**Zespoły programowe**

**Skład**

Skład zespołu programowego kierunku studiów powołuje Prorektor ds. Kolegium. Pracami zespołu kieruje kierownik kierunku studiów powołany przez Rektora.

Zespół programowy, zgodnie z Uchwałą Senatu UR nr 96/09/2021 z dnia 30 września 2021 r. w sprawie zmian w Statucie Uniwersytetu Rzeszowskiego liczy od 6 do 10 osób (na podstawie wcześniejszych ustaleń do 6 osób), a jego skład stanowią:

* kierownik kierunku studiów
* przedstawiciele dyscyplin naukowych, wskazani przez dyrektorów instytutu, proporcjonalnie do procentowego udziału dyscyplin w kierunku studiów
* 1 student tego kierunku wskazany przez Samorząd Studentów Kolegium

**Zadania zespołów programowych kierunków studiów**

Do zadań **zespołów programowych** w zakresie zapewnienia jakości kształcenia należą w szczególności:

* opracowanie koncepcji kształcenia dla kierunku studiów, w powiązaniu z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni,
* tworzenie dokumentacji programu studiów, zgodnie z obowiązującymi regulacjami zewnętrznymi i wewnętrznymi,
* ocena programu studiów, w szczególności pod kątem:
* spójności programu studiów z zakładanymi efektami uczenia się dla kierunku,
* spójności i poprawności powiązań pomiędzy kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się,
* powiązania kształcenia z badaniami naukowymi,
* zgodności programu studiów z oczekiwaniami rynku pracy,
* ocena sylabusów przedmiotów w zakresie:
* prawidłowości doboru metod kształcenia i metod oceniania do zakładanych efektów uczenia się,
* poprawności przypisania punktów ECTS do poszczególnych przedmiotów,
* zgodności treści przedmiotu z aktualnym stanem wiedzy,
* doboru aktualnej literatury,
* ocena stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się na kierunku studiów,
* analiza wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów kierunku,
* inicjowanie działań dotyczących współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym na potrzeby prawidłowej realizacji procesu kształcenia i jego oceny,
* przedkładanie radzie dydaktycznej kolegium propozycji zmian w programie studiów,
* rekomendowanie obsady kadrowej kierunku studiów pod kątem zbieżności kompetencji i doświadczenia pozwalającego na prawidłową realizację zajęć,
* wstępna ocena tematów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów,
* przygotowanie projektu warunków rekrutacji na dany kierunek studiów,
* przygotowanie wykazu przedmiotów przewidzianych do objęcia procedurą potwierdzania efektów uczenia się oraz zasad przeprowadzania weryfikacji efektów,
* analiza i ocena warunków realizacji procesu kształcenia z uwzględnieniem infrastruktury dydaktycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia, liczebności grup studenckich, racjonalności rozkładu zajęć i ich organizacji, dostępu do pomocy naukowych, informatycznych i audiowizualnych, dostępności dla studentów informacji o programach studiów, sylabusach przedmiotów,
* sporządzanie raportu samooceny na potrzeby wizytacji Polskiej Komisji Akredytacyjnej.