

SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2022/23-2025/26

(skrajne daty)

Rok akademicki 2022/23

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Język angielski
Kod przedmiotu*	
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Przyrodniczych / Instytut Informatyki
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Studium Języków Obcych
Kierunek studiów	Informatyka
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia inżynierskie
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	rok I semestry 1,2; rok II semestry 3,4
Rodzaj przedmiotu	ćwiczenia
Język wykładowy	angielski / polski
Koordinator	mgr Marzena Gorczyca-Blok
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	mgr Magdalena Michniewicz

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
1		30							2
2		30							2
3		30							2
4		30							2
razem		120							8

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

X zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną)

Zaliczenie z oceną (semestry 1-4)

Egzamin: po 4 semestrze (pisemny i ustny)

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem angielskim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Podnoszenie kompetencji językowych poprzez pracę nad poprawnością gramatyczną wypowiedzi ustnych i pisemnych.
C4	Utrwalenie słownictwa ogólnego oraz poszerzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu informatyki).
C5	Przygotowanie do przedstawienia fachowej prezentacji i wzięcia udziału w specjalistycznej dyskusji dotyczącej własnej tematyki zawodowej na podstawie prostych tekstów fachowych.
C6	Wyszukiwanie informacji z różnych źródeł w języku angielskim, ich interpretacja, krytyczna ocena i wyciąganie na ich podstawie wniosków.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych ¹
EK_01	Student potrafi pozyskiwać informacje z różnych źródeł, w tym z literatury oraz baz danych, zarówno w języku polskim jak i w języku angielskim, właściwie je integrować, dokonywać ich interpretacji i krytycznej oceny, wyciągać wnioski, oraz uzasadniać formułowane przez siebie opinie. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT. 3.1	K_U03
EK_02	Student potrafi przygotować w języku polskim i angielskim, dobrze udokumentowane opracowanie problemów z zakresu informatyki, w tym prezentację ustną, przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich. ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT. 3.1	K_U16

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

EK_03	<p>Student potrafi posługiwać się językiem angielskim, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.</p> <p>ZGODNIE Z CELAMI ZAPISANYMI W PKT. 3.1</p>	K_U17
-------	---	-------

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Semestr I
<p>Komputery</p> <ul style="list-style-type: none"> • życie w erze cyfrowej • życie w erze komputerów • nowoczesne metody komunikacji i ich wpływ na zmiany w naszym życiu.
<p>Studia na uniwersytecie</p> <ul style="list-style-type: none"> • struktura uniwersytetu, kierunki, przedmioty, formy zajęć • organizacja pracy na zajęciach • autoprezentacja z uwzględnieniem profilu studiów i zainteresowań zawodowych.
<p>Przygotowanie do wypełniania ról społecznych i zawodowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • funkcjonowanie w domu, szkole i zakładzie pracy: reguły zachowania, formuły powitania, pożegnania • prowadzenie rozmowy, negocjowania, sposób ubierania się (dress-code).
<p>Komputery w pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> • zastosowanie w zawodach.
<p>Budowa komputera</p> <ul style="list-style-type: none"> • komponenty komputera • zasady działania.
<p>Urządzenia zewnętrzne</p> <ul style="list-style-type: none"> • wejścia i wyjścia, • rodzaje komputerów.
<p>Komputer i jego podzespoły – połączenie i współdziałanie</p> <ul style="list-style-type: none"> • pamięć komputera –rodzaje i sposoby pomiaru.
<p>Zakup komputera</p> <ul style="list-style-type: none"> • najważniejsze podzespoły komputera i ich wartość.
<p>Urządzenia wejścia i wyjścia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • monitor

