

RDCH.4260.2.7.2024

Regulamin
organizacji i odbywania programowych praktyk zawodowych, pedagogicznych
dla specjalności nauczycielskiej w Kolegium Nauk Humanistycznych
na następujących kierunkach studiów:

- edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, studia I stopnia,
- filologia angielska, studia I stopnia,
- filologia germańska, studia I stopnia,
- filologia polska, studia I stopnia,
- historia, studia I stopnia,
- logopedia z nauczaniem języka polskiego jako obcego, studia I stopnia,
- nauczanie języków obcych – język angielski i rosyjski, studia jednolite magisterskie.

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r., poz. 1571)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 lutego 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z 2021 r., poz. 312)
- Zarządzenie nr 42/2024 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 6 maja 2024 r. w sprawie organizacji i prowadzenia na Uniwersytecie Rzeszowskim kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu i nauczyciela prowadzącego zajęcia
- Zarządzenie nr 122/2024 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 10 października 2024 r. w sprawie weryfikacji osób zatrudnianych lub dopuszczanych do działalności objętej ochroną zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich
- Uchwała nr 333/04/2024 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie uchwalenia zmian i tekstu jednolitego Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim
- Uchwała nr 66/05/2022 Komisji ds. Kształcenia z dnia 19 maja 2022 r. w sprawie ustalenia Zasad przeprowadzania hospitacji programowych praktyk zawodowych na Uniwersytecie Rzeszowskim
- Uchwała nr 28-2/05/2024 Rady Dydaktycznej Kolegium Nauk Humanistycznych z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie ustalenia zasad organizacji, dokumentowania i hospitowania programowych praktyk zawodowych w Kolegium Nauk Humanistycznych

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin dotyczy praktyk realizowanych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia oraz na studiach jednolitych magisterskich, na kierunkach: **1. Edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej, 2. Filologia angielska, 3. Filologia germańska, 4. Filologia polska, 5. Historia, 6. Logopedia z nauczaniem języka polskiego jako obcego, 7. Nauczanie języków obcych – język angielski i rosyjski** w Kolegium Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego.
2. Praktyki zawodowe dla specjalności nauczycielskiej wynikają ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w ramach grupy zajęć z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego [B] określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r.

w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019, poz. 1450) z późniejszymi zmianami) dla kierunków uruchamianych od roku akademickiego 2020/2021.

§ 2

1. Rodzaj, czas trwania praktyki oraz przypisane im punkty ECTS określa harmonogram studiów.
2. Cele praktyk, efekty uczenia się, treści programowe, a także pozostałe informacje określone są w sylabusie, oraz w szczegółowym programie praktyk.
3. Efekty uczenia się, które student jest zobowiązany zrealizować w trakcie praktyki określa standard przygotowujący do wykonywania zawodu nauczyciela oraz zarządzenie nr 42/2024 Rektora UR:

W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
NB.3.W1.	zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają;
NB.3.W2.	organizację, statut i plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego;
NB.3.W3.	zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
NB.3.U1.	wyciągać wnioski z obserwacji pracy wychowawcy klasy, jego interakcji z uczniami oraz sposobu, w jaki planuje i przeprowadza zajęcia wychowawcze;
NB.3.U2.	wyciągać wnioski z obserwacji sposobu integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych przez nauczycieli przedmiotów;
NB.3.U3.	wyciągać wnioski, w miarę możliwości, z bezpośredniej obserwacji pracy rady pedagogicznej i zespołu wychowawców klas;
NB.3.U4.	wyciągać wnioski z bezpośredniej obserwacji pozalekcyjnych działań opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, w tym podczas dyżurów na przerwach międzylekcyjnych i zorganizowanych wyjść grup uczniowskich;
NB.3.U5.	zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych;
NB.3.U6.	analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczone w czasie praktyk.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
NB.3.K1.	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.

4. Efekty uczenia się dla kierunku **logopedia**, które student jest zobowiązany zrealizować w trakcie praktyki określa załącznik nr 3 do standardu przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

STUDENT ZNA I ROZUMIE:	
B.3.W1	specyfikę przedszkola, szkoły lub placówki systemu oświaty, w której jest odbywana praktyka, w szczególności: zadania opiekuńczo-wychowawcze, organizację pracy, zakresy zadań pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz rodzaj prowadzonej dokumentacji i program realizacji doradztwa zawodowego uwzględniający treści wynikające z przepisów dotyczących doradztwa zawodowego;
B.3.W2	zasady zapewniania bezpieczeństwa dzieciom w przedszkolu i uczniom w szkole lub placówce systemu oświaty i poza nimi.
W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI ABSOLWENT POTRAFI:	

B.3.U1	zaobserwować funkcjonowanie dziecka, ucznia i nauczyciela w życiu przedszkola, szkoły lub placówki systemu oświaty;
B.3.U2	dokonać analizy i interpretacji zaobserwowanych lub doświadczonych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych.
W ZAKRESIE KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH ABSOLWENT JEST GOTÓW DO:	
B.3.K1	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.

5. Miejsce odbywania praktyk określa się w szczegółowym programie praktyk. Realizacja praktyki w innym miejscu niż sugerowane w szczegółowym programie praktyk jest możliwa tylko za zgodą koordynatora praktyk, o ile uzna on, że student ma szansę na zdobywanie i rozwijanie kompetencji, a także uzyskanie założonych efektów uczenia się.
6. Przed rozpoczęciem praktyk student jest zobowiązany do poddania się weryfikacji o niekaralności zgodnie z Zarządzeniem nr 122/2024 Rektora UR.

Organizacja praktyk (wymiar, obowiązki, zasady i forma odbywania praktyk)

§ 3

1. W przypadku odbytej na innym kierunku lub specjalności praktyki pedagogicznej student może ubiegać się u koordynatora praktyk o przepisanie oceny pod warunkiem zgodności efektów uczenia się.
2. Student, który zmienia specjalność zobowiązany jest do odbycia praktyk zgodnych z harmonogramem studiów nowej specjalności oraz wypełnienia wszystkich zadań opisanych w szczegółowym programie praktyki.

§ 4

Student, który w trakcie odbywania praktyki zachoruje, jest zobowiązany do dostarczenia w stosownym czasie zwolnienia lekarskiego do koordynatora praktyk, a także do odrobienia nieobecności w trybie określonym przez koordynatora praktyki.

§ 5

Przebieg praktyki nie może pokrywać się z godzinami zajęć dydaktycznych realizowanych przez studenta w Uczelni.

§ 6

Student z niepełnosprawnością (legitymujący się orzeczeniem o niepełnosprawności) może ubiegać się o dostosowanie realizacji założeń szczegółowego programu praktyk ze względu na rodzaj i stopień posiadanej niepełnosprawności.

§ 7

1. Kierownik kierunku studiów koordynuje organizacją i przebiegiem praktyk w porozumieniu z Dziekanem.
2. Nadzór dydaktyczno-organizacyjny nad praktyką pedagogiczną sprawuje koordynator praktyk, powoływany przez Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia spośród nauczycieli akademickich posiadających przygotowanie do pracy w zawodzie nauczyciela.

3. Zakres obowiązków koordynatora praktyk określa Zarządzenie nr 4/2022 Rektora UR z dn. 24 stycznia 2022 r. w sprawie organizacji programowych praktyk zawodowych.

§ 8

Nadzór nad praktykami w zakładzie pracy sprawuje opiekun praktyk. Opiekun praktyk w placówkach oświatowych powinien posiadać co najmniej stopień nauczyciela mianowanego.

§ 9

Opiekun praktyki zobowiązany jest do:

- a) sprawowania nadzoru dydaktycznego i organizacyjnego nad przebiegiem praktyki na terenie zakładu pracy;
- b) zapewnienia studentowi osiągnięcia celów i efektów uczenia się poprzez realizację zadań zawartych w szczegółowym programie praktyki;
- c) opracowania szczegółowego harmonogramu praktyki uwzględniającego jej charakter opisany w szczegółowym programie praktyk, a także plan pracy zakładu, w którym się ona odbywa;
- d) nadzoru nad dokumentacją sporządzaną przez studenta zgodnie z wytycznymi określonymi w szczegółowym programie praktyki oraz jej zatwierdzenie;
- e) potwierdzenia własnoręcznym podpisem w dzienniku praktyk realizacji zadań w kolejnych dniach odbywania praktyki;
- f) wypełnienia arkusza uwag i spostrzeżeń z odbytej przez studenta praktyki według wzoru obowiązującego w Instytucie;
- g) wystawienia studentowi w arkuszu, o którym mowa w punkcie f) końcowej oceny odbytej praktyki według skali ocen: bardzo dobra (5,0), plus dobra (4,5), dobra (4,0), plus dostateczna (3,5), dostateczna (3,0), niedostateczna (2,0).

Zaliczenie praktyk (zasady i warunki zaliczenia praktyk)

§ 10

1. Student realizujący praktykę jest zobowiązany do:
 - a) udziału w spotkaniu organizowanym przez koordynatora praktyk przed jej rozpoczęciem;
 - b) zaznajomienia się z sylabusem opracowanym dla danej praktyki, a także do posiadania odpowiednich dokumentów przed przystąpieniem do jej odbywania: skierowanie do zakładu pracy, dziennik praktyk, szczegółowy program praktyki, oświadczenia o posiadaniu ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki;
 - c) przestrzegania obowiązującego w instytucji/placówce planu i harmonogramu pracy;
 - d) przestrzegania regulaminów, instrukcji oraz wszystkich wewnątrzzakładowych przepisów prawa obowiązujących w instytucji/placówce;
 - e) przestrzegania dyscypliny pracy w instytucji/placówce, między innymi do punktualności, a także do należytego wypełniania powierzonych mu obowiązków wynikających ze szczegółowego programu praktyki;
 - f) dokumentacji praktyki oraz jej złożenia według określonego terminu u koordynatora praktyk.
2. Zaliczenie praktyki jest jednym z warunków zaliczenia semestru lub ukończenia studiów.

§ 11

Student zobowiązany jest do zawarcia ubezpieczenia w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na okres trwania praktyk, we własnym zakresie i na własny koszt. Brak zawarcia przez studenta umowy ubezpieczenia w ww. zakresie uniemożliwia odbycie praktyki. Student potwierdza fakt posiadania ubezpieczenia w zakresie NNW poprzez podpisanie stosownego oświadczenia.

§ 12

1. Student zobowiązany jest do dokumentowania przebiegu praktyki, w szczególności poprzez:
 - b) prowadzenie dziennika praktyk (załącznik nr 1),
 - c) sporządzanie protokołów z obserwacji zajęć (arkuszy hospitacyjnych) np. edukacyjnych, specjalistycznych, w zależności od rodzaju i miejsca odbywanej praktyki (załącznik nr 2),
 - d) wypełnienie ankiety ewaluacyjnej po odbytej praktyce. (załącznik nr 3).
2. Student zobowiązany jest do dokumentowania przebiegu praktyki wyłącznie na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu, dostępnych na stronie KNH.

§ 13

W celu uzyskania zaliczenia praktyki student składa koordynatorowi praktyk w terminie określonym w szczegółowym programie praktyki w teczce pełną dokumentację z odbytej praktyki:

1. dziennik praktyk, protokoły z obserwacji zajęć oraz ankietę ewaluacyjną – zob. § 12, p. 1 a-c,
2. arkusz uwag i spostrzeżeń wypełniony przez opiekuna praktyki (załącznik nr 4).

Postanowienia końcowe

§ 14

Sprawy dotyczące organizacji i odbywania praktyk nieobjętych przepisami niniejszego regulaminu oraz kwestie sporne rozstrzyga Dziekan lub osoba przez niego upoważniona.

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.12.2024 r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin organizacji i odbywania programowych praktyk zawodowych, pedagogicznych dla specjalności nauczycielskiej, prowadzonej w Kolegium Nauk Humanistycznych, uchwalony przez Radę Dydaktyczną KNH 7 lipca 2022 r. (Uchwała nr 4-2/07/2022 Rady Dydaktycznej KNH z dnia 7.07.2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu organizacji i odbywania programowych praktyk zawodowych, pedagogicznych dla specjalności nauczycielskiej, prowadzonej w Kolegium Nauk Humanistycznych).

Przewodnicząca
Rady Dydaktycznej KNH
dr hab. Agnieszka Myszka, prof. UR