



Szkolenie z zakresu warunków prowadzenia studiów w świetle zapisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

trener: Marek Balicki

Rzeszów 15.03.2019 r.

Wzrost liczby absolwentów w Polsce w latach 1988-2017

W 1988 r. dyplomem ukończenia studiów wyższych legitymowało się tylko 6,5 proc. Polaków, czyli 1,8 mln obywateli.

w 2011 r. Polacy z wyższym wykształceniem stanowili już 17,5 proc. populacji, czyli było ich ponad 6,7 mln (wg danych z Narodowego Spisu Powszechnego),

w 2017 r. wśród Polaków było około 7,3 mln absolwentów wyższych uczelni,

Wg danych OECD pod względem odsetka osób w wieku 25-34, posiadających dyplom wyższej uczelni, Polska (z wartością 43,5 proc.) przebiła wiele krajów Zachodu - np. Hiszpanię (42,6 proc.), Finlandię (41,2 proc.), Austrię (40,3 proc.) i... Niemcy (31,3 proc.)

O czym świadczy taki wzrost liczby absolwentów ?

Powody zmian wg twórców Ustawy 2.0 :

- i. polskie uniwersytety zajmują odległe miejsca w międzynarodowych rankingach szkół wyższych;
- ii. niska skuteczność kształcenia doktorantów;
- iii. upodobnienie studiów doktoranckich do studiów wyższych;
- iv. problem tzw. recenzji grzecznościowych prac na stopnie naukowe oraz
- v. niski poziom umiędzynarodowienia badań naukowych, prowadzonych w Polsce.

Lista Szanghajska

Academic Ranking of World Universities (ARWU)

Za najlepszą uczelnię świata został uznany amerykański Harvard.
Na drugim miejscu - amerykański Stanford
Na trzecim miejscu brytyjski Cambridge
Uniwersytet Warszawski - w czwartej setce,
Uniwersytet Jagielloński - w piątej setce;

Pod uwagę bierze się liczbę absolwentów, pracowników, którzy otrzymali Nagrodę Nobla lub Medal Fieldsa, liczbę najczęściej cytowanych naukowców (wybranych przez Thomson Reuters), liczbę publikacji w czasopismach "Nature" czy "Science", liczbę publikacji wymienionych w wybranych indeksach cytowań (Science Citation Index - Expanded oraz SocialSciencesCitation Index)

Konstytucja dla Nauki lub Ustawa 2.0 :

USTAWA z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

(Dz.U.2018.1668 z dnia 2018.08.30) – aż 470 artykułów

USTAWA z dnia 3 lipca 2018 r.

**Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie
wyższym i nauce (Dz.U.2018.1669 z dnia 2018.08.30)**

Ustawa 2.0 - argumenty przeciwników

1. Kompilacja nowych unormowań, w szczególności zastępujących uchylone ustawy, nieklarowna i nie sprzyja transparentności systemu prawa, dotyczącego szkolnictwa wyższego.
2. Próba recepcji rozwiązań systemowych innych państw, w których na finansowanie szkolnictwa wyższego przeznaczane są wyższe środki publiczne i prywatne.
3. Naruszenie art. 70 ust. 5 Konstytucji, który gwarantuje autonomię szkołom wyższym - skład nowego organu, którym jest rada uczelni (50% osoby spoza wspólnoty uczelni).
4. Stworzenie rad uczelni spowoduje transfer środków publicznych przeznaczonych w budżecie na naukę na rzecz organów, które nie będą zajmować się prowadzeniem działalności badawczej.

Ustawa 2.0 - argumenty przeciwników

5. Ograniczenie decyzyjności ciał kolegialnych na rzecz pozycji rektora, który uzyskuje faktyczną władzę w szkole wyższej;
6. Uszczuplone uprawnienia ciał kolegialnych, przede wszystkim senatu i rad wydziałów; wydziały oraz osoby nimi zarządzające - dziekani, stają się organami zależnymi bezpośrednio od rektora.
7. Uzyskanie stopnia naukowego powinno zależeć od wartości naukowej dorobku, a nie miejsca jego publikacji.
8. brak właściwego określenia użytych pojęć co będzie powodować w praktyce chaos interpretacyjny; liczne odesłania do rozporządzeń

uchylone zostały aż cztery ustawy:

- 1)ustawa z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich (Dz. U. z 2017 r. poz. 357) - z dniem 31 grudnia 2018 r.;
- 2)ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1789) - z dniem 1 października 2018 r.;
- 3)ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) - z dniem 1 października 2018 r, z wyjątkiem art. 98, art. 100, art. 101, art. 102, art. 103, art. 103a, art. 104 i art. 106, które utraciły moc z dniem 31 grudnia 2018 r.;
- 4)[ustawa](#) z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2018 r. poz. 87) - z dniem 1 października 2018 r.

uchylone zostały następujące rozporządzenia:

Tytuły zawodowe nadawane absolwentom studiów, warunki wydawania oraz niezbędne elementy dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzory suplementu do dyplomu.

Dz.U.2017.279 | rozporządzenie z dnia 10 lutego 2017 r. | Akt utracił moc 1 października 2018

Maksymalna wysokości opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia w uczelni publicznej.

Dz.U.2016.1608 | rozporządzenie z dnia 26 września 2016 r. |

Akt utracił moc 1 października 2018

Warunki prowadzenia studiów.

Dz.U.2016.1596 | rozporządzenie z dnia 26 września 2016 r. |

Akt utracił moc 1 października 2018

Dokumentacja przebiegu studiów.

Dz.U.2016.1554 | rozporządzenie z dnia 16 września 2016 r. |

Akt utracił moc 1 października 2018

Warunki, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Dz.U.2007.188.1347 | rozporządzenie z dnia 25 września 2007 r. |

Akt utracił moc 1 października 2018

Rozporządzenia MNiSW – akty wykonawcze :

w sprawie:

1) dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych

(Dz.U. z 2018 r., poz. 1818)

2) studiów (Dz.U z 2018 r., poz. 1861)

3) kryteriów oceny programowej (Dz. U. z 2018, poz. 1787)

4) charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8

Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218).

Konstytucja dla Nauki lub Ustawa 2.0 :

obejmuje przepisy określające m.in.:

podstawy funkcjonowania systemu szkolnictwa wyższego i nauki,

ramy ustrojowe uczelni, w tym określające postępowanie w zakresie tworzenia, przekształcania i likwidacji uczelni,

zasady prowadzenia studiów, w tym także tworzenia kierunków studiów,

prawa i obowiązki studentów,

kwestie dotyczące funkcjonowania samorządu studenckiego i organizacji studenckich,

uprawnienia oraz obowiązki pracowników uczelni,

zasady komercjalizacji wyników działalności naukowej oraz *know-how*,

sposób tworzenia federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki,

system nadawania stopni i tytułów naukowych,

zasady ewaluacji: jakości kształcenia, szkół doktorskich i jakości działalności naukowej,

zasady finansowania systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz gospodarki finansowej uczelni,

postępowanie w zakresie nadzoru nad systemem szkolnictwa wyższego i nauki,



Konstytucja dla Nauki lub Ustawa 2.0 :

Pojęcia:

Wspólnota uczelni - pracownicy uczelni, doktoranci i studenci stanowią **wspólnotę uczelni**.

System szkolnictwa wyższego i nauki

Uczelnia akademicka

Ewaluacja badań naukowych

Federacja

Kształcenie specjalistyczne

Dyscyplina wiodąca



System szkolnictwa wyższego i nauki tworzą:

- 1) uczelnie;**
- 2) federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki**
- 3) Polska Akademia Nauk**
- 4) instytuty naukowe PAN**
- 5) instytuty badawcze**
- 6) międzynarodowe instytuty naukowe**
- 7) Polska Akademia Umiejętności**
- 8) inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły.**

System szkolnictwa wyższego i nauki - uczelnie

Uczelnie akademicka i zawodowa –publiczna i niepubliczna

- kryteria podziału,
- przekształcenie się uczelni akademickiej w zawodową,
- nazewnictwo uczelni akademickich

Typy uczelni

Uczelnia jest:

- 1)uczelnią publiczną, jeżeli jest utworzona przez organ państwa;
- 2)uczelnią niepubliczną, jeżeli jest utworzona przez osobę fizyczną albo osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego albo państwowa albo samorządowa osoba prawna, zwaną dalej "założycielem„ (środki finansowe do przekazania: 3 mln w ciągu 30 dni; 6 letni okres ważności pierwszego wpisu)

Uczelnia jest:

uczelnią akademicką albo zawodową - podstawą zakwalifikowania uczelni do grupy uczelni akademickich oraz zawodowych będą wyniki dokonywanej co cztery lata ewaluacji jakości działalności naukowej.

Ewaluacja jakości działalności naukowej badań naukowych

Ustawa uzależnia wiele możliwości dla uczelni od wyników ewaluacji badań naukowych, prowadzonej co cztery lata przez **Komisję Ewaluacji Nauki (KEN)** – powoływana przez ministra.

Obowiązywać będzie 5 ocen (A+, A, B+, B, C).

Ewaluacji podlegać będą nie wydziały uczelni, ale działalność naukowa uczelni prowadzona w danych dyscyplinach (wymóg 12u)

Od kategorii naukowych ustawodawca uzależnił uprawnienia uczelni do nadawania stopni czy samodzielnego tworzenia kierunków studiów.

Ewaluacja badań naukowych

Kryteriami oceny będą: poziom naukowy prowadzonej działalności, efekty finansowe badań i prac rozwojowych oraz wpływ działalności naukowej na funkcjonowanie społeczeństwa i gospodarki.

Pierwsza ewaluacja wg nowych przepisów w 2021 r., ale już teraz uczelnie powołują zespoły ds. oceny stanu dyscyplin - analizie podlegają m.in. publikacje naukowe, monografie, wystąpienia konferencyjne, patenty;

uczelnie posiadające najwyższe kategorie (A+, A lub B+) będą mogły starać się o status uczelni badawczej w ramach programu MNiSW „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza” i otrzymać wyższe finansowanie

Uczelnia akademicka

Uczelnia jest uczelnią akademicką, jeżeli prowadzi działalność naukową i posiada kategorię naukową A+, A albo B+ w co najmniej 1 dyscyplinie naukowej albo artystycznej.

Uczelnia akademicka, która w wyniku ewaluacji jakości działalności naukowej nie spełnia powyższego warunku, staje się uczelnią zawodową w dniu, w którym decyzje o przyznaniu tej uczelni kategorii naukowych stały się ostateczne (od 1.10.2021).

Uczelnia akademicka prowadzi studia pierwszego stopnia oraz studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

Uczelnia akademicka może prowadzić kształcenie doktorantów.

Uczelnia zawodowa

Uczelnia jest uczelnią zawodową, jeżeli prowadzi kształcenie uwzględniające potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego oraz nie spełnia warunku dla uczelni akademickiej.

Uczelnia zawodowa prowadzi kształcenie na studiach wyłącznie o profilu praktycznym.

Uczelnia zawodowa prowadzi studia pierwszego stopnia.

Uczelnia zawodowa może prowadzić:

- 1) studia drugiego stopnia;
- 2) jednolite studia magisterskie;
- 3) kształcenie specjalistyczne.

Uczelnia zawodowa – kształcenie specjalistyczne

Kształcenie specjalistyczne trwa nie krócej niż 3 semestry i umożliwia uzyskanie kwalifikacji pełnej na poziomie 5 PRK.

Program kształcenia specjalistycznego przewiduje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne.

Warunkiem ukończenia kształcenia specjalistycznego jest uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie kształcenia specjalistycznego.

Osoba, która ukończyła kształcenie specjalistyczne, otrzymuje świadectwo dyplomowanego specjalisty albo świadectwo dyplomowanego specjalisty technologa. Wzory świadectw określa uczelnia.

Uczelnia akademicka, która stała się uczelnią zawodową:

- dostosowuje prowadzone kształcenie na studiach do wymagania prowadzenia kształcenia na studiach wyłącznie o profilu praktycznym, w terminie 12 miesięcy od dnia zaprzestania spełniania warunku dla uczelni akademickiej albo doręczenia decyzji o zakwalifikowaniu do grupy uczelni zawodowych.
- zaprzestaje kształcenia doktorantów z końcem roku akademickiego, w którym zaprzestała spełniać warunek dla uczelni akademickiej , albo doręczono jej decyzję o zakwalifikowaniu do grupy uczelni zawodowych.
- zapewnia doktorantom przygotowującym w tej dyscyplinie rozprawę doktorską możliwość kontynuowania kształcenia w tej dyscyplinie.

Od 1.10.2021

Nazwy uczelni akademickiej

Wyraz "akademia" jest zastrzeżony dla nazwy uczelni akademickiej.

Wyraz "politechnika" jest zastrzeżony dla nazwy uczelni akademickiej posiadającej kategorię naukową A+, A albo B+ w co najmniej 2 dyscyplinach w zakresie nauk inżynierskich i technicznych.

Wyraz "uniwersytet" jest zastrzeżony dla nazwy uczelni akademickiej posiadającej kategorię naukową A+, A albo B+ w co najmniej 6 dyscyplinach naukowych lub artystycznych, zawierających się w co najmniej 3 dziedzinach nauki lub sztuki.

W przypadku uzyskania kategorii naukowej skutkującej koniecznością zmiany nazwy uczelni, zgodnie z powyższymi zasadami uczelnia może posługiwać się nazwą dotychczasową.

Federację mogą utworzyć:

1) publiczna uczelnia akademicka z publiczną uczelnią akademicką, instytutem badawczym, instytutem PAN lub instytutem międzynarodowym;

2) niepubliczna uczelnia akademicka z niepubliczną uczelnią akademicką.

Federację tworzy się w celu wspólnej realizacji zadań podmiotów w zakresie:

1) prowadzenia działalności naukowej;

2) kształcenia doktorantów;

3) nadawania stopni naukowych lub stopni w zakresie sztuki;

4) komercjalizacji wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami.

Prowadzenie kształcenia na studiach

Uczelnia prowadzi kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu.

Uczelnia przyporządkowuje kierunek do co najmniej 1 dyscypliny.

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazuje się **dyscyplinę wiodącą, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się.**

efekty uczenia się - uzyskiwanie wiedzy i umiejętności przez studentów

efekty kształcenia - praca nauczycieli akademickich

Poziomy i profile studiów

Studia są prowadzone **na poziomie:**

- 1) studiów pierwszego stopnia;
- 2) studiów drugiego stopnia;
- 3) jednolitych studiów magisterskich (nowe kierunki: *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, pedagogika specjalna, architektura*)

Studia są prowadzone **na profilu:**

- 1) praktycznym, na którym ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne;
- 2) ogólnoakademickim, na którym ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową.

Dziedziny nauki i dyscypliny naukowe

Badania naukowe i prace rozwojowe prowadzi się w dziedzinach nauki i dyscyplinach naukowych, a twórczość artystyczną - w dziedzinie sztuki i dyscyplinach artystycznych.

Kształcenie prowadzi się w dziedzinach nauki i dyscyplinach naukowych lub dziedzinie sztuki i dyscyplinach artystycznych.

Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki określi, w drodze rozporządzenia, klasyfikację dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, mając na uwadze systematykę dziedzin i dyscyplin przyjętą przez Organizację Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), bezpieczeństwo państwa, konieczność dochowania zobowiązań międzynarodowych Rzeczypospolitej Polskiej oraz cele, których realizacji służy klasyfikacja.

Nowa klasyfikacja dziedzin i dyscyplin

Nowa klasyfikacja dziedzin i dyscyplin nie zawiera obszarów kształcenia i grup nauk.

Obecnie obowiązuje podział na **dziedziny nauki** i **dyscypliny naukowe**.

Według nowej klasyfikacji jest 8 dziedzin nauki:

- 1) nauk humanistycznych,
- 2) inżynieryjno-technicznych,
- 3) nauk medycznych i nauk o zdrowiu,
- 4) nauk rolniczych,
- 5) nauk społecznych,
- 6) nauk ścisłych i przyrodniczych,
- 7) nauk teologicznych oraz
- 8) sztuki.

Podzielone na 47 dyscyplin

Klasyfikacja dziedzin nauki, dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych – w świetle ustawy 2.0 (stanowisko MNiSW z dnia 26 września 2018 r.)

Dzięki nowej klasyfikacji dziedzin i dyscyplin będzie możliwe przeprowadzenie skrupulatniej ewaluacji jakości działalności naukowej. Dotychczas niektóre dyscypliny naukowe bądź artystyczne reprezentowane były przez wąskie grono naukowców, co uniemożliwiało obiektywne zweryfikowanie jakości polskiego dorobku naukowego i obniżało jego pozycję na arenie międzynarodowej.

Obecnie, jak również w przyszłości będzie możliwe **tworzenie nowych kierunków studiów, których program zawiera kilka dyscyplin naukowych**. W ramach Konstytucji dla Nauki jednostka dysponuje jeszcze większymi możliwościami w kwestii tworzenia studiów interdyscyplinarnych (...).

Prowadzenie i tworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia

- 1. Postępowania w sprawie nadania uprawnienia do prowadzenia studiów i tworzenie studiów w okresie przejściowym,**
- 2. Pozwolenie na utworzenie studiów w okresie przejściowym**
- 3. Prowadzenie i tworzenie studiów wyższych na gruncie ustawy 2.0,**

Postępowania w sprawie nadania uprawnienia do prowadzenia studiów - do 30.04.2019 r i tworzenie studiów do 1.05.19

- W okresie od 1 października 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. postępowania w sprawie nadania uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia wszczyzna się na podstawie przepisów dotychczasowych.
- W postępowaniach wszczętych w okresie od 1 października 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. uprawnienia nadaje się na podstawie przepisów dotychczasowych.
- Tworzenie studiów **na kierunku przypisanym do dziedziny, w której uczelnia posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego,** w okresie od 1 października 2018 r. do dnia 1 maja 2019 r., odbywa się na podstawie przepisów dotychczasowych.
- Nie stosuje się przepisów dotyczących minimum kadrowego.

Okres przejściowy - pozwolenie na utworzenie studiów – od 1 maja 2019 r. do 31 grudnia 2021 r.

Od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. uczelnia, która:

- 1) posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, może uzyskać pozwolenie na utworzenie studiów na tym kierunku na określonym poziomie i **profilu**;
- 2) nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, może uzyskać pozwolenie na utworzenie studiów na tym kierunku na określonym poziomie i **profilu praktycznym**, z wyłączeniem pozwolenia na utworzenie studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela.

Okres przejściowy - pozwolenie na utworzenie studiów – od 1 maja 2019 r. do 31 grudnia 2021 r.

Od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. uczelnia, która:

nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, może uzyskać pozwolenie na utworzenie studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela, jeżeli zawarła porozumienie o współpracy przy prowadzeniu tych studiów z uczelnią, która posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów.

Uczelnia, która posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora, może zawrzeć takie porozumienie w danej dyscyplinie **tylko z jedną uczelnią.**

art. 206 ust 2 PW

Okres przejściowy - pozwolenie na utworzenie studiów na kierunkach lekarskim lub lekarsko-dentystycznym – od 1 maja 2019 r. do 31 grudnia 2021 r.

Uzyskanie pozwolenia na utworzenie studiów **na kierunkach lekarskim lub lekarsko-dentystycznym** może ubiegać się **uczelnia posiadająca uprawnienie do nadawania stopnia doktora** w dyscyplinie w zakresie nauk medycznych lub nauk o zdrowiu.

art. 207 PW

Okres przejściowy - pozwolenie na utworzenie studiów –
od 1 maja 2019 r. do 31 grudnia 2021 r.

Pozwolenia nie wymaga utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, do której jest przyporządkowany kierunek studiów albo dyscypliny wiodącej, w której uczelnia posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora habilitowanego.


art. 206 ust 3 PW

Uczelnia prowadzi studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela, ale nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora - warunki

Uczelnia, która w dniu 1.10.2018, prowadzi studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela i nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek tych studiów, **może prowadzić te studia w przypadku:**

- 1)zawarcia porozumienia o współpracy przy prowadzeniu tych studiów z uczelnią, która posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów (ta uczelnia może zawrzeć porozumienie w danej dyscyplinie tylko z jedną uczelnią) **albo**
 - 2)posiadania większej liczby studentów na studiach stacjonarnych niż na studiach niestacjonarnych
- z tym że przyjęcia na te studia są prowadzone po raz ostatni na rok akademicki 2021/2022.

Jeżeli uczelnia nie spełnia warunku określonego w pkt 1 albo 2, kontynuuje studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela do zakończenia cyklu kształcenia rozpoczętego w roku akademickim 2018/2019 i nie prowadzi



Okres przejściowy - studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela gdy uczelnia nie posiada uprawnień do nadawania stopnia doktora - warunki porozumienia o współpracy jest zawierane dla całej uczelni i umożliwia prowadzenie studiów w siedzibie, w filiach, na każdym poziomie i profilu dla danego kierunku studiów.

Jedno porozumienie może dotyczyć dwóch i więcej kierunków studiów, o ile są one przyporządkowane do tej samej dyscypliny (wiodącej) – np. pedagogika i pedagogika specjalna w ramach dyscypliny pedagogika.

Okres przejściowy - studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela gdy uczelnia nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora - porozumienie

Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest współpraca pomiędzy Uniwersytetem a Uczelnią przy prowadzeniu studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej zgodnie z wymogami art. 212 ust.1 w zw. z art. 206 ust. 2 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. *Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018, poz. 1669 z dnia 2018.08.30), w tym, w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć dydaktycznych, naukowo-badawczych i wydawniczych, obejmujących kształcenie nauczycieli.

Uniwersytet oświadcza, że posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie pedagogika oraz że nie zawarł porozumienia o współpracy przy prowadzeniu studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela w dyscyplinie *pedagogika* z żadną inną uczelnią.

Uczelnia oświadcza, że zamierza utworzyć studia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Uregulowania dotyczące pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz pedagogiki specjalnej w Rozporządzeniu w sprawie studiów

Uczelnia, która w dniu wejścia w życie rozporządzenia prowadzi studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia na kierunku **pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna lub pedagogika specjalna** (nie ma wymienionej pedagogiki), prowadzi te studia jako jednolite studia magisterskie począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się od roku akademickiego 2019/2020.

Uczelnia może prowadzić kształcenie na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna lub pedagogika specjalna na studiach:

- 1) pierwszego stopnia - do dnia zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2019 r.;
- 2) drugiego stopnia - do dnia zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października

Uregulowania dotyczące pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz pedagogiki specjalnej

Jeżeli w dniu wejścia w życie rozporządzenia uczelnia prowadzi studia pierwszego stopnia albo studia drugiego stopnia na kierunku **pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna lub pedagogika specjalna** :

- 1) studia pierwszego stopnia mogą być prowadzone do dnia zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2019 r.,
 - 2) studia drugiego stopnia mogą być prowadzone do dnia zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2022 r.
- i z dniem zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2019 r. - w przypadku studiów pierwszego stopnia albo przed dniem 1 października 2022 r. - w przypadku studiów drugiego stopnia, wygasa pozwolenie na utworzenie tych studiów albo traci moc uchwała senatu w sprawie utworzenia tych studiów.

Uregulowania dotyczące fizjoterapii

- Studia na kierunku związanym z kształceniem w zakresie fizjoterapii prowadzone w dniu wejścia w życie rozporządzenia mogą być prowadzone do dnia:
 - 1) zakończenia ostatniego cyklu kształcenia rozpoczętego przed dniem 1 października 2017 r. - w przypadku studiów pierwszego stopnia;
 - 2) 31 grudnia 2022 r. - w przypadku studiów drugiego stopnia.

par. 40 Rozp. w sprawie studiów

Uprawnienia do prowadzenia studiów stają się pozwoleniami na utworzenie studiów

Uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia uzyskane na podstawie decyzji ministra zgodnie z przepisami starej ustawy **stają się pozwoleniami na utworzenie studiów** na określonym kierunku, poziomie i profilu w rozumieniu nowej ustawy.

Status studiów prowadzonych w dniu 1 października 2018 r.: Studia prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia w dniu wejścia w życie ustawy 2.0, stają się studiami na takim samym kierunku, poziomie i profilu w rozumieniu tej ustawy.

Okres dostosowawczy – do 1 października 2019 r. na przyporządkowanie kierunków studiów do nowych dyscyplin

W terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy 2.0, **uczelnie przyporządkują kierunki prowadzonych studiów do dyscyplin naukowych lub artystycznych** określonych w przepisach Rozporządzenia, wskazując dla każdego kierunku procentowy udział dyscyplin, w których zgodnie z programem kształcenia uzyskiwane są na tym kierunku efekty kształcenia, przy czym suma udziałów musi być równa 100% (ale wpisanie w systemie POL-on od 1 października 2019 r. !)

Przyporządkowanie kierunków studiów- wprowadzanie danych do POL-onu

Okres przejściowy

01.10.2018

30.09.2019

12 miesięcy

- Przyporządkowanie kierunków studiów do nowych dyscyplin naukowych i artystycznych
- Dostosowanie POL-onu do przepisów nowej ustawy

Czas na wprowadzenie danych do nowego systemu

01.10.2018

01.10.2019

31.03.2020

12 miesięcy

6 miesięcy

Wprowadzanie danych do nowego systemu przez uczelnie

Okres dostosowawczy – do 1 października 2019 r. na połączenie kierunków o tej samej nazwie lub efektach kształcenia

Uczelnie, które w dniu 1 października 2018 r., prowadzą w swojej siedzibie studia na co najmniej 2 kierunkach o tym samym poziomie i profilu oraz tej samej nazwie lub których programy określają takie same efekty kształcenia, przyporządkowane do tej samej dyscypliny, **połączą te kierunki w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy.**

219 ust. 6 PW

Okres dostosowawczy – do 1 października 2019 r. na połączenie kierunków o tej samej nazwie lub efektach kształcenia

Na różnych wydziałach uczelni, prowadzone są dwa kierunki studiów o tej samej nazwie, ale o różnych efektach kształcenia i na jeden z tych kierunków ostatnia rekrutacja została przeprowadzona na rok akademicki 2018/2019, czy w takiej sytuacji uczelnia musi łączyć te kierunki ?

W terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy 2.0, senaty uczelni dostosują **programy studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020** do wymagań określonych w tej ustawie - art. 268. ust. 2 PW

Zgodnie ze stanowiskiem MNiSW : „Uczelnia nie dostosowuje więc programów studiów rozpoczętych przed rokiem akademickim 2019/2020 (ostatnia rekrutacja na rok akademicki 2018/2019), ponieważ zgodnie z przepisami przejściowymi studia rozpoczęte przed rokiem akademickim 2019/2020 prowadzi się na podstawie dotychczasowych programów kształcenia. W związku z tym uczelnia, która podejmie decyzję o wygaszaniu kierunku studiów i wstrzymaniu rekrutacji na rok akademicki 2019/2020, nie dostosowuje programu tych studiów”.

Okres dostosowawczy – do 1 października 2019 r. na połączenie kierunków o tej samej nazwie lub efektach kształcenia

Wnioski:

Jeżeli więc ustawa nie przewiduje dostosowania programu studiów rozpoczynających się przed rokiem akademickim 2019/2020 do wymagań określonych w ustawie, to kierunek, na który ostatnia rekrutacja została przeprowadzona na rok akademicki 2018/2019 (wygaszany), będzie prowadzony na podstawie dotychczasowego programu kształcenia i pod tą samą nazwą i bez łączenia z kierunkiem o tej samej nazwie.

Natomiast co do kierunku, na którym rekrutacja będzie nadal prowadzona, dopuszczalna jest zmiana nazwy tego kierunku w ramach doskonalenia programu studiów (np. doprecyzowanie dotychczasowej nazwy), które to zmiany są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia, a więc od roku akademickiego 2019/2020 zgodnie z § 7 Rozporządzenia z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.

Zmiany w zakresie prowadzenia studiów wyższych na gruncie ustawy 2.0

- 1) pozwolenia na prowadzenie studiów na określonych kierunkach przypisane do uczelni, a nie do podstawowej jednostki organizacyjnej
- 2) kształcenie w dziedzinach i dyscyplinach
- 3) poziom samodzielności w tworzeniu kierunków uzależniony od posiadanej kategorii naukowej
- 4) nie można utworzyć w siedzibie uczelni kierunków o tej samej nazwie lub których programy określają takie same efekty uczenia się, przyporządkowane do tej samej dyscypliny

Zmiany w zakresie prowadzenia studiów wyższych na gruncie ustawy 2.0

- 5) Zmianom uległy wymagania dotyczące wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów**
- 6) Katalog przyczyn cofnięcia pozwolenia na utworzenie studiów, jak również limit czasu na zaprzestanie prowadzenia studiów, na które cofnięto pozwolenie**
- 7) Likwidacja instytucji wydziału zamiejscowego - w jego miejsce wprowadzono filię, której definicja w nowych przepisach została zmieniona**
- 8) Studia w formie indywidualnych studiów międzydziedzinowych**
- 9) Zmiany dotyczące studiów wspólnych, w tym międzynarodowych**

Pozwolenie MNiSW na utworzenie studiów

Utworzenie studiów wymaga pozwolenia ministra – zasada;

Uczelnia, która w dyscyplinie, albo dyscyplinie wiodącej posiada kategorię naukową:

- 1) **B** - może uzyskać pozwolenie na utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do tej dyscypliny oraz **na określonym poziomie i profilu**;
- 2) **C** albo **nie posiada kategorii naukowej** - może uzyskać pozwolenie na utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do tej dyscypliny oraz na określonym poziomie i **profilu praktycznym** z wyłączeniem pozwolenia na utworzenie studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela (wtedy zawarcie porozumienia z uczelnią z odpowiednią kategorią).

Utworzenie studiów bez pozwolenia MNiSW

Pozwolenia nie wymaga utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, albo dyscypliny wiodącej:

- 1) w której uczelnia posiada kategorię naukową A+, A albo B+;
- 2) zawierającej się w dziedzinie, o której mowa w art. 243 ust. 7, z wyłączeniem utworzenia studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela.

art. 243 ust. 7, stanowi, że: PKA, wydając pozytywną ocenę kompleksową, może wskazać **dziedziny, w których jakość kształcenia jest szczególnie wysoka.**

Nie dotyczy studiów na kierunkach lekarskim lub lekarsko-dentystycznym – nawet jeżeli uczelnia posiada kategorię naukową A+, A albo B+ w dyscyplinie w zakresie nauk medycznych lub nauk o zdrowiu – wymagana pozwolenie.

WCHODZI W ŻYCIE 1.01.2022

Utworzenie studiów bez pozwolenia MNiSW

Uczelnia akademicka może utworzyć studia na kierunku:

- którego program określa efekty uczenia się w ramach dyscyplin, w których uczelnia posiada kategorię naukową A+, A albo B+,
- zawierających się w co najmniej 3 dziedzinach

WCHODZI W ŻYCIE 1.01.2022



Jednolite studia magisterskie na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny do której jest przyporządkowany kierunek studiów

Uczelnia akademicka może utworzyć jednolite studia magisterskie na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny do której jest przyporządkowany kierunek studiów, albo dyscypliny wiodącej, w której posiada kategorię naukową A+ albo A, lub dyscypliny zawierającej się w dziedzinie, co do której PKA wydała pozytywną ocenę kompleksową, wskazując dziedziny, w których jakość kształcenia jest szczególnie wysoka,

z tym że w przypadku studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, (np.: lekarza, architekta, nauczyciela itp.), jeżeli możliwość kształcenia na tym poziomie wynika ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania w.w. zawodów.

Od 1 lipca 2022

Zadania Rektora wg. USTAWY 2.0

Obejmują sprawy dotyczące uczelni, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez ustawę lub statut do kompetencji innych organów uczelni.

Do zadań rektora należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie uczelni;
- 2) zarządzanie uczelnią;
- 3) przygotowywanie projektu statutu oraz projektu strategii uczelni;
- 4) składanie sprawozdania z realizacji strategii uczelni;
- 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy;
- 6) powoływanie osób do pełnienia funkcji kierowniczych w uczelni i ich odwoływanie;
- 7) prowadzenie polityki kadrowej w uczelni;
- 8) tworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu;**
- 9) tworzenie szkół doktorskich;
- 10) prowadzenie gospodarki finansowej uczelni;
- 11) zapewnianie wykonywania przepisów obowiązujących w uczelni.

Wydanie pozwolenia na utworzenie studiów

Uczelnia występuje z wnioskiem o pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Wniosek składa się **nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem prowadzenia studiów.**

Minister wydaje pozwolenie po zasięgnięciu opinii:

- 1) PKA w sprawie spełnienia warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz związku studiów ze strategią uczelni;
- 2) ministra nadzorującego uczelnię;
- 3) ministra właściwego do spraw zdrowia - w przypadku studiów na kierunkach lekarskim, lekarsko-dentystycznym i farmacja.

Minister wydaje pozwolenie, jeżeli uczelnia spełnia wymagania określone w przepisach Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów oraz uzyskała pozytywne opinie (ppkt 1-3).

Przesłanki odmowy wydania pozwolenia na utworzenie studiów

Minister odmawia wydania pozwolenia na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, bez zasięgnięcia opinii PKA, jeżeli:

1) według stanu na dzień złożenia wniosku:

a) rektor nie wprowadził do Systemu POL-on, danych, o których mowa w wykazie nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu, w wykazie studentów lub wykazie osób ubiegających się o stopień doktora,

b) uczelnia posiada zaległości podatkowe, z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, innych danin publicznych lub została wpisana do rejestru dłużników niewypłacalnych Krajowego Rejestru Sądowego,

c) uczelnia została postawiona w stan likwidacji,

Przesłanki odmowy wydania pozwolenia na utworzenie studiów

Minister odmawia wydania pozwolenia na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, bez zasięgnięcia opinii PKA, jeżeli:

d) uczelnia posiada wymagalne zobowiązania wobec Skarbu Państwa z tytułu subwencji dla podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki lub dotacji,

e) uczelnia publiczna jest objęta programem naprawczym i brak jest ekonomicznego uzasadnienia dla wydania pozwolenia lub

f) uczelnia nie realizuje wniosków lub zaleceń sporządzonych w wyniku kontroli Ministra;

2) w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia minister cofnął uczelni pozwolenie na utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do tej samej dyscypliny

Minister może odmówić wydania pozwolenia, bez zasięgnięcia opinii PKA, jeżeli według stanu na dzień złożenia wniosku kształcenie na studiach na danym kierunku nie odpowiada potrzebom społeczno-gospodarczym. (!)

Cofnięcie pozwolenia na utworzenie studiów

Minister może cofnąć pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli na tych studiach:

- 1) PKA wydała negatywną ocenę jakości kształcenia;**
- 2) nie rozpoczęto prowadzenia kształcenia w okresie 2 lat od dnia wydania pozwolenia;**
- 3) nie przyjęto w drodze rekrutacji żadnego studenta przez 2 następujące po sobie lata akademickie;**
- 4) uczelnia nie spełnia warunków do ich prowadzenia albo przestała spełniać warunki, o których mowa w art. 53 ust. 4 pkt 1, ust. 5 lub 6;**
- 5) minister właściwy do spraw zdrowia odmówił akredytacji albo cofnął akredytację udzieloną na podstawie art. 59 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnej.**



Indywidualne studia międzydziedzinowe

Uczelnia akademicka posiadająca kategorię naukową A+ albo A w co najmniej 4 dyscyplinach zawierających się w co najmniej 2 dziedzinach może prowadzić indywidualne studia międzydziedzinowe.

Indywidualne studia międzydziedzinowe są sposobem organizacji studiów umożliwiającym uzyskanie dyplomu ukończenia studiów na więcej niż 1 kierunku.

Prowadzenie studiów wspólnych

Uczelnia może prowadzić studia wspólne z inną uczelnią, instytutem PAN, instytutem badawczym, instytutem międzynarodowym, zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową.

Zasady współpracy określa umowa zawarta w formie pisemnej, która w szczególności wskazuje podmiot odpowiedzialny za wprowadzanie danych do systemu POL-on

i uprawniony do otrzymania środków finansowych na kształcenie studentów na studiach stacjonarnych prowadzonych wspólnie.

Prowadzenie studiów wspólnych

Uczelnia może prowadzić studia wspólne, jeżeli:

1) utworzyła studia na podstawie art. 53 ust. 7 albo

2) uzyskała pozwolenie na utworzenie studiów

- na kierunku, który ma być prowadzony wspólnie.

art. 53 ust. 7:

Pozwolenia nie wymaga utworzenie studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, o której mowa w ust. 1, albo dyscypliny wiodącej: 1) w której uczelnia posiada kategorię naukową A+, A albo B+; 2) zawierającej się w dziedzinie, o której mowa w art. 243 ust. 7 (PKA, wydając po zytywną ocenę kompleksową, może wskazać dziedziny, w których jakość kształcenia jest szczególnie wysoka).

Absolwent studiów wspólnych może otrzymać dyplom wspólny

Prowadzenie studiów wspólnych

Jeśli studia wspólne prowadzone są z zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową przez:

- 1) uczelnię, która samodzielnie utworzyła studia na określonym kierunku i profilu, nie stosuje się przepisów w zakresie minimalnej części godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy, oraz zawartych w rozporządzeniu w sprawie studiów wymagań dotyczących programu studiów.
- 2) uczelnię, która potrzebuje pozwolenia na utworzenie studiów, obowiązują wszystkie wymagania dotyczące prowadzenia studiów określone w ustawie oraz aktach wykonawczych.

Prowadzenie studiów wspólnych - ocena jakości kształcenia

W przypadku studiów wspólnych prowadzonych z zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową, ocena jakości kształcenia jest przeprowadzana przez PKA albo inny podmiot zarejestrowany w Europejskim Rejestrze Instytucji Działających na rzecz Zapewniania Jakości w Szkolnictwie Wyższym (EQAR), wskazany w umowie, o której mowa w tym przepisie.

Ocena jest przeprowadzana zgodnie z międzynarodowymi standardami w zakresie zapewniania jakości kształcenia na studiach wspólnych.

W przypadku pozytywnego wyniku oceny, w okresie, na który przyznano tę ocenę, **nie przeprowadza się oceny programowej**, chyba że z wnioskiem o jej przeprowadzenie wystąpi minister.

Prowadzenie studiów we współpracy

Uczelnia może prowadzić studia we współpracy:

- 1) z organem nadającym uprawnienie do wykonywania zawodu (geodeta, urbanista, geolog, archeolog, konserwator zabytków, a także zawody transportowe oraz górnicze),
- 2) organem przeprowadzającym postępowanie egzaminacyjne w ramach uzyskiwania uprawnień do wykonywania zawodu (np.: biegłego rewidenta),
- 3) organem samorządu zawodowego (zawodów prawniczych (adwokatów, komorników, notariuszy, radców prawnych), medycznych (lekarzy, lekarzy weterynarii, pielęgniarek i położnych), aptekarzy, biegłych rewidentów a także rzeczników patentowych),
- 4) organizacją gospodarczą (np.: organizacjami pracodawców, organizacjami konsumenckimi, przedsiębiorstwem) lub
- 5) organem rejestrowym (np.: krs, ceidg).

Zasady współpracy przy prowadzeniu studiów określa umowa zawarta w formie pisemnej. Umowa może określać udział podmiotu w opracowaniu programu studiów oraz sposób realizacji praktyk zawodowych.

Prowadzenie studiów dualnych

Uczelnia może prowadzić studia dualne, które są studiami o profilu praktycznym prowadzonymi z udziałem pracodawcy. Organizację studiów określa umowa zawarta w formie pisemnej.

Sposób na połączenie nauki z pracą zawodową !

Studenci studiów dualnych uzyskują możliwość zdobycia, jeszcze w trakcie studiów, doświadczenia zawodowego oraz potencjalnego pracodawcy

Model studiów dualnych cieszy się dużą popularnością w całej Europie, szczególnie w Niemczech

Prowadzenie studiów dualnych

Studia dualne mogą się rozpoczynać np.: od III semestru. Studenci drugiego roku studiów oprócz normalnych zajęć zobowiązani są do odbycia obowiązkowych praktyk zawodowych.

Np.: początkowo 1 dzień w tygodniu, a w ostatnich semestrach np.: 3 dni.

Studia dualne – cel – zwiększenie konkurencyjności studentów na rynku pracy i nauczanie wykorzystania zdobytej wiedzy w sposób praktyczny.

Studia o tej samej nazwie

Uczelnia, która utworzyła studia na określonym kierunku, poziomie i profilu albo uzyskała pozwolenie na ich utworzenie, nie może utworzyć ani ubiegać się o pozwolenie na utworzenie studiów na kierunku, poziomie i profilu o tej samej nazwie lub których programy określają takie same efekty uczenia się, przyporządkowane do tej samej dyscypliny.

Ograniczenie to nie dotyczy ubiegania się o pozwolenie na utworzenie studiów w filii.

Program studiów – podstawy prawne, zawartość, tworzenie, zmiany i dostosowanie

Program studiów

Zadania senatu

Do zadań senatu należy:

1) uchwalanie statutu;

2) uchwalanie regulaminu studiów;

3) uchwalanie strategii uczelni i zatwierdzanie sprawozdania z jej realizacji;

4) powoływanie i odwoływanie członków rady uczelni;

5) opiniowanie kandydatów na rektora;

6) przeprowadzanie oceny funkcjonowania uczelni;

7) formułowanie rekomendacji dla rady uczelni i rektora w zakresie wykonywanych przez nich zadań;

Zadania senatu.

- 8) nadawanie stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki;
- 9) nadawanie tytułu doktora honoris causa;
- 10) ustalanie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia i na kształcenie specjalistyczne;
- 11) ustalanie programów studiów, studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego;
- 12) ustalanie programów kształcenia w szkołach doktorskich;
- 13) określanie sposobu potwierdzania efektów uczenia się;
- 14) wskazywanie kandydatów do instytucji przedstawicielskich środowiska szkolnictwa wyższego i nauki;
- 15) wykonywanie zadań związanych z: przypisywaniem poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych,
- 16) wykonywanie innych zadań określonych w statucie.

Okres przejściowy – zadania senatu

Programy kształcenia w rozumieniu starej ustawy stają się programami studiów w rozumieniu nowej ustawy.

W terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy 2.0, senaty uczelni dostosują programy studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020 do wymagań określonych w tej ustawie.

art. 268 PW

Terminy dla wprowadzenia uchwał Senatu dot. kształcenia studentów i doktorantów w okresie przejściowym.

- Statut - 1.10.2019 r.
- Zasady rekrutacji na studia na rok 2019/2020 - 31.12.2018 r.
- Regulamin studiów - 1.10.2019 r.
- Zasady przyjmowania laureatów - 31.12.2018 r.
- Zasady rekrutacji do szkoły doktorskiej - 31.05.2019 r.
- Programy kształcenia w szkołach doktorskich - 31.05.2019 r.
- Regulaminy szkół doktorskich - 5 miesięcy przed 1.10.2019 r.
- **Dostosowanie programów studiów - 1.10.2019 r.**
- **Dostosowanie zasad potwierdzania efektów uczenia się - 1.10.2019 r.**

Skład senatu.

a) profesorowie i profesorowie uczelni, którzy stanowią nie mniej niż 50% składu senatu,

b) studenci i doktoranci, którzy stanowią nie mniej niż 20% składu senatu,

c) nauczyciele akademicki zatrudnieni na stanowiskach innych niż określone w lit. a i pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, którzy stanowią nie mniej niż 25% składu senatu;

Osoby należące do w.w. grup wybierają członków senatu ze swojego grona. Kandydata może zgłosić każdy członek wspólnoty uczelni.

Wybory są tajne.

Program studiów - tworzenia programu studiów

Elementy do wzięcia pod uwagę:

- 1) wymagania określone w przepisach (Ustawa 2.0 oraz właściwe rozporządzenia),**
- 2) wytyczne określone w uchwale senatu uczelni w sprawie opracowania programu;**
- 3) wnioski z analizy wyników monitoringu karier studentów i absolwentów,**
- 4) wnioski z analizy zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy;**
- 5) wymagania i zalecenia komisji akredytacyjnych, w szczególności Polskiej Komisji Akredytacyjnej i środowiskowych komisji akredytacyjnych;**
- 6) wymagania, zalecenia oraz opinie interesariuszy zewnętrznych, w szczególności stowarzyszeń i organizacji zawodowych, społecznych;**
- 7) przykłady dobrych praktyk.**

Program studiów – podstawowe pojęcia

- 1) kierunek studiów – wyodrębniona w ramach studiów wyższych forma kształcenia, realizowana w sposób określony przez program studiów w ramach 6 i 7 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji;
- 2) kierunek inżynierski – kierunek studiów prowadzący do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera;
- 3) Polska Rama Kwalifikacji [PRK] – opis ośmiu wyodrębnionych poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w ustawie o ZSK, sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- 4) poziom 6 PRK – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji odpowiadający poziomowi studiów pierwszego stopnia;
- 5) poziom 7 PRK – poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji odpowiadający poziomowi studiów drugiego stopnia;
- 6) efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia przez studenta – należy odnosić do określonej dziedziny uczenia się
- 7) charakterystyki efektów uczenia się – efekty uczenia się zdefiniowane w postaci charakterystyk dla poziomów 6 i 7 drugiego stopnia typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego określone w załączniku do ustawy o ZSK oraz w rozporządzeniu MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. **w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji**
- 8) kierunkowe efekty uczenia się – efekty uczenia się zdefiniowane dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu;

Program studiów zgodnie z ustawą 2.0

Studia są prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu na podstawie **programu studiów**, który określa:

- 1) efekty uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w tej ustawie oraz charakterystyk drugiego stopnia określonych w przepisach **Rozporządzenie Ministra nauki i szkolnictwa wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji)**
- 2) opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się;
- 3) liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć.

Program studiów – nowe terminy

Studia są prowadzone na określonym kierunku, poziomie i profilu na podstawie programu studiów;

Wprowadzono nowe terminy:

PROGRAM STUDIÓW zamiast „program kształcenia”

„Programy kształcenia stają się programami studiów” (art. 268 ust. 1 ustawy Pw).

EFEKTY UCZENIA SIĘ zamiast „efekty kształcenia”.

ZAJĘCIA zamiast „moduł zajęć” (pojęcie „zajęcia” należy rozumieć jako PRZEDMIOTY, a nie formy – stanowisko MNiSW).

Zmiany w programach będą wymagały głównie zmiany nazewnictwa, np. zmiana nazwy „efekty kształcenia „ na „efekty uczenia się” oraz przyporządkowania kierunków prowadzonych studiów do nowych dyscyplin naukowych lub artystycznych, a także dostosowania do charakterystyk efektów uczenia się

Efekty uczenia się

Dotychczasowe efekty kształcenia należy dostosować do:

- charakterystyk uniwersalnych pierwszego stopnia - zawartych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji; zniesienie obszarów, dziedziny oraz

- charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – które określa:

Rozporządzenie Ministra nauki i szkolnictwa wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji

Określa charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4, ujęte w kategoriach wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, stanowiące załącznik do rozporządzenia.

Efekty uczenia się

Efekty uczenia się określone ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, a scharakteryzowane w Rozporządzeniu z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji to:

- 1) Wiedza** – „zna i rozumie” - zasób powiązanych ze sobą faktów, zasad, teorii i doświadczeń przyswojonych przez osobę uczącą się
- 2) Umiejętności** – „potrafi” - to zdolność wykorzystania wiedzy oraz wyćwiczonych sprawności do wykonywania zadań oraz rozwiązywania problemów
- 3) Kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się** – „jest gotów do” - zdolność do autonomicznego i odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań, gotowość do uczenia się przez całe życie, sprawność komunikowania się, umiejętność współdziałania z innymi w roli zarówno członka jak i lidera zespołu. Odnoszą się one do tego, co student osiągnął, a nie jedynie do treści tego, co było nauczane, bądź tego, w jaki sposób nabył wiedzę i umiejętności.

Efekty uczenia się w Rozporządzeniu z dnia 14 listopada 2018 r.

- 1)w odniesieniu do wiedzy charakterystyka efektów uczenia się dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji określa:a)zakres i głębię - kompletność perspektywy poznawczej i zależności,
- b)kontekst - uwarunkowania, skutki;
- 2)w odniesieniu do umiejętności charakterystyka efektów uczenia się dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji określa:a)w zakresie wykorzystania wiedzy - rozwiązywane problemy i wykonywane zadania,
- b)w zakresie komunikowania się - odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym,
- c)w zakresie organizacji pracy - planowanie i pracę zespołową,
- d)w zakresie uczenia się - planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób;
- 3)w odniesieniu do kompetencji społecznych charakterystyka efektów uczenia się dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji określa:a)w zakresie ocen - krytyczne podejście,
- b)w zakresie odpowiedzialności - wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego,
- c)w odniesieniu do roli zawodowej - niezależność i rozwój etosu.

Efekty uczenia się – wskazówki przy definiowaniu

Przy definiowaniu efektów uczenia się („efekty”) należy

- rozpoczynać opis każdego efektu czasownikiem w stronie czynnej („Student: **wymienia kryteria, analizuje, przedstawia, wyjaśnia**” itp.);
- używać tylko jednego czasownika przy formułowaniu jednego efektu (np. „Student **stосуje** wiedzę o kontroli zakażeń w konserwacji urządzeń medycznych”);
- unikać czasowników o znaczeniu zbyt ogólnym, niejasnym, takich jak: wiedzieć, rozumieć, uczyć się, zaznajamiać się z, być świadomym itp.;
- unikać zdań skomplikowanych ;
- upewnić się, że efekty kursu/modułu odnoszą się do całkowitych efektów programu studiów;
- muszą być możliwe do zmierzenia i zaobserwowania;
- efekty powinny być możliwe do oceny;
- przy formułowaniu efektów należy wziąć pod uwagę czas, podczas którego mają być osiągnięte (nie mogą być sformułowane zbyt ambitnie!).
- definiując efekty należy określić, w jaki sposób będą one oceniane, np. w jaki sposób stwierdzimy, czy student osiągnął zakładane efekty
- Jeśli efekty uczenia się są zdefiniowane ogólnie, trudno będzie je skutecznie ocenić. Jeżeli natomiast zakładane efekty kształcenia/uczenia się zdefiniowane są zbyt szczegółowo, ich lista może być za długa;
- przy definiowaniu efektów uczenia się powinno się poprosić o opinię innych nauczycieli oraz, jeśli to możliwe, byłych studentów. Pozwoli to, być może, stwierdzić, czy zdefiniowane są poprawnie i racjonalnie.

Punkty ECTS

Punkty ECTS stanowią miarę średniego nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się.

Punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia organizowane przez uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami.

Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie

Program studiów - zdalne nauczanie

Jeżeli pozwała na to specyfika kształcenia na studiach na określonym kierunku, część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia.

Program studiów- praktyki zawodowe

Program studiów o profilu praktycznym przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze co najmniej:

- 1) 6 miesięcy** - w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
- 2) 3 miesięcy** - w przypadku studiów drugiego stopnia.

Powyższego przepisu nie stosuje się do programów studiów przygotowujących do wykonywania zawodów gdzie uwzględnia się standardy kształcenia.

Dostosowanie dokumentacji programu studiów

- Umiejscowienie kierunku – (było w *obszarach*) – dziedziny, dyscypliny (procentowy udział dyscyplin)
- Zamiast *efekty kształcenia (posiada, umie, powinien)* – efekty uczenia się (zna, potrafi jest gotów),
- Zamiast *opis efektów kształcenia dla programu kształcenia* – opis efektów uczenia się dla programów studiów
- *system weryfikacji efektów kształcenia – na efektów uczenia się*
- Wymagania wstępne dla absolwentów – zgodnie z ustawą
- poziom, forma, liczba semestrów, punkty ECTS, profil, tytuł zawodowy absolwenta, plan studiów (harmonogram), praktyki, zdalne nauczanie

Monitoring karier studentów i absolwentów studiów oraz doktorów

Minister prowadzi monitoring karier studentów i absolwentów studiów, osób ubiegających się o stopień doktora i osób, które uzyskały ten stopień, zwany dalej "monitoringiem".

Monitoring jest prowadzony na podstawie:

- 1) danych zawartych w Systemie POL-on;
- 2) danych gromadzonych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych na kontach ubezpieczonych lub kontach płatników składek.

Monitoring karier studentów i absolwentów studiów oraz doktorów

ZUS przekazuje w postaci elektronicznej ministrowi, m.in.:

- identyfikację województwa (dwie pierwsze cyfry), powiatu (trzecia i czwarta cyfra) oraz rodzaju gminy (siódma cyfra) na podstawie adresu zameldowania lub zamieszkania, lub adresu do korespondencji osoby ubezpieczonej w całym okresie objętym monitoringiem;
- kod Polskiej Klasyfikacji Działalności płatnika składek;
- kod płatnika składek; (można zidentyfikować płatnika składek)
- rok i miesiąc wyrejestrowania płatnika składek;
- podstawę wymiaru składek osoby ubezpieczonej;
- informację o przekroczeniu 30-krotności prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej na dany rok kalendarzowy.

Minister udostępnia wyniki monitoringu w postaci zagregowanej w BIP na swojej stronie podmiotowej

Monitoring karier absolwentów prowadzony przez uczelnie

W celu dostosowania programu studiów do potrzeb rynku pracy uczelnia może prowadzić własny monitoring karier zawodowych swoich absolwentów.

W celu prowadzenia monitoringu, o którym mowa, uczelnia przetwarza dane osobowe absolwentów obejmujące:

- 1) imiona i nazwisko;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) adres poczty elektronicznej.

Podst. prawna art. 352 ust. 14

Zmiany programu studiów

W celu doskonalenia programu studiów można dokonywać w nim zmian.

Forma zmian - Każda zmiana programu studiów wymaga uchwały Senatu !

Zakres zmian - w programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia.

Od kiedy - zmiany w programach studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia.

Dopuszczalne zmiany w programie studiów trakcie cyklu kształcenia

W trakcie cyklu kształcenia w programach studiów mogą być wprowadzane wyłącznie zmiany:

- 1) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
- 2) konieczne do:
 - a) usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną,
 - b) dostosowania programu studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.

Zmiany w programach studiów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są udostępniane w BIP na stronie podmiotowej Uczelni co najmniej na 1 miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

Standardy kształcenia

W programach studiów przygotowujących do wykonywania zawodów:

1)lekarza, 2)lekarza dentysty, 3)farmaceuty, 4)pielęgniarki, 5)położnej, 6)diagnosty laboratoryjnego, 7)fizjoterapeuty, 8)ratownika medycznego, 9)lekarza weterynarii, 10)architekta, 11)nauczyciela

- uwzględnia się standardy kształcenia.

Standard kształcenia jest zbiorem reguł i wymagań w zakresie kształcenia dotyczących sposobu organizacji kształcenia, osób prowadzących to kształcenie, ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się, a także sposobu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się.

Minister do spraw szkolnictwa wyższego i nauki określił, w rozporządzeniu w sprawie studiów

- 1)wymagania dotyczące programu studiów,
- 2)kierunki studiów prowadzone jako jednolite studia magisterskie,
- 3)zakres informacji zawartych we wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, dokumenty dołączane do wniosku oraz sposób składania wniosku,
- 4)wymagania dotyczące prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz maksymalną liczbę punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach tego kształcenia,
- 5)spół sposób prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów, sporządzania duplikatów i odpisów dokumentów oraz dokonywania sprostowań i zmian danych osobowych w dokumentach,
- 6)wzór legitymacji studenckiej oraz sposób wydawania legitymacji i potwierdzania jej ważności,

Minister do spraw szkolnictwa wyższego i nauki określił, w rozporządzeniu w sprawie studiów

- 7) sposób postępowania z dokumentacją przebiegu studiów w przypadku likwidacji uczelni,
- 8) sposób uwierzytelniania dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą,
- 9) niezbędne elementy dyplomu ukończenia studiów i dyplomu wspólnego,
- 10) wzór suplementu do dyplomu,
- 11) tytuły zawodowe równorzędne tytułom licencjata i inżyniera oraz tytułom magistra i magistra inżyniera,
- 12) wysokość i sposób pobierania opłat za uwierzytelnianie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą, za wydanie indeksu i legitymacji studenckiej oraz za wydanie duplikatów tych dokumentów, a także za wydanie odpisów w językach obcych dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu lub duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu,
- 13) wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji

Program studiów – wymogi Rozporządzenia

W programie studiów określa się:

- 1) formę lub formy studiów, liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie;

W programie należy podać **procentowy udział** liczby punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin do których przyporządkowano kierunek w ogólnej liczbie punktów ECTS w programie; należy wskazać **dyscyplinę wiodącą**.

2) tytuł zawodowy nadawany absolwentom – (Studenci przyjęci na studia przed dniem wejścia w życie rozporządzenia oraz na rok akademicki 2018/2019 uzyskują tytuły zawodowe, których nazwy są zgodne z nazwami określonymi w przepisach dotychczasowych § 46 RS).

3) zajęcia lub grupy zajęć, niezależnie od formy ich prowadzenia, wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów;

4) łączną liczbę godzin zajęć;

5) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia;

Formy studiów

Studia są prowadzone w formie:

1) studiów stacjonarnych, w ramach których co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów;

2) studiów niestacjonarnych wskazanych w uchwale senatu, w ramach których mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.

Zajęcia na studiach stacjonarnych są prowadzone odrębnie od zajęć na studiach niestacjonarnych.

W uczelni publicznej liczba studentów studiujących na studiach stacjonarnych nie może być mniejsza od liczby studentów studiujących na studiach niestacjonarnych.

Czas trwania studiów

1. Studia stacjonarne pierwszego stopnia trwają co najmniej 6 semestrów, a jeżeli program studiów obejmuje efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich - co najmniej 7 semestrów.
2. Studia stacjonarne drugiego stopnia trwają od 3 do 5 semestrów.
3. Stacjonarne jednolite studia magisterskie trwają od 9 do 12 semestrów.
4. Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

Program studiów – wymogi Rozporządzenia

W programie studiów określa się (w programie studiów wszystkie poniższe elementy):

- 1) formę lub formy studiów, liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie;

W programie należy podać **procentowy udział** liczby punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin do których przyporządkowano kierunek w ogólnej liczbie punktów ECTS w programie; należy wskazać **dyscyplinę wiodącą**.

Ponad połowa programu studiów określonego liczbą punktów ECTS na kierunku studiów o profilu praktycznym będzie obejmować zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, zaś w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową.

Program studiów – tytuł zawodowy nadawany absolwentom

Absolwentom studiów pierwszego stopnia nadaje się tytuły zawodowe równorzędne tytułom licencjata i inżyniera:

- 1) inżynier architekt - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku architektura;
- 2) inżynier pożarnictwa - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w Szkole Głównej Służby Pożarniczej na studiach prowadzonych dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) licencjat pielęgniarstwa - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku pielęgniarstwo;
- 4) licencjat położnictwa - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku położnictwo.

Program studiów – tytuł zawodowy nadawany absolwentom

Absolwentom studiów drugiego stopnia nadaje się tytuły zawodowe
równorzędne tytułom magistra i magistra inżyniera:

- 1) magister inżynier architekt - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku architektura;
- 2) magister inżynier pożarnictwa - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa prowadzonych dla inżynierów pożarnictwa w Szkole Głównej Służby Pożarniczej;
- 3) magister pielęgniarstwa - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku pielęgniarstwo;
- 4) magister położnictwa - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku położnictwo.

Program studiów – tytuł zawodowy nadawany absolwentom

Absolwentom jednolitych studiów magisterskich nadaje się tytuły zawodowe równorzędne tytułom magistra i magistra inżyniera:

- 1) lekarz - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku lekarskim;
- 2) lekarz dentysta - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku lekarsko-dentystycznym;
- 3) lekarz weterynarii - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku weterynaria;
- 4) magister farmacji - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku farmacja;
- 5) magister inżynier architekt - po uzyskaniu efektów uczenia się określonych dla studiów na kierunku architektura.

Program studiów

- 6) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia;
- 7) liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS - w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne;
- 8) wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk.**

W programie studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie studiów stacjonarnych określa się również **zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin; zajęciom z wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS.**

Program studiów- przepisy przejściowe

- Do 1 października 2019 r. należy dostosować programy studiów dla cykli kształcenia rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020
- W przypadku studiów prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość rozpoczętych przed rokiem 2019/2020, liczba godzin zdalnych nie może być większa niż 60% ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programach studiów

Program studiów- przepisy przejściowe

- Studia rozpoczęte przed rokiem akademickim 2019/2020 prowadzi się na podstawie dotychczasowych programów kształcenia, z tym że z dniem 1 października 2018 r. programy kształcenia stają się programami studiów.
- W terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy senaty uczelni dostosują programy studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020 do wymagań określonych w ustawie.

Program studiów- przepisy przejściowe - dyplomy

Uczelnia nie dostosowuje programów studiów rozpoczętych w roku akademickim 2018/2019 do nowej ustawy, ponieważ studia rozpoczęte przed rokiem akademickim 2019/2020 prowadzi się na podstawie dotychczasowych programów kształcenia, z tym że:

- w okresie od 1 października 2018 r. do 30 września 2019 r. – uczelnia wydaje absolwentowi tych studiów dyplom ich ukończenia zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 167 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym;
- od 1 października 2019 r. – uczelnia wydaje absolwentowi tych studiów dyplom ich ukończenia zgodnie z przepisami rozporządzenia MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów.



Program studiów - będą weryfikacja przez Polską Komisję Akredytacyjną

Skuteczność realizacji programu studiów, w tym uzyskiwane efekty uczenia się, a także poziom kompetencji i doświadczenia kadry dydaktycznej i naukowej będą weryfikowane przez Polską Komisję Akredytacyjną w ramach oceny programowej.

Ewaluacja jakości kształcenia – przez PKA w dwóch formach:

- Jakość kształcenia na studiach podlega ewaluacji przeprowadzanej przez PKA.
- Ewaluacji dokonuje się w formie oceny programowej lub oceny kompleksowej (od 1.10.2020).
- PKA może przyznawać certyfikaty stanowiące potwierdzenie osiągnięcia wyróżniającego poziomu kształcenia w uczelni, na zasadach określonych w statucie.

Ocena programowa

Ocena programowa polega na cyklicznej ocenie jakości kształcenia na kierunku studiów.

- Przeprowadzając ocenę programową, bierze się pod uwagę w szczególności:
- 1) programy studiów i standardy kształcenia;
- 2) kadrę dydaktyczną i naukową;
- 3) infrastrukturę wykorzystywaną do realizacji programu studiów;
- 4) współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- 5) umiędzynarodowienie;
- 6) wsparcie studentów w procesie uczenia się.

Ocenę programową przeprowadza się z inicjatywy PKA, na wniosek uczelni lub niezwłocznie na wniosek ministra.

Ocena programowa kończy się wydaniem oceny pozytywnej albo negatywnej.

Pozytywna ocena programowa jest wydawana na okres do 6 lat.

Jeżeli uczelnia uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie oceny programowej, wydaje się ocenę negatywną.

Ocena programowa – kryteria z Rozporządzenia MNiSW z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej

Kryteriami oceny programowej są:

- 1) sposób konstrukcji programu studiów oraz jego zgodność ze standardem kształcenia;
- 2) realizacja programu studiów;
- 3) warunki przyjęć na studia i weryfikacji uzyskiwanych efektów uczenia się, w tym na etapie egzaminu dyplomowego;
- 4) poziom kompetencji i doświadczenia kadry prowadzącej kształcenie;
- 5) dostosowanie infrastruktury wykorzystywanej do realizacji programu studiów do potrzeb i celów kształcenia;
- 6) relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów;
- 7) stopień umiędzynarodowienia kształcenia;
- 8) jakość wsparcia studentów w procesie uczenia się;
- 9) dostępność i jakość informacji o studiach;
- 10) sposoby doskonalenia jakości kształcenia i ich skuteczność.

Ocena kompleksowa – od 1.10.2020 r.

Ocena kompleksowa polega na ocenie działań na rzecz zapewniania jakości kształcenia w uczelni.

Przeprowadzając ocenę kompleksową, bierze się pod uwagę w szczególności skuteczność działań na rzecz zapewniania jakości kształcenia w uczelni we wszystkich dziedzinach, w których prowadzone jest kształcenie.

Ocenę kompleksową przeprowadza się na wniosek uczelni posiadającej wyłącznie pozytywne oceny programowe albo pozytywną ocenę kompleksową.

PKA podejmuje decyzję o przeprowadzeniu oceny kompleksowej albo odmowie jej przeprowadzenia z uwzględnieniem wyników ocen programowych.

Ocena kompleksowa kończy się wydaniem oceny pozytywnej albo odmową wydania oceny pozytywnej.

Pozytywna ocena kompleksowa jest wydawana na okres od 3 do 8 lat.

PKA, wydając pozytywną ocenę kompleksową, może wskazać dziedziny, w których jakość kształcenia jest szczególnie wysoka.

W okresie na który została wydana ocena kompleksowa, na kierunkach studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach tych dziedzin nie przeprowadza się oceny programowej, chyba że z wnioskiem o jej przeprowadzenie wystąpi minister.

W przypadku odmowy wydania pozytywnej oceny kompleksowej, uczelnia nie może wystąpić o przeprowadzenie takiej oceny przez okres 5 lat, chyba że PKA wskaże krótszy termin.

Skutki negatywnej oceny jakości kształcenia

Jeżeli PKA wydała negatywną ocenę jakości kształcenia na kierunku studiów, uczelnia, która sama utworzyła studia, zaprzestaje prowadzenia studiów na tym kierunku z końcem semestru, w którym uchwała stała się ostateczna.

Jeżeli do końca semestru pozostało mniej niż 3 miesiące, uczelnia zaprzestaje prowadzenia studiów na tym kierunku z końcem kolejnego semestru.

Uchwałę dotyczącą oceny programowej lub oceny kompleksowej wraz z uzasadnieniem oraz raport zespołu oceniającego wraz ze stanowiskiem uczelni PKA udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej, w terminie 14 dni od dnia, w którym uchwała stała się ostateczna.

Uchwałę dotyczącą oceny wraz z uzasadnieniem uczelnia udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej.

Przyjęcie na studia

Przyjęcie na studia następuje przez:

- 1) rekrutację;
- 2) potwierdzenie efektów uczenia się;
- 3) Przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Brak tu wznowienia studiów (reaktywacji) – konieczność uzupełnienia przesłanek w regulaminie studiów !

Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia

Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia może prowadzić komisja.

Przyjęcie na studia następuje **w drodze wpisu na listę studentów.**

**Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
Decyzję podpisuje przewodniczący komisji.**

Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do rektora.

Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

Zasady rekrutacji na studia

Uczelnia ustala warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia.

Uchwała senatu jest udostępniana nie później niż do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym ma się odbyć rekrutacja, a w przypadku utworzenia uczelni lub studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu - niezwłocznie.

Uczelnia uwzględnia możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla osób, które ubiegały się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania, o których mowa w [art. 44zzz](#) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Zasady rekrutacji na studia – okres przejściowy

W terminie **do dnia 31 grudnia 2018 r.** senaty uczelni dostosują uchwały określające warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na rok akademicki 2019/2020, przyjęte zgodnie z art. 169 ust. 2 starej ustawy, do wymagań określonych w nowej ustawie.

Zasady rekrutacji na studia

Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie są wyniki:

1) egzaminu dojrzałości;

2) egzaminu maturalnego;

3) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie (wejdzie w życie 1.01.2022 r.);

4) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów zawodowych (wejdzie w życie 1.01.2022 r.).

Dodatkowo egzaminy wstępne

Uczelnia może przeprowadzić dodatkowo egzaminy wstępne tylko w przypadku:

- konieczności sprawdzenia uzdolnień artystycznych,
- sprawności fizycznej lub
- szczególnych predyspozycji do podejmowania studiów niesprawdzanych w trybie egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego albo egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

Egzaminy nie mogą dotyczyć przedmiotów objętych egzaminem maturalnym lub kwalifikacji objętej egzaminem zawodowym lub egzaminem potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie.

Informacje o przeprowadzeniu egzaminów wstępnych i ich zakresie uczelnia podaje do wiadomości publicznej

Zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów

Uczelnia publiczna:

1) określa zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego,

2) może określić zasady przyjmowania na studia laureatów konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich

- i podaje je do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki, w którym ma się odbyć rekrutacja, a w przypadku utworzenia uczelni lub studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu - niezwłocznie, z wyprzedzeniem co najmniej 4 lat.

Zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów – okres przejściowy

W terminie **do dnia 31 grudnia 2018 r.** senaty uczelni publicznych określą i podadzą do wiadomości publicznej zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, o których mowa w art. 70 ust. 6 pkt 1 starej ustawy, na okres 4 lat, począwszy od roku akademickiego 2019/2020, z zachowaniem zasad określonych na podstawie art. 169 ust. 8 starej ustawy.

Potwierdzanie efektów uczenia się

Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli posiada:

1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach albo

2) kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, o której mowa w art. 53 ust. 1, albo dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowany jest ten kierunek.

Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Potwierdzanie efektów uczenia się

Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:

- 1) Świadectwo dojrzałości i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
- 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
- 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
- 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich - w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.

Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku, poziomie i profilu.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia i inni prowadzący

Zajęcia są prowadzone przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w danej uczelni posiadających kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zajęć

oraz

przez inne osoby, które posiadają takie kompetencje i doświadczenie.

Nauczyciele akademicki - zmiany

- 1. zmiana nazw stanowisk, wspólnych dla trzech grup nauczycieli akademickich, a także warunków zatrudnienia na tych stanowiskach.**
- 2. dotychczasowe nazwy grup pracowników: dydaktycznych, naukowych, naukowo-dydaktycznych, zastąpiono nazwami: dydaktycznych, badawczych, badawczo-dydaktycznych,**
- 3. brak dyplomowanych bibliotekarzy i dyplomowanych pracowników dokumentacji i informacji naukowej -czwarta dotychczas grupa nauczycieli akademickich,**
- 4. likwidacja osobnych stanowisk dla pracowników dydaktycznych: starszych wykładowców, wykładowców, lektorów i instruktorów,**

Stanowiska nauczycieli akademickich wg ustawy 2.0

Nauczyciela akademickiego zatrudnia się na stanowisku:

- 1) profesora - może być zatrudniona osoba posiadająca tytuł profesora;
- 2) profesora uczelni - może być zatrudniona osoba posiadająca co najmniej stopień doktora oraz znaczące osiągnięcia:
 - a) dydaktyczne lub zawodowe - w przypadku pracowników dydaktycznych,
 - b) naukowe lub artystyczne - w przypadku pracowników badawczych,
 - c) naukowe, artystyczne lub dydaktyczne - w przypadku pracowników badawczo-dydaktycznych;
- 3) adiunkta - może być zatrudniona osoba posiadająca co najmniej stopień doktora;
- 4) asystenta - może być zatrudniona osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny.

Nauczycieli akademickich zatrudnia się w grupach pracowników:

1) dydaktycznych - kształcenie i wychowywanie studentów lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów,

2) badawczych - prowadzenie działalności naukowej lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów,

3) badawczo-dydaktycznych - prowadzenie działalności naukowej, kształcenie i wychowywanie studentów lub uczestniczenie w kształceniu doktorantów.

4) dyplomowani bibliotekarze oraz dyplomowani pracownicy dokumentacji i informacji naukowej są od dnia wejścia w życie nowej ustawy nauczycielami akademickimi, jednak nie dłużej niż do dnia 30 września 2020 r. (przepis przejściowy)

Roczny wymiar zajęć dydaktycznych wynosi:

Wg starej ustawy:

- 1) od 120 do 240 godzin dydaktycznych - dla pracowników naukowo-dydaktycznych;
- 2) od 240 do 360 godzin dydaktycznych - dla pracowników dydaktycznych, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) od 300 do 540 godzin dydaktycznych - dla pracowników dydaktycznych zatrudnionych na stanowiskach lektorów i instruktorów lub równorzędnych.

Wg nowej ustawy:

- 1) do 240 godzin dydaktycznych - dla pracownika badawczo-dydaktycznego,
- 2) do 180 godzin dydaktycznych - dla pracownika badawczo-dydaktycznego zatrudnionego na stanowisku profesora,
- 3) do 360 godzin dydaktycznych - dla pracownika dydaktycznego,
- 4) do 540 godzin dydaktycznych - dla pracownika dydaktycznego zatrudnionego na stanowisku lektora lub instruktora, jeżeli statut uczelni przewiduje takie stanowisko

Inne stanowiska nauczycieli akademickich

Statut uczelni może określać:

również inne stanowiska dla nauczycieli akademickich niż określone w ustawie oraz wymagania kwalifikacyjne niezbędne do ich zajmowania np.:

Pracownicy dydaktyczni zatrudniani na stanowiskach:

- 1) starszego wykładowcy;**
- 2) wykładowcy;**
- 3) lektora lub instruktora.**

Na stanowiskach pracowników dydaktycznych, mogą być zatrudnione osoby posiadające tytuł zawodowy magistra lub tytuł równorzędny.

Stanowiska nauczycieli – dodatkowe wymogi

Statut uczelni może określać:

dodatkowe wymagania kwalifikacyjne niezbędne do zajmowania stanowisk dla poszczególnych grup pracowników, np.:

dodatkowe wymagania i kwalifikacje zawodowe, jak np.: bycie uznanym autorytetem w określonej dyscyplinie naukowej, znaczne osiągnięcia w kierowaniu zespołami badawczymi, w kształceniu kadry naukowej, czy pozyskiwaniu dofinansowania

Ale wymagania te nie mogą dotyczyć posiadania lub obowiązku uzyskania stopnia doktora, stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora !

Okres zatrudnienia adiunkta i asystenta

zniesiono dotychczasową normę przewidującą, że „okres zatrudnienia na stanowisku asystenta osoby nieposiadającej stopnia naukowego doktora oraz okres zatrudnienia na stanowisku adiunkta osoby nieposiadającej stopnia naukowego doktora habilitowanego, (...) nie może trwać dłużej niż osiem lat.

Zlikwidowano ustawową podstawę rozwiązania umowy o pracę w przypadku niezyskania w tym okresie przez nauczyciela stopnia doktora lub doktora habilitowanego.

Statut uczelni też nie może zawierać takich wymagań !

Inna osoba, które posiada kompetencje i doświadczenie do prowadzenia zajęć.

Jeżeli taka osoba posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie uzyskane poza uczelnią pozwalające na prawidłową realizację zajęć w ramach programu studiów, składa rektorowi oświadczenie o okresie doświadczenia zawodowego uzyskanego poza uczelnią w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć.

W przypadku zajęć praktycznych na profilu praktycznym nie ma już wymogu by większość z prowadzących posiadała doświadczenia zawodowe zdobyte konkretnie poza uczelnią.

Wymogi kadrowe na studiach – brak okresów przejściowych

Ustawa znosi minima kadrowe wymagane dla prowadzenia studiów, a w to miejsce wprowadza wymóg, aby:

- **50% godzin zajęć na studiach o profilu praktycznym** było prowadzone przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy,
- **75% godzin zajęć na studiach o profilu ogólnoakademickim** było prowadzone przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy.

Dla spełnienia tych wymogów nie przewidziano okresów przejściowych (w każdym razie nie dla już prowadzonych kierunków studiów).

Brak jest regulacji, które określały by jak stosować te wymogi do studiów będących w toku.

Wymogi kadrowe na studiach – wyjaśnienia MNiSW

- Podstawę obliczenia ww. minimalnej liczby godzin zajęć powinna stanowić liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu (nie sumujemy zajęć dla grup czyli faktycznych godzin zajęć).
- w przypadku rozpoczęcia kształcenia na nowym kierunku podstawą obliczenia ww. minimalnej liczby godzin w I roku studiów powinna być liczba godzin zajęć określona programem studiów dla tego roku.
- w kolejnym roku prowadzenia studiów aż do osiągnięcia pełnego cyklu kształcenia, podstawę powinna stanowić liczba godzin zajęć wynikająca z programu studiów, określona łącznie dla tych lat
- Jeżeli kierunek jest prowadzony na dwóch profilach wymagania powinny być spełnione odrębnie dla każdego profilu
- Uczelnia jest obowiązana spełnić te wymagania w analogiczny sposób w przypadku wygaszania kształcenia na danym kierunku, poziomie i profilu

Dokumentacja przebiegu studiów

1. Uczelnia dokumentuje przebieg studiów.
2. Dokumentację przebiegu studiów stanowią:
 - 1)album studentów;
 - 2)teczki akt osobowych studentów;
 - 3)księga dyplomów.
3. Dokumentacja przebiegu studiów może być prowadzona w postaci elektronicznej.
4. Uczelnia wydaje studentowi legitymację studencką.
5. Uczelnia może wydać studentowi indeks.

Dokumentacja przebiegu studiów

W teczce akt osobowych studenta przechowuje się:

- **1) dokumenty wymagane od kandydata na studia**, w tym: a) poświadczoną przez uczelnię kopię: – dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 69 ust. 2 ustawy - w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
 - – dyplomu ukończenia studiów - w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
 - b) ankietę osobową zawierającą zdjęcie kandydata, imiona i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku - nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało, płeć, miejsce zamieszkania przed rozpoczęciem studiów: wieś albo miasto, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji, numer telefonu kontaktowego, obywatelstwo, a w przypadku cudzoziemców również nazwę państwa urodzenia i informacje o posiadaniu Karty Polaka;
- **2) dokumenty stanowiące podstawę przyjęcia na studia;**
- 3) podpisany przez studenta akt ślubowania;
- **4) potwierdzenie odbioru legitymacji studenckiej i indeksu, a także ich duplikatów;**
- 5) karty okresowych osiągnięć studenta;

zaznaczone – nie przechowuje się przez okres 50 lat w archiwum uczelni

Dokumentacja przebiegu studiów

W teczce akt osobowych studenta przechowuje się:

- 6)decyzje dotyczące przebiegu studiów - **w postaci papierowej lub elektronicznej**
- 7)pracę dyplomową;
- 8)recenzję pracy dyplomowej;
- 9)protokół egzaminu dyplomowego;
- 10)dyplom ukończenia studiów - egzemplarz do akt;
- 11)suplement do dyplomu - egzemplarz do akt;
- 12)potwierdzenie odbioru dyplomu ukończenia studiów i jego odpisów, suplementu do dyplomu i jego odpisów, a także duplikatu dyplomu lub duplikatu suplementu do dyplomu albo te dokumenty w przypadku ich nieodebrania.

W przypadku prowadzenia teczki akt osobowych studenta w postaci elektronicznej teczka zawiera dokumenty **w postaci ich cyfrowego odwzorowania (skan)** lub w postaci dokumentów elektronicznych (dokumenty elektroniczne to pliki, PDF albo DOC - pliki te można przesyłać za pomocą komunikacji elektronicznej (platforma ePUAP).

Teczkę akt osobowych studenta, z wyłączeniem dokumentów zaznaczonych, **przechowuje się w archiwum uczelni przez okres 50 lat**. Dokumenty, które obejmuje to wyłączenie, brakuje się.

Regulamin studiów

- Prawa studenta nie zostały ograniczone wyłącznie do katalogu wskazanego w ustawie 2.0 i mogą być odpowiednio rozszerzone w regulaminie studiów.
- Zgodnie z przepisem przejściowym (art. 263 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce), senaty uczelni zobowiązane zostały do uchwalenia nowych regulaminów studiów **do dnia 1 października 2019 r.**
- Dotychczasowe regulaminy studiów zachowują moc obowiązującą do dnia wejścia w życie nowych regulaminów studiów.
- **Uchwalenie regulaminu studiów wiąże się z uzgodnieniem jego treści z samorządem studenckim - art. 75 ust. 3 PSWiN.**

Regulamin studiów

- 1) Organizację studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki studenta określa regulamin studiów.
- 2) Regulamin studiów jest uchwalany co najmniej na 5 miesięcy przed rozpoczęciem roku akademickiego.
- 3) Regulamin studiów wymaga uzgodnienia z samorządem studenckim. Jeżeli w ciągu 3 miesięcy od uchwalenia regulaminu senat i samorząd studencki nie dojdą do porozumienia w sprawie jego treści, regulamin wchodzi w życie na mocy ponownej uchwały senatu podjętej większością co najmniej $\frac{2}{3}$ głosów jego statutowego składu.
- 4) Regulamin studiów wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego.
- 5) Do zmiany regulaminu studiów stosuje się odpowiednio ppkt 2-4.

Warunki ukończenia studiów i uzyskania dyplomu

- 1) Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest:
 - 1)uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przypisano co najmniej:
 - a)180 punktów ECTS - w przypadku studiów pierwszego stopnia,
 - b)90 punktów ECTS - w przypadku studiów drugiego stopnia,
 - c)300 punktów ECTS - w przypadku jednolitych studiów magisterskich trwających 9 albo 10 semestrów,
 - d)360 punktów ECTS - w przypadku jednolitych studiów magisterskich trwających 11 albo 12 semestrów;
 - 2)złożenie egzaminu dyplomowego;
 - 3)pozytywna ocena pracy dyplomowej - w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich, a w przypadku studiów pierwszego stopnia, o ile przewiduje to program studiów.

Data ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego

Praca dyplomowa

- 1) Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego, artystycznego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
- 2) W przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem osoby, która posiada co najmniej stopień doktora.
- 3) Jeżeli praca dyplomowa jest pracą pisemną, uczelnia sprawdza ją przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,
- 4) Recenzje pracy dyplomowej są jawne, za wyjątkiem pracy dyplomowej, której przedmiot jest objęty tajemnicą prawnie chronioną.

Otrzymanie dyplomu oraz tytułu zawodowego

Absolwent studiów otrzymuje dyplom ukończenia studiów na określonym kierunku i profilu potwierdzający wykształcenie wyższe oraz tytuł zawodowy:

1) **licencjata**, inżyniera albo równorzędny potwierdzający wykształcenie wyższe na tym samym poziomie - w przypadku studiów pierwszego stopnia;

2) **magistra**, magistra inżyniera albo równorzędny potwierdzający wykształcenie wyższe na tym samym poziomie - w przypadku studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.

W terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów uczelnia wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich 2 odpisy, w tym na wniosek absolwenta - ich odpis w języku obcym.

Wzór dyplomu zatwierdza senat.

Otrzymanie dyplomu licencjata – wymiar urlopu

W firmie zatrudniono pracownika, który przedłożył dyplom ukończenia studiów licencjackich.

Jak należy traktować tego rodzaju szkołę?

Jaki wymiar urlopu przysługuje pracownikowi ?

Co w sytuacji jeżeli w trakcie studiów pracował ?

Podstawowe uprawnienia studenta

Student ma prawo do:

- 1) przenoszenia i uznawania punktów ECTS,
 - 2) odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów,
 - 3) usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, urlopów od zajęć oraz urlopów od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów,
 - 4) zmiany kierunku studiów,
 - 5) przeniesienia na studia stacjonarne albo niestacjonarne,
 - 6) przystąpienia do egzaminu komisyjnego przy udziale wskazanego przez niego obserwatora,
 - 7) powtarzania określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce
- na zasadach określonych w regulaminie studiów.

Urlop od zajęć

Studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem **nie można odmówić zgody** na:

1) odbywanie studiów na określonym kierunku i poziomie według indywidualnej organizacji studiów do czasu ich ukończenia - w przypadku studiów stacjonarnych;

2) urlop, urlopów od zajęć oraz urlopów od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów

3. Student będący rodzicem składa wniosek o urlop, o od zajęć w okresie 1 roku od dnia urodzenia dziecka.

4. Urlopu od zajęć:

1) studentki w ciąży - udziela się na okres do dnia urodzenia dziecka,

2) studenta będącego rodzicem udziela się na okres do 1 roku

- z tym że jeżeli koniec urlopu przypada w trakcie semestru, urlop może być przedłużony do końca tego semestru.

Regulamin studiów – postanowienia dotyczące reaktywacji

§...

- Student, który został skreślony z listy studentów Uczelni, może wznowić studia po przerwie nie dłuższej niż 5 lat (reaktywacja).
- Osoba ubiegająca się o wznowienie studiów składa podanie do dziekana.
- Decyzję w sprawie wznowienia studiów podejmuje dziekan, a w przypadku cudzoziemca rektor, biorąc pod uwagę zakładane efekty uczenia się oraz dotychczasowy przebieg studiów osoby ubiegającej się o wznowienie.
- Decyzja powinna określać semestr studiów, od którego następuje wznowienie, a w razie konieczności wyznaczenia różnic programowych również warunki, termin i sposób ich uzupełnienia.
- Jeżeli nie ma przeszkód do uznania w poczet studiów dotychczasowych efektów uczenia się, przedmioty / moduły, z których student poprzednio uzyskał ocenę pozytywną, bądź zaliczył je w inny przewidziany regulaminem sposób, uważa się za zaliczone.
- Wznowienie studiów może także nastąpić wyłącznie w celu umożliwienia studentowi złożenia pracy dyplomowej lub przystąpienia do egzaminu dyplomowego.

Obowiązki uczelni wobec studentów w przypadku zaprzestania prowadzenia studiów

W przypadku zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu **uczelnia zapewnia studentom możliwość kontynuowania studiów na tym samym poziomie i profilu oraz takim samym albo innym kierunku studiów związanym z dyscypliną, do której był przyporządkowany dotychczas prowadzony kierunek.**

Zmiany w przepisach: umowa, opłaty, prawa studentów

Zmiany w przepisach: umowa, opłaty, prawa studentów

Zmiany w przepisach: umowa, opłaty, prawa studentów

Program studiów pierwszego stopnia może przewidzieć pracę dyplomową, ale nie ma takiego obowiązku.

Wysokość opłat ustalana jest na cały cykl kształcenia (powyższe nie dotyczy opłaty za przedmiot nieobjęty planem studiów oraz opłat za korzystanie z domów studenckich).

Niepodpisanie umowy o warunkach odpłatności za kształcenie i za usługi edukacyjne nie może być podstawą do skreślenia z listy studentów.

Studentka w ciąży i student będący rodzicem ma prawo do skorzystania z urlopu w okresie 1 roku od dnia urodzenia dziecka (urlop przyznaje się na wniosek studenta) oraz do odbywania studiów wg indywidualnej organizacji studiów do czasu ich ukończenia (dotyczy wyłącznie studiów stacjonarnych).

Studenta będzie można skreślić z listy studentów z powodu stwierdzenia braku udziału w zajęciach obowiązkowych.

Utrzymane zostały przepisy dotyczące zachowania praw studenta (do dnia 31 października), który ukończył studia pierwszego stopnia (przepis nadal nie dotyczy przyznawania świadczeń pomocy materialnej).

Umowy i opłaty za studia

Od roku 2019/2020 uczelnia nie ma obowiązku zawierania umów ze studentami.

W to miejsce wchodzi obowiązek udostępnienia w BIP informacji o wysokości opłat za studia, przy czym:

- opłaty muszą być ustalone przed rozpoczęciem rekrutacji na studia (rozpoczęcie rekrutacji następuje w dacie wskazanej uchwałą Senatu),
- wszystkie opłaty podlegają zaopiniowaniu przez samorząd studencki,
- do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki, uczelnia nie może zwiększyć wysokości przewidzianych dla nich opłat, ani wprowadzić nowych opłat (ograniczenie to nie dotyczy opłat za zajęcia nieobjęte programem studiów).

Umowy ze studentami zawarte na podstawie PSW zachowują moc, przy czym, dotyczy to w całości naboru 2018/2019 nawet jeśli umowa byłaby zawarte 01.10.2018 lub później.

Opłaty za usługi edukacyjne na uczelni publicznej

Uczelnia publiczna może pobierać opłaty za usługi edukacyjne związane z:

- 1) kształceniem na studiach niestacjonarnych;
- 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
- 3) kształceniem na studiach w języku obcym;
- 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych programem studiów;
- 5) kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim.

Opłaty za usługi edukacyjne na uczelni publicznej

Uczelnia publiczna może pobierać opłaty również za:

- 1) przeprowadzenie rekrutacji;
- 2) przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się;
- 3) wydanie indeksu i legitymacji studenckiej oraz duplikatów tych dokumentów;
- 4) wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na podstawie art. 77 ust. 2;
- 5) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu;
- 6) korzystanie z domów studenckich i stołówek studenckich.

Uczelnia publiczna ustala warunki i tryb zwalniania z opłat.

Opłaty za usługi edukacyjne na uczelni publicznej

W uczelni wysokość opłat za usługi edukacyjne nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii uczelni.

Uczelnia przed rozpoczęciem rekrutacji ustala opłaty pobierane od studentów oraz ich wysokość. Ustalenie opłat wymaga zasięgnięcia opinii samorządu studenckiego.

Do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki uczelnia nie może zwiększyć wysokości ustalonych dla nich opłat ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększania wysokości opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów oraz za korzystanie z domów studenckich i stołówek studenckich.

Opłaty za usługi edukacyjne na uczelni publicznej

Wysokość opłaty za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się nie może przekroczyć jego kosztów o więcej niż 20%.

Informację o wysokości opłat uczelnia niezwłocznie udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej.

Uczelnia nie pobiera opłat za czynności związane z weryfikacją efektów uczenia się określonych w programie studiów oraz za wydanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów innych niż:

- a) wydanie indeksu i legitymacji studenckiej oraz duplikatów tych dokumentów;
- b) wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na wniosek studenta w terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów;
- c) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu;

Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia wg nowej ustawy

Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia może prowadzić komisja.

Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.

Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Decyzję podpisuje przewodniczący komisji.

Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do rektora.

Postępowanie w sprawie wznowienia nadania tytułu zawodowego oraz stwierdzenia nieważności dyplomu wg nowej ustawy

W przypadku zaistnienia przyczyn:

1) wznowienia postępowania administracyjnego w sprawie nadania tytułu zawodowego - organem właściwym do wznowienia postępowania jest rektor;

2) stwierdzenia nieważności dyplomu - organem właściwym do stwierdzenia nieważności jest rektor.

W przypadku gdy w pracy dyplomowej stanowiącej podstawę nadania tytułu zawodowego osoba ubiegająca się o ten tytuł przypisała sobie autorstwo istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego, rektor, w drodze decyzji administracyjnej, stwierdza nieważność dyplomu.

Student może ubiegać się o:

- 1)stypendium socjalne;
- 2)stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- 3)Zapomogę (- już bez względów losowych)
- 4)stypendium rektora;

Przyznanie świadczenia oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.

Na wniosek samorządu studenckiego świadczenia, są przyznawane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną. Większość członków komisji stanowią studenci. Decyzję podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.

Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

Decyzja administracyjna o skreśleniu z listy studentów

Studenta skreśla się z listy studentów w przypadku:

- 1)niepodjęcia studiów;
- 2)rezygnacji ze studiów;
- 3)niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
- 4)ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.

Student może być skreślony z listy studentów w przypadku:

- 1)stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach;
- 2)stwierdzenia braku postępów w nauce;
- 3)nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie;
- 4)niewwniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

Skreślenie z listy studentów następuje w drodze decyzji administracyjnej.



Decyzja administracyjna o skreśleniu z listy studentów z powodu:

- 1) niepodjęcia studiów**
- 2) rezygnacji ze studiów**
- 3) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej**
- 4) niezłożenia w terminie egzaminu dyplomowego**
- 5) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni**
- 6) braku udziału w obowiązkowych zajęciach**
- 7) stwierdzenia braku postępów w nauce**
- 8) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie**
- 9) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów**

Decyzja administracyjna uwzględniająca odwołanie w całości i uchylająca decyzję o skreśleniu z powodu

- 1) stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach**
- 2) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej**
- 3) stwierdzenia braku postępów w nauce**
- 4) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie**
- 5) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów**
- 6) niepodjęcia studiów**

Elementy obligatoryjne decyzji według k.p.a. oraz skutki ich braku

Uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej,

Uzasadnienie prawne - wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa.

Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględnia ona w całości żądanie strony; nie dotyczy to jednak decyzji rozstrzygających sporne interesy stron oraz decyzji wydanych na skutek odwołania.

Organ może odstąpić od uzasadnienia decyzji również w przypadkach, w których z dotychczasowych przepisów ustawowych wynikała możliwość zaniechania lub ograniczenia uzasadnienia ze względu na interes bezpieczeństwa Państwa lub porządek publiczny.

Elementy obligatoryjne według K.p.a. oraz skutki ich braku

Decyzja, która nie zawiera wszystkich składników określonych w art. 107 § 1 k.p.a. lub przepisach szczególnych jest **decyzją wadliwą**.

Uchybienia w formalnej zawartości decyzji stanowią podstawę do złożenia odwołania do organu nadrzędnego lub skargi do sądu administracyjnego.

Na uwzględnienie może liczyć wskazanie uchybienia formalnego lub uchybienia w trakcie postępowania administracyjnego (uchybienie proceduralne), które mogło mieć istotny wpływ na wynik postępowania i treść decyzji.

Decyzja administracyjna - znaczenie uzasadnienia decyzji

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji decyzją skreślił studentkę 3 roku studiów niestacjonarnych, semestru 5 Wydziału Prawa i Administracji z listy studentów. W uzasadnieniu wskazał, że: „przyczyną powyższego rozstrzygnięcia jest niepodjęcie studiów, rezygnacja ze studiów w formie pisemnej, niezłożenie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, ukaranie karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni, stwierdzenie braku postępów w nauce w stopniu wykluczającym zaliczenie roku studiów, nieuzyskanie zaliczenia roku w określonym terminie, niewniesienie opłat związanych z odbywaniem studiów”.

W odwołaniu od powyższej decyzji skarżąca zarzuciła, że decyzja nie zawiera wyczerpującego uzasadnienia prawnego ani też faktycznego, a wyłącznie szablon uzasadnienia, polegający na czynności podkreślenia właściwej formuły, a to oznacza, że szkoła nie podjęła żadnych czynności sprawdzających w toku postępowania, nie zgromadziła żadnych dowodów w sprawie, ani nie poinformowała jej o przysługujących uprawnieniach.

Decyzja administracyjna - znaczenie uzasadnienia decyzji

Rektor podtrzymał zaskarżoną decyzję Dziekana Wydziału Prawa i Administracji. W uzasadnieniu podał, że: „przyczyną powyższego rozstrzygnięcia jest niepodjęcie studiów, rezygnacja ze studiów w formie pisemnej, niezłożenie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, ukaranie karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni, stwierdzenie braku postępów w nauce w stopniu wykluczającym zaliczenie roku studiów, nieuzyskanie zaliczenia roku w określonym terminie, niewniesienie opłat związanych z odbywaniem studiów”.

W skardze do Sądu na powyższą decyzję, skarżąca wniosła o uchylenie decyzji organu pierwszej i drugiej instancji. Zarzuciła, że obie decyzje zawierają szereg uchybień naruszających przepisy ustawy o szkolnictwie wyższym oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

W odpowiedzi na skargę organ wniósł o jej oddalenie i wskazał, że podstawą faktyczną skreślenia studentki z listy studentów było niewniesienie opłaty za studia niestacjonarne.

Wskazówki WSA - znaczenie uzasadnienia decyzji

Organy uczelni, ponownie rozpoznając sprawę, winny uwzględnić ogólne zasady postępowania administracyjnego, a także przepis art. 7, 77 § 1 i 80 kpa, a swymi rozstrzygnięciami dać wyraz w uzasadnieniach decyzji, przedstawiając ich motywy w sposób pełny i jednoznaczny, odpowiadający wymogom art. 107 § 3 kpa.

Organy te winny mieć w tym względzie na uwadze również treść art. 10 kpa, w myśl którego organy administracji publicznej obowiązane są **zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.** Organy administracji publicznej mogą odstąpić od zasady określonej w § 1 tylko w przypadkach, gdy załatwienie sprawy nie cierpi zwłoki ze względu na niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia ludzkiego albo ze względu na grożącą niepowetowaną szkodę materialną.

Z przedłożonych Sądowi akt administracyjnych sprawy, **nie wynika tymczasem, aby umożliwiono skarżącemu wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów przed wydaniem decyzji przez organ I czy też II instancji.**

Obowiązek Rektora -zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie **sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia.**

Rektorzy dostosują warunki pracy i kształcenia w uczelni do wymagań określonych w Rozporządzeniu w terminie do dnia **1 marca 2019 r.**, co oznacza, że Rektor w tym terminie:

-określa sposób udostępniania i korzystania z infrastruktury uczelni, w tym wyposażenia technicznego;

- określa sposób organizowania imprez sportowych, kulturalnych lub rozrywkowych odbywających się na terenie uczelni niebędących imprezami

masowymi

Obowiązek Rektora -zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia

W ramach realizacji obowiązków dotyczących zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia rektor zapewnia:

1)umieszczenie, w widocznych miejscach, w budynkach uczelni:

a)informacji o sposobie bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń uczelni i wyposażenia technicznego oraz zasadach postępowania w razie wypadku lub awarii,

b)planów ewakuacji osób z budynków uczelni i oznaczenia dróg ewakuacyjnych;

2)udostępnienie na stronie internetowej uczelni informacji, o której mowa w pkt 1 lit. a, oraz informacji o sposobie: a)postępowania w przypadkach wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia, zawierającą w szczególności numer telefonu alarmowego na terenie uczelni oraz adres poczty elektronicznej, na które należy zgłaszać informacje o tych zagrożeniach,

b)dokumentowania zgłoszonego lub stwierdzonego zagrożenia dla zdrowia lub życia oraz sposobie jego usunięcia albo podjęcia działań zapobiegających temu zagrożeniu.

Obowiązek Rektora – szkolenia bhp

Rektor zapewnia obowiązkowe szkolenia dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia, **w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny, dla studentów i doktorantów rozpoczynających kształcenie w uczelni**, w zakresie uwzględniającym specyfikę kształcenia w uczelni i rodzaj wyposażenia technicznego wykorzystywanego w procesie kształcenia.

Rektor zapewnia **szkolenia dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia dla uczestników studiów podyplomowych, kształcenia specjalistycznego i innych form kształcenia**, jeżeli ich przeprowadzenie jest niezbędne dla bezpiecznej realizacji zajęć w ramach tych studiów lub kształcenia. Jeżeli obowiązek przeprowadzenia szkolenia nie wynika z programu danej formy kształcenia, o konieczności jego przeprowadzenia decyduje rektor.

Szkolenia dotyczące bezpiecznych i higienicznych warunków kształcenia są realizowane w szczególności w formie wykładów. **Ukończenie szkolenia potwierdza się w karcie okresowych osiągnięć studenta albo w dokumentacji związanej z realizacją danej formy kształcenia.**

Obowiązek Rektora – oznakowanie i wyposażenie pomieszczeń

- Rektor zapewnia: 1) oznakowanie i zabezpieczenie pomieszczeń, do których dostęp osobom nieuprawnionym jest wzbroniony;
- 2) uwzględnianie zasad ergonomii przy organizowaniu i wyposażaniu stanowisk pracy i miejsc kształcenia;
- 3) uwzględnianie potrzeb osób niepełnosprawnych przy organizowaniu i wyposażaniu stanowisk pracy i miejsc kształcenia;
- 4) utrzymanie pomieszczeń uczelni we właściwym stanie sanitarnym;
- 5) wyposażenie pomieszczeń uczelni, w których są prowadzone zajęcia dydaktyczne, w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją o zasadach udzielania tej pomocy.**

Obowiązek Rektora – zawiadomienie ministra i ministra nadzorującego uczelnię oraz PKA

Rektor zawiadamia ministra i ministra nadzorującego uczelnię oraz PKA o:

- 1) utworzeniu studiów na podstawie art. 53 ust. 7-9,**
 - 2) rozpoczęciu i zaprzestaniu prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu,**
 - 3) zaprzestaniu spełniania warunków do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu**
- w terminie miesiąca od dnia zaistnienia tych okoliczności.**

Administracyjne kary pieniężne

- 1) w przypadku naruszenia przepisów dotyczących tworzenia studiów przez uczelnię, utworzenia studiów poza siedzibą lub zagranicą lub studiów wspólnych - 100 000 zł
- 2) **za naruszenie obowiązku powiadomienia przez rektora o rozpoczęciu i zaprzestaniu prowadzenia studiów na kierunku – 50 000 zł**
- 3) **za nie powiadomienie przez rektora o zaprzestaniu spełniania warunków do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia – 50 000 zł**
- 4) za niewprowadzenie wymaganych danych (w systemie POL-on) do wykazu nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, wykazu studentów, wykazu osób ubiegających się o stopień doktora lub wymaganych danych do wykazu szkół wyższych (np. o opłatach pobieranych od studentów) – 50 000 zł
- 5) za niezaktualizowanie, niezarchiwizowanie lub nieusunięcie w/w danych – 50 000 zł
- 6) za pobieranie od studentów opłat z naruszeniem ustawy – 50 000 zł
- 7) za wydanie z opóźnieniem dyplomu ukończenia studiów – 5 000 zł.

Administracyjne kary pieniężne – przepisy

Minister może nałożyć na uczelnię administracyjną karę pieniężną w wysokości do:

1) 100 000 zł w przypadku prowadzenia studiów z naruszeniem przepisów art. 53, art. 57 lub art. 60 ust. 2;

2) 50 000 zł w przypadku:

a) naruszenia obowiązków, o których mowa w art. 82, art. 119 ust. 3 i 4, art. 188, art. 222, art. 358 oraz art. 429,

b) niewprowadzenia do Systemu POL-on danych, o których mowa w art. 343 ust. 1, art. 344 ust. 1, art. 345 ust. 1, art. 346 ust. 1, art. 348 ust. 1 lub w przepisach wydanych na podstawie art. 353, a także w przypadku ich niezaktualizowania, niezarchiwizowania lub nieusunięcia z tego systemu,

c) pobierania od studentów opłat z naruszeniem przepisów art. 79, art. 80 lub przepisów wydanych na podstawie art. 81 w zakresie, o którym mowa w art. 81 pkt 12 i 13;

BIP i ePUAP

Obowiązek posiadania **BIP** i udostępnienia w nim od 01.10.2018 pod rygorem sankcji finansowych (kara administracyjna 50 000 zł):

- statutu
- strategii uczelni
- regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi
- regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej
- **regulaminu studiów**
- **regulaminu świadczeń dla studentów**
- **zasad i trybu przyjmowania na studia**
- **programów studiów**

Obowiązek posiadania od 01.10.2018 **konta e-PUAP** i umożliwienia kierowania korespondencji za pośrednictwem tego konta, identycznie jak w przypadku podmiotów publicznych.

odwołanie Rektora

Jeżeli rektor rażąco lub uporczywie narusza przepisy prawa, minister może go odwołać, po zasięgnięciu opinii RGNiSW oraz właściwej konferencji:

- 1) Konferencja Rektorów Akademickich Szkół Polskich lub
- 2) Konferencja Rektorów Publicznych Uczelni Zawodowych lub
- 3) Konferencja Rektorów Zawodowych Szkół Polskich.

W przypadku odwołania rektora przez ministra, przepisy art. 24 ust. 7 i 8 stosuje się

Wygaśnięcie mandatu rektora - nowelizacja

Zgodnie z poprzednim zapisem ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (art. 24 ust. 8) "w okresie od dnia stwierdzenia wygaśnięcia mandatu do dnia wyboru albo powołania rektora obowiązki rektora pełni najstarszy członek senatu posiadający co najmniej stopień doktora".

W nowelizacji ustawy (30.01.19 – Sejm, 1.02.19 – Senat) zapisano, że obowiązki rektora w takiej sytuacji pełnić będzie : "osoba wskazana w statucie uczelni, a w przypadku braku wskazania takiej osoby najstarszy członek senatu posiadający co najmniej stopień doktora".

Uzasadnienie zmiany:

„wzmocnienie autonomii statutowej uczelni poprzez umożliwienie jej samodzielnego określenia, kto w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności będzie wykonywał obowiązki rektora”.

Wniosek o odwołanie rektora

W przypadku stwierdzenia naruszenia przez rektora przepisów prawa, **minister może wystąpić do kolegium elektorów** albo podmiotu, który dokonał wyboru rektora, albo go powołał z wnioskiem o odwołanie rektora.

Wniosek o odwołanie rektora jest rozpatrywany w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Do czasu rozpatrzenia wniosku o odwołanie rektora minister może zawiesić go w pełnieniu funkcji.

Wniosek o odwołanie rektora

Rektor uczelni publicznej może być odwołany przez kolegium elektorów większością co najmniej $3/4$ głosów w obecności co najmniej $2/3$ jego statutowego składu.

Wniosek o odwołanie rektora uczelni publicznej może być zgłoszony przez senat większością co najmniej $1/2$ głosów statutowego składu albo przez radę uczelni.

W przypadku odwołania rektora przepis art. 24 ust. 8 stosuje się odpowiednio.

Ważniejsze reguły przejściowe

Umowy ze studentami zawarte na podstawie starej ustawy oraz do końca naboru 2018/2019 zachowują moc prawną.

Studia rozpoczęte przed r. 2019/2020 prowadzi się na podstawie dotychczasowych programów kształcenia.

Pomoc materialną dla studentów i doktorantów w r. 2018/2019 przyznaje się na zasadach dotychczasowych.

Wszczęte postępowania o skreślenie z listy studentów prowadzi się na zasadach dotychczasowych.

Wszczęte i niezakończone postępowania dyscyplinarne wobec studentów i doktorantów prowadzi się na zasadach dotychczasowych.

Studia podyplomowe:

Studia podyplomowe trwają nie krócej niż 2 semestry i umożliwiają uzyskanie kwalifikacji częściowych na poziomie 6, 7 albo 8 PRK.

Program studiów podyplomowych określa efekty uczenia się dla kwalifikacji częściowych uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia PRK na poziomie 6, 7 albo 8 PRK określone w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz umożliwia uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS.

Uczestnikiem studiów podyplomowych może być osoba, która posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki.

Osoba, która ukończyła studia podyplomowe, otrzymuje świadectwo ukończenia tych studiów. Wzór świadectwa określa podmiot prowadzący te studia.

Studia podyplomowe:

Studia podyplomowe lub inne formy kształcenia mogą być prowadzone przez uczelnię, instytut badawczy oraz instytut PAN, a kształcenie specjalistyczne - przez uczelnię zawodową.

Za kształcenie na studiach podyplomowych, kształcenie specjalistyczne lub kształcenie w innych formach można pobierać opłaty.

Dokumenty wydawane w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego, przeznaczone do obrotu prawnego z zagranicą, są uwierzytelniane na wniosek zainteresowanego

Dziękujemy
za uwagę



ul. Wielopole 18 b
31-072 Kraków

tel 12 423 23 45
www.zem.edu.pl