzu Cenowym Wykonawcy –zał. Nr 1 do umowy).
7. Strony ustalają, że w przypadku ustawowej zmiany przepisów ustalających wysokość stawki podatku VAT, cena brutto ulegnie zmianie polegającej na dostosowaniu jej do aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT.

### § 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

### § 7

1. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia netto wynikającego z faktury za miesiąc, w którym nastąpiło opóźnienie.
2. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie faktury VAT Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy ustawowe odsetki.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( DzU z 2013r, poz. 907 z p. z.) oraz w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### § 8

Uwagi, co do jakości i kompletności wykonania umówionego zakresu usług upoważnieni przedstawiciele zamawiającego zgłaszają na bieżąco, pisemnie Wykonawcy

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 11**

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy oraz formularz cenowy Wykonawcy.

**§ 12**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**