

**SYLABUS**

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2019/2020 – 2022/2023

(skrajne daty)

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE**

Nazwa przedmiotu	<b>Organizacja i ekonomika gospodarstw</b>
Kod przedmiotu*	
nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Przyrodniczych
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Kolegium Nauk Przyrodniczych Instytut Nauk Rolniczych, Ochrony i Kształtowania Środowiska
Kierunek studiów	Rolnictwo
Poziom studiów	studia I stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	rok III, sem. 6
Rodzaj przedmiotu	przedmiot kierunkowy
Język wykładowy	j. polski
Koordinator	dr inż. Grażyna Gajdek
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	dr inż. Grażyna Gajdek

\* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

**1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS**

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
6	15	30							4

**1.2. Sposób realizacji zajęć** zajęcia w formie tradycyjnej zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)****2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Podstawowa wiedza rolnicza i ekonomiczna.

### 3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

#### 3.1 Cele przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z problematyką organizacji i ekonomiki gospodarstw
C2	Wypracowanie umiejętności wykorzystania metod analitycznych do analizy gospodarstwa rolniczego i prowadzenia działalności gospodarczej w rolnictwie

#### 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych
EK_01	zna i rozumie podstawowe czynniki produkcji w rolnictwie oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości w rolnictwie	K_Wo4, K_Wo7 K_Wo9
EK_02	potrafi przygotować proste struktury gospodarowania w zakresie użytkowania ziemi, produkcji roślinnej, produkcji zwierzęcej, wykorzystania maszyn oraz potrafi ocenić ich ekonomiczną efektywność	K_U01, K_U03, K_U04
EK_03	potrafi wskazać działania na rzecz poprawy efektywności gospodarowania w rolnictwie, potrafi analizować mocne i słabe strony podjętych działań	K_U03, K_U04, K_U07, K_U10
EK_04	jest gotów do doksztalcania i samodoskonalenia oraz do współpracy w grupie a także do przestrzegania zasady etyki zawodowej	K_Ko1, K_Ko4

#### 3.3 Treści programowe

##### A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne
Miejsce i zadania rolnictwa w gospodarce narodowej. Formy organizacyjne gospodarki rolnej.
Ekonomika rolnictwa jako dyscyplina naukowa – prekursorzy i przedstawiciele współcześni
Rolnictwo, gospodarka żywnościowa a bezpieczeństwo żywnościowe i ekologiczne
Otoczenie instytucjonalne, społeczne i środowiskowe sektora rolniczego. Specyfika rynku rolnego. Interwencjonizm państwowy.
Zasoby i czynniki produkcji w rolnictwie, wydajność, techniki wytwarzania, proces inwestowania.
Usługi ich rola i znaczenie w podnoszeniu efektywności rolnictwa.

##### B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
---------------------

Zakres przedmiotu i jego stosunek do innych dyscyplin naukowych
Podstawowe pojęcia stosowane w ekonomice rolnictwa. Charakterystyka podstawowych czynników produkcji.
Podstawowe zagadnienia organizacyjno – ekonomiczne produkcji roślinnej. Znaczenie i specyfika produkcji roślinnej w gospodarstwie.
Struktura użytków rolnych i struktura zasiewów. Rodzaje zmianowania i płodozmianów. Zbiory i plony. Zasady nawożenia.
Podstawowe zagadnienia organizacyjno – ekonomiczne produkcji zwierzęcej. Powierzchnia paszowa – pojęcie, rodzaje, efektywność.
Pogłowie i obsada inwentarza żywego, stany średnie, obrót stadem, preliminarz oraz bilans pasz i obornika.

### 3.4 Metody dydaktyczne

Wykład: wykład problemowy, **wykład z prezentacją multimedialną**, metody kształcenia na odległość  
 Ćwiczenia: **analiza tekstów z dyskusją**, metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), **praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja)**, gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość  
 Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń.

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	egzamin, kolokwium, Wykonanie obliczeń i ustalenie struktur użytkowania dyskusja nad uzyskanymi wynikami	wykład, ćwiczenia
EK_02	egzamin, kolokwium, Wykonanie obliczeń i ustalenie struktur użytkowania dyskusja nad uzyskanymi wynikami	wykład, ćwiczenia
EK_03	Wykonanie obliczeń i ustalenie struktur użytkowania dyskusja nad uzyskanymi wynikami, kolokwium obserwacja ciągła	wykład, ćwiczenia
EK_04	Wykonanie obliczeń i ustalenie struktur użytkowania dyskusja nad uzyskanymi wynikami, obserwacja ciągła	wykład, ćwiczenia

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

<p>Ćwiczenia:          zaliczenie z oceną na podstawie: wykonanych obliczeń zgodnie z tematyką ćwiczeń, wypowiedzi ustnej, zaliczenia kolokwium w semestrze.          Wykład: egzamin          egzamin pisemny: I termin – z pytaniami otwartymi,          egzamin ustny: II termin.          Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się.          O ocenie pozytywnej decyduje liczba uzyskanych punktów (powyżej 50% maksymalnej liczby punktów): dst &lt;61%, dst plus &lt;71%, db &lt; 81%, db plus &lt; 91%, bdb &gt; 91%.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie
------------------	----------------------------------------

	<b>aktywności</b>
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	45
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	5
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	50
<b>SUMA GODZIN</b>	<b>100</b>
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>4</b>

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	
zasady i formy odbywania praktyk	

## 7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Ferenc „ Zarys ekonomiki i organizacji rolnictwa” cz. 1,2, Siedlce 1997,
2. Gębska M., Filipiak T.: Podstawy ekonomiki i organizacji gospodarstw rolniczych. SGGW W-wa 2006.
3. Krajewski K., Borkowski B.: Organizacja, regulacje i informacja na rynku rolnym UE.SGGW W-wa. 2002
4. Kisiel Roman: Ekonomika Produkcji rolniczej.. Wyd. ART. Olsztyn, 1999
5. Kozera M., Ryś-Jurek R., Taberta M.: Podstawy wiedzy o rolnictwie i agrobiznesie. Uniwersytet Przyrodniczy. Poznań 2012.

Literatura uzupełniająca:

1. Chmielewska B 2008: Kierunki rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich w Polsce i w wybranych krajach europejskich (Ukraina, Francja, Holandia
2. A. Kowalski, M. Wigier, 2008: Rozwój sektora rolno-spożywczego w Polsce na tle tendencji światowych,
3. Woś A.: Agrobiznes tom I i II , wyd. Key Text, W-wa 1996
4. Biuletyny Agencji Rynku Rolnego
5. strony internetowe Ministerstwa Rolnictwa
6. S. Stachak „ Ekonomika agrofirmy”, wyd. PWN, W-a 1998,
7. Analiza problemów biznesowych : studia przypadków polskich przedsiębiorstw - Warszawa 2010.
8. Wieś i rolnictwo – kwartalnik
9. Zagadnienia Ekonomiki Rolnej – kwartalnik

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej