**UMOWA nr ………………**

**o warunkach odpłatności za studia podyplomowe/ kurs dokształcający/szkolenie\***

zawarta w dniu ………….….……… w Rzeszowie pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, NIP 813 323 88 22, REGON:691560040 reprezentowanym przez ……………………………………............................................... działającego z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego, zwanym w dalszej treści umowy

**„Uczelnią”**

a

Panią/Panem ..................................................................., zamieszkałą/łym w .................................,

podającą/cym adres do korespondencji ……......................................................................................,

legitymującą/cym się numerem PESEL ………….…, zwaną/zwanym w treści umowy **„Uczestnikiem”**

**§1**

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za kształcenie, na podstawie art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

**§2**

Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania art. 160 Ustawy oraz wydanych rozporządzeń, w tym:

* 1. warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki, w tym lokalowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych/kursie dokształcającym/szkoleniu\*: ……………………….., trwających od ….…………… do ..…….……… oraz zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu trwania studiów podyplomowych/ kursu dokształcającego/szkolenia\* Uczestnika,
	2. wymagania wynikające z obowiązujących rozporządzeń, w tym warunki związane z łączną liczbą godzin zajęć prowadzonych przez osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne,
	3. szczegółowe warunki kształcenia w kolejnym semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów, wraz
	z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia wraz z warunkami zaliczenia poszczególnych przedmiotów; będą podawane do wiadomości Uczestnika za pośrednictwem strony internetowej lub drogą elektroniczną przed rozpoczęciem każdego semestru;
	4. podjęte przez Uczestnika studia podyplomowe/kurs dokształcający/szkolenie\* kończą się uzyskaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych/świadectwa ukończenia kursu dokształcającego/dyplomem uzyskania specjalizacji\*, do wydania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuję się je utrzymać do końca okresu wskazanego w §2 pkt 1**;**
	5. Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku rozpoczęcia jej likwidacji organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/szkolenia\* przez Uczestnika na warunkach analogicznych, wynikających z niniejszej umowy.

**§3**

1. Uczelnia pobiera opłaty za kształcenie na podstawie art. 163 ust.2 Ustawy oraz niniejszej umowy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do wnoszenia opłat za kształcenie, w ramach programu i planu studiów podyplomowych/ kursu dokształcającego/szkolenia\*, na które został przyjęty,
w kwocie………..…… zł (słownie: …………………….….) za pełny cykl kształcenia, tj. …….… zł (słownie …………………………………………………….…) za semestr.
3. Opłaty za kształcenie na studiach podyplomowych/kursie dokształcającym/szkoleniu\* wnoszone są na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię. Opłaty uważa się za dokonane z chwilą wpływu środków (należności) na rachunek bankowy Uczelni.
4. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałego w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych przyczyn spowodowanych przez wpłacającego.

**§4**

1. Uczestnik wybiera formę i terminy wnoszenia opłat za kształcenie poprzez złożenie *Oświadczenia o wyborze formy i terminów płatności za kształcenie na studiach podyplomowych/kursie dokształcającym/szkoleniu\* w Uniwersytecie Rzeszowskim*,stanowiące integralną część umowy po zapoznaniu się z Regulaminem studiów podyplomowych na Uniwersytecie Rzeszowskim.
2. W przypadku nieprzystąpienia przez Uczestnika do zajęć dydaktycznych, opłata staje się należną Uczelni za okres faktycznie zrealizowanej usługi, do dnia złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/ szkolenia\*.
3. W przypadku niewniesienia przez Uczestnika opłaty w wyznaczonym terminie, Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników po uprzednim wezwaniu do uregulowania płatności i bezskutecznym upływie terminu do zapłaty.
4. W przypadku opóźnień w realizacji zobowiązań finansowych Uczestnika wynikających z niniejszej umowy, Uczelnia nalicza odsetki ustawowe za czas opóźnienia na podstawie Ustawy z dnia
23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm*.).
5. W przypadku wystąpienia nadpłaty Uczelnia zalicza ją na poczet kolejnego semestru lub w sytuacji, gdy jest to ostatni semestr lub Uczestnik zrezygnuje ze studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/szkolenia\*, Uczelnia zwraca kwotę nadpłaty Uczestnikowi.
6. W przypadku nieuruchomienia danej edycji studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/ szkolenia\* wniesiona opłata podlega zwrotowi.

