

Zarządzenie nr 8/2020
Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego
z dnia 29 stycznia 2020 r.
w sprawie realizacji badań ankietowych
w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia
i analizy ich wyników na Uniwersytecie Rzeszowskim

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 t.j.) w związku z § 6 Uchwały nr 508/11/2019 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Rzeszowskim zarządza się, co następuje:

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Ileć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) UR lub Uczelni – rozumie się przez to Uniwersytet Rzeszowski,
- 2) systemie WU – rozumie się przez system internetowy Wirtualna Uczelnia zintegrowany z systemem Uczelnia10, za pomocą którego gromadzone są informacje związane z przebiegiem studiów studenta oraz gdzie umieszczone są indywidualne konta nauczycieli akademickich,
- 3) DJiA – rozumie się przez to Dział Jakości i Akredytacji,
- 4) DRiKS – rozumie się przez to Dział Rekrutacji i Karier Studenckich,
- 5) UCI – rozumie się przez to Uniwersyteckie Centrum Informatyzacji,
- 6) WSZJK – rozumie się przez to Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§ 2

1. W celu monitorowania i doskonalenia jakości kształcenia na Uniwersytecie Rzeszowskim prowadzi się regularne badania ankietowe wśród społeczności akademickiej oraz absolwentów UR.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, są realizowane z zapewnieniem anonimowości oraz poufności i nie są powiązane z danymi respondentów posiadających konto w systemie WU.
3. Badania, o których mowa w ust. 1, mogą być prowadzone jako:
 - 1) badania ogólnouniwersyteckie,
 - 2) badania prowadzone w ramach jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego.
4. Ogólnouniwersyteckie badania ankietowe adresowane do społeczności akademickiej są przygotowywane i przeprowadzane przez Dział Jakości i Akredytacji.

5. Dział Rekrutacji i Karier Studenckich UR prowadzi ogólnouniwersyteckie badanie dotyczące monitorowania losów zawodowych absolwentów.

BADANIA ANKIETOWE PROWADZONE WŚRÓD SPOŁECZNOŚCI AKADEMICKIEJ

§ 3

1. Ogólnouniwersyteckie badania ankietowe wśród społeczności akademickiej przeprowadzane są cyklicznie z wykorzystaniem systemu WU, zgodnie z harmonogramem określonym przez Komisję ds. Kształcenia.
2. Do badań, o których mowa w ust. 1, zalicza się w szczególności ankietę oceny prowadzącego przedmiot, ankietę dotyczącą warunków studiowania oraz ankietę oceny warunków pracy nauczyciela akademickiego.
3. Komisja ds. Kształcenia może ustalić również inny zakres tematyczny badań w ramach WSZJK, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.
4. Badania ankietowe dotyczące oceny prowadzącego przedmiot, oceny warunków studiowania oraz inne odnoszące się do programów studiów i spraw studenckich tworzy się we współpracy z Samorządem Studentów.
5. W ramach systemu WU funkcjonuje moduł „Ankiety”, obsługiwany przez pracownika DJiA.
6. Wzory ankiet, wykorzystywanych w badaniach ogólnouniwersyteckich, opracowywane są zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) DJiA opracowuje kwestionariusz badawczy na podstawie wytycznych Komisji ds. Kształcenia,
 - 2) wzór kwestionariusza ankiety podlega zatwierdzeniu na posiedzeniu Komisji ds. Kształcenia najpóźniej na 3 tygodnie przed planowanym terminem uruchomienia badania.
7. DJiA informuje na stronie internetowej Uczelni o uruchomieniu badania ankietowego i jego realizacji.
8. Po zrealizowanym badaniu, DJiA sporządza zbiorczy raport z analizy wyników, który omawiany jest na posiedzeniu Komisji ds. Kształcenia i publikowany na stronie internetowej Uczelni.
9. Wyniki ocenionych w jednostce nauczycieli, DJiA przekazuje na adresy e-mailowe dziekanów kolegiów oraz osób wskazanych w § 5, w postaci zaszyfrowanej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych. Wyniki drogą e-mailową przekazywane są również do dyrektorów studiów dydaktycznych (Studium Języków Obcych, Studium Wychowania Fizycznego i Rekreacji).
10. Wyniki ocen, o których mowa w ust. 9, przekazywane są w terminie do końca marca po ankietyzacji z semestru zimowego oraz do końca września po ankietyzacji z semestru letniego.
11. Nauczyciele mają dostęp do wyników własnej oceny w zakresie ankiety, o której mowa w ust. 9, na indywidualnym koncie w systemie WU.
12. Pliki z danymi wygenerowanymi z systemu WU przechowywane są w DJiA przez okres 4 lat z zachowaniem reguł bezpieczeństwa wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 4

1. Jednostka organizacyjna Uczelni może realizować inne badania ankietowe, które nie znajdują się w zakresie badań planowanych przez Komisję ds. Kształcenia na dany rok akademicki. Zasady i zakres prowadzenia badań ustala rada dydaktyczna jednostki.
2. W przypadku prowadzenia badań, o których mowa w ust. 1 w formie elektronicznej, za wprowadzenie do systemu WU pytań ankietowych oraz realizację badania odpowiada dziekan kolegium.

