…………………………………………………… …………………………………., …..…………………………

imię i nazwisko doktoranta/ki miejscowość data

…………………………………………………..

nazwa dyscypliny naukowej/artystycznej\*

**Dyrektor Szkoły Doktorskiej**

**w Uniwersytecie Rzeszowskim**

**…………………………………………………..**

Zwracam się z prośbą o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej określonego w Indywidualnym Planie Badawczym (IPB) z powodu\*:

1) konieczności realizacji projektu badawczego finansowanego ze środków przyznanych w trybie konkursowym, w szczególności przez Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Narodową Agencję Wymiany Akademickiej lub Fundację na Rzecz Nauki Polskiej;

2) realizacji wyjazdów naukowych, w szczególności staży badawczych;

3) czasowej niezdolności do realizacji badań naukowych spowodowanej chorobą;

4) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny albo dzieckiem do szóstego roku życia lub posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;

5) konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań naukowych niezbędnych do ukończenia rozprawy doktorskiej;

6) inne powody *(należy określić jakie)*: (…)

|  |  |
| --- | --- |
| termin złożenia rozprawy doktorskiej określony w aktualnym IPB | ………………………………………….. (*dd.mm.rrrr)* |
| wnioskowany nowy termin złożenia rozprawy doktorskiej | ………………………………………….. *(dd.mm.rrrr; łączny okres przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej nie może przekroczyć dwóch lat)* |

Uzasadnienie (*wypełnić komputerowo*; *minimum 1500 znaków ze spacjami)* : ………..………………..……….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Do wniosku dołączam:

1. Pozytywną/e opinię/e promotora/ów w sprawie przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej – opinia powinna zawierać aktualny opis stanu prac badawczych doktoranta/ki oraz akceptację i uzasadnienie konieczności przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej.
2. Dokumenty potwierdzające wystąpienie okoliczności uzasadniających przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej.

Z poważaniem

…………………………………………………….

podpis doktoranta/ki

Akceptacja Dziekana Wydziału; w przypadku gdy Dziekan Wydziału jest jednocześnie promotorem doktoranta/doktorantki, wniosek akceptuje Prodziekan Wydziału: akceptuję / nie akceptuję\*

…………………………………………………………………….

podpis i pieczątka Dziekana/Prodziekana Wydziału

Wpłynęło do Sekretariatu Szkoły Doktorskiej UR[[1]](#footnote-1) …………………………………………………………………….

data i podpis pracownika sekretariatu

Decyzja Dyrektora Szkoły Doktorskiej UR: wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*

…………………………………………………………………….

data, podpis i pieczątka Dyrektora Szkoły Doktorskiej UR

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\* właściwe zaznaczyć

1. Wniosek należy złożyć nie później niż do końca terminu złożenia rozprawy doktorskiej określonego w Indywidualnym Planie Badawczym, po zrealizowaniu przez doktoranta/kę programu kształcenia. [↑](#footnote-ref-1)