

Oferta pracy na stanowisko informatyka

Miejsce wykonywania pracy:

Uniwersytet Rzeszowski – Uniwersyteckie Centrum Informatyzacji

Rodzaj zatrudnienia:

umowa o pracę, pełen etat

Wymagania:

- znajomość usług katalogowych Active Directory,
- umiejętność instalacji i konfiguracji systemów Windows,
- znajomość baz danych i środowiska MS SQL,
- umiejętność pisania złożonych zapytań SQL,
- umiejętność programowania, pisania skryptów dla środowiska Windows i/lub Linux (np. PowerShell, Python),
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodne czytanie dokumentacji technicznej,
- znajomość serwisu sprzętu komputerowego.

Wymagania zalecane:

- komunikatywność, kreatywność i pomysłowość,
- wykazywanie inicjatywy,
- bardzo dobra organizacja pracy własnej i zespołowej, odpowiedzialność,
- wysoka kultura osobista.

Wymagania mile widziane:

- znajomość środowiska MS Office oraz Office 365,
- znajomość zagadnień administracyjnych systemu Linux,
- wiedza dot. usług sieciowych, sieci komputerowych.

Zainteresowane osoby prosimy o dostarczenie: CV, listu motywacyjnego, kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe, pocztą lub osobiście w siedzibie Uniwersytetu Rzeszowskiego, w Uniwersyteckim Centrum Informatyzacji bud. A0, skrzydło B4, ul. Pigoń 1, pok. 201 lub na adres e-mail jszczesny@ur.edu.pl. Przekazanych dokumentów nie zwracamy. Uniwersytet Rzeszowski zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną jedynie wybranych kandydatów bez informowania o tym pozostałych oraz prawo do powiadomienia o końcowym wyniku rekrutacji jedynie wybranego kandydata.

Prosimy o umieszczenie w liście motywacyjnym następującego sformułowania: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko informatyka w Uniwersyteckim Centrum Informatyzacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów, reprezentowany przez Rektora,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Rzeszowskim jest Krystian Antochów, adres email: iod@ur.edu.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora,
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres 60 dni,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- 7) posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie,
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora Danych będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia zgłoszonej przez Panią/Pana kandydatury na wskazane w ogłoszeniu stanowisko,
- 10) Pani/Pana dane osobowe zawarte w CV nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz nie będą poddawane zautomatyzowanemu procesowi profilowania.