<ul style="list-style-type: none"> • drukarka, • klawiatura, • myszka • skaner.
<p>Urządzenia wejścia i wyjścia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aparat • kamera – specyfikacja, różnice w parametrach • monitory - rodzaje i parametry • ergonomia pracy przy komputerze • drukarki - rodzaje i parametry, zastosowanie • urządzenia dla osób niepełnosprawnych.
<p>Komputery i oprogramowanie dla osób niepełnosprawnych</p> <ul style="list-style-type: none"> • urządzenia ułatwiające życie i prace osobom niepełnosprawnym.
<p>Semestr II</p>
<p>Urządzenia magazynujące dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • magnetyczne, • optyczne, • pamięć flash.
<p>Systemy gromadzenia danych</p> <ul style="list-style-type: none"> • dyski twarde • dyskietki – specyfikacja, zastosowanie.
<p>Systemy gromadzenia danych</p> <ul style="list-style-type: none"> • CD-ROMy • DVD-ROMy – specyfikacja, zastosowanie • pamięci flash, etc. – specyfikacja, zastosowanie.
<p>Podstawowe oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • systemy operacyjne (OS) - różne systemy operacyjne (Windows, Linux, Mac OS).
<p>Specyfikacja, zastosowanie i budowa systemów operacyjnych do komputerów stacjonarnych i urządzeń mobilnych.</p>
<p>Rodzaje pakietów biurowych Office</p> <ul style="list-style-type: none"> • zestaw programów zawartych w pakietach i ich zastosowanie.
<p>Procesory i edytory tekstu</p> <ul style="list-style-type: none"> • zastosowanie i główne funkcje.
<p>Arkusze kalkulacyjne i bazy danych</p> <ul style="list-style-type: none"> • zastosowanie • funkcje.
<p>Budowa komputera a systemy operacyjne.</p>
<p>Urządzenia wejścia wyjścia a ich współdziałanie z różnymi systemami operacyjnymi.</p>
<p>Pakiety biurowe dla urządzeń stacjonarnych i mobilnych.</p>
<p>Systemy mobilne a życie codzienne.</p>
<p>Semestr III</p>
<p>Sieć i strony WWW</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaje stron internetowych • tworzenie serwisów WWW

<ul style="list-style-type: none"> • e-commerce • zastosowanie Internetu • cechy e-maila.
<p>Chat i konferencje internetowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • różne rodzaje konferencji internetowych i chatów (tekstowy, głosowy, video).
<p>Netykieta i najpopularniejsze skróty internetowe używane na czacie.</p>
<p>Bezpieczeństwo w sieci</p> <ul style="list-style-type: none"> • prywatność i anonimowość w sieci • bezpieczeństwo dzieci w sieci • hacking.
<p>Grafika i projektowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaje programów graficznych • zastosowanie.
<p>Opisywanie grafiki</p> <ul style="list-style-type: none"> • rodzaje • kompresja.
<p>Desktop publishing .</p>
<p>Programy DTP i kroki tworzenia publikacji.</p>
<p>Multimedia :</p> <ul style="list-style-type: none"> • części zestawu multimedialnego • wykorzystanie i korzyści.
<p>Projektowanie stron internetowych</p> <ul style="list-style-type: none"> • tworzenie stron internetowych • użycie różnych programów i języków.
<p>Strona WWW</p> <ul style="list-style-type: none"> • różne rodzaje stron internetowych, • web 2.0
<p>Semestr IV</p>
<p>Projektowanie i języki komputerowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • projektowanie • tworzenie programów komputerowych.
<p>Różne języki programowania</p> <ul style="list-style-type: none"> • kolejne kroki podejmowane przy pisaniu programów • narzędzia przydatne przy pisaniu programów.
<p>Najpopularniejsze języki programowania</p> <ul style="list-style-type: none"> • Basic, Pascal, C, Java, HTML, XML • Java - różne aplety tworzone w Javie

<p>Zasady przygotowania streszczeń, prezentacji multimedialnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wybór tematu związanego z kierunkiem studiów – Informatyka i ekonometria • wymogi formalne • przygotowanie prezentacji tematu własnego w oparciu o literaturę naukową (bibliografia) • prezentacja własna studentów na forum grupy.
<p>Struktura przedsiębiorstwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • siedziba • określenia typowych stanowisk pracy administracyjnych oraz związanych z wybranym zawodem praktycznym • dziedziny gospodarki.
<p>Rozmowa telefoniczna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zasady prowadzenia rozmowy telefonicznej z klientem • literowanie nazw i nazwisk, podawanie numerów telefonicznych i danych liczbowych • umawianie się na spotkania, potwierdzenie i odmowa- argumentowanie.
<p>Zasady pisania raportów, wiadomości e-mail:</p> <ul style="list-style-type: none"> • język formalny/nieformalny • forma • typowe zwroty i wyrażenia.
<p>Kariera zawodowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stopnie kariery zawodowej • planowanie własnego rozwoju zawodowego • określenia typowych stanowisk pracy związanych z wybranym zawodem • dziedziny gospodarki pracy absolwentów • miejsce pracy: organizacja miejsca pracy, przydział czynności zawodowych, organizacja dnia pracy • wyposażenie biura tradycyjnego i „open- space”, materiały i urządzenia biurowe.
<p>Na rynku pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawa i obowiązki pracownicze • zadania i rola pracodawcy • miejsce branży w sektorze gospodarki narodowej • prezentacja produktu i promocja • podróże służbowe: lotnicze, autobusowe i samochodowe, rezerwacja biletu i hotelu • ustalenie i przesunięcie terminu spotkań.
<p>Rozmowa kwalifikacyjna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • życiorys • podanie o pracę • przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej • typowe pytania i odpowiedzi.
<p>Umowa o pracę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podstawowe elementy • możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych • kompetencje społeczne • zasady rozwiązywania konfliktów.
<p>Finanse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budżet domowy i w przedsiębiorstwie • transakcje bankowe

<ul style="list-style-type: none"> • e-banking • statystyki w liczbach, tabelach i diagramach/ wykresach.
Systemy komunikacyjne <ul style="list-style-type: none"> • technologie komunikacyjne • różne kanały komunikacji • VoIP, telefony komórkowe, GPS, komunikacja bezprzewodowa.
Sieci komputerowe <ul style="list-style-type: none"> • różne rodzaje połączenia w sieci internetowej • różne rodzaje sieci.
Programowanie <ul style="list-style-type: none"> • różne języki programowania • proces tworzenia programu • testowanie programu • tworzenie dokumentacji.
Zasady sporządzania przypisów, bibliografii; korzystanie z obcojęzycznych źródeł naukowych na potrzeby pisania referatów i pracy dyplomowej.

3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw.)
EK_01	krótsza i dłuższa wypowiedź ustna, prezentacja multimedialna z zakresu studiowanego kierunku i specjalności jako część egzaminu ustnego, realizowana w trakcie trwania semestru, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_02	krótsza i dłuższa wypowiedź pisemna i ustna, egzamin pisemny (test zaliczeniowy, dłuższa wypowiedź pisemna), test pisemny zaliczeniowy, prezentacja multimedialna z zakresu studiowanego kierunku i specjalności jako część egzaminu ustnego, realizowana w trakcie trwania semestru, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_03	krótsza i dłuższa wypowiedź pisemna i ustna, egzamin pisemny (test zaliczeniowy, dłuższa wypowiedź pisemna), test pisemny zaliczeniowy, prezentacja multimedialna z zakresu studiowanego kierunku i specjalności jako część egzaminu ustnego, realizowana w trakcie trwania semestru, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia kolokwium pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 50% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- praca projektowa (prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności),
- zaliczenie kolokwium pisemnego (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna)

Formy zaliczenia:

- krótsza i dłuższa wypowiedź ustna,
- zaliczenie pisemne: test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna,
- wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności (lektura, sprawozdanie /streszczenie artykułu naukowego, prezentacja multimedialna tematu z zakresu studiowanej specjalności wraz z omówieniem)

Semestr 1: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 2: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 3: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 4: sprawdzian pisemny (test zaliczeniowy i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego związanego z prezentacją multimedialną), wykonanie pracy egzaminacyjnej części ustnej: przygotowanie i przedstawienie na forum grupy prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanego kierunku i specjalności

UMIEJĘTNOŚCI W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO ZGODNE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI DLA POZIOMU B2 ESOKJ

Ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych

Egzamin: egzamin pisemny testowy na poziomie B2 i dłuższa wypowiedź pisemna, egzamin ustny – prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności realizowana podczas semestru 4.

Kryteria oceny prac pisemnych:

- 5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 91%-100%
- 4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 81%-90%
- 4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 71%-80%
- 3.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 61%-70%
- 3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 50%-60%
- 2.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się poniżej 50%

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

5.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 91%-100%

Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji

4.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 81%-90%

Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

4.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 71%-80%

Ocena dobra: zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

3.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 61%-70%

Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletne

3.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 50%-60%

Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania

2.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się poniżej 50%

Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów uczenia się.

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych.

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów	120
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego	20

(udział w konsultacjach, egzaminie)	(18 udział w konsultacjach, 2 udział w egzaminie- części pisemnej)
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e- dydaktyki)	60 (przygotowanie do zajęć, czas na przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e- dydaktyki)
SUMA GODZIN	200
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	8

** Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	nie dotyczy
zasady i formy odbywania praktyk	nie dotyczy

7. LITERATURA

<p>Literatura podstawowa:</p> <p>Santiago Remacha Esteras. Infotech – English for computer users - 4th Edition. Cambridge University Press, 2015.</p>
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>Gorczyca-Blok, Marzena. Introduction To Mathematical English. Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, 2013.</p> <p>Murphy, Reymond. English Grammar in Use. Cambridge University Press, 2019.</p> <p>Materiały ze stron e-dydaktyki – https://e-dydaktyka.uniwnet.com/angielski/wydzialy/kolegium-nauk-przyrodniczych.html</p> <p>Materiały z Platformy Moodle- http://moodle.ur.rzeszow.pl</p>

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej