

**SYLABUS**DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2022/23-2025/26  
(skrajne daty)

Rok akademicki 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE**

Nazwa przedmiotu	<b>Język angielski</b>
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Przyrodniczych
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Studium Języków Obcych
Kierunek studiów	Mechatronika
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia
Profil	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	rok I semestr 2, rok II semestry 3,4, rok III semestr 5
Rodzaj przedmiotu	ćwiczenia
Język wykładowy	angielski / polski
Koordinator	mgr Marzena Gorczyca-Blok
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	mgr Dorota Kulas

\* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

**1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS**

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
2		30							2
3		30							2
4		30							2
5		30							2
razem		120							8

**1.2. Sposób realizacji zajęć**

X zajęcia w formie tradycyjnej

X zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną)**

Zaliczenie z oceną (semestry 2-5)

Egzamin: po 5 semestrze (pisemny i ustny)

## 2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
--

## 3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

### 3.1 Cele przedmiotu

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem angielskim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu mechatroniki).
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o proste teksty fachowe.

### 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych <sup>1</sup>
EK_01	Student potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT. 3.1	K_U16
EK_02	Student potrafi pracować indywidualnie i w zespole - w tym oszacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania oraz opracować i zrealizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT. 3.1	K_U18
EK_03	Student potrafi zaplanować proces własnego uczenia się rozumiejąc potrzebę oraz możliwości ciągłego doksztalcenia się. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT. 3.1	K_U19

### 3.3 Treści programowe

#### A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne
---------------------

<sup>1</sup> W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Semestr II
<p>Studia na uniwersytecie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• struktura uniwersytetu, kierunki, przedmioty, formy zajęć</li> <li>• organizacja pracy na zajęciach</li> <li>• autoprezentacja z uwzględnieniem profilu studiów i zainteresowań zawodowych.</li> </ul>
<p>Samopoznanie – umiejętności, talenty, cechy charakteru, sposoby interpretacji osobowości</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cele życiowe – wyznaczanie, realizacja</li> <li>• priorytety, wartości życiowe</li> <li>• entuzjazm – rola w życiu prywatnym i zawodowym.</li> </ul>
<p>Przygotowanie do wypełniania ról społecznych i zawodowych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funkcjonowanie w domu, szkole i zakładzie pracy: reguły zachowania, formuły powitania, pożegnania</li> <li>• prowadzenie rozmowy, negocjowania, sposób ubierania się (dress-code).</li> </ul>
<p>Choroby i kontuzje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pierwsza pomoc</li> <li>• zapobieganie problemom zdrowotnym</li> <li>• dieta, aktywność, zdrowy tryb życia.</li> </ul>
<p>Podróże służbowe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lotnicze, autobusowe i samochodowe</li> <li>• rezerwacja biletu i hotelu</li> <li>• ustalenie i przesunięcie terminu spotkań.</li> </ul>
<p>Rozmowa kwalifikacyjna</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• życiorys</li> <li>• podanie o pracę</li> <li>• przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej</li> <li>• typowe pytania i odpowiedzi.</li> </ul>
<p>Elektryczność</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ogólne zasady</li> <li>• obwody elektryczne.</li> </ul>
<p>Produkcja energii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektrownie konwencjonalne</li> <li>• alternatywne źródła energii.</li> </ul>
Semestr III
<p>Finanse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• budżet domowy i w przedsiębiorstwie</li> <li>• transakcje bankowe</li> <li>• e-banking.</li> </ul>
<p>Statystyki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tabele</li> <li>• diagramy</li> <li>• wykresy</li> <li>• procenty, ułamki, jednostki miary.</li> </ul>
<p>Środowisko naturalne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zagrożenia</li> <li>• ochrona środowiska naturalnego.</li> </ul>
<p>Sytuacje ekstremalne, zagrażające życiu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opis wydarzeń</li> <li>• opis wypadków</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• reakcje.</li> </ul>
<p>Materiały</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzaje, właściwości, zastosowanie</li> <li>• technologie materiałowe</li> <li>• obróbka materiałów</li> <li>• maszyny wykorzystywane w obróbce materiałów.</li> </ul>
<p>Zdrowie psychiczne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdrowy sen</li> <li>• zaburzenia snu.</li> </ul>
Semestr IV
<p>Przestępstwa i kary</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przestępczość w sieci</li> <li>• wykroczenia drogowe.</li> </ul>
<p>Media</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• relacjonowanie wydarzeń</li> <li>• wiadomości w mediach.</li> </ul>
<p>Na rynku pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawa i obowiązki pracownicze</li> <li>• zadania i rola pracodawcy</li> <li>• prezentacja produktu i promocja</li> <li>• reklamy- za i przeciw, rola reklam, techniki marketingu.</li> </ul>
<p>Aglomeracje miejskie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przykłady aglomeracji</li> <li>• zalety i wady życia w dużym mieście.</li> </ul>
<p>Pomoc techniczna</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzaje</li> <li>• czynności wykonywane przy serwisowaniu pojazdu.</li> </ul>
Automatyka i robotyka.
Zasady bezpieczeństwa w miejscu pracy (BHP).
Semestr V
<p>Osiągnięcia nauki i techniki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• naukowe fakty czy mity</li> <li>• sławni naukowcy</li> <li>• wynalazki i ich zastosowanie.</li> </ul>
Siła słowa
Znani mówcy.
<p>Kariera zawodowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stopnie kariery zawodowej</li> <li>• planowanie własnego rozwoju zawodowego</li> <li>• określenia typowych stanowisk pracy związanych z wybranym zawodem.</li> </ul>
<p>Silniki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rodzaje</li> <li>• budowa</li> <li>• zasada działania.</li> </ul>
<p>Zasady pisania raportów, listów, wiadomości e-mail</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• język formalny/niefORMALNY</li> <li>• typowe zwroty i wyrażenia.</li> </ul>
<p>Zasady przygotowania streszczeń, prezentacji multimedialnej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wybór tematu związanego z kierunkiem studiów – mechatronika</li> <li>• wymogi formalne</li> <li>• przygotowanie prezentacji tematu własnego w oparciu o literaturę naukową (bibliografia)</li> </ul>

- prezentacja własna studentów na forum grupy.

Zasady sporządzania przypisów, bibliografii; korzystanie z obcojęzycznych źródeł naukowych na potrzeby pisania referatów i pracy dyplomowej.

### 3.4 Metody dydaktyczne

*Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość*

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw.)
EK_01	krótsza i dłuższa wypowiedź pisemna i ustna, egzamin pisemny (test pisemny, dłuższa wypowiedź pisemna), test pisemny zaliczeniowy, prezentacja multimedialna zakresu studiowanego kierunku i specjalności jako część egzaminu ustnego, realizowana w trakcie trwania semestru, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_02	przygotowanie projektu/prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanego kierunku i specjalności, praca w grupie, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_03	obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia kolokwium pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 50% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- praca projektowa (prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności),
- zaliczenie kolokwium pisemnego (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna)

Formy zaliczenia:

- krótsza i dłuższa wypowiedź ustna,
- zaliczenie pisemne: test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna,
- wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności (lektura, sprawozdanie /streszczenie artykułu naukowego, prezentacja multimedialna tematu z zakresu studiowanej specjalności wraz z omówieniem)

Semestr 2: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 3: sprawdzian pisemny ( test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 4: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 5: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego związanego z prezentacją multimedialną), wykonanie pracy egzaminacyjnej części ustnej: przygotowanie i przedstawienie na forum grupy prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanego kierunku i specjalności

UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO ZGODNE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI DLA POZIOMU B2 ESOKJ

Ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych

Egzamin: egzamin pisemny testowy na poziomie B2 i dłuższa wypowiedź pisemna, egzamin ustny – prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności realizowana podczas semestru 5.

Kryteria oceny prac pisemnych:

5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 91%-100%

4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 81%-90%

4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 71%-80%

3.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 61%-70%

3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 50%-60%

2.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się poniżej 50%

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

5.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 91%-100%

Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji

4.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 81%-90%

Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

4.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 71%-80%

Ocena dobra: zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

3.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 61%-70%

Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletne

3.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 50%-60%

Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania

2.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się poniżej 50%

Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów uczenia się.

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych.

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	120
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	20 (18 udział w konsultacjach, 2 udział w egzaminie-części pisemnej)
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki)	60 (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki)
SUMA GODZIN	200
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>8</b>

\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	nie dotyczy
zasady i formy odbywania praktyk	nie dotyczy

## 7. LITERATURA

<p>Literatura podstawowa:</p> <p>Latham-Koenig, Christina; Oxenden, Clive, Chomacki Kate. English File Upper-Intermediate, Fourth Edition. Student's Book. Oxford University Press, 2020.</p> <p>Latham-Koenig, Christina; Oxenden, Clive, Chomacki Kate. English File Upper-Intermediate. Workbook. Oxford University Press, 2020.</p> <p>Sopranzi, Sabrina. Flash on English for Mechatronics, Electronics &amp; Technical Assistance. ELI Publishing 2012.</p>
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>Murphy, Raymond. English Grammar in Use. Cambridge University Press, 2019.</p> <p>Treści z wybranych źródeł elektronicznych.</p> <p>Materiały ze stron e-dydaktyki: <a href="https://e-dydaktyka.uniwnet.com/angielski/wydzialy/kolegium-nauk-przyrodniczych.html">https://e-dydaktyka.uniwnet.com/angielski/wydzialy/kolegium-nauk-przyrodniczych.html</a></p> <p><a href="http://dictionary.cambridge.org">http://dictionary.cambridge.org</a></p>

<http://www.bbc.com/news/>

<http://breakingnewsenglish.com/>

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej