*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2020/2025*

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2023/2024

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Podstawy negocjacji i mediacji dla prawników |
| Kod przedmiotu\* | PRP35 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych UR |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Historii Prawa i Medioznawstwa |
| Kierunek studiów | Prawo |
| Poziom studiów | Jednolite Magisterskie |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok IV, semestr VII |
| Rodzaj przedmiotu | Obowiązkowy |
| Język wykładowy | Język polski |
| Koordynator | dr hab. Władysław Wlaźlak, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. Jerzy Plis, prof. UR, mgr Tobiasz Serafin |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| VII | 15 | 30 |  |  |  |  |  |  | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

wykład - egzamin pisemny

ćwiczenia – zaliczenie – kolokwium

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawowa wiedza z zakresu różnych gałęzi prawa. Znajomość podstaw komunikacji społecznej |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | *Zapoznanie studentów z prawnymi, społecznymi i psychologicznymi uwarunkowaniami podejmowania negocjacji i mediacji. Dostarczenie informacji na temat zasad, metod, technik prowadzenia negocjacji i mediacji. Wskazanie na rolę komunikacji w negocjacjach i mediacjach. Nabycie umiejętności sporządzania dokumentacji negocjacji i mediacji.* |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | definiuje podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji, psychologii oraz negocjacji i mediacji; | K\_W02 |
| EK\_02 | wymienia i opisuje metody rozwiązywania sporów; | K\_W06 |
| EK\_03 | identyfikuje sposoby perswazji i wywierania wpływu; | K\_W09 |
| EK­\_04 | opisuje modele negocjacji; | K\_W06 |
| EK­\_05 | prezentuje strategie, taktyki i techniki negocjacyjne; | K\_W06 |
| EK­\_06 | charakteryzuje procedury postępowania w mediacjach; | K\_W06 |
| EK­\_07 | wskazuje na role prawników w mediacjach; | K\_W06 |
| EK­\_08 | prezentuje zasady i sposoby konstruowania ugód mediacyjnych. | K\_W06 |
| EK­\_09 | analizuje i rozwiązuje konflikty; | K\_U02 |
| EK­\_10 | porównuje skuteczność technik negocjacyjnych; | K\_U02 |
| EK­\_11 | poddaje krytyce style mediacji i negocjacji; | K\_U02 |
| EK­\_12 | ustala zasady i kryteria wyboru właściwej strategii i technik negocjacyjnych; | K\_U02 |
| EK­\_13 | projektuje strategie negocjacyjne; | K\_U02 |
| EK­\_14 | wdraża stosowne procedury w postępowaniu mediacyjnym; | K\_U02 |
| EK­\_15 | Proponuje kierunki zmian w przepisach prawnych w odniesieniu do negocjacji i mediacji. | K\_U15 |
| EK­\_16 | student zachowuje ostrożność w wyrażaniu opinii nt. przyczyn konfliktów; | K\_K04  K\_K05 |
| EK­\_17 | zachowuje otwartość na różne propozycje rozwiązania sporów; | K\_K04 |
| EK­\_18 | wykazuje odpowiedzialność za przebieg negocjacji i mediacji; | K\_K10 |
| EK­\_19 | dąży do rozwoju umiejętności perswazji i skutecznego przekonywania; | K\_K04 |
| EK­\_20 | chętnie podejmuje się negocjacji w rodzinach i wspólnotach lokalnych; | K\_K06 |
| EK­\_21 | troszczy się o przebieg postępowania mediacyjnego; | K\_K04 |
| EK­\_22 | docenia wysiłek negocjatorów i mediatorów. | K\_K10 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Konflikty i ich rodzaje. Metody rozwiązywania sporów |
| Negocjacje. Wprowadzenie do problematyki |
| Prawne aspekty negocjacji |
| Komunikacja w procesie rozwiązywania i rozstrzygania sporów |
| Podstawy i style działania negocjatorów |
| Decyzje negocjatorów |
| Strategie i taktyki negocjacyjne. Techniki negocjacyjne |
| Mediacje. Rola mediatora w procesie mediacji |
| Rodzaje mediacji |
| Etapy mediacji |
| Standardy prowadzenia mediacji i postępowania mediatora |
| Konstruowanie ugód mediacyjnych |
| Sfery (obszary) mediacji |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Konflikty i procedury ich rozwiązywania |
| Negocjacje i ich modele |
| Konwencje negocjacyjne |
| Strategie i taktyki negocjacyjne. Techniki negocjacyjne |
| Fazy negocjacji |
| Obszary negocjacji |
| Mediacje i ich zasady |
| Rodzaje mediacji. Obszary mediacji |
| Przebieg i etapy mediacji |
| Mediacje w sprawach cywilnych |
| Mediacje w sprawach karnych |
| Mediacje w sprawach rodzinnych. Mediacje w sprawach nieletnich |
| Mediacje w sprawach z zakresu prawa pracy |
| Mediacje w sprawach administracyjnych |
| Konstruowanie ugód mediacyjnych |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład problemowy

Ćwiczenia- prowadzone metodą konwersatoryjną, wymagające samodzielnego uprzedniego zapoznania się z teoretycznymi aspektami zagadnień omawianych na poszczególnych zajęciach. Praca w grupach, analiza przypadków, dyskusja.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia sie  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 02 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 03 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 04 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 05 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 06 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 07 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 08 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 09 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 10 | obserwacja w trakcie zajęć | w |
| Ek\_ 11 | obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| Ek\_ 12 | obserwacja w trakcie zajęć | w |
| Ek\_ 13 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 14 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 15 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 16 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 17 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 18 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 19 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 20 | egzamin pisemny | w |
| Ek\_ 21 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 22 | egzamin pisemny | w |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| wykład - znajomość zagadnień objętych wykładem i literaturą obowiązkową.  Test składa się z 30 pytań wielokrotnego wyboru.  Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 30 pkt.  Czas trwania egzaminu (testu): 30 minut  ćwiczenia – ocena końcowa jest wypadkową:  - aktywności na zajęciach,  - pracy w grupach,  - oceny z kolokwium pisemnego (test składa się z 30 pytań wielokrotnego wyboru;  maksymalna liczba punktów do zdobycia: 30 pkt). |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów | Wykład – 15 godz.  Ćwiczenia – 30 godz. |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 4 godz. |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 66 godz. |
| SUMA GODZIN | 115 godz. |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   * *Mediacje. Teoria i praktyka*. Pod red. E. Gmurzyńskiej i R. Morka. Warszawa 2018. * Jakubiak-Mirończuk A.: *Negocjacje dla prawników. Prawo cywilne*. Warszawa 2010. * Tabernacka M.: *Negocjacje i mediacje w sferze publicznej*. Warszawa 2018. * Zarys metodyki pracy mediatora w sprawach cywilnych. Pod red. A. Arkuszewskiej i J. Plisa. Warszawa 2014. |
| Literatura uzupełniająca:   * Bartnik A.: *Mediacja w postępowaniu karnym*. Warszawa 2004. * Cialdini R.: *Wywieranie wpływu na ludzi*. Gdańsk 1994. * Danieluk D., Socha J.: *Wybrane techniki i procedury postępowania mediacyjnego*. Lublin 2004. * Dawson R.: *Sekrety udanych negocjacji*. Wyd. 2 Warszawa 2004. * Gójska A., Huryn V.: *Mediacje w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych*. Warszawa 2007. * Hogan K.: *Psychologia perswazji*. Warszawa 2001. * Jabłońska-Bonca J.: *Prawnik a sztuka negocjacji i retoryki*. Warszawa 2003. * Kmieciak Z.: *Mediacja i koncyliacja w prawie administracyjnym*. Kraków 2004. * Rękas A.: *Mediacja w polskim prawie karnym*. Warszawa 2004. * Wajerowska-Oniszczuk B.: *Mediacja w sprawach nieletnich*. Warszawa 2005. * Zbiegeń-Maciąg L.: *Taktyki i techniki negocjacyjne*. Kraków 2003. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)