

**Uchwała nr 70/05/2021**  
**Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego**  
**z dnia 27 maja 2021 r.**  
**w sprawie przeniesienia studenta na Uniwersytet Rzeszowski**  
**z innej uczelni lub uczelni zagranicznej**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 16 w związku z art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 ze zm.), zwanej dalej ustawą, § 136 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz § 8 ust. 1 pkt 3 i § 11 ust. 1 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim, Senat Uniwersytetu Rzeszowskiego postanawia, co następuje:

§ 1

1. Student innej uczelni lub uczelni zagranicznej może ubiegać się o przeniesienie na Uniwersytet Rzeszowski (zwany dalej UR) na ten sam lub inny kierunek studiów od nowego roku akademickiego.
2. Student innej uczelni lub uczelni zagranicznej może ubiegać się o przeniesienie na UR, o ile spełnia szczegółowe warunki przeniesienia na poszczególne kierunki studiów określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Student ubiegający się o przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, składa w UR wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów:
  - 1) zaświadczenie z uczelni macierzystej zawierające informacje o:
    - a) posiadaniu statusu studenta uczelni macierzystej;
    - b) wypełnieniu wszystkich obowiązków wynikających z przepisów uczelni, którą opuszcza;
  - 2) dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg studiów:
    - a) karta przebiegu studiów zawierająca wykaz zrealizowanych przedmiotów, liczbę godzin, formę zaliczenia przedmiotu, liczbę punktów ECTS i otrzymane oceny;
    - b) sylabusy przedmiotów, o których mowa w podpunkcie a);
  - 3) pisemna zgoda na przeniesienie odpowiedniego organu w uczelni macierzystej;
  - 4) poświadczona przez Centralną Komisję Rekrutacyjną, zwaną dalej CKR, za zgodność z oryginałem kopia:
    - a) jednego z dokumentów, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy, w przypadku studiów I stopnia lub jednolitych magisterskich,
    - b) dyplomu ukończenia studiów, w przypadku studiów II stopnia;
  - 5) inne dokumenty określone w szczegółowych warunkach przeniesienia na poszczególne kierunki studiów wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Student ubiegający się o przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej na UR składa wniosek do CKR wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminach określonych przez Rektora. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do uchwały.

5. Za datę złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, o którym mowa w ust. 3, uznaje się datę wpływu do CKR lub datę stempla pocztowego.
6. Student, który składa dokumenty sporządzone w języku obcym, dołącza do wniosku, o którym mowa w ust. 3, tłumaczenie tych dokumentów wykonane przez tłumacza przysięgłego, wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych, prowadzoną przez Ministerstwo Sprawiedliwości RP.
7. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie z uczelni zagranicznej na kierunek prowadzony w języku polskim, zobowiązany jest do dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 3:
  - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2;
  - b) potwierdzoną przez UR kserokopię dokumentu stwierdzającego uprawnienie do podejmowania studiów bez ponoszenia opłat zgodnie z art. 324 ust. 2 ustawy (np. Karta Polaka, karta pobytu, decyzja administracyjna właściwego organu).
8. Cudzoziemiec ubiegający się o przeniesienie na UR z uczelni zagranicznej na kierunek studiów prowadzony w języku angielskim, zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2.

## § 2

Administracyjną obsługę CKR zapewnia Dział Rekrutacji i Karier Studenckich Uniwersytetu Rzeszowskiego.

## § 3

1. Wniosek wraz z dokumentacją, o których mowa w § 1 ust. 3-8, rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.
2. CKR dokonuje formalnej oceny wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 3.
3. Wniosek wraz z dokumentacją, spełniający wymagania formalne, CKR przekazuje do dziekana kolegium.
4. Złożenie niekompletnej dokumentacji może skutkować decyzją o odmowie przyjęcia na studia.
5. W przypadku uznania wniosku za niekompletny, CKR wzywa studenta na piśmie do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

## § 4

1. Dziekan kolegium, w porozumieniu z kierownikiem kierunku studiów, weryfikuje wniosek pod względem merytorycznym w terminie 7 dni od momentu przekazania kompletu dokumentów przez CKR.
2. Do zadań kierownika kierunku studiów należy w szczególności ocena dotychczasowego przebiegu studiów, wskazanie przedmiotów objętych różnicami programowymi wraz z terminem ich realizacji, a także określenie roku i semestru, na który student może zostać przyjęty.

3. Wniosek, o którym mowa w § 1 ust. 3-8 wraz z opinią, dziekan przekazuje do CKR w celu sporządzenia zaświadczenia o wpisie na listę studentów lub decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

#### § 5

1. Przyjęcie na studia w drodze przeniesienia na UR z innej uczelni lub uczelni zagranicznej następuje poprzez wpisanie na listę studentów przez CKR na podstawie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 3.
2. CKR wydaje zaświadczenie o wpisie na listę studentów UR.
3. Student przyjęty w drodze przeniesienia nabywa prawa studenta UR z chwilą złożenia ślubowania.
4. Odmowa przyjęcia na studia na UR w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej następuje w drodze decyzji administracyjnej.
5. Od decyzji, o której mowa w ust. 4 przysługuje odwołanie do Rektora UR, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, za pośrednictwem CKR.
6. W terminie 30 dni od dnia otrzymania negatywnej decyzji student, który ubiegał się o przeniesienie, zobowiązany jest do odebrania kompletu złożonych dokumentów.
7. W przypadku nieodebrania dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 6, CKR odsyła komplet dokumentów na wskazany we wniosku adres korespondencyjny.
8. CKR przekazuje do dziekanatu kolegium komplet dokumentów osób wpisanych na listę studentów w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
9. Pracownik dziekanatu kolegium wprowadza do uczelnianego systemu dziekanatowego dane dotyczące osób, o których mowa w ust. 8.

#### § 6

1. Za wykonanie niniejszej uchwały, Senat UR czyni odpowiedzialnymi CKR oraz dziekanów kolegiów, a nadzór nad jej wykonaniem powierza Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Uchwale zastosowanie mają przepisy Regulaminu studiów na UR.
3. Traci moc Uchwała nr 510/11/2019 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przeniesienia studenta na Uniwersytet Rzeszowski z innej uczelni lub uczelni zagranicznej (z późn. zm.).
4. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Senat i dotyczy studentów ubiegających się o przeniesienie na UR z innej uczelni lub uczelni zagranicznej od roku akademickiego 2021/2022.

Przewodniczący Senatu  
Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Sylwester Czopek  
Rektor