

## Klauzula informacyjna dla pracowników UR

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Danych Osobowych, jest Uniwersytet Rzeszowski, Aleja Rejtana 16c 35-959 Rzeszów, tel. + 48 17 872 10 00 (centrala telefoniczna), tel/fax: + 48 17 872 12 65, e-mail: info@ur.edu.pl, NIP: 813-32-38-822, REGON: 691560040
- 2) Aktualne dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: +48 17 872 34 39, +48 605 509 000 oraz adres e-mail: iod@ur.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zatrudniania i przyznawania świadczeń socjalnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.; ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, ustawy o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
  - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
  - podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
- 5) Pani/Pana akta pracownicze i dokumentacja pracownicza przechowywane będą, w przypadku osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zgodnie z rzeczowym wykazem akt (kategoria A), w przypadku pozostałych pracowników przez okres 50 lat (kategoria BE50), natomiast dla nowo zatrudnionych od 01.01. 2019 przez okres 10 lat, dokumentacja BHP – 10 lat, dokumentacja rozliczeniowa – 6 lat, dokumentacja płacnicza – 6 lat, nie wcześniej niż do czasu potwierdzenia przez ZUS uprawnień emerytalnych, pozostałe dane osobowe – do 3 lat po ustaniu zatrudnienia;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa;
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu;
- 10) Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.