**Wytyczne UR w Rzeszowie w związku ze stopniowym przywracaniem działalności uczelni.**

Poniżej przedstawiono wybrane zagadnienia dotyczące bezpiecznego funkcjonowania uczelni w warunkach stopniowego ograniczania pracy zdalnej, zgodnie z Rozporządzeniem MNiSW z dn. 18 05 2020. Wytyczne, dotyczące przywracania działalności uczelni, zostały wypracowane przez przedstawicieli środowiska akademickiego, skonsultowane z Konferencjami rektorów oraz przedstawicielami studentów i doktorantów.

Pełny tekst znajduje się w: „Środowiskowe wytyczne w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni” z 18 maja 2020.

<https://www.gov.pl/web/nauka/srodowiskowe-wytyczne-w-zwiazku-z-czesciowym-przywracaniem-dzialalnosci-uczelni>

Niniejszy tekst zawiera jedynie zalecenia. Zakres ich realizacji zależy od decyzji kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych uczelni.

**1. Ogólne zasady bhp związane z zapobieganiem zakażeniom koronawirusem SARS-CoV-2.**

1. Drzwi wejściowe do budynków w miarę możliwości powinny być otwarte, tak, aby osoby wchodzące nie musiały dotykać klamek.

2. Przy wejściach do budynków należy umieścić urządzenia do dezynfekcji rąk. Po wejściu do budynku należy niezwłocznie zdezynfekować ręce środkiem do dezynfekcji lub umyć je wodą z mydłem.

3. Jeżeli na korytarzach znajdują się krzesła należy ograniczyć ich liczbę i odpowiednio ustawić, tak, aby zachować odległość pomiędzy kolejnymi wynoszącą min. 1,5 metra.

4. Gdy nie ma możliwości usunięcia krzeseł lub ich rozstawienia (np. jest to ławka przymocowana na stałe), należy uniemożliwić korzystanie z niej np. poprzez zamontowanie siatek czy taśmy ochronnej.

5. Osobistą komunikację wewnętrzną należy ograniczyć do niezbędnego minimum. Przy bezpośredniej obsłudze interesantów i klientów zewnętrznych (np. na portierniach) pracownik powinien pozostać za stacjonarną przesłoną, albo zasłaniać usta i nos za pomocą przyłbicy lub maski.

6. Zalecane jest częste wietrzenie pomieszczeń – jeżeli to możliwe.

7. Należy zapewnić bezpieczną odległość między stanowiskami pracy wynoszącą minimum 1,5 m. Jeśli jest to niemożliwe ze względu na charakter działalności, należy zapewnić przegrody między stanowiskami pracy lub stosować środki ochrony w postaci zasłaniania ust i nosa przy użyciu maski, przyłbicy lub części odzieży. W przypadku, gdy nie ma możliwości przystosowania pomieszczenia w taki sposób, należy wprowadzić pracę zdalną naprzemienną.

8. Stanowiska pracy należy utrzymywać w higienicznej czystości (regularne mycie lub dezynfekowanie często dotykanych przedmiotów i powierzchni np. telefonów, blatów, klawiatury itp.).

9. Należy zachowywać bezpieczną odległości od innych osób co najmniej 1,5 m, szczególnie przy prowadzeniu rozmów.

10. Zalecane jest częste, profilaktyczne mycie lub dezynfekcja rąk.

11. Należy zrezygnować z witania się przez podanie dłoni.

12. Starać się nie dotykać rękami oczu, nosa i ust.

13. Podczas kaszlu i kichania należy zakrywać usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, chusteczki umieścić w koszu na odpady zmieszane, niezwłoczne umyć ręce.

14. Kierownik jednostki organizacyjnej powinien zapewnić pracownikom rękawiczki jednorazowe lub środki do dezynfekcji rąk, a także środki do zasłaniania ust i nosa (maski, przyłbice), jeżeli ich stosowanie jest wymagane, a także instrukcję ich czyszczenia oraz odpowiednie środki czyszczące - zgodnie z zaleceniami producenta.

15. Pracownik, który otrzymał maski wielorazowego użytku lub przyłbicę jest obowiązany do utrzymania w czystości tych przedmiotów przez codzienne pranie lub czyszczenie zgodnie z instrukcją producenta.

16. Osoba kierująca pracownikami określa szczegółowe zasady i zapewnia środki do utrzymania czystości blatów roboczych oraz często dotykanych elementów stanowiska pracy, takich jak telefony, klawiatury, myszki itp. Przy braku środków specjalistycznych, do mycia przyłbicy i innych często dotykanych powierzchni można stosować wodę z niewielkim dodatkiem płynu do mycia naczyń spożywczych.

17. Administrator budynku zapewnia odpowiednio częste przeglądy, wymiany filtrów i czyszczenia elementów systemu wentylacji i klimatyzacji.

18. Jeśli nie ma wskazań, np. ograniczenia ruchowe, nie należy korzystać z wind. Jeśli jest to konieczne, do windy nie mogą wejść więcej niż 2 osoby w jednym czasie.

19. Osoba kierująca pracami porządkowymi ustala szczegółowe zasady mycia i dezynfekcji często dotykanych powierzchni w przestrzeniach wspólnych, takich jak klamki, poręcze, balustrady, włączniki światła itp.

20. Zaleca się, aby w dziekanatach i innych działach związanych z obsługą studentów i doktorantów zostały zachowane następujące zasady bezpieczeństwa: wizyty interesantów powinny ograniczyć się do niezbędnego minimum, obsługę należy, jeśli to możliwe, realizować w sposób zdalny, strefa dla studentów, doktorantów i gości zewnętrznych powinna być oddzielona od strefy biurowej dodatkową przesłoną ochronną – ze szkła akrylowego lub pleksi, zaleca się przyjęcia interesantów po uprzednim umówieniu się dla uniknięcia kolejek i gromadzenia, stanowiska przyjęć i wyposażenie powinny być systematycznie dezynfekowane, w godzinach przyjęć zaleca się częste wietrzenie pomieszczeń.

21. Zaleca się przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się w trybie zdalnym, w przypadku realizacji egzaminów i kolokwiów w sposób tradycyjny na terenie uczelni, powinno się ono odbyć przy podziale na małe grupy, studenci powinni być zaopatrzeni we własne środki piśmiennicze. Podczas wizyt na uczelni należy przestrzegać ogólnych zasad bhp, związanych z Covid-19, zalecanych w UR.

22. W ogólnodostępnych miejscach np. w toaletach, przy zlewach kuchennych należy wywiesić instrukcje i schematy:

1) Jak prawidłowo myć ręce (Schemat nr 1)

2) Jak skutecznie dezynfekować ręce (Schemat nr 2)

3) Jak prawidłowo nakładać i zdejmować maseczkę (Schemat nr 3)

4) Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice (Schemat nr 4)

**2. Działania, jakie należy podjąć w przypadku wystąpienia u osoby na terenie UR objawów mogących sugerować zakażenie koronawirusem (podwyższona temperatura ciała, kaszel, trudności w oddychaniu).**

1. Odizolowanie od innych poprzez umieszczenie osoby z objawami w oddzielnym, wietrzonym lub wentylowanym pomieszczeniu, albo innej odosobnionej przestrzeni. Zachowanie bezpiecznej odległości minimum 1,5 m.

2. Poinformowanie osoby kierującej jednostką organizacyjną, na której terenie ujawniono przypadek oraz Inspektorat BHPiOP UR.

3. Nakazanie osobie wykazującej objawy zdezynfekowanie rąk, założenie rękawiczek oraz zakrycie ust i nosa maseczką, chustką lub szalikiem.

4. Osoba z objawami powinna skontaktować się ze służbami sanitarnymi lub medycznymi, albo zasięgnąć teleporady swojego lekarza POZ. Przydatne telefony:

* Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rzeszowie:

tel. 17 742 13 08, wewn. 111, 112, 113; e-mail: psse.rzeszow@pis.gov.pl

* Infolinia NFZ: 800 190 590
* Telefon alarmowy 112 - w razie zagrożenia własnego zdrowia lub życia

5. Oczekując na wytyczne wyżej wymienionych służb, osoba z objawami powinna unikać kontaktu z ludźmi oraz ograniczyć dotykanie przedmiotów i powierzchni.

6. W razie konieczności osobistego dojazdu do szpitala zakaźnego osoba wykazująca objawy powinna użyć własnego środka transportu, nie korzystać ze środków transportu publicznego. Można zwrócić się o dedykowany transport medyczny.

7. Kierownik jednostki organizacyjnej powinien pozostać w kontakcie ze służbami sanitarnymi w celu prowadzenia dalszych działań na terenie UR, np.

* konieczności ustalenia obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba z objawami zakażenia,
* ustaleniu, jeśli to możliwe, osób kontaktujących się z osobą z objawami zakażenia.

8. Pracownik, doktorant lub student u którego potwierdzono zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2, powinien poinformować o tym fakcie odpowiednio swojego przełożonego lub dziekanat.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 Wytyczne GIS dotyczące wymogów, jakie powinny zostać spełnione dla maksymalnego bezpieczeństwa studentów, pracowników i pacjentów uczestniczących w zajęciach laboratoryjnych i klinicznych.

Załącznik Nr 2 Wytyczne MNiSW, w konsultacji z GIS, dotyczące zapewnienia bezpiecznych warunków zakwaterowania w domach studenckich w trakcie epidemii Covid-19.

Załącznik Nr 3 Wytyczne dla funkcjonowania bibliotek w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce. Ministerstwo Rozwoju w konsultacji z GIS, 28.04.2020.