§ 5

1. Przy realizacji ankietyzacji wchodzącej w zakres WSZJK, Dział Jakości i Akredytacji współpracuje z wyznaczoną osobą/osobami z dziekanatu kolegium.
2. Osoby uprawnione do analizy wyników badań dotyczących oceny prowadzącego przedmiot powinny posiadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie ankietyzacji.

§ 6

1. Osoby, o których mowa w § 5, są wyznaczone przez dziekana kolegium na okres kadencji władz w terminie do 31 października roku, w którym rozpoczyna się jego kadencja.
2. Dziekan kolegium zobowiązany jest do przekazania listy wyznaczonych osób Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia za pośrednictwem Działu Jakości i Akredytacji w terminie do dwóch tygodni od daty ich wyznaczenia.
3. Dziekan kolegium w trakcie trwania swojej kadencji może zmienić osoby odpowiedzialne za ankietyzację przy zachowaniu wymogów zawartych w ust. 2.

§ 7

1. Nadzór techniczny nad wdrożeniem i utrzymywaniem modułu „Ankiety” w ramach systemu sprawuje Uniwersyteckie Centrum Informatyzacji (UCI), które w szczególności odpowiada za:
 - 1) eksploatację systemu WU,
 - 2) udzielanie jednostkom Uniwersytetu Rzeszowskiego wsparcia w zakresie użytkowania systemu WU,
 - 3) pomoc studentom i pracownikom dydaktycznym w rozwiązywaniu bieżących problemów z funkcjonowaniem modułu ankietyzacji w systemie WU.
2. UCI zapewnia oraz odpowiada za bezpieczeństwo zgromadzonych w systemie WU danych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

WYKORZYSTANIE WYNIKÓW BADAŃ

§ 8

1. Dziekan kolegium w porozumieniu z dyrektorem instytutu, a w przypadku studium dydaktycznego dyrektor studium, zobowiązany jest do przeprowadzenia rozmowy wyjaśniającej z nauczycielem, którego oceny budzą zastrzeżenia lub powtarzają się negatywne uwagi ankietowanych, w celu ustalenia działań naprawczych.

2. Wnioski z przeprowadzonych badań ankietowych w ramach WSZJK są przedstawiane na obradach rad dydaktycznych kolegiów i stanowią podstawę doskonalenia procesu kształcenia.
3. Studenci otrzymują informacje zwrotne na temat sposobu wykorzystania wyników badań na zebraniu otwartym, organizowanym przez dziekana kolegium lub osoby przez niego upoważnione.
4. Wnioski z przeprowadzonych badań są również przedstawione na zebraniu otwartym kolegium dziekańskiego z pracownikami kolegium.

BADANIE LOSÓW ZAWODOWYCH ABSOLWENTÓW

§ 9

1. Dział Rekrutacji i Karier Studenckich prowadzi badanie losów zawodowych absolwentów po ukończeniu studiów oraz po roku, trzech i pięciu latach od ukończenia studiów.
2. Zbiorczy raport z wyników badań przedstawiany jest na posiedzeniu Komisji ds. Kształcenia oraz publikowany na stronie internetowej Uczelni.
3. DRiKS przekazuje wyniki badań na adresy e-mailowe dziekanów kolegiów. Dziekan kolegium może zwrócić się z wnioskiem do DRiKS o przygotowanie szczegółowego raportu z monitorowania losów zawodowych absolwentów kierunków prowadzonych w kolegium.
4. Koszty przygotowania raportu, o którym mowa w ust. 3, pokrywane są ze środków kolegium.
5. Do wyników badań losów zawodowych absolwentów stosuje się odpowiednio § 8 ust. 2.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 10

1. Za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię odpowiedzialnymi:
 - 1) dziekanów kolegiów;
 - 2) Dział Jakości i Akredytacji,
 - 3) Dział Rekrutacji i Karier Studenckich w zakresie monitoringu losów zawodowych absolwentów,
 - 4) Uniwersyteckie Centrum Informatyzacji w zakresie obsługi informatycznej.
2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.
3. Tracą moc :
 - 1) Zarządzenie nr 3/2018 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie określenia wzorów ankiet obowiązujących w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia,
 - 2) Zarządzenie nr 4/2018 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia ankietyzacji elektronicznej w Uniwersytecie Rzeszowskim,

- 3) Zarządzenie nr 14/2017 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie prowadzenia badania *Losów zawodowych absolwentów Uniwersytetu Rzeszowskiego*.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
UNIwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Sylwester Czopek