



## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP/RUR/165/2013

Zał. nr 1a do siwz

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – **MODYFIKACJA Z DNIA 09.05.2013r.**

#### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Rzeszowskiego, pt. **Narzędzia i techniki informatyczne w kształceniu na odległość**, zgodnie z zakresem merytorycznym (programem) podanym w punkcie 3.

Czas trwania kursu: min.20 godzin/kurs

**Liczba kursów: 1**

**Metoda szkolenia:** warsztatowa

**Liczba uczestników:** grupa maksymalnie 20-25 osób;

**Język w którym prowadzone będzie szkolenie:** język polski

**Materiały szkoleniowe:**

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy podręcznik lub materiały szkoleniowe (min. 30 stron wydruku). Materiały szkoleniowe mają być pisane tekstem ciągłym (nie może być to forma prezentacji) ściśle związany z programem szkolenia. Materiały szkoleniowe/podręcznik powinny być przekazane uczestnikom szkolenia w pierwszym dniu szkolenia za potwierdzeniem odbioru.

**Termin realizacji usługi:**

Przewidywany termin realizacji kursu: **21, 22, 23, 24 maj 2013,**

Przewidywane godziny realizacji kursów: w dni powszednie po godzinie 15.00, w soboty i niedziele w godzinach 8.00 – 18.00

Zamawiający może dokonać zmiany podanych terminów i godzin szkoleń. Usługa może być realizowana od dnia podpisania umowy najpóźniej do 31.12.2013r. Realizacja kursów ma odbyć się w terminach i godzinach wskazanych przez Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia. Możliwe godziny realizacji zajęć – od 8.00 do 18.00. Możliwe terminy realizacji zajęć: dni powszednie oraz/lub weekendy.

**W przypadku nie zebrania się grupy szkoleniowej, w liczbie średnio 20 osób, w określonym harmonogramem terminie, Zamawiający może ustalić kolejny termin realizacji zamówienia lub poinformować Wykonawcę o rezygnacji z realizacji kursu. Za niezrealizowany kurs Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia.**

**Miejsce realizacji zamówienia:** Uniwersytet Rzeszowski. Zamawiający zapewnia pracownię komputerową z rzutnikiem multimedialnym, ekranem.

#### 2. Dodatkowe wymagania:

- Wykonawca przygotowuje szczegółowy sylabus szkolenia zgodnie z zakresem merytorycznym w/w szkolenia, wg wzoru podanego przez Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji sylabusu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek.
- Wykonawca dostarczy podręczniki lub przygotowuje i wydrukuje materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia oraz 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych / ksero pierwszej strony podręcznika do dokumentacji dla Wykonawcy. Materiały szkoleniowe mają obejmować min. 30 stron wydruku i zawierać informacje poruszane na kursie i wynikające z programu szkolenia. W przypadku braku akceptacji materiałów/podręcznika przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do dokonania poprawek i ponownego dostarczenia materiałów szkoleniowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Dostarczone materiały szkoleniowe/ podręcznik mają być oznakowane zgodnie z wytycznymi do promocji projektów POKL.
- Podczas zajęć Wykonawca ma obowiązek sprawdzać listę obecności uczestników – lista obecności wg wzoru podanego przez Zamawiającego.
- Wykonawca ma obowiązek prowadzić dziennik zajęć - dziennik wg wzoru podanego przez Zamawiającego.
- Wykonawca ma obowiązek poinformować kursantów o współfinansowaniu zajęć ze środków EFS.





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- f) Wykonawca osobiście przekaze pełną dokumentację tj. listy obecności, dziennik kursu, rachunek/faktura i inne dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy, do Biura Projektu niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu zlecenia.
- g) Wykonawca podlega hospitacji i kontroli prowadzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (w tym niezapowiedzianej) oraz przez uprawnione organy nadzoru,
- h) Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach i trudnościach oraz obiektywnych ograniczeniach, występujących przy realizacji umowy.

