

## SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2018/19-2020/21

### 1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE

Nazwa przedmiotu/ modułu	Język angielski
Kod przedmiotu/ modułu*	
Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek)	Wydział Biologiczno-Rolniczy
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Centrum Języków Obcych
Kierunek studiów	Odnawialne źródła energii i gospodarka odpadami [OZE i GO]
Poziom kształcenia	I stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr studiów	I/1,2; II/3,4
Rodzaj przedmiotu	ogólny
Język wykładowy	angielski/polski
Koordinator	mgr Maria Cyrankowska
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	mgr Irena Progorowicz

\* - zgodnie z ustaleniami na Wydziale

#### 1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semes tr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw .	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
1,2,3,4		120							8

#### 1.2. Sposób realizacji zajęć

☒ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

#### 1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny):

semestr 1-4 : zaliczenie z oceną, egzamin po semestrze 4.

### 2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu
---

**3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE****3.1 Cele przedmiotu/modułu**

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem angielskim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
C4	Poszerzenie słownictwa ogólnego oraz wprowadzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu odnawialnych źródeł energii i gospodarki odpadami).
C5	Przygotowanie do przedstawienia zagadnień dotyczących własnej tematyki zawodowej w formie prezentacji opracowanej w oparciu o proste teksty fachowe.

**3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu ( wypełnia koordynator)**

<b>EK ( efekt kształcenia)</b>	<b>Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)</b>	<b>Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)</b>
EK_01	Student potrafi pozyskiwać i analizować informacje z literatury, baz danych i innych źródeł w języku angielskim	<b>K_U01</b>
EK_02	Student zna terminologię z zakresu OZE i GO pozwalającą na posługiwanie się językiem angielskim na poziomie B2 (ESOKJ)	<b>K_U07</b>
EK_03	Student wykazuje umiejętność napisania pracy z zakresu problematyki OZE i GO w języku polskim i angielskim, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i różnych źródeł	<b>K_U16</b>
EK_04	posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych z zakresu studiowanych problemów w języku polskim i angielskim, z wykorzystaniem terminologii z zakresu OZE i GO	<b>K_U17</b>

**3.3 Treści programowe (wypełnia koordynator)****A. Problematyka wykładu**

Treści merytoryczne

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
<p>Studia na uniwersytecie :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• - struktura uniwersytetu, wydziały, kierunki, przedmioty, formy zajęć</li><li>• - organizacja pracy na zajęciach,</li><li>• - autoprezentacja z uwzględnieniem profilu studiów i zainteresowań zawodowych.</li></ul>
<p>Samopoznanie – umiejętności, talenty, cechy charakteru</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• cele życiowe – wyznaczanie, realizacja</li><li>• priorytety, wartości życiowe</li><li>• entuzjazm – rola w życiu prywatnym i zawodowym</li><li>• marzenia a kreatywność – kreowanie rzeczywistości</li><li>• nawyki myślowe – rozpoznanie, sposoby zmian</li></ul>
<p>Umiejętności interpersonalne</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• inteligencja emocjonalna - wprowadzenie</li><li>• stres -przyczyny, skutki</li><li>• radzenie sobie ze stresem</li><li>• budowanie relacji prywatnych i służbowych</li></ul> <p>Nawiązywanie znajomości służbowych:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• krótkie rozmowy grzecznościowe (small-talk),</li><li>• omawianie szczegółów współpracy,</li><li>• powitanie, pożegnanie- przydatne zasady i zwroty.</li></ul>
<p>Efektywne uczenie się - metody</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• mapy myśli – tworzenie i zastosowanie</li><li>• szybkie czytanie</li><li>• efektywne notatki</li></ul>
<p>Przygotowanie do wypełniania ról społecznych i zawodowych</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• funkcjonowanie w domu, szkole i zakładzie pracy: reguły zachowania, formuły powitania, pożegnania,</li><li>• prowadzenie rozmowy, negocjowania, sposób ubierania się(dress-code)</li></ul>
<p>Zawody związane z OZE i GO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• nazywanie zawodów, pełnionych funkcji, czynności z uwzględnieniem specyfiki wybranego kierunku studiów oraz specjalności,</li><li>• stopnie kariery zawodowej,</li><li>• planowanie własnego rozwoju zawodowego</li><li>• określenia typowych stanowisk pracy związanych z wybranym zawodem</li><li>• dziedziny gospodarki pracy absolwentów</li><li>• miejsce pracy: organizacja miejsca pracy, przydział czynności zawodowych, organizacja dnia pracy,</li><li>• wyposażenie biura tradycyjnego i „open- space”, materiały i urządzenia biurowe</li></ul>
<p>Na rynku pracy</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• prawa i obowiązki pracownicze,</li><li>• zadania i rola pracodawcy,</li><li>• satysfakcja z pracy</li><li>• miejsce branży w sektorze gospodarki narodowej,</li><li>• prezentacja produktu i promocja</li><li>• podróże służbowe: lotnicze, autobusowe i samochodowe, rezerwacja biletu i hotelu</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>ustalenie i przesunięcie terminu spotkań</li> </ul>
Rozmowa kwalifikacyjna: <ul style="list-style-type: none"> <li>życiorys,</li> <li>podanie o pracę,</li> <li>przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, typowe pytania i odpowiedzi</li> </ul>
Umowa o pracę <ul style="list-style-type: none"> <li>podstawowe elementy,</li> <li>możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych,</li> <li>kompetencje społeczne,</li> <li>zasady rozwiązywania konfliktów</li> </ul>
Rozmowa telefoniczna: <ul style="list-style-type: none"> <li>zasady prowadzenia rozmowy telefonicznej z klientem</li> <li>literowanie nazw i nazwisk , podawanie numerów telefonicznych i danych liczbowych,</li> <li>umawianie się na spotkania, potwierdzenie i odmowa- argumentowanie.</li> </ul>
Zasady przygotowania streszczeń , prezentacji multimedialnej: <ul style="list-style-type: none"> <li>wybór tematu związanego z ochroną środowiska,</li> <li>wymogi formalne,</li> <li>przygotowanie prezentacji tematu własnego w oparciu o literaturę naukową (bibliografia),</li> <li>prezentacja własna studentów na forum grupy.</li> </ul>
Zasady pisania raportów, wiadomości e-mail: <ul style="list-style-type: none"> <li>język formalny/nieformalny,</li> <li>forma,</li> <li>typowe zwroty i wyrażenia.</li> </ul>
Środowisko naturalne <ul style="list-style-type: none"> <li>zanieczyszczenie środowiska</li> <li>globalne ocieplenie - zagrożenia</li> </ul>
Świadomość ekologiczna <ul style="list-style-type: none"> <li>kształtowanie świadomości ekologicznej zakresie GO</li> <li>rola mediów</li> <li>uprawy ekologiczne</li> <li>zakupy ekologiczne</li> <li>segregacja śmieci</li> <li>zagospodarowanie odpadów wiejskich i miejskich</li> </ul>
Odnawialne źródła energii [OZE] <ul style="list-style-type: none"> <li>wykorzystanie wiatru i energii słonecznej</li> <li>OZE w krajach rozwiniętych – wykorzystanie doświadczeń</li> <li>OZE - biomasa i biogaz w krajach rozwijających się (np. Indie)</li> </ul>
Wyczerpywanie się zasobów energii odnawialnej <ul style="list-style-type: none"> <li>zapotrzebowanie człowieka na energię</li> <li>oszczędzanie energii – uzasadnienie i sposoby</li> </ul>
Kultura życia codziennego i odpowiedzialności społecznej

### 3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: analiza tekstów z dyskusją, metoda projektów (projekt praktyczny), praca w grupach i indywidualna (rozwiązywanie zadań, dyskusja), gry dydaktyczne

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia ( np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych ( w, ćw, ...)
EK_1	projekt/prezentacja multimedialna z zakresu wybranej specjalności, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_2	projekt/ przygotowanie lektury z zakresu słownictwa i tematyki fachowej, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia
EK_3	kolokwium, sprawdzian pisemny z zakresu wybranej specjalności, sprawozdanie	ćwiczenia
EK_4	projekt/prezentacja multimedialna z zakresu wybranej specjalności, wypowiedź ustna, obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia

#### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów kształcenia, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 51% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- praca projektowa (prezentacja)
- zaliczenie z oceną

Formy zaliczenia:

- zaliczenie pisemne: test, dłuższa wypowiedź pisemna
- wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja.

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną:

Wykonanie pracy zaliczeniowej: przygotowanie prezentacji/napisanie eseju, ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych.

Egzamin / zaliczenie końcowe: egzamin pisemny testowy na poziomie B2/B2+, egzamin ustny – prezentacja

Kryteria oceny prac pisemnych:

- 5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 91%-100%
- 4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 81%-90%
- 4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 71%-80%
- 3.5 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 61%-70%
- 3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia na poziomie 51%-60%
- 2.0– wykazuje znajomość każdej z treści kształcenia poniżej 50%

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

- 5.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 91%-100%

Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji

4.5 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 81%-90%  
Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

4.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 71%-80%  
Ocena dobra: zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

3.5 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 61%-70%  
Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna

3.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia na poziomie 51%-60%  
Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania

2.0 – wykazuje znajomość treści kształcenia poniżej 50%  
Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów kształcenia.

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych.

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów	120
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach)	8
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, czas na	112

przygotowanie lektury/projektu, czas na przygotowanie prezentacji multimedialnej z zakresu studiowanej specjalności i seminarium dyplomowego do zaliczenia końcowego, praca własna w ramach e-dydaktyki)	
SUMA GODZIN	<b>240</b>
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>8</b>

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	Nie dotyczy
zasady i formy odbywania praktyk	

## 7. LITERATURA

### **Literatura podstawowa:**

1. V. Evans, J. Dooley, E. Blum: Career Paths: Environmental Science, 2013
2. "Beyond Smoke and Mirrors, Climate Change and Energy in the 21st Century", author: Burton Richter, CUP, 2014
3. Czasopismo: Environmental Conservation

### **Literatura uzupełniająca:**

1. R. Murphy, English Grammar in Use: A Reference and Practice Book for Intermediate Students of English, Cambridge University Press
2. Strony www z zakresu tematycznego studiowanego kierunku oraz wybranej specjalności i seminarium dyplomowego
3. E-dydaktyka ( strona www CJO)