



**Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego**

al. Rejtana 16 C; 35 – 959 Rzeszów  
tel.: + 48 17 872 10 00 (centrala)  
+ 48 17 872 10 10  
fax: + 48 17 872 12 65  
e-mail: rektorur@univ.rzeszow.pl

**Zarządzenie nr 184/2013**

**z dnia 31.12.2013 roku**

**REKTORA UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO**

**w sprawie**

**SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD TWORZENIA KIERUNKÓW STUDIÓW PROWADZONYCH  
WSPÓLNIE PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE UR**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

**§1**

1. Wprowadza się podstawowe zasady tworzenia i funkcjonowania kierunków międzywydziałowych w Uniwersytecie Rzeszowskim
2. Zasady te określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§2**

Za realizację zasad odpowiedzialni są Dziekani Wydziałów prowadzących wspólnie kierunek studiów.

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO

Prof. dr hab. ALEKSANDER BOBKO

## **Zasady tworzenia i funkcjonowania kierunków studiów prowadzonych wspólnie przez jednostki organizacyjne UR**

1. Kierunek międzywydziałowy może być prowadzony na poziomie studiów I lub II stopnia.
  2. Kierunek międzywydziałowy prowadzony jest wspólnie przez co najmniej dwie jednostki organizacyjne (wydziały, jednostki na prawach wydziału), z których jedna pełni rolę wydziału wiodącego.
  3. Rada każdej z jednostek podejmuje uchwałę o utworzeniu kierunku międzywydziałowego, a następnie jednostki te za pośrednictwem wydziału wiodącego składają wniosek o podjęcie stosownej uchwały przez Senat UR.
  4. Wydział wiodący: przechowuje dokumentację kierunku studiów i prowadzi sprawy dotyczące studentów i toku studiów. Dziekan wydziału wiodącego podpisuje dyplomy.
  5. Po podjęciu stosownych uchwał rad jednostek, o których mowa w pkt 3 jednostki te podpisują porozumienie w sprawie prowadzenia międzywydziałowego kierunku studiów.
  6. W porozumieniu określa się:
    - ogólną koncepcję kształcenia w ramach wspólnie prowadzonego kierunku studiów,
    - jednostkę organizacyjną pełniącą funkcję wydziału wiodącego,
    - infrastrukturę zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia,
    - skład minimum kadrowego z wyszczególnieniem procentowego udziału każdej z jednostek prowadzących międzywydziałowy kierunek studiów.
  7. Za stworzenie programu kształcenia dla międzywydziałowego kierunku studiów odpowiada Rada kierunku powołana przez dziekanów wydziałów prowadzących, stanowiąca międzywydziałowy organ doradczy.
  8. Skład Rady kierunku stanowią:
    - Prodziekani wydziałów prowadzących (po 1 osobie z każdego wydziału), spośród których wybiera się przewodniczącego Rady,
    - delegowani przez dziekanów wydziałów prowadzących pracownicy naukowo-dydaktyczni stanowiący minimum kadrowe kierunku studiów,
    - student wydziału wiodącego,
    - przedstawiciel zespołu ds. zapewnienia jakości kształcenia z wydziału wiodącego.
- Dodatkowo dziekani mają możliwość powołania po jednej osobie z wydziału wspomagającej organizacyjnie radę.

9. Do kompetencji każdej z rad wydziałów prowadzących międzywydziałowy kierunek studiów należy w szczególności:

- uchwalanie po zasięgnięciu opinii właściwych organów samorządu studenckiego, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez senat planów studiów i programów kształcenia dla wspólnie prowadzonego kierunku,
- ustalanie warunków i trybu rekrutacji oraz formy studiów,
- ustalanie ogólnych kierunków działania w ramach wspólnie prowadzonych studiów,
- opracowanie wewnętrznego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia uwzględniającego specyfikę prowadzonego wspólnie kierunku studiów.

10. Do obowiązków Dziekana Wydziału Wiodącego, upoważnionego na podstawie niniejszego porozumienia do podejmowania decyzji dotyczących studiów należy w szczególności:

- koordynacja działań związanych z prawidłowym funkcjonowaniem kierunku studiów, w tym działań związanych z zapewnieniem wysokiej jakości kształcenia,
- określanie w uzgodnieniu z dziekanami pozostałych wydziałów wspólnie prowadzących kierunek studiów, minimum kadrowego oraz obsady kadrowej dla prowadzonego kierunku studiów,
- nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji studiów oraz dokumentacji przebiegu studiów,
- podejmowanie decyzji dotyczących indywidualnych spraw studentów,
- przedkładanie prorektorowi ds. studenckich i kształcenia corocznych sprawozdań z działania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia na wspólnie prowadzonym kierunku.

11. Do studentów międzywydziałowego kierunku studiów mają zastosowanie przepisy Regulaminu studiów w Uniwersytecie Rzeszowskim.