

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 88/02/2013 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z 28 lutego 2013 r. dotyczącej zmian w Uchwale nr 353/01/2012 Senatu UR z 26 stycznia 2012 r. w sprawie określenia zasad projektowania i weryfikacji programów kształcenia w Uniwersytecie Rzeszowskim

Ogólne zasady projektowania i weryfikacji programów kształcenia na Uniwersytecie Rzeszowskim

(tekst jednolity)

§ 1

Zasady zostały opracowane w celu dostosowania procedur związanych z tworzeniem programów kształcenia do norm prawnych znowelizowanej ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* i wydanych na jej podstawie rozporządzeń.

§ 2

Ilekcją w niniejszej uchwale lub zarządzeniu rektora jest mowa o:

- 1) programie kształcenia, należy przez to rozumieć opis określonych przez Uniwersytet Rzeszowski spójnych efektów kształcenia, zgodny z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS.
- 2) studiach stacjonarnych, należy przez to rozumieć formę studiów wyższych, w której co najmniej połowa programu kształcenia jest realizowana w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów.
- 3) studiach niestacjonarnych, należy przez to rozumieć formę studiów wyższych, finansowaną ze źródeł innych niż dotacja z budżetu państwa na studia stacjonarne, w ramach której co najmniej 25% programu kształcenia realizowana jest w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów.

§ 3

Program kształcenia dla określonego kierunku i poziomu kształcenia oraz dla określonego profilu (lub profili) kształcenia obejmuje:

- 1) opis zakładanych efektów kształcenia
- 2) program studiów, stanowiący opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania tych efektów.

§ 4

Proces projektowania programu kształcenia przez wydział (lub inną jednostkę prowadzącą studia) obejmuje przygotowanie dokumentacji zawierającej szczegółowy opis tego programu.

§ 5

Dokumentacja, o której mowa w §4 powinna być sporządzona w sposób umożliwiający:

- 1) dokonanie jej oceny merytorycznej,
- 2) sprawdzenie czy program spełnia wymogi określone w ustawie - prawo o szkolnictwie wyższym i stosownych rozporządzeniach,

- 3) sprawdzenie czy program spełnia warunki wynikające z zasad i wytycznych sformułowanych na poziomie uczelni,
- 4) dokonanie oceny możliwości i warunków realizacji programu, a w tym sprawdzenie, czy jednostka, która przedkłada projekt programu, spełnia określone w ustawie i rozporządzeniach warunki jego prowadzenia.

§ 6

W procesie projektowania programu kształcenia, a następnie jego realizacji i oceny należy ponadto uwzględnić:

- 1) specyfikę jednostki prowadzącej studia - tj. możliwości kadrowe i finansowe, zakres prowadzonych w niej badań naukowych oraz przygotowanie merytoryczne i kompetencje osób realizujących program kształcenia,
- 2) charakter uczelni oraz jej otoczenia - tj. walory i niedostatki lokalnego rynku pracy oraz potrzeby otoczenia,
- 3) efekty kształcenia oraz sposoby ich weryfikacji przez jednostkę prowadzącą studia,
- 4) warunki mobilności krajowej i międzynarodowej jakie jednostka stwarza studentom,
- 5) sylwetkę absolwenta, w postaci zestawu kwalifikacji i kompetencji, których uzyskanie ma umożliwić program kształcenia,
- 6) potencjał techniczny uczelni oraz jednostki prowadzącej studia, potrzebny do realizacji programu kształcenia,
- 7) szczególne cechy programu kształcenia pozwalające odróżnić go od innych oferowanych w ramach uczelni oraz poza nią,
- 8) zasady rekrutacji,
- 9) wyniki monitorowania kariery zawodowej absolwentów oraz wyniki przeprowadzonej analizy zgodności zakładanych efektów z potrzebami rynku pracy.

§7

Przygotowana zgodnie z treścią paragrafów 5 i 6 dokumentacja programu stanowi podstawę podjęcia przez radę wydziału (lub radę jednostki funkcjonującej na prawach wydziału) decyzji w sprawie przyjęcia programu kształcenia.

§8

Szczegółowe zasady dotyczące projektowania programów kształcenia oraz sporządzania ich kompletnej dokumentacji określa zarządzenie rektora.

§ 9

1. W celu realizacji zadań związanych z projektowaniem programów kształcenia rady wydziałów (lub jednostek organizacyjnych funkcjonujących na prawach wydziału) powołują komisje. W skład komisji powinni wchodzić nauczyciele akademicy zaliczani do minimum kadrowego danego kierunku studiów oraz członkowie Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
2. Opracowany projekt programu kształcenia komisja przedstawia radzie wydziału wraz z pisemną opinią właściwego organu Samorządu Studenckiego.
3. Rada wydziału podejmuje decyzję w sprawie przyjęcia programu kształcenia.
4. Przyjęty przez radę wydziału program kształcenia podlega ocenie Komisji Senackiej ds. Dydaktyki i Wychowania w zakresie spełnienia norm określonych w Rozporządzeniu MNiSW (z dnia 5 października 2011 r.) w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia.

§10

1. W 2012 roku termin podjęcia uchwały przez radę wydziału (lub radę jednostki funkcjonującej na prawach wydziału) w sprawie programów kształcenia studiów pierwszego i drugiego stopnia (jednolitych magisterskich), i złożenia wniosku o przyjęcie efektów kształcenia dla tego programu przez Senat upływa z dniem 30 kwietnia 2012 roku.
2. Senat zatwierdza opis efektów kształcenia.

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Rzeszowskiego
R e k t o r

prof. dr hab. Aleksander Bobko