



„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP/BP/04/2013

Załącznik nr 1.1. do siwz  
(po zmianie treści siwz z dnia 27.02.2013r.)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis wymagań minimalnych		
<b>Pozycja 1 Notebook-105 sztuk- szacunkowa wartość na zakup notebooków wynosi 136 585,37 zł netto</b>		
1	Ekran	TFT 15.6" LED HD o rozdzielczości min. 1366x768, z powłoką matową, nie dopuszcza się matryc typu "glare".
2	Procesor	Procesor uzyskujący wynik co najmniej 67 punktów w teście SYSMARK 2012 Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testu Oferent musi dostarczyć Zamawiającemu licencjonowane oprogramowanie testujące, komputer do testu oraz dokładny opis metodyki przeprowadzonego testu wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3	Chipset	Zaprojektowany i wykonany do pracy w komputerach przenośnych rekomendowany przez producenta procesora.
4	Obudowa	Dopuszczalne kolory - czarny, srebrny, grafitowy, szary lub ich kombinacje.
5	Pamięć RAM	Min. 1x 2GB DDR3 Mhz (pamięć RAM rozszerzalna do 8GB). 1 slot wolny.
6	Dysk twardy	Min. 320 GB SATA, prędkość obrotowa min. 5400 obr./min.
7	Karta graficzna	Zintegrowana z komputerem i kompatybilna z obsługą Microsoft® DirectX® 10.1
8	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zgodna z HD Audio, wbudowane dwa głośniki stereo oraz cyfrowy mikrofon
9	Połączenia i karty sieciowe	- Port sieci LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowany z płytą główną. - Zintegrowana w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express karta sieci WLAN obsługująca łącznie standardy IEEE 802.11 b/g/n.
10	Porty/złącza (wbudowane)	Min. 1 x Złącze RJ-45 (podłączenie sieci lokalnej) Min. 1 x Czytnik Kart pamięci 5 w 1 (SD™, MMC, MS, MS PRO, xD) Min. 3 x USB 2.0 Min. 1 x VGA (D-Sub), Min. 1 x Gniazdo mikrofonowe Min. 1 x Gniazdo słuchawkowe Min. 1 x HDMI ze wsparciem HDCP 1 x zasilanie DC-in
11	Klawiatura	Pełnowymiarowa z wydzielonymi pełnowymiarowymi klawiszami numerycznymi w prawej części klawiatury, w układzie US-QWERTY, polskie znaki zgodne z układem MS Windows "polski programistyczny", klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy).
12	Urządzenie wskazujące	- Touch Pad (płytką dotykowa): 1) z minimum dwoma niezależnymi klawiszami wyboru, 2) z funkcją zoom -/+, 3) z funkcją przewijania (góra/dół, prawo/lewo) - Mysz optyczna ze złączem USB, 2 przyciski + rolka
13	Kamera	Wbudowana kamera HD o rozdzielczości min. 1280x1024,
14	Napęd optyczny	8x DVD +/- RW Super Multi Dual Layer wewnętrzny (z oprogramowaniem do nagrywania płyt DVD oraz odtwarzania płyt DVD Video).
15	Bateria	Litowo-jonowa 6 komorowa min. 48Wh 4400mAh zapewniająca min. 4 godziny pracy.
16	Zasilacz	Zewnętrzny, pracujący w sieci elektrycznej 230V 50/60Hz, min. 65W.
17	Ciężar	Waga max do 2600g z baterią i napędem optycznym.
18	Bezpieczeństwo	- Zabezpieczenie BIOS hasłem użytkownika. - Zabezpieczenie dysku twardego hasłem użytkownika.





**„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

		- Złącze typu Kensington Lock.
19	Gwarancja	Min. 3 lata w systemie door-to-door na notebooka (gwarancja producenta), Min. 1 rok gwarancji producenta na baterie (gwarancja producenta).
23	Certyfikaty i standardy	- Oferowany model notebooka musi być zgodny z normą Energy Star 5.0 Deklaracja zgodności CE (wraz z dostawą).
24	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera. Do oferty należy dołączyć link strony.
25	Torba	Torba dostosowana do wymiarów notebooka.
<b>Pozycja 2 System operacyjny Microsoft Windows -105 sztuk</b>		
1	Zainstalowanie programu	<p>1. System operacyjny: Microsoft Windows 7 Home Premium lub nowszy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zainstalowany system operacyjny Windows 7 Home Premium niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.</li> </ul> <p>Zamawiający dopuszcza system równoważny posiadający: System operacyjny z graficznym interfejsem użytkownika w języku polskim, w tym także system interaktywnej pomocy w języku polskim. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe. System operacyjny powinien mieć zintegrowany system aktualizacji darmowych poprawek bezpieczeństwa, przy czym komunikacja z użytkownikiem powinna odbywać się w języku polskim. Dostępność bezpłatnej telefonicznej pomocy technicznej dotyczącej systemu operacyjnego świadczonej w języku polskim u producenta sprzętu komputerowego (związane z problemami współdziałania sprzętu i systemu operacyjnego) – cena połączenia nie większa niż cena połączenia lokalnego. Dostępność w Internecie na stronach producenta biuletynów technicznych, w tym opisów poprawek bezpieczeństwa, w języku polskim, a także telefonicznej pomocy technicznej producenta systemu operacyjnego świadczonej w języku polskim w dni robocze w godzinach od 8-19 – cena połączenia nie większa niż cena połączenia lokalnego. System operacyjny musi mieć publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa – co najmniej na 5 lat od daty zakupu. Możliwość dostosowania do pracy dla osób niepełnosprawnych np. słabowidzących, zgodnie z wymogami Krajowych Ram Interoperacyjności (WCAG 2.0).</p> <p>System operacyjny musi pozwalać na pracę w różnych sieciach komputerowych (sieci lokalne LAN, Internet), w tym także automatycznie rozpoznawać sieci i ich ustawienia bezpieczeństwa, rozpoznawać automatycznie urządzenia peryferyjne działające w tej sieci (np. drukarki, tablice interaktywne) oraz łączyć się automatycznie z raz zdefiniowanymi sieciami. System operacyjny przystosowany do pracy z aplikacjami w modelu chmury obliczeniowej, w szczególności do pracy grupowej i synchronizacji danych (także: przechowywania kopii rezerwowych danych w chmurze obliczeniowej). System operacyjny pozwalający na wdrożenie jednolitej polityki bezpieczeństwa dla wszystkich komputerów w sieci szkolnej. Zaimplementowany fabrycznie mechanizm odtwarzania systemu operacyjnego z ukrytej partycji znajdującej się na dysku twardym.</p>
<b>Pozycja 3 System operacyjny Microsoft Office -105 sztuk</b>		
1	Zainstalowane oprogramowanie	<p>Zainstalowany Microsoft Office 2010 Professional PL MOLP</p> <p>Zamawiający dopuszcza system równoważny posiadający: Zainstalowane oprogramowanie biurowo-obliczeniowe, spełniające wymagania opisane poniżej.</p> <p>1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:</p> <p>a) Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością</p>





**„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski</p> <p>b) Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych</p> <p>c) Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory działającą u Zamawiającego) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.</p> <p>2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:</p> <p>a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,</p> <p>b) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)</p> <p>c) umożliwia wykorzystanie schematów XML</p> <p>d) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymaganiach dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)</p> <p>3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.</p> <p>4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)</p> <p>5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.</p> <p>6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:</p> <p>a) Edytor tekstów</p> <p>b) Arkusz kalkulacyjny</p> <p>c) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji</p> <p>d) Narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych</p> <p>e) Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych</p> <p>f) Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych</p> <p>g) Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)</p> <p>h) Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.</p> <p>i) Narzędzie komunikacji wielokanałowej stanowiące interfejs do systemu wiadomości błyskawicznych (tekstowych), komunikacji głosowej, komunikacji video.</p> <p>7. Edytor tekstów musi umożliwiać:</p> <p>a) Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty</p> <p>b) Wstawianie oraz formatowanie tabel</p> <p>c) Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych</p> <p>d) Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)</p> <p>e) Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków</p> <p>f) Automatyczne tworzenie spisów treści</p> <p>g) Formatowanie nagłówków i stopek stron</p> <p>h) Sprawdzanie pisowni w języku polskim</p> <p>i) Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników</p> <p>j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie</p>
--	---





**„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

		<p>czynności</p> <ul style="list-style-type: none"><li>k) Określenie układu strony (pionowa/pozioma)</li><li>l) Wydruk dokumentów</li><li>m) Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną</li><li>n) Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu</li><li>o) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji</li><li>p) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem.</li><li>q) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.</li><li>r) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.</li></ul> <p>8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Tworzenie raportów tabelarycznych</li><li>b) Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych</li><li>c) Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.</li><li>d) Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)</li><li>e) Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych</li><li>f) Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych</li><li>g) Wyszukiwanie i zamianę danych</li><li>h) Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego</li><li>i) Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie</li><li>j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności</li><li>k) Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem</li><li>l) Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.</li><li>m) Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.</li></ul>
--	--	---





**„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>n) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji</p> <p>9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Przygotowywanie prezentacji multimedialnych</li><li>b) Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego</li><li>c) Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek</li><li>d) Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.</li><li>e) Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji</li><li>f) Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera</li><li>g) Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo</li><li>h) Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego</li><li>i) Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym</li><li>j) Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów</li><li>k) Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera</li><li>l) Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010.</li></ul> <p>10. Narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Przygotowanie formularza elektronicznego i zapisanie go w pliku w formacie XML bez konieczności programowania</li><li>b) Umieszczenie w formularzu elektronicznym pól tekstowych, wyboru, daty, list rozwijanych, tabel zawierających powtarzające się zestawy pól do wypełnienia oraz przycisków.</li><li>c) Utworzenie w obrębie jednego formularza z jednym zestawem danych kilku widoków z różnym zestawem elementów, dostępnych dla różnych użytkowników.</li><li>d) Pobieranie danych do formularza elektronicznego z plików XML lub z lokalnej bazy danych wchodzącej w skład pakietu narzędzi biurowych.</li><li>e) Możliwość pobierania danych z platformy do pracy grupowej.</li><li>f) Przesłanie danych przy użyciu usługi Web (tzw. web service).</li><li>g) Wypełnianie formularza elektronicznego i zapisywanie powstałego w ten sposób dokumentu w pliku w formacie XML.</li><li>h) Podpis elektroniczny formularza elektronicznego i dokumentu powstałego z jego wypełnienia.</li></ul> <p>11. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych</li><li>b) Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.</li><li>c) Edycję poszczególnych stron materiałów.</li><li>d) Podział treści na kolumny.</li><li>e) Umieszczanie elementów graficznych.</li><li>f) Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej</li><li>g) Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.</li><li>h) Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.</li><li>i) Wydruk publikacji.</li><li>j) Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.</li></ul> <p>12. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:</li><li>b) Tworzenie tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych</li></ul>
--	---





**„Być przedsiębiorczym – nauka przez praktykę”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>typów, w tym tekstowych i liczbowych.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>c) Tworzenie relacji pomiędzy tabelami</li><li>d) Tworzenie formularzy do wprowadzania i edycji danych</li><li>e) Tworzenie raportów</li><li>f) Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych</li><li>g) Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów</li><li>h) Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym.</li></ul> <p>13. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego</li><li>b) Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców</li><li>c) Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną</li><li>d) Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule</li><li>e) Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy</li><li>f) Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia</li><li>g) Zarządzanie kalendarzem</li><li>h) Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom</li><li>i) Przeglądanie kalendarza innych użytkowników</li><li>j) Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach</li><li>k) Zarządzanie listą zadań</li><li>l) Zlecanie zadań innym użytkownikom</li><li>m) Zarządzanie listą kontaktów</li><li>n) Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom</li><li>o) Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników</li></ul> <p>Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom</p>
--	--

