*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 7/2023*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** 2023-2025

Rok akademicki: 2024/2025

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Rachunkowość sektora publicznego |
| Kod przedmiotu\* | E/II/EiZSP/C.4 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Ekonomii i Finansów KNS |
| Kierunek studiów | Ekonomia |
| Poziom kształcenia | II stopień |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarny |
| Rok i semestr studiów | II/3 |
| Rodzaj przedmiotu | Specjalnościowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr Renata Nesterowicz |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Renata Nesterowicz |

\* *- zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt ECTS** |
| 3 | 9 | 9 |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

 zajęcia w formie tradycyjnej lub z wykorzystaniem platformy Ms Teams

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Egzamin

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Powinien posiadać wiedzę z takich przedmiotów jak Finanse przedsiębiorstw, Rachunkowość, wskazujące na posiadanie podstawowej wiedzy ekonomicznej (problemy, kategorie, prawa) oraz umiejętności interpretacji zjawisk ekonomicznych, jak również znajomość podstawowych kategorii z zakresu rachunkowości i analizy ekonomicznej. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu/modułu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Będzie posiadał umiejętność pozyskiwania i analizowania danych w zakresie tworzenia budżetów i innych planów finansowych według klasyfikacji budżetowej i struktury dysponenckiej. |
| C2 | Pozna podstawowe zasady, normy i koncepcje organizacji budżetu poprzez system rachunkowości pełnej, struktury i powiązania. |
| C3 | Potrafi właściwie analizować zjawiska i procesy zachodzące w sektorze budżetowym na podstawie danych ewidencji księgowej i sprawozdań z wykonania budżetu. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK ( efekt kształcenia) | Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu) | Odniesienie do efektów kierunkowych[[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Zna i rozumie główne tendencje rozwojowe w zakresie ekonomii, zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych, charakter powiązań i relacji społeczno-gospodarczych, zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego we wzmacnianiu efektywności i oszczędności środków publicznych i gospodarowania mieniem publicznym. | K\_W02  K\_W05  K\_W07  K\_W11 |
| EK\_02 | Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę ekonomiczną, metody i narzędzia w rozwiązywaniu złożonych i nietypowych problemów społeczno-gospodarczych, analizować przyczyny i oceniać przebieg zjawisk gospodarczych, pozyskiwać i analizować dane dotyczące rozwoju sektora publicznego, samodzielnie planować i realizować własne uczenie się. | K\_U02  K\_U04  K\_U05  K\_U06  K\_U12 |
| EK\_03 | Jest gotów do samodoskonalenia się w procesie zdobywania wiedzy niezbędnej do podejmowania decyzji finansowych w sektorze budżetowym w pionie księgowości. | K\_K01 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Istota finansów publicznych. Regulacje normatywne i prawne. Cech szczególne rachunkowości budżetowej. |
| Ogólna charakterystyka sektora finansów publicznych . Formy organizacyjno- prawne sektora budżetowego.  Polityka rachunkowości budżetowej i jej rola w sektorze finansów publicznych. Struktura dysponencka. Tworzenie planów kont. Zakładanie kont syntetycznych i analitycznych, organizacja rachunkowości w budżecie. |
| Zasady gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych sektora finansów publicznych. Klasyfikacja budżetowa. |
| Ewidencja księgowa zasobów i wyników w układzie zespołów planu kont. |
| Ewidencja dochodów i wydatków w sektorze publicznym. Zakładanie rejestrów. Przepisy ustawy o zamówieniach publicznych a wymagania księgowości |
| Rachunkowości gospodarstw pomocniczych, zakładów budżetowych, agencji budżetowych, funduszy celowych. |
| Sprawozdawczość budżetowa i finansowa. Nadzór dysponencki. |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Polityka rachunkowości i jej zasady. Tworzenie planów kont w jednostkach sektora finansów publicznych. |
| Formy organizacyjno- prawne sektora publicznego – charakterystyka porównawcza. |
| Zakładanie kont, sporządzanie i obieg dokumentów. Struktura dysponencka. |
| Sporządzanie planów finansowych, przy wykorzystaniu klasyfikacji budżetowej i strukturze dysponenckiej. |
| Korespondencja operacji budżetowych na wybranych kontach jednostek budżetowych,  w układzie zespołów planu kont. |
| Księgowanie operacji po stronie dochodów i wydatków. |
| Księgowanie operacji w organach budżetowych. Ewidencja zaangażowania. |
| Rozrachunki i rozliczenia w jednostkach budżetowych. |
| Analiza przepisów ustawy o zamówieniach publicznych. Księgowanie wykonań. |
| Zasady rachunkowości agencji budżetowych, jednostek kultury, funduszy celowych. |
| Ewidencja i rozliczanie kosztów i przychodów.  Rachunkowość gminy, jako organu podatkowego. Ustalanie wyniku organu gminy. |
| Sporządzanie i analiza sprawozdań budżetowych. Sprawozdania z wykonania budżetu. |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną i analizą aktów prawnych ćwiczenia obejmują, analizę, interpretację i ewidencję operacji budżetowych tekstów źródłowych, rozwiązywanie zadań, analizę bieżących aktów normatywnych, sporządzanie sprawozdań i raportów budżetowych.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się | Forma zajęć dydaktycznych |
| Ek\_ 01 | Ocena aktywności studenta (udział w dyskusji na ćwiczeniach, rozwiązywanie zadań) | Ćwiczenia |
| Ek\_ 02 | Praca kontrolna/referat z prezentacją, kolokwium zaliczeniowe | Ćwiczenia |
| EK\_ 03 | Egzamin | Wykład |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Zaliczenie ćwiczeń: oceny pozytywne z pracy kontrolnej i kolokwium pisemnego skorygowane aktywnością na zajęciach.  Egzamin-zadania związane z księgowaniem operacji wykonania budżetu oraz część problemowa / test.  Na ocenę 3,0 należy zdobyć co najmniej 51% możliwych do uzyskania |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny z harmonogramu studiów | 18 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 10 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, kolokwium, napisanie pracy kontrolnnej). | 72 |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Kiziukiewicz T., *Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych*, Difin, Warszawa 2014. 2. Zysnarska A., *Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości w jednostkach budżetowych*, *w zakładach budżetowych i gospodarstwach pomocniczych jednostek budżetowych*, ODDK, Gdańsk 2015. |
| Literatura uzupełniająca:   1. Kaczurak M., Winiarska K., *Rachunkowość budżetowa. Regulacje obowiązujące od 1 stycznia 2018 roku*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2018. 2. Hellich E., *Rachunkowość jednostek samorządowych*, Difin, Warszawa 2008. 3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 nr 157 poz. 1240) i jej nowelizacje 4. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 1994 nr 121 poz. 591) i jej nowelizacje |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)