*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia *2022-2027***

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2026/2027

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawo celne |
| Kod przedmiotu\* |  |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Prawa Finansowego Instytutu Nauk Prawnych |
| Kierunek studiów | Prawo |
| Poziom studiów | Jednolite magisterskie |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok V, semestr IX |
| Rodzaj przedmiotu | Fakultatywny |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | Dr hab. Elżbieta Feret, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Dr hab. Elżbieta Feret, prof. UR, dr Paweł Majka, dr Marta Sagan, dr Anna Wójtowicz-Dawid |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| IX |  |  | 15 |  |  |  |  |  | 3 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

⌧zajęcia w formie tradycyjnej

⌧ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Znajomość podstaw prawa finansowego |

3.cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Celem wykładu jest przedstawienie ewolucji oraz aktualnego stanu prawa celnego w Unii Europejskiej. Szczególny nacisk położony jest na zapoznanie studentów z pojęciem oraz źródłami prawa celnego, problematyką wspólnego obszaru celnego oraz wspólnej polityki celnej Unii Europejskiej. Studentom zaprezentowane zostaną również informacje odnoszące się do metod dostosowania porządków normatywnych poszczególnych państw do standardów UE. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o charakterze nauk prawnych, ich usytuowaniu oraz znaczeniu w systemie nauk oraz o ich relacjach do innych nauk | K\_W01 |
| EK­\_02 | Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat norm, reguł i instytucji prawnych zarówno w zakresie dogmatycznych jak i niedogmatycznych dyscyplin prawa ( w szczególności: teorii i filozofii prawa, doktryn polityczno-prawnych, historii państwa i prawa, prawa rzymskiego) oraz dyscyplin pomocniczych. W zależności od dokonanego samodzielnie wyboru ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę w zakresie wybranych gałęzi prawa; | K\_W02 |
| EK­\_03 | Ma pogłębioną wiedzę na temat źródeł i instytucji polskiego i europejskiego systemu prawa, relacji pomiędzy prawem UE a prawem polskim; | K\_W03 |
| EK­\_04 | Ma pogłębioną wiedzę na temat procesów stanowienia prawa; | K\_W04 |
| EK­\_05 | Ma pogłębioną wiedzę na temat procesów stosowania prawa; | K\_W05 |
| EK­\_06 | Zna i rozumie terminologię właściwą dla języka prawnego i prawniczego oraz zna i rozumie podstawowe pojęcia jakimi posługują się nauki społeczne; | K\_W06 |
| EK­\_07 | Ma rozszerzoną wiedzę na temat struktur i instytucji  polskiego systemu prawa ( w tym władzy: ustawodawczej, wykonawczej i sądowniczej, organów i instytucji ochrony prawa); | K\_W07 |
| EK­\_08 | Ma pogłębioną wiedzę na temat zasad i norm etycznych oraz etyki zawodowej; | K\_W09 |
| EK\_09 | Ma pogłębioną wiedzę o historycznej ewolucji i o poglądach na temat instytucji polityczno-prawych oraz na temat procesów i przyczyn zmian zachodzących w zakresie państwa i prawa. | K\_W10 |
| EK\_10 | Zna i rozumie metody badawcze i narzędzia opisu, w tym techniki pozyskiwania danych właściwe dla nauk prawnych oraz posiada wiedzę na temat fundamentalnych dylematach współczesnej cywilizacji; | K\_W12 |
| EK\_11 | Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości oraz form indywidualnego rozwoju zawodowego. | K\_W13 |
| EK\_12 | Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać znaczenie norm i stosunków prawnych. | K\_U01 |
| EK\_13 | Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać relacje pomiędzy systemem prawnym a innymi systemami normatywnymi; | K\_U02 |
| EK\_14 | Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesu stanowienia prawa; | K\_U03 |
| EK\_15 | Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesu stosowania prawa | K\_U04 |
| EK\_16 | Sprawnie posługuje się normami, regułami oraz instytucjami prawnymi obowiązującymi w polskim systemie prawa; w zależności od dokonanego samodzielnie wyboru posiada rozszerzone umiejętności rozwiązywania konkretnych problemów prawnych w zakresie wybranych gałęzi prawa | K\_U05 |
| EK\_17 | Potrafi formułować własne opinie w odniesieniu do poznanych instytucji prawnych i politycznych; | K\_U06 |
| EK\_18 | Potrafi sprawnie posługiwać się tekstami aktów normatywnych i interpretować je z wykorzystaniem języka prawniczego | K\_U08 |
| EK\_19 | Wykorzystując posiadaną wiedzę teoretyczną i umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań posiada umiejętność sporządzania podstawowych dokumentów oraz pism procesowych oraz w zależności od dokonanego samodzielnie wyboru posiada rozszerzone umiejętności w tym zakresie w odniesieniu do wybranych gałęzi prawa; | K\_U09 |
| EK\_20 | Potrafi dokonać subsumcji określonego stanu faktycznego do normy lub norm prawnych; | K\_U10 |
| EK\_21 | Posiada pogłębioną umiejętność przygotowania prac pisemnych dotyczących określonych zagadnień i problemów prawnych za pomocą odpowiednio dobranych metod, narzędzi oraz zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych | K\_U12 |
| EK\_22 | Posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych dotyczących określonych zagadnień i problemów prawnych za pomocą odpowiednio dobranych metod, narzędzi oraz zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych; | K\_U13 |
| EK\_23 | Potrafi określić obszary życia społecznego które podlegają lub mogą podlegać w przyszłości regulacjom prawnym; | K\_U15 |
| EK\_24 | Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie; | K\_U17 |
| EK\_25 | Ma świadomość społecznego znaczenia zawodu prawnika; | K\_K04 |
| EK\_26 | Rozumie konieczność stosowania etycznych zasad w życiu zawodowym prawnika; | K\_K05 |
| EK\_27 | Rozumie i ma świadomość potrzeby podejmowania działań na rzecz zwiększania poziomu społecznej świadomości prawnej; | K\_K06 |
| EK\_28 | Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać zdobytą wiedzę i nabyte umiejętności z uwzględnieniem ich interdyscyplinarnego wymiaru; | K\_K07 |
| EK\_29 | Szanuje różne poglądy i postawy; | K\_K10 |

3.3Treści programowe

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Nie dotyczy |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1. Miejsce prawa celnego w systemie prawa 2. Źródła i zasady prawa celnego. 3. Pojęcie cła i jego charakterystyka. Elementy kalkulacyjne. Taryfa celna i klasyfikacja taryfowa towarów. Pochodzenie towarów. Wartość celna 4. Dług celny. Zabezpieczenie długu celnego. 5. Wprowadzenie towarów na obszar celny Unii Europejskiej. 6. Status celny towarów. Weryfikacja i zwolnienia towarów. 7. Procedury celne zwykłe. 8. Procedury celne specjalne 9. Towary wyprowadzane poza obszar celny Unii Europejskiej 10. Organizacja Krajowej Administracji Skarbowej 11. Postępowanie w sprawach celnych. |

3.4 Metody dydaktyczne

Główną metodą wykorzystywaną podczas przeprowadzanych wykładów jest metoda audytoryjna, obejmująca przede wszystkim prezentację wiedzy teoretycznej.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | praca pisemna | Konw. |
| Ek\_ 02 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_03 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_04 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_05 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_06 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_07 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_08 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_09 | praca pisemna | Konw. |
| Ek\_ 10 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_11 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_12 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_13 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_14 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_15 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_16 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_17 | praca pisemna | Konw. |
| Ek\_ 18 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_19 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_20 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_21 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_22 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_23 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_24 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_25 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_26 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_27 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_28 | praca pisemna | Konw. |
| EK\_29 | praca pisemna | Konw. |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Formą zaliczenia jest przygotowanie przez studenta jednej samodzielnej pracy pisemnej na wyznaczony przez prowadzącego temat.  Kryteria oceny: stawianie tez, dobór argumentów, wykorzystanie bibliografii, poprawne użycie języka prawnego i prawniczego, aktualny stan prawny. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 15 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 70 |
| SUMA GODZIN | 90 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 3 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. R. Oktaba, Prawo celne, Warszawa 2019 r. 2. E. Gwardzińska, M. Laszuk, M. Masłowska, R. Michalski, Prawo celne, Warszawa 2017, 3. Unijny Kodeks Celny 4. Traktat o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej. 5. Prawo celne i przepisy celne Unii Europejskiej, |
| Literatura uzupełniająca:  1. T. Nowak, P. Stanisławiszyn, Prawo celne i podatek akcyzowy. Blaski i cienie dziesięciu lat członkostwa Polski w Unii Europejskiej, Warszawa 2016,  2. K. Lasiński- Sulecki (red.), Prawo celne wspólnotowe, międzynarodowe, polskie, Warszawa 2009,  3. M. Lux, Prawo celne Unii Europejskiej. Podręcznik dla praktyków z przykładami i pożytecznymi wskazówkami, Warszawa 2005. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)