*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2020/2021-2024/2025*

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2023/2024

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Zamówienia publiczne. Wybrane zagadnienia prawne |
| Kod przedmiotu\* | PRP38 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Kolegium Nauk Społecznych |
| Kierunek studiów | Prawo |
| Poziom studiów | Jednolite Magisterskie |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok IV, semestr VIII |
| Rodzaj przedmiotu | Fakultatywny |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr Beata Sagan |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Beata Sagan |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| VIII | 30 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

×zajęcia w formie tradycyjnej

×zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Egzamin pisemny, łączący pytania testowe i otwarte.

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Brak |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | *Wykład ma na celu zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami: udzielania zamówień publicznych oraz stosowania trybów uregulowanych w ustawie- Prawo zamówień publicznych* |
| C2 | *Celem wykładu jest także przybliżenie statusu podmiotów biorących udział w procedurach przewidzianych w ustawie, odpowiedzialności z tytułu naruszenia regulacji ustawowej oraz stosowania środków ochrony prawnej* |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych[[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | DEFINIUJE POJĘCIA WYSTĘPUJĄCE W USTAWIE | K\_W04 K\_U10, K\_W06 |
| EK\_02 | OPISUJE ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_W01  K\_W04  K\_W07  K\_W09  K\_W10  K\_W12  K\_U10 |
| EK\_03 | ROZRÓŻNIA PRZESŁANKI STOSOWANIA POSZCZEGÓLNYCH TRYBÓW UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ | K\_W02  K\_W03, K\_U05,  K\_U08 |
| EK\_04 | CHARAKTERYZUJE STATUS PODMIOTÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROCEDURACH PRZEWIDZIANYCH W USTAWIE | K\_W02, K\_W07, K\_U09 |
| EK\_05 | WSKAZUJE PRZESŁANKI STOSOWANIA ŚRODKÓW OCHRONY PRAWNEJ I KONSEKWENCJE ICH STOSOWANIA | K\_W05, K\_W07,  K\_U01,  K\_U08,  K\_U12 |
| EK\_06 | CHARAKTERYZUJE UMOWY W SPRAWACH UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | K\_W05 |
| EK\_07 | PREZENTUJE ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU NARUSZENIA PRZEPISÓW USTAWY | K\_W05,  K\_U09 |
| EK\_08 | ANALIZUJE ORZECZNICTWO KRAJOWEJ IZBY ODWOŁAWCZEJ ORAZ SĄDOWE W SRAWACH ZWIĄZANYCH ZPROBLEMATYKĄ STOSOWANIA USTAWY-PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_W12,  K\_U02  K\_U12  K\_U13 |
| EK\_09 | OCENIA SKUTECZNOŚĆ SYSTEMU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_U01  K\_U03  K\_U06  K\_U15, |
| EK\_10 | KWALIFIKUJE PRZYPADKI ORAZ SANKCJE Z TYTUŁU NARUSZENIA PRZEPISÓW USTAWY | K\_W05,  K\_W12  K\_U04  K\_U05  K\_U06  K\_U08  K\_U09  K\_U10 |
| EK\_11 | ZACHOWUJE KRYTYCYZM W OCENIE ROZWIAZAŃ PRAWNYCH DOTYCZACYCH ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH | K\_K01  K\_K07 |
| EK\_12 | DYSKUTUJE O WADACH I ZALETACH OBOWIĄZUJĄCEJ REGULACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_K04  K\_W06  K\_K10,  K\_W10,  K\_U02,  K\_U03,  K\_U04,  K\_U08,  K\_U13 |
| EK\_13 | ZACHOWUJE KRYTYCYZM W OCENIE PRAKTYKI FUNKCJONOWANIA REGULACJI PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W POLSCE | K\_K05  K\_K06,  K\_W09,  K\_U17 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |  |
| --- | --- |
| **W1**- Pojęcie prawa zamówień publicznych i jego rola w gospodarce | 1 |
| **W2**-Instrumenty prawne regulujące system zamówień publicznych w Polsce i ich ewolucja | 1 |
| **W3**-Instrumenty prawne regulujące system zamówień publicznych w Unii Europejskiej | 1 |
| **W4**- Zakres podmiotowy ustawy i przedmiotowy stosowania ustawy; dostawy, roboty budowlane, usługi   * wyłączenia stosowania ustawy (całkowite i częściowe) * progi kwotowe * zamówienia wielorodzajowe | 2 |
| **W5-** Zasady udzielania zamówień; zasada prymatu trybów przetargowych, równości przedsiębiorców, jawności, przejrzystości, bezstronności i obiektywizmu, pisemności, uczciwej konkurencji | 3 |
| **W6-** Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; opis przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, specyfikacja istotnych warunków zamówienia | 2 |
| **W7-**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego   * obowiązki zamawiającego * wspólne udzielanie zamówienia * wyłączenie osób wykonujących czynności w postępowaniu * komisja przetargowa * dopuszczalność ubiegania się o zamówienie * wykluczenie wykonawców | 4 |
| **W8-** Wszczęcie postępowania   * zasady dotyczące ogłoszeń, * złożenie oferty, * odrzucenie oferty przetargowej, * wybór najkorzystniejszej oferty, * aukcja elektroniczna, * unieważnienie postępowania. | 2 |
| **W9-** Tryby udzielania zamówień; przetarg nieograniczony, ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, negocjacje bez ogłoszenia, dialog konkurencyjny, zamówienie z wolnej ręki, zapytanie o cenę, licytacja elektroniczna | 3 |
| **W10-** Umowy ramowe i dynamiczny system zakupów | 1 |
| **W11-** Zamówienia publiczne a koncesje na roboty budowlane i usługi | 1 |
| **W12-** Umowy w sprawie zamówień publicznych | 1 |
| **W13-**Środki ochrony prawnej   * ewolucja systemu środków ochrony prawnej * rodzaje środków ochrony prawnej * podmioty upoważnione do wnoszenia środków odwoławczych * zasady postępowania odwoławczego * podmioty rozpoznające środki odwoławcze | 3 |
| **W14-** Kontrola udzielania zamówień publicznych | 1 |
| **W15-** Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy | 2 |
| **W16-** Status Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Organizacja Urzędu Zamówień Publicznych | 2 |
| **Suma godzin** | **30** |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
|  |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład konwersatoryjny

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
|  | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |
|  | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |
|  | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |
|  | DYSKUSJA | WYKŁAD |
|  | DYSKUSJA | WYKŁAD |
|  | DYSKUSJA | WYKŁAD |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| *Arkusz egzaminacyjny zawiera 15 pytań. Za każde pytanie student uzyskuje 1 punkt. Do zaliczenia egzaminu wymagane jest uzyskanie 8 punktów. Kryteria oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny* |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 30 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 11 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 79 |
| SUMA GODZIN | 120 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. B. Sagan, *Prawo zamówień publicznych,* [w:] *Olszewski J. (red.), Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2015; 2. Blicharz R. (red.), *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2017; 3. Kosikowski C., *Publiczne prawo gospodarcze Polski i Unii Europejskiej*, Warszawa 2011; 4. A. Powałowski (red.), *Leksykon prawa zamówień publicznych. 100 podstawowych pojęć*, Warszawa 2014. |
| Literatura uzupełniająca:   1. M. Szydło, *Prawna koncepcja zamówienia publicznego*, Warszawa 2015; 2. J. E. Nowicki, M. Kołecki, *Prawo zamówień publicznych. Komentarz*, Wyd. 4, Warszawa 2019; 3. Pieróg J., *Prawo zamówień publicznych. Komentarz*, Wyd. 15, Warszawa 2019; 4. E. Przeszło, *Kontrola udzielania zamówień publicznych*, Poznań 2013; 5. M. Śledziewska (red.), *Proces udzielania zamówień publicznych. Komentarz praktyczny z orzecznictwem*, Wyd. 2, Warszawa 2019. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)