### 3. Zakres merytoryczny kursu:

- a) Dydaktyczne aspekty e-learningu (co to jest e-learning, platforma edukacyjna Moodle,)
- b) Instalacja i administracja platformą e-learning – Moodle (instalacja serwera lokalnego, dodawanie nowego użytkownika, tworzenie bazy danych, instalacja Moodle na lokalnym komputerze, administracja kursami i użytkownikami (dodawanie, usuwanie, zapisywanie na kurs, przypisywanie ról))
- c) Projektowanie oraz wytwarzanie e-kursów na platformie e-learning Moodle (opracowanie scenariusza do zajęć praktycznych na platformie, dodawanie i zarządzanie zasobami stanowiącymi treść e-kursu (prezentacja, strona html, video, audio, PDF, obrazek, animacja ) oraz dodawanie modułów aktywnych (lekcja, słownik pojęć, zadanie, ankieta głosowanie))
- d) E-nauczyciel na platformie (możliwość kontaktu z użytkownikami Czat, Forum, Lekcja liniowa, lekcja z pytaniami, zamieszczanie materiałów w Internecie, ewaluacja e-szkolenia)

### 4. Wymagania organizacyjne dotyczące działań szkoleniowych

Podczas realizacji każdego szkolenia Wykonawca musi zapewnić:

- a) Prowadzenie dziennika zajęć zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego wzorem.
- b) Fakt uczestnictwa w szkoleniu musi zostać potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem, złożonym na przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego liście obecności, oraz podpisany własnoręcznym podpisem nauczyciela potwierdzającym dane zawarte na liście,
- c) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listę obecnych uczestników szkolenia. Oryginały list obecności, dzienników oraz innych powierzonych mu przez Zamawiającego dokumentów ma dostarczyć wraz z rachunkiem za wykonaną usługę. **Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia za wykonaną usługę jest dostarczenie rachunku/FV wraz z kompletną dokumentacją szkolenia (dzienniki, listy obecności itp.).**
- d) **Wykonawca wystawi rachunek/FV po realizacji całości zlecenia.**

### 5. Wymagania dotyczące personelu realizującego usługę

Osoba prowadząca kurs specjalistyczny musi:

- posiadać wykształcenie wyższe- min. magisterskie
- posiadać min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, kursów itp. związanych z przedmiotem przetargu .
- posiadać biegłą umiejętność obsługi komputera, rzutnika multimedialnego oraz tablicy interaktywnej.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania osób, ich wykształcenia, doświadczenia oraz stopnia naukowego, przy pomocy których będzie realizowała zamówienie.

### Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.

Sposób oceniania ofert:

**Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzorów.**

**a) Cena brutto\* (brutto-brutto\*\*) za realizację przedmiotu zamówienia**





## Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### najniższa cena brutto \* (brutto-brutto\*\*) w zbiorze ofert

$C = \text{cena brutto* (brutto-brutto**) oferty badanej} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,4)}$

#### b) Doświadczenie

Doświadczenie praktyczne związane z problematyką przedmiotu zamówienia wyrażone latami pracy

### liczba lat pracy w ofercie badanej

$P = \text{maksymalna liczba lat pracy w zbiorze ofert} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,3)}$

W przypadku, gdy dane zadanie będzie realizowane przez więcej niż jedną osobę (przed wyliczeniem liczby przyznanych punktów w tym kryterium) zostanie uśredniona liczba punktów otrzymanych za doświadczenie poprzez podzielenie zsumowanej ilości lat pracy przez ilość osób.

#### c) Wykształcenie:

Przy założeniu, że osoba realizująca przedmiot zamówienia otrzymuje następującą liczbę punktów za wykształcenie:

Profesor – 1 pkt

Doktor Habilitowany – 0,8 pkt

Doktor – 0,6 pkt

Magister – 0,3 pkt

$W = \text{liczba punktów otrzymana za wykształcenie} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,3)}$

W przypadku, gdy dane zadanie będzie realizowane przez więcej niż jedną osobę (przed wyliczeniem liczby przyznanych punktów w tym kryterium) zostanie uśredniona liczba punktów otrzymanych za wykształcenie poprzez podzielenie zsumowanej ilości punktów przyznanych za posiadany tytuł przez ilość osób.

d) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników w danym kryterium do dwóch miejsc po przecinku

