

Zarządzenie nr 42/2020
Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego
z dnia 9 kwietnia 2020 r.
w sprawie realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia
na odległość (w formie zdalnej) w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 9 ust. 1 Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego nr 27/20 z dnia 17 marca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 wśród społeczności Uniwersytetu Rzeszowskiego (realizacja zajęć dydaktycznych w formie zdalnej) w związku z Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego nr 27/20 z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 tzw. KORONAWIRUSA Z WUHAN, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się II etap realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (w formie zdalnej), obejmujący okres: **16 kwietnia – 14 czerwca 2020 r.**
2. W ramach II etapu realizacji zajęć dydaktycznych w formie zdalnej uwzględnia się:
 - 1) zajęcia dydaktyczne, które, dla osiągnięcia przez studenta wszystkich efektów uczenia się, nie wymagają kontaktu bezpośredniego; należy zrealizować do 7 czerwca 2020;
 - 2) zajęcia dydaktyczne, które, dla osiągnięcia przez studenta wszystkich efektów uczenia się, wymagają kontaktu bezpośredniego w wymiarze nie większym niż 4 godziny; należy zrealizować w okresie: 7-14 czerwca 2020;
 - 3) dla realizacji zajęć, które, dla osiągnięcia przez studenta wszystkich efektów uczenia się, wymagają kontaktu bezpośredniego w wymiarze większym niż 4 godziny – dziekani kolegów ustalą odpowiednie harmonogramy w terminie 3 dni od dnia odwołania przez Rektora UR zawieszenia zajęć dydaktycznych. W tym czasie zostaną zorganizowane zaległe egzaminy po semestrze zimowym 2019/2020, w tym egzaminy komisyjne i dyplomowe.
3. Prowadzący – w terminie do 15 kwietnia 2020 r. – prześlą dziekanom kolegów informacje o możliwości prowadzenia zajęć w formie zdalnej, z uwzględnieniem postanowień niniejszego zarządzenia.
4. W przypadku uzasadnionych zgłoszeń ze strony prowadzącego przedmiot, potwierdzonych przez kierownika kierunku, o braku technicznych możliwości prowadzenia zajęć dydaktycznych, o których mowa w ust. 2 w formie zdalnej, realizacja tych zajęć odbywa się po przywróceniu zajęć dydaktycznych na UR, z zastrzeżeniem konieczności

zmiany organizacji roku akademickiego 2019/2020, w szczególności wydłużenia okresu zajęć dydaktycznych.

5. Dziekani kolegiów w porozumieniu z kierownikami kierunków w terminie do 17 kwietnia 2020 r. określą listę zajęć, o których mowa w ust. 2, oraz niezwłocznie prześlą do wiadomości studentów w sposób przyjęty w jednostce.
6. Dla zapewnienia jednoczesnej realizacji zajęć w formie zdalnej oraz zajęć w kontakcie bezpośrednim, po przywróceniu zajęć dydaktycznych na Uczelni dziekani kolegiów w porozumieniu z kierownikami kierunków wyznaczą dni, w których dopuszczalna jest realizacja zajęć w formie zdalnej.

§ 2

Zajęcia dydaktyczne na studiach pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym, studiach doktoranckich oraz w Szkole Doktorskiej, o których mowa w § 1, są prowadzone na Uniwersytecie Rzeszowskim w formie zdalnej, niezależnie od tego, czy zostało to przewidziane w programach studiów z uwzględnieniem standardów kształcenia – w przypadku kierunków, dla których zostały one określone.

§ 3

1. W związku ze zmianą formy odbywania zajęć na zdalną dopuszcza się możliwość dostosowania warunków zaliczenia przedmiotu.
2. Dostosowania (zmiany) warunków zaliczenia przedmiotu dokonuje koordynator przedmiotu w porozumieniu z uczestnikami zajęć, uwzględniając konieczność osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się określonych w sylabusie przedmiotu. Nie jest wymagana zmiana sylabusu przedmiotu.
3. Zmiana warunków zaliczenia przedmiotu, zaopiniowana przez kierownika kierunku, wymaga akceptacji właściwego dziekana kolegium.

§ 4

Prowadzący zajęcia dydaktyczne w formie zdalnej jest zobowiązany do wskazania studentom zasobów literatury przedmiotu dostępnych w formie e-booków lub przekazania treści objętych tą literaturą w formie zdalnej.

§ 5

1. Zajęcia dydaktyczne w II etapie realizacji mogą być prowadzone z zastosowaniem narzędzi kształcenia na odległość udostępnionych przez UR. Informację o aktualnie dostępnych narzędziach przekazuje Uniwersyteckie Centrum Kształcenia na Odległość.
2. Wykorzystanie innych narzędzi kształcenia na odległości możliwe jest tylko po ich uprzednim zatwierdzeniu przez kierownika kierunku oraz dziekana kolegium, przy zachowaniu:
 - 1) ochrony danych osobowych uczestników procesu dydaktycznego,
 - 2) legalności,

- 3) bezpłatnego stosowania narzędzia dla wszystkich użytkowników;
 - 4) możliwości archiwizowania elementów procesu i jego monitorowania.
3. Odpowiedzialność związaną z wykorzystywaniem innych zewnętrznych narzędzi, bez zachowania postanowień ust. 1 i 2, ponoszą stosujący je – prowadzący zajęcia dydaktyczne. Niedopuszczalne jest wymaganie od studentów ponoszenia kosztów korzystania z takich narzędzi.
 4. W przypadku zgłaszanych przez studenta ograniczeń technicznych, które uniemożliwiają udział w zajęciach zdalnych – synchronicznych, student jest zobligowany do ustalenia z prowadzącym zajęcia w terminie do jednego tygodnia od wejścia w życie zarządzenia innych warunków rozliczenia jego pracy w ramach danego przedmiotu.

§ 6

1. Prowadzący zajęcia w formie zdalnej jest zobowiązany do regularnego monitorowania i dokumentowania przebiegu procesu uczenia się studentów. Dokumentacja powinna potwierdzać regularność kontaktów i interakcji ze studentami.
2. Dziekan kolegium określa sposób dokumentowania przez prowadzącego realizacji efektów uczenia się, o których mowa w ust. 2, w zależności od stosowanych narzędzi.
3. Nauczyciel jest zobowiązany do takiego zaprojektowania procesu zdalnego uczenia się studentów, który zapewni równe przypisanie punktów ECTS danemu przedmiotowi.
4. Dziekan kolegium w porozumieniu z kierownikiem kierunku oraz samorządem studentów kolegium określa zasady monitoringu jakości materiałów dydaktycznych i sposobu ich udostępniania.

§ 7

1. Student jest zobowiązany do wykonywania i odpowiedniego raportowania wszystkich zadań na zasadach określonych przez prowadzącego przedmiot przed rozpoczęciem zajęć w formie zdalnej.
2. Studentowi, który z uzasadnionej przyczyny nie mógł uczestniczyć w zajęciach realizowanych w formie zdalnej, prowadzący zapewnia dostęp do treści edukacyjnych w trybie offline lub zleca realizację zajęć w inny sposób.

§ 8

1. Przeprowadzenie końcowych zaliczeń oraz egzaminów w formie zdalnej, przypadające w semestrze letnim 2019/2020, jest dopuszczalne tylko przy użyciu narzędzia udostępnionego przez UR i pod warunkiem przedłużenia zawieszenia zajęć dydaktycznych.
2. Wytyczne odnośnie zasad przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów określi Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia w porozumieniu z Samorządem Studentów, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu studiów na UR.

§ 9

1. Rozliczenie zajęć dydaktycznych realizowanych w formie zdalnej następuje po zakończeniu zajęć w danym semestrze oraz po potwierdzeniu ich realizacji.
2. Sposób potwierdzenia realizacji zajęć dydaktycznych określa dziekan kolegium w porozumieniu z kierownikami kierunków oraz samorządem studentów kolegium.

§ 10

1. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość odbywania programowych praktyk zawodowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Dostosowanie formy zaliczenia zawodowych praktyk programowych dokonuje koordynator praktyk, uwzględniając konieczność osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się.
3. Studenci studiów przygotowujących do wykonywania zawodu lekarza, pielęgniarki, położnej, fizjoterapeuty i ratownika medycznego, którzy w okresie zawieszenia kształcenia na studiach wykonywali czynności w ramach zadań realizowanych przez podmioty lecznicze lub służby sanitarno-epidemiologiczne w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, mogą ubiegać się o zaliczenie części zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, do których w programie studiów zostały przypisane efekty uczenia się obejmujące umiejętności praktyczne, które nabyli w czasie wykonywania tych czynności. Część zajęć lub grup zajęć, o których mowa powyżej, może zostać zaliczona na podstawie zaświadczenia, wydanego przez podmiot, w którym student wykonywał te czynności.
4. Realizacja praktyki w formie zdalnej możliwa jest po spełnieniu określonych warunków zawartych w regulaminie praktyk odrębnym dla każdego kierunku studiów.
5. Student, który wyrazi chęć realizacji praktyki w formie zdalnej, powinien przedłożyć wszystkie niezbędne dokumenty do koordynatora praktyk lub Sekcji Praktyk Dziekanatu Kolegium, przed rozpoczęciem praktyki, w sposób tradycyjny lub w formie elektronicznej.
6. Praktyka zrealizowana w formie zdalnej powinna zostać udokumentowana zgodnie z zapisami w regulaminie praktyk i na tej podstawie może zostać zaliczona przez koordynatora praktyk.

§ 11

1. Za prawidłowe prowadzenie procesu dydaktycznego z wykorzystaniem zdalnych form nauczania i realizację niniejszego zarządzenia czynię odpowiedzialnymi:
 - 1) dziekana kolegium – w zakresie kształcenia na studiach;
 - 2) kierownika studiów doktoranckich – w zakresie kształcenia na studiach doktoranckich;
 - 3) Dyrektora Szkoły Doktorskiej – w zakresie kształcenia w Szkole Doktorskiej UR;
 - 4) kierownika studiów podyplomowych – w zakresie kształcenia na studiach podyplomowych.
2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.

§ 12

III etap realizacji zajęć dydaktycznych oraz praktyk – w tym sprawy związane zakończeniem semestru letniego i roku akademickiego 2019/2020 – zostanie określony odrębnym zarządzeniem Rektora.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO

Prof. dr hab. Sylwester Czopek