**§5**

1. Każda ze stron może wypowiedzieć warunki umowy ze skutkiem na dzień, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
	1. Uczelnia w przypadku:
* utraty uprawnień do prowadzenia studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/ szkolenia\* przez Uczelnie;
* niewywiązywania się przez Uczestnika ze zobowiązań dotyczących uiszczenia opłat wynikających z umowy po uprzednim wezwaniu do wywiązania się z warunków umowy oraz po upływie odpowiedniego terminu, wskazanego w tym wezwaniu.
	1. Uczestnik, w przypadku:
* złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/ szkolenia\*,
* niewywiązywania się Uczelni z zobowiązań wynikających z umowy,
* utraty uprawnień do prowadzenia studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/ szkolenia\* przez Uczelnię.
1. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą:
* ukończenia studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/szkolenia\* przez Uczestnika,
* skreślenia Uczestnika z listy uczestników (przepisy dotyczące skreślenia z listy uczestników znajdują się w Regulaminie studiów podyplomowych na Uniwersytecie Rzeszowskim).

**§6**

1. Zmiana postanowień umowy wymaga pisemnej formy pod rygorem nieważności – aneksu do niniejszej umowy.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu* *cywilnego* oraz Ustawy.
3. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Zarządzenie nr………..Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia ………….r. w sprawie Regulaminu studiów podyplomowych na Uniwersytecie Rzeszowskim, stanowi integralną część niniejszej umowy.

*Z upoważnienia*

*Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego*

 ……………………………..… …………………..………….

Uczelnia Uczestnik

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

**DLA UCZESTNIKÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH / KURSÓW DOKSZTAŁCAJĄCYCH/ SZKOLEŃ**

**PROWADZONYCH W UNIWERSYTECIE RZESZOWSKIM**

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:**

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, Aleja Rejtana 16c 35-959 Rzeszów,
tel. + 48 17 872 10 00 (centrala telefoniczna), tel/fax: + 48 17 872 12 65, e-mail: info@ur.edu.pl, NIP: 813-32-38-822, REGON: 691560040
2. Aktualne dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych dostępne są pod numerem +48 17 872 34 39, +48 17 872 36 46 oraz adresem e-mail: iod@ur.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb studiów podyplomowych/kursów dokształcających/szkoleń w Uniwersytecie Rzeszowskim, tj. realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu studiów podyplomowych/kursów/szkoleń, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych, wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz monitoringu kariery zawodowej po ukończeniu studiów podyplomowych/kursów/szkoleń – w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt. b, c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu:
* organizacji wydarzeń, konferencji, konkursów, promocji, ankiet;
* prowadzenia monitoringu wizyjnego, w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt. a i f RODO;
1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
* wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
* osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
* podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów lub do momentu odwołania zgody, przy czym dane osobowe znajdujące się w teczce akt osobowych studenta będą przechowywane przez okres 50 lat;
2. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb studiów podyplomowych/ kursu dokształcającego/szkolenia tj. realizacji procesu dydaktycznego i monitorowania jego realizacji, jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów podyplomowych/kursu dokształcającego/szkolenia.
3. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Podanie danych w zakresie wymaganym ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce jest obligatoryjne. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Niepodanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzany w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**OŚWIADCZENIE**

**O WYBORZE FORMY I TERMINÓW PŁATNOŚCI ZA KSZTAŁCENIE**

 **NA STUDIACH PODYPLOMOWYCH/KURSIE DOKSZTAŁCAJĄCYM/SZKOLENIU**

**W UNIWERSYTECIE RZESZOWSKIM**

|  |  |
| --- | --- |
| **KOLEGIUM** |  |
| **NAZWA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH/KURSU DOKSZTAŁCAJĄCEGO/SZKOLENIA** |  |
| **NAZWISKO I IMIĘ UCZESTNIKA** |  |
| **PESEL** |  |
| **ADRES DO KORESPONDENCJI** |  |

Na podstawie Zarządzenia nr Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia w sprawie Regulaminu studiów podyplomowych na Uniwersytecie Rzeszowskim,

**ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że wybieram następującą formę i terminy wnoszenia opłat za kształcenie:**

1. jednorazowej opłaty rocznej:………..… zł, płatnej do …………………., albo
2. w formie ratalnej podzielonej na dwie równe raty:

- I rata: ………………. zł, płatna do ……………………. za I semestr,

- II rata: ……………….. zł, płatna do …………………… za II semestr,

1. w formie ratalnej podzielonej na cztery równe raty:

- I rata:…………………….. zł, płatna do dnia ……………………………… r.

- II rata: :…………………….. zł, płatna do dnia ………… …………………. r.

- III rata: :…………………….. zł, płatna do dnia ……………………..…….. r.

- IV rata: :…………………….. zł, płatna do dnia …………………………….r.

Wybrana przeze mnie forma i terminy płatności obowiązują na cały okres trwania studiów podyplomowych / kursu dokształcającego / szkolenia.

Niniejsze oświadczenie jest załącznikiem do umowy zawartej przeze mnie z Uniwersytetem Rzeszowskim o warunkach odpłatności za studia podyplomowe / kurs dokształcający/ szkolenie.

Rzeszów, dnia …………………………………….. …………………………………..…………………………. /czytelny podpis Uczestnika/

\*niepotrzebne skreślić