

## **Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku Uniwersytetu Rzeszowskiego**

zatwierdzony przez Rektora UR **18 czerwca 2021 r.**

Na podstawie § 78 Statutu Uniwersytetu Rzeszowskiego, przyjętego przez Senat Uniwersytetu Rzeszowskiego Uchwałą nr 424/04/2019 z dnia 4 kwietnia 2019 r. (z późn. zm.), uwzględniając rozwiązania, wypracowane w ciągu ubiegłych lat działania, ustala się następujące zasady funkcjonowania Uniwersytetu Trzeciego Wieku Uniwersytetu Rzeszowskiego.

### **1. Postanowienia ogólne**

**Art. 1.** Uniwersytet Trzeciego Wieku Uniwersytetu Rzeszowskiego, zwany w skrócie UTW-UR, jest dydaktycznym studium otwartym Uniwersytetu Rzeszowskiego, które prowadzi ustawiczne dokształcanie i kształcenie osób dorosłych już nieaktywnych zawodowo.

**Art. 2.** UTW-UR posługuje się pieczęcią: Uniwersytet Rzeszowski Uniwersytet Trzeciego Wieku. Ma siedzibę w Rzeszowie na Uniwersytecie Rzeszowskim oraz posiada swoje logo, stanowiące załącznik nr 1 do Regulaminu.

**Art. 3.** UTW-UR działa na zasadzie dobrowolności swoich słuchaczy, a w ramach studium otwartego korzysta z autonomii i samodzielności.

**Art. 4.** Rektor UR zapewnia warunki organizacyjne, lokalowe i dydaktyczne dla funkcjonowania UTW-UR.

**Art. 5.** Nadzór nad działalnością UTW-UR sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia.

**Art. 6.** Pełnomocnik ds. UTW-UR jest powoływany przez Rektora na okres kadencji Senatu i sprawuje nad jego słuchaczami bezpośredni nadzór ze strony władz uczelni oraz reprezentuje ją w kontaktach z samorządem słuchaczy i jego organami.

**Art. 7.** Celem działalności UTW-UR jest podtrzymanie i dalsze rozbudzenie aktywności intelektualnej, społecznej, psychicznej i fizycznej osób starszych oraz upowszechnianie profilaktyki zdrowotnej, a także propagowanie i inicjowanie różnych form twórczej aktywności, stosownie do wieku i możliwości oraz oczekiwań słuchaczy.

**Art. 8.** UTW-UR opiera swą działalność na pracy społecznej słuchaczy.

**Art. 9.** Wykłady otwarte i seminaria dla słuchaczy UTW są nieodpłatne. Uczestnictwo w innych zajęciach może być odpłatne.

### **II. Działalność UTW-UR**

**Art.10.** Celem UTW-UR, poza wymienionym w art. 7, jest:

1. Zmienianie tradycyjnego postrzegania starości jako bierności, samotności i pogrążania się w dolegliwościach fizycznych, a dostrzeganie pozytywnego obrazu siebie w wieku podeszłym, bogatego w doświadczenia i refleksje.

2. Stwarzanie pola do aktywności człowieka starszego, zaspokajania jego potrzeb: uznania, bezpieczeństwa, życzliwości, przyjaźni, afirmacji siebie i otaczającego świata, a przez to samorealizację.
3. Umożliwianie seniorom zdobywanie nowych wiadomości i umiejętności ułatwiających seniorom życie we współczesnym świecie.

**Art. 11.** Cele UTW-UR są realizowane poprzez:

1. Działalność edukacyjną polegającą na prowadzeniu:
  - otwartych wykładów,
  - seminariów tematycznych,
  - zajęć dodatkowych - fakultatywnie w sekcjach, klubach i grupach: językowych, komputerowych, artystyczno-kulturalnych, rekreacyjno-sportowo-turystycznych.
2. Działalność integracyjną.

### **III. Słuchacze UTW-UR**

**Art.12.**

1. Słuchaczem UTW-UR może zostać każda osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, bez względu na wykształcenie, która ukończyła 55 lat, jest emerytem lub rencistą nieaktywnym zawodowo oraz złoży wypełnioną i podpisaną deklarację ze zdjęciem, opłaci wpisowe i aktualną składkę roczną.

2. Słuchacz kontynuujący edukację, może uiszczać składkę w dwóch ratach za każdy semestr.

3. Wysokość wpisowego i składek uchwała Ogólne Zebranie Słuchaczy. Słuchaczom 80+ może zostać przyznana zniżka. Terminy zapisów oraz płatności Zarząd ustala każdorazowo przed rozpoczęciem roku akademickiego.

4. Wpisowe i składki muszą być wpłacone przelewem bankowym na konto bankowe UTW-UR.

**Art.13.**

1.Słuchacz otrzymuje legitymację UTW-UR.

2..Posiadanie aktualnej legitymacji potwierdza posiadanie przez słuchacza czynnego i biernego prawa wyborczego do organów samorządowych UTW-UR oraz uprawnia do korzystania ze wszystkich form zajęć organizowanych jako studium otwarte, a także w zakresie uzgodnionym z odpowiednimi podmiotami, do biletów ulgowych przy wyjściach grupowych na imprezy do placówek kulturalnych oraz do korzystania z biblioteki i archiwum UR.

3. W razie nieopłacenia składki za aktualny semestr, słuchacz traci wszystkie ww. uprawnienia.

4. Po upływie semestru Zarząd może podjąć uchwałę o skreśleniu z listy słuchaczy z powodu nieopłacenia składki.
5. Na koniec roku akademickiego Zarząd przeprowadza aktualizację listy członków. Słuchacz, który nie opłacił składki przez cały rok akademicki, zostaje obligatoryjnie skreślony z listy słuchaczy.
6. Od decyzji o skreśleniu przysługuje odwołanie do Komisji Rewizyjnej.
7. Słuchacz może, w uzasadnionej sytuacji, np. choroba, wyjazd lub trudna sytuacja materialna, uzyskać - na pisemny wniosek - zwolnienie z obowiązku opłacania składek na okres nie dłuższy niż 2 semestry. Zwolnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, udziela Zarząd.
8. Udział w zajęciach dodatkowych jest dobrowolny i może być odpłatny.
9. Słuchacz nieprzestrzegający zasad kulturalnego i koleżeńskiego współżycia lub łamiący zasady Kodeksu etycznego słuchacza UTW-UR, może być wykluczony z grona słuchaczy uchwałą Zarządu, po wcześniejszym wysłuchaniu i zasięgnięciu opinii pełnomocnika Rektora ds. UTW-UR.
10. Tytuł „Honorowego Słuchacza UTW-UR” może być nadany na wniosek Zarządu przez Ogólne Zebranie Słuchaczy osobie, która wniosła wybitny wkład w rozwój lub działalność Uniwersytetu Trzeciego Wieku albo w inny sposób przyczyniła się do polepszenia funkcjonowania środowiska seniorów.

#### **IV. Pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR**

##### **Art. 14.**

1. Nadzór nad działalnością UTW-UR sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia, działający z własnej inicjatywy lub poprzez pełnomocnika Rektora ds. UTW-UR.
2. Pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR jest powoływany przez Rektora na kadencję Senatu, po zasięgnięciu opinii Zarządu UTW-UR.
3. Do kompetencji Pełnomocnika Rektora ds. UTW-UR należy:
  - 1/ współpraca z Samorządem Słuchaczy przez pośredniczenie między Ogólnym Zebraniem Słuchaczy i Zarządem UTW-UR a Rektorem i innymi władzami uczelni.
  - 2/ zatwierdzanie celowości wydatków UTW-UR przedstawionych przez Prezesa Zarządu.
4. Pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR może:
  - 1/ przewodniczyć sprawozdawczo-wyborczym Ogólnym Zebraniom Słuchaczy,
  - 2/ przewodniczyć Radzie Programowej,
  - 3/ brać udział, na zaproszenie, w zebraniach Zarządu lub Liderów.

## **V. Rada Programowa**

### **Art. 15.**

1. Rada Programowa wyznacza kierunki edukacyjne UTW-UR oraz dba o wysoki poziom dydaktyczny wykładów i zajęć.

2. Radę Programową powołuje Rektor UR.

3. W skład Rady Programowej wchodzi:

- Pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR - jako jej Przewodniczący,

- pracownicy naukowcy - powołani przez Rektora,

- prezydium Zarządu UTW-UR / wiceprezes ds. naukowych.

4. Rada Programowa współpracuje z Zarządem, uwzględniając oczekiwania i potrzeby słuchaczy UTW-UR.

## **VI. Samorząd Słuchaczy UTW-UR**

**Art. 16.** 1. Wszyscy słuchacze UTW-UR tworzą Samorząd Słuchaczy UTW-UR.

2. Najwyższym organem Samorządu Słuchaczy UTW-UR jest Ogólne Zebranie Słuchaczy.

3. Władzami Samorządu Słuchaczy UTW-UR są:

1/ Ogólne Zebranie Słuchaczy.

2/ Zarząd.

3/ Komisja Rewizyjna.

**Art. 17.** 1. Ogólne Zebranie Słuchaczy wybiera Zarząd i Komisję Rewizyjną na trzyletnią kadencję w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Ogólne Zebranie Słuchaczy jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych na zebraniu słuchaczy.

2. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz UTW-UR następuje niezwłocznie po dokonaniu wyborów.

3. Wszystkie zebrania Samorządu Słuchaczy są protokołowane i podpisuje je przewodniczący obrad oraz sekretarz.

**Art. 18.** Zebranie Liderów jest zespołem doradczym Samorządu Słuchaczy, składającym się z kierowników grup zajęciowych i klubów oraz koordynatorów sekcji, członków zarządu i współpracowników, zwoływanym przez Zarząd pod koniec każdego semestru.

### **VI.A. Ogólne Zebranie Słuchaczy UTW-UR**

#### **Art. 19.**

1. Ogólne Zebranie Słuchaczy (OZS) może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Ogólne Zebranie Słuchaczy zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku, jako zebranie sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze. Zarząd zawiadamia słuchaczy UTW-UR o terminie, miejscu i porządku obrad Zwyczajnego Ogólnego Zebrania Słuchaczy co najmniej 14 dni przed terminem zebrania.
3. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Słuchaczy zwołuje Zarząd:
  - 1/ z własnej inicjatywy,
  - 2/ na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. UTW-UR,
  - 3/ na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 4/ na żądanie pisemne co najmniej 15 słuchaczy.
4. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Słuchaczy w terminie nie dłuższym niż miesiąc od dnia otrzymania wniosku lub od podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną. O terminie Nadzwyczajnego Ogólnego Zebrania Słuchaczy Zarząd zawiadamia słuchaczy co najmniej na 7 dni przed jego zwołaniem.

#### **Art.20.**

1. Zwyczajne Ogólne Zebranie Słuchaczy odbywa się na początku i końcu każdego roku akademickiego. Zwyczajne Ogólne Zebranie Słuchaczy może być organizacyjne lub sprawozdawcze.
2. W październiku każdego roku akademickiego na organizacyjnym Zwyczajnym Ogólnym Zebraniu Słuchaczy Zarząd przedstawia plan działalności merytorycznej oraz propozycję budżetu.
3. Na zakończenie roku akademickiego, w czerwcu, na sprawozdawczym Zwyczajnym Ogólnym Zebraniu Słuchaczy Zarząd składa sprawozdanie ze swojej działalności. Komisja Rewizyjna składa swoje sprawozdanie i dokonuje oceny działalności Zarządu.
4. Ogólne Zebrania Słuchaczy, z zastrzeżeniem sprawozdawczo-wyborczych, prowadzi Prezes Zarządu UTW-UR. Zebrania są protokołowane, protokoły podpisuje prowadzący obrady i sekretarz.

#### **Art. 21.**

1. Ogólne Zebranie Słuchaczy sprawozdawczo-wyborcze odbywa się raz na 3 lata na koniec kadencji Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Przewodniczy mu Pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR, na podstawie odrębnego regulaminu.
2. Ustępujący Zarząd składa sprawozdanie z działalności za całą kadencję, wnosząc o jego przyjęcie i udzielenie Zarządowi absolutorium.

3. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie, dokonując oceny całokształtu działalności Zarządu oraz wnosi o udzielenie lub nie absolutorium ustępującemu Zarządowi.
4. Słuchacze w wyniku jawnego głosowania podejmują uchwałę o przyjęciu lub nie sprawozdania Zarządu i drugą uchwałę o przyjęciu lub nie oceny dokonanej przez Komisję Rewizyjną.
5. Po podjęciu uchwał przewidzianych w ust.4, Ogólne Zebranie Słuchaczy podejmuje uchwałę o udzieleniu lub nie udzieleniu członkom Zarządu absolutorium.
6. Uchwały Ogólnego Zebrania Słuchaczy sprawozdawczo-wyborczego zapadają zwykłą większością głosów.
7. Po otrzymaniu absolutorium ustępujący członkowie Zarządu mogą kandydować na nową kadencję z „listy”, która może być uzupełniona o kandydatów z sali zgłaszanych przez słuchaczy posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.
8. Ogólne Zebranie Słuchaczy sprawozdawczo-wyborcze dokonuje wyboru nowych władz na okres trzyletniej kadencji: Zarząd składa się z co najmniej 4 a nie więcej niż 15 osób, Komisja Rewizyjna z co najmniej 3 a nie więcej niż 5 osób.
9. W przypadku powstania wakatów w składzie Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, skład ten może być uzupełniany w trakcie kadencji przez Uchwałę Ogólnego Zebrania Słuchaczy o wyborze na członków. Wybór uzupełniający dotyczy okresu do końca Kadencji.

**Art. 22.** Do kompetencji Ogólnego Zebrania Słuchaczy należy:

1. Uchwalanie kierunków i planów działania UTW-UR.
2. Wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej.
5. Ustalanie wysokości wpisowego i składek członkowskich na dany rok akademicki, na wniosek Zarządu.
6. Podejmowanie uchwał w sprawie uzupełnienia składu osobowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
7. Podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych dla Zarządu, na wniosek samorządu słuchaczy.
8. Nadawanie tytułu „Honorowego Słuchacza UTW-UR”.

## **VI.B. Zarząd UTW-UR**

**Art. 23.**

1. Bieżącą pracą UTW-UR kieruje Zarząd, mając do pomocy biuro, zatrudniające dwóch pracowników wspierających funkcjonowanie Zarządu.

2. Zarząd składa się z:

- prezesa, który kieruje pracą Zarządu,
- dwóch wiceprezesów: ds. naukowych i organizacyjnych, którzy wspólnie z prezesem tworzą Prezydium Zarządu,
- członków Zarządu.

3. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Zasady pracy biura UTW-UR ustala Zarządu odrębnym regulaminem wewnętrznym.

**Art. 24.** Do zadań Zarządu należy:

1. Zapewnienie prawidłowego i sprawnego działania UTW-UR poprzez prowadzenie biura, które ma siedzibę w budynku UR.
2. Zwoływanie Ogólnych Zebrań Słuchaczy oraz Zebrań Liderów.
3. Realizowanie uchwał Ogólnego Zebrania Słuchaczy.
4. Współpraca z pełnomocnikiem Rektora, Radą Programową i Stowarzyszeniem Przyjaciół UTW w Rzeszowie.
5. Pełnienie dyżurów w biurze w czasie organizowania zapisów nowych słuchaczy.
6. Koordynowanie działalności sekcji, grup i klubów.
7. Ustalanie planów działalności, określenie funkcji i zakