

Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego

ogłasza konkurs na stanowisko

KANCLERZA

Uniwersytetu Rzeszowskiego

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące warunki:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- staż pracy minimum 8 lat, w tym 4 lata na stanowisku kierowniczym,
- znajomość przynajmniej jednego języka obcego,
- posiadać wiedzę, doświadczenie i umiejętności dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Kanclerza UR, w szczególności poprzez
 - znajomość zasad funkcjonowania systemu szkolnictwa wyższego i nauki,
 - znajomość zasad działania jednostek sektora finansów publicznych i zasad gospodarowania środkami publicznymi, w tym pochodzącymi z budżetu Unii Europejskiej,
 - doświadczenie we współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej
 - doświadczenie we współpracy z podmiotami gospodarczymi,
 - doświadczenie w zarządzaniu zespołem,
 - kompetencje osobiste i społeczne: umiejętność budowania relacji i zaufania w procesie zarządzania zespołem, komunikatywność, dbałość o zasoby ludzkie i materialne, nienaganna postawa etyczna.

warunkiem formalnym – koniecznym dla uczestnictwa w Konkursie jest spełnienie przez Kandydata warunków o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571),

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie dokumentów zawierających:

- curriculum vitae,
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, ukończone kursy czy szkolenia oraz potwierdzające inne posiadane kwalifikacje czy umiejętności,
- koncepcję programową dotyczącą pracy na stanowisku Kanclerza UR, w tym wykazującą znajomość problematyki organizacji i funkcjonowania szkolnictwa wyższego,

- oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – według wzoru określonego w UR, o następującej treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji dla potrzeb procesu rekrutacji w Uniwersytecie Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rejtana 16c zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Oferty niezawierające powyższej klauzuli nie będą rozpatrywane.

- oświadczenie o spełnieniu przez Kandydata warunków, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571),
- Oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

Dokumenty w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs na stanowisko Kanclerza UR” proszę składać w Biurze Rektora w budynku A1 w Rzeszowie przy ul. Rejtana 16 c pokój 150 (pierwsze piętro) **w terminie od dnia 11.12.2024 do dnia 3.01.2025**.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę po uzyskaniu opinii Senatu UR.

UR zastrzega sobie możliwość kontaktu w sprawach związanych z przebiegiem Konkursu w tym o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu Konkursu jedynie z wybranymi Kandydatami.

O rozstrzygnięciu Konkursu UR powiadomi jedynie wybranego Kandydata i w dalszej kolejności o fakcie zatrudnienia Kanclerza bądź o zamknięciu Konkursu bez wyboru poprzez publikację informacji na stronie www.ur.edu.pl