*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 7/2023*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia *2024-2029***

Rok akademicki 2028-2029

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Szkolenia i psychoedukacja w placówkach oświatowych |
| Kod przedmiotu\* |  |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Psychologii |
| Kierunek studiów | Psychologia |
| Poziom studiów | jednolite magisterskie |
| Profil | praktyczny |
| Forma studiów | Stacjonarna |
| Rok i semestr/y studiów | rok V, semestr 10 |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy do wyboru |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr Anna Wołpiuk-Ochocińska |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Anna Wołpiuk-Ochocińska |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| 10 | - | 15 | - | - | - | - | - | - | 2 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku): zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Brak |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu prowadzenia szkoleń w placówkach oświatowych. Student powinien rozumieć istotę i znaczenie procesu identyfikacji potrzeb szkoleniowych. |
| C2 | Wymienić podstawowe narzędzia identyfikacji potrzeb szkoleniowych. |
| C3 | Stworzyć plan szkoleń i potrzeb szkoleniowych, przygotować program szkolenia i je przeprowadzić. |
| C4 | Poznać podstawowych metod uczenia się dorosłych, ze szczególnym uwzględnieniem szkoleń jako narzędzia rozwoju kompetencji. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| EK­\_01 | Student w zaawansowanym stopniu zna i rozumie specyfikę uczenia się dorosłych, style uczenia się i warunki efektywnej nauki. Student rozumie współczesne znaczenie rozwoju kompetencji pracowniczych oraz narzędzia służące rozwojowi kompetencji. | K\_W17 |
| EK\_02 | Student w stopniu profesjonalnym potrafi zaprojektować szkolenie zgodne z potrzebami grupy osób uczestniczących, organizacji zlecającej oraz zasadami uczenia się dorosłych, powiązać interwencję rozwojową w postaci szkolenia z innymi działaniami wspierającymi oraz kontrolnymi w organizacji. | K\_U12 |
| EK\_03 | Student w stopniu zaawansowanym potrafi ocenić efektywność szkolenia i zaplanować inne działania rozwojowe dla danej jednostki lub grupy szkoleniowej | K\_U18 |
| EK\_04 | Student z zaangażowaniem i poświęceniem jest gotów podejmować inicjatywę na rzecz przygotowania i przeprowadzenia efektywnych szkoleń oraz do współpracy z różnorodnymi działami organizacji oraz dostawcami zewnętrznymi, w celu przygotowania i realizacji szkolenia rozwijającego kompetencje pracowników. | K\_K05  K\_K09 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| --- |

1. Problematyka ćwiczeń

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Specyfika uczenia się dorosłych, style uczenia się i warunki efektywnej nauki. |
| Współczesne rozumienie kompetencji pracowniczych. Proces zarządzania kompetencjami i jego etapy. |
| Szkolenia jako forma rozwoju kadr - proces przygotowania i przeprowadzenia szkolenia. |
| Zalety oraz ograniczenia szkoleń jako narzędzia rozwoju kompetencji w procesie tworzenie indywidualnych planów rozwoju kompetencji. |
| Metodologia pracy trenera - praca z trudnym uczestnikiem oraz wzorce zachowania w trudnych sytuacjach. |
| Ewaluacja szkoleń oraz uczenie się organizacji. |

3.4 Metody dydaktyczne

Ćwiczenia: praca w grupach/ rozwiązywanie zadań/ dyskusja/ case study

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK­\_01 | praca projektowa w grupach | ćw |
| EK\_02 | praca projektowa w grupach, aktywność na zajęciach, praca w grupach | ćw |
| EK\_03 | aktywność na zajęciach, praca w grupach | ćw |
| EK\_04 | obserwacja w trakcie zajęć | ćw. |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Zaliczenie ćwiczeń:  - w formie pisemnej w postaci przygotowania programu szkolenia wybranej grupy z obszaru szkoły (nauczyciele, rodzice, dzieci) na wybrany temat  - plus aktywność własna rozumiana jako angażowanie się na zajęciach i bycie przygotowanym do zajęć (20% oceny końcowej).  Na ocenę niedostateczną (2): student opanował mniej niż 60% wiedzy i umiejętności, objętych programem nauczania. Podawane przez niego definicje są błędne lub niekompletne, nie potrafi wykorzystać wiedzy w pytaniach i zadaniach sprawdzających umiejętności.  Na ocenę dostateczną (3): student opanował minimum 60% wiedzy i umiejętności, objętych programem nauczania. Operuje wiedzą ze zrozumieniem i potrafi ją wykorzystać w pytaniach sprawdzających umiejętności.  Na ocenę dobrą (4): student operuje ze zrozumieniem minimum 80% wiedzy, objętej tokiem nauczania. Potrafi wykorzystać tę wiedzę w pytaniach sprawdzających umiejętności.  Na ocenę bardzo dobrą (5): student dysponuje w zasadzie pełnym zakresem wiedzy i umiejętności, objętych tokiem nauczania. Potrafi w sposób wyczerpujący i kompetentny zaprezentować wiedzę, wykorzystuje ją poprawnie w pytaniach sprawdzających umiejętności i wykazuje się krytycznym podejściem do problemów metodologicznych. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny z harmonogramu studiów | 15 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego:  - udział w konsultacjach | 1 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta:  - przygotowanie do zajęć  - przygotowanie pracy projektowej  - czytanie literatury | 14  10  10 |
| SUMA GODZIN | 50 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 2 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**  Kozak, A., Łaguna, M. (2015). *Metody prowadzenia szkoleń, czyli niezbędnik trenera.* Gdańsk: GWP.  Łaguna, M., Fortuna, P. (2015). *Przygotowanie szkolenia.* Gdańsk: GWP. |
| Literatura uzupełniająca:  Torój, M. (2016). *Praca z grupą szkoleniową.* Gdańsk: GWP. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej