*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 7/2023*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2024-2027**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2026/2027

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawo dyplomatyczne i konsularne |
| Kod przedmiotu\* | MK\_41 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Nauk Prawnych |
| Kierunek studiów | Stosunki międzynarodowe |
| Poziom studiów | Studia I stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | III / V |
| Rodzaj przedmiotu | specjalizacyjny |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | Dr hab. Lidia Brodowski, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Dr hab. Lidia Brodowski, prof. UR, mgr Marek Podraza |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| V | 30 | 20 |  |  |  |  |  |  | 5 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

X zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Wykład – egzamin pisemny testowy

Ćwiczenia audytoryjne – kolokwium pisemne w formie testu

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Brak |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | zapoznanie słuchaczy z problematyką stosunków dyplomatycznych i konsularnych |
| C2 | wykształcenie umiejętności posługiwania się wiedzą z zakresu prawa dyplomatycznego i konsularnego |
| C3 | omówienie zasad funkcjonowania oraz roli misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych we współczesnym świecie |
| C4 | przedstawienie treści (przedmiotowego, podmiotowego, czasowego oraz terytorialnego zakresu) przywilejów i immunitetów dyplomatycznych i konsularnych |
| C5 | zrozumienie mechanizmów działania misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych oraz poznanie ich roli w zakresie reprezentacji państwa i ochrony interesów obywateli państwa wysyłającego, znajdujących się w państwie przyjmującym. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol kierunkowych efektów uczenia się | Kierunkowe efekty uczenia się | Odniesienie do charakterystyk pierwszego stopnia PRK |
| EK\_01 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu struktury i funkcjonowanie misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych, ich genezę, ewolucję i funkcje, | KW­\_02 |
| EK\_02 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu normy i systemy prawne regulujące relacje między organami dyplomatycznymi i konsularnymi a jednostką i formułuje wnioski, | KW\_04 |
| EK\_03 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania służby dyplomatyczno - konsularnej oraz jej podstawy, posiada umiejętność wyjaśniania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk związanych ze stosunkami dyplomatyczno - konsularnymi, | KW\_05 |
| EK\_04 | potrafi dokonać analizy genezy, przebiegu oraz skutków konkretnych zjawisk zachodzących w stosunkach dyplomatyczno - konsularnych, a także wykorzystać posiadaną wiedzę do przewidywania do formułowania własnych opinii na ten temat, stawiać hipotezy badawcze i je weryfikować, | K\_U03 |
| EK\_05 | potrafi rozpoznać i stosować prawne normy obowiązujące w zakresie stosunków dyplomatyczno -konsularnych, | K\_U07 |
| EK\_06 | jest gotów do ciągłego pogłębiania zdobytej wiedzy w zakresie stosunków dyplomatyczno - konsularnych, przyswajania i analizowania procesów zachodzących na arenie stosunków dyplomatyczno - konsularnych, a także wyrażać krytyczną opinię w tym zakresie, | K\_K01 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| Organy wewnętrzne i zewnętrzne państwa w stosunkach międzynarodowych |
| Misje dyplomatyczne – rys historyczny |
| Pojęcie, kompetencje i struktura misji dyplomatycznych |
| Przywileje i immunitety dyplomatyczne |
| Korespondencja dyplomatyczna |
| Stałe przedstawicielstwa przy organizacjach międzynarodowych |
| Misje specjalne i misje wojskowe |
| Prawo konsularne i jego źródła |
| Urząd konsularny – pojęcie, struktura i klasy |
| Konsulaty honorowe |
| Funkcje misji konsularnych |
| Przywileje i immunitety konsularne |
| Placówki dyplomatyczne a urzędy konsularne |
| Postępowanie przed konsulem |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| Organy państwa w stosunkach międzynarodowych |
| Prawo dyplomatyczne – źródła i podstawowe pojęcia |
| Ustanawianie misji dyplomatycznych |
| Kategorie i klasy misji dyplomatycznych |
| Funkcje misji dyplomatycznych |
| Zakres przywilejów i immunitetów dyplomatycznych |
| Polska sieć placówek dyplomatycznych |
| Rys historyczny procesu kształtowania się stosunków konsularnych |
| Ustanawianie urzędów konsularnych |
| Kategorie i klasy urzędów konsularnych |
| Okręg konsularny, sieć konsularna i siedziba urzędu konsularnego |
| Funkcje urzędów konsularnych |
| Status i funkcje konsulów honorowych |
| Zakres przywilejów oraz immunitetów konsularny |
| Praktyczne aspekty postępowania przed konsulem |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość,

Ćwiczenia - praca w grupach, interpretacja tekstów źródłowych, analiza wyroków sądów międzynarodowych, dyskusja, metody kształcenia na odległość.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| KW­\_01 | Egzamin pisemny, kolokwium | w, ćw |
| KW\_02 | Egzamin pisemny, kolokwium | w, ćw |
| KW\_03 | Egzamin pisemny, kolokwium | w, ćw |
| KW\_04 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| KW\_05 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| KW\_06 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| **Wykład** – student podchodzący do egzaminu wypełnia test wielokrotnego wyboru, składający się z 25 pytań. Skala ocen z uwzględnieniem punktacji: bdb – 25-24 pkt, plus db – 23-21 pkt, db – 20-18 pkt, plus dst – 17-15 pkt, dst – 14-13 pkt, poniżej 13 pkt – ndst. Przewidywany termin egzaminu – początek sesji letniej. Czas trwania egzaminu 25 min.  **Ćwiczenia audytoryjne** - W celu uzyskania zaliczenia z przedmiotu należy uzyskać pozytywną ocenę z kolokwium zaliczeniowego przeprowadzonego w formie testu wielokrotnego wyboru, obejmującego 20 pytań. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zdobycie co najmniej 11 punktów. Na rozwiązanie testu student ma 20 minut. Przy zaliczeniu przedmiotu brana jest pod uwagę także aktywność i obecność studenta na zajęciach. W razie nieotrzymania oceny pozytywnej z kolokwium zaliczeniowego, przewiduje się możliwość poprawy kolokwium w formie ustnej. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 50 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 70 |
| SUMA GODZIN | 125 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 5 |

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  J. Sutor, *Prawo dyplomatyczne i konsularne,* Warszawa 2019;  W. S. Staszewski, *Konsul honorowy w prawie międzynarodowym i w praktyce polskiej,* Lublin 2015;  P. Czubik, W. Burek (red.), *Wybrane zagadnienia współczesnego prawa konsularnego,* Kraków 2014;  P. Czubik, *Prawo dostępu do konsula,* Kraków 2011;  S. Sawicki, *Prawo konsularne. Studium prawnomiędzynarodowe,* Warszawa 2003;  S. Sawicki, *Przywileje i immunitety konsularne,* Wrocław 1989;  K. Libera, *Zasady międzynarodowego prawa konsularnego,* Warszawa 1960. |
| Literatura uzupełniająca:  W. Burek, P. Czubik (red.), *Polskie prawo konsularne w okresie zmian*, Warszawa 2015;  I. Gawłowicz, *Międzynarodowe prawo dyplomatyczne – wybrane zagadnienia,* Warszawa 2011;  A. Suławko-Karetko, *Status konsula w prawie polskim,* Warszawa 2008;  L. T. Lee, J. Quigley, *Consular law and practice,* Oxford 2008;  A. Przyborowska-Klimczak, W. Staszewski, *Prawo dyplomatyczne i konsularne. Wybór dokumentów,* Lublin 2005;  P. Czubik, M. Kowalski, *Konsul honorowy. Studium prawnomiędzynarodowe,* Zakamycze Kraków 1999;  S. E. Nahlik, *Narodziny nowożytnej dyplomacji,* Wrocław 1971. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej