

ZARZĄDZENIE NR 47 /2019
REKTORA UNIwersYTETU RZESZOWSKIEGO
z dnia 28.08.2019 r.

w sprawie zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w Uniwersytecie Rzeszowskim

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art.79 ust.1 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018,poz.1668 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa zasady pobierania oraz warunki i tryb zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w Uniwersytecie Rzeszowskim.
2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:
 - 1) uczelnia - Uniwersytet Rzeszowski,
 - 2) rektor - Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego,
 - 3) prorektor - Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia,
 - 4) dziekan – Dziekan Wydziału, a od 1.10.2019 r. Dziekan Kolegium,
 - 5) rada – Rada Wydziału, a od 1.10.2019 r. Rada Dydaktyczna Kolegium,
 - 6) kwestor – Kwestor Uniwersytetu Rzeszowskiego,
 - 7) student - osoba kształcąca się na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiach magisterskich,
 - 8) ustawa - ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018,poz.1668 ze zm.).

§ 2

1. Uczelnia pobiera opłaty za usługi edukacyjne związane z :
 - 1) kształceniem na studiach niestacjonarnych;
 - 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;

- 3) kształceniem na studiach w języku obcym;
 - 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych programem studiów;
 - 5) kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim.
2. Uczelnia pobiera opłaty również za:
- 1) przeprowadzenie rekrutacji;
 - 2) przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się;
 - 3) wydanie indeksu i legitymacji studenckiej oraz duplikatów tych dokumentów;
 - 4) wydanie odpisu w języku obcym dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu, innych niż wydane na podstawie art. 77 ust. 2;
 - 5) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu;
 - 6) korzystanie z domów studenckich.
3. Zasady pobierania oraz tryb i warunki zwalniania z opłat, o których mowa w ust. 2, a także ich wysokość określają odrębne przepisy.

§ 3

1. Wysokość opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 dla osób przyjętych na dany rok akademicki (na dany cykl kształcenia) ustala rektor w drodze zarządzenia na podstawie kalkulacji kosztów usług edukacyjnych sporządzonych przez dziekana, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii uczelni.
3. Zasady sporządzania kalkulacji kosztów usług edukacyjnych, o których mowa w ust. 1 określa rektor w drodze zarządzenia po zasięgnięciu opinii kvestora.
4. Do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki uczelnia nie może zwiększyć wysokości ustalonych dla nich opłat ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększania wysokości opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów.

§ 4

1. Opłatę, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 pobiera się z tytułu:
 - 1) kształcenia zgodnie z programem studiów na danym kierunku studiów, poziomie i profilu;
 - 2) powtarzania określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, w tym także w przypadku wznowienia studiów.

2. Opłata za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 oraz na studiach niestacjonarnych, o której mowa w § 4 ust.1 pkt 2 pobierana jest w przypadku:
 - 1) ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu/modułu kształcenia, którego student mimo obowiązku zaliczenia nie zaliczył, uzyskując tym samym niezadowolający wynik w nauce,
 - 2) powtarzania określonych zajęć przez studenta wznawiającego studia.
3. Przez zajęcia nieobjęte programem studiów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 rozumie się w szczególności:
 - 1) dodatkowe przedmioty/moduły zajęć wybrane przez studenta nieobjęte programem studiów na kierunku, na którym odbywa kształcenie;
 - 2) dodatkową praktykę zawodową;
 - 3) dodatkowe zajęcia z języków obcych poza lektoratem obowiązkowym.

§ 5

1. Uczelnia nie pobiera opłat:
 - 1) w przypadku wznowienia studiów w danym roku akademickim bez konieczności powtarzania zajęć;
 - 2) z tytułu uzupełnienia różnic programowych powstałych w przypadku: powtarzania semestru, powrotu po urlopie lub wznowienia studiów w związku ze zmianą programu studiów w cyklu kształcenia, na którym student podejmuje studia lub zmianą kierunku studiów;
 - 3) od studentów przebywających na urlopie długoterminowym; w przypadku: gdy urlop został przyznany w trakcie roku akademickiego wniesiona opłata podlega zwrotowi na pisemny wniosek studenta proporcjonalnie do liczby odbytych godzin zajęć dydaktycznych.
2. Nie pobiera się opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 od:
 - 1) cudzoziemca - obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;

- 3) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
- 4) cudzoziemca, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) cudzoziemca - posiadacza certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 931 ze zm.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- 6) posiadacza Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 7) cudzoziemca będącego małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 8) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

§ 6

Uczelnia nie ponosi kosztów związanych z dojazdem, zakwaterowaniem oraz wyżywieniem studentów podczas realizacji zajęć obowiązkowych wynikających z programu studiów, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej.

§ 7

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są:
 - 1) w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru zimowego w formie:
 - a) jednorazowej opłaty rocznej, płatnej do 5 listopada, albo
 - b) w formie ratalnej podzielonej na dwie równe raty:
 - I rata: płatna do 5 listopada za semestr zimowy,
 - II rata: płatna do 15 marca za semestr letni, albo

- c) w formie ratalnej podzielonej na cztery równe raty:
 - I rata: płatna do 5 listopada,
 - II rata: płatna do 15 grudnia,
 - III rata: płatna do 15 marca,
 - IV rata: płatna do 15 maja.
- 2) w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego w formie:
 - a) jednorazowej opłaty rocznej płatnej do 15 marca, albo
 - b) w formie ratalnej podzielonej na dwie równe raty:
 - I rata: płatna do 15 marca za semestr letni,
 - II rata: płatna do 5 listopada za semestr zimowy, albo
 - c) w formie ratalnej podzielonej na cztery równe raty:
 - I rata: płatna do 15 marca,
 - II rata: płatna do 15 maja,
 - III rata: płatna do 5 listopada,
 - IV rata: płatna do 15 grudnia.
- 2. W uzasadnionych przypadkach, na udokumentowany wniosek studenta, dziekan może wyznaczyć inne terminy i formy wnoszenia opłat.

§ 8

1. W przypadku uznania przedmiotu/ modułu w ramach procedury potwierdzania efektów uczenia się, wysokość opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu o koszt zaliczonego przedmiotu.
2. W przypadku przeniesienia z innej uczelni bądź zmiany formy studiów, skutkującej koniecznością wniesienia opłaty w trakcie trwania roku akademickiego, student zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości proporcjonalnej do liczby godzin zajęć dydaktycznych pozostałych do realizacji do końca semestru/roku. Opłata jest wnoszona w terminach określonych w § 7.
3. W przypadku realizacji zajęć objętych programem innego kierunku studiów opłata, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 jest ustalana na podstawie wartości jednej godziny zajęć dydaktycznych określonej dla tego kierunku studiów dla cyklu kształcenia, na którym znajduje się student. Opłata wnoszona jest w terminach określonych w § 7.

4. W przypadku, gdy w czasie urlopu od zajęć student deklaruje udział w zajęciach, ma obowiązek uiścić opłatę w wysokości określonej przez dziekana. Opłata jest wnoszona w terminach określonych w § 7.
5. W przypadku uwzględnienia przez dziekana zaliczonych przedmiotów (zajęć) oraz uzyskanych punktów ECTS na innym kierunku lub innej uczelni opłata, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3, jest pomniejszona proporcjonalnie do wysokości tej opłaty i uznanych zajęć.
6. Student, który otrzymał dofinansowanie do studiów od pracodawcy bądź z innego źródła, które zostało zaksięgowane na rachunku bankowym Uczelni, dokonuje opłaty pomniejszonej o kwotę dofinansowania.

§ 9

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są na rachunek bankowy wskazany przez uczelnię.
2. Z chwilą wpływu należności na rachunek bankowy uczelni, opłaty uważa się za dokonane.
3. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałego w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych przyczyn spowodowanych przez wpłacającego.
4. Od nieterminowo wnoszonych opłat nalicza się odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. W przypadku niewniesienia opłaty przez studenta w określonym terminie uczelnia wzywa studenta do dokonania wpłaty w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia z listy studentów. Wezwania dokonuje się w trybie określonym w Regulaminie studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim.
6. W przypadku upływu terminu, o którym mowa w ust. 5, student może zostać skreślony z listy studentów z powodu niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.
7. Wznowienie studiów może nastąpić jedynie po uiszczeniu należnej opłaty wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
8. Nieuregulowane przez studenta zobowiązania finansowe wobec uczelni podlegają procedurze windykacji, którą określają odrębne przepisy.

§ 10

1. W przypadku rezygnacji ze studiów po ich rozpoczęciu, studentowi przysługuje – na jego pisemny wniosek – zwrot wpłaconej opłaty w wysokości proporcjonalnej do przeprowadzonych zajęć i ponoszonych przez Uczelnię kosztów, licząc od dnia, w którym student złożył rezygnację ze studiów.

2. Zwrotowi, o którym mowa w ust. 1 podlega:
 - 1) pełna opłata za usługi edukacyjne w danym semestrze – w przypadku złożenia rezygnacji ze studiów przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze;
 - 2) opłata za usługi edukacyjne w wysokości proporcjonalnej do liczby odbytych godzin - zajęć dydaktycznych, do dnia złożenia rezygnacji ze studiów – w przypadku złożenia rezygnacji ze studiów w trakcie zajęć w danym semestrze.
3. Cudzoziemcowi, który w trakcie roku akademickiego, uzyska uprawnienia, o których mowa w § 5 ust.2, przysługuje zwrot opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 w wysokości proporcjonalnej do liczby odbytych godzin zajęć dydaktycznych, do dnia uzyskania uprawnienia.
4. W przypadku wystąpienia nadpłaty za usługi edukacyjne jest ona zaliczona na poczet kolejnego semestru lub roku chyba, że wystąpiła na koniec cyklu kształcenia i wówczas podlega zwrotowi na pisemny wniosek studenta.

§ 11

1. W wyjątkowych i szczególnie uzasadnionych przypadkach, student będący obywatelem polskim może złożyć wniosek o całkowite lub częściowe zwolnienie z opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, w szczególności, gdy:
 - 1) na skutek okoliczności losowych zaistniałych po rozpoczęciu studiów znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, lub;
 - 2) osiąga wyróżniające wyniki w nauce, lub;
 - 3) uczestniczył w międzynarodowych programach stypendialnych.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 student składa w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w danym roku akademickim chyba, że powód uzasadniający zwolnienie z opłaty powstał po rozpoczęciu zajęć.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać komplet dokumentów potwierdzających okoliczności uzasadniające udzielenie zwolnienia, w szczególności:
 - 1) dokumenty umożliwiające ocenę trudnej sytuacji materialnej studenta z zastrzeżeniem, że sytuacja ta oceniana jest na podstawie ustalenia dochodu na jednego członka rodziny studenta; zasady obowiązujące przy ustaleniu prawa do stypendium socjalnego określone odrębnymi przepisami stosuje się odpowiednio;
 - 2) dokumenty uzasadniające sytuację losową;

- 3) inne dokumenty potwierdzające okoliczności wskazane we wniosku.
4. Przez wyróżniające wyniki w nauce, o których mowa w ust.1 pkt 2 rozumie się osiągnięcie średniej ocen nie niższej niż 4,75 za ostatni rok studiów w roku akademickim poprzedzającym rok, na który student ubiega się o zwolnienie z opłaty. Dziekan, po uzyskaniu opinii rady, może ustalić wyższą średnią ocen lub inne przesłanki uzasadniające uzyskanie przez studenta wyróżniających wyników w nauce.
5. Wnioski, o których mowa w ust. 1 rozpatrywane są w ciągu 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.
6. W przypadku, gdy dokumentacja, o której mowa w ust. 3 nie została sporządzona w języku polskim, należy przedstawić również jej poświadczony tłumaczenie na język polski.

§ 12

1. Rozstrzygnięcie w sprawach, o których mowa w § 11 podejmuje dziekan biorąc pod uwagę sytuację finansową jednostki prowadzącej kształcenie.
2. Dziekan może podjąć decyzję o zwolnieniu z części opłaty za usługi edukacyjne jednak w wysokości nie większej niż 50 %.
3. Od rozstrzygnięcia dziekana przysługuje odwołanie do prorektora w terminie 14 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia studentowi.
4. Decyzja w sprawie zwolnienia z opłaty za usługi edukacyjne jest podejmowana na okres jednego roku akademickiego.

§ 13

1. Cudzoziemiec może być zwolniony z opłat, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 2, 3 i 5 :
 - 1) na zasadach określonych w umowie między uczelniami, albo
 - 2) na zasadach określonych w umowie międzynarodowej, albo
 - 3) na podstawie decyzji administracyjnej rektora, albo
 - 4) na podstawie decyzji ministra lub decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 przepisy § 10 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Od decyzji rektora, o której mowa w ust. 1 pkt 3 cudzoziemcowi przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji administracyjnej rektora.
4. Decyzje, o których mowa w ust. 1 pkt 3 są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2018 poz.2096 ze zm.).

§ 14

1. Osoba przyjęta na studia, nie później niż przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych, potwierdza w formie pisemnego oświadczenia zapoznanie się z zasadami pobierania oraz warunkami i trybem zwalniania z opłat za usługi edukacyjne określonymi w niniejszym zarządzeniu, a także z wysokością opłat pobieranych od studentów rozpoczynających kształcenie od danego roku akademickiego.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 włącza się do teczki akt osobowych studenta i stanowi podstawę do ewentualnej windykacji należności. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 15

1. Za wykonanie niniejszego zarządzenia odpowiedzialni są dziekani.
2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia sprawuje prorektor.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do osób podejmujących lub wznawiających studia od roku akademickiego 2019/2020 i w latach następnych.

Rektor

Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Sylwester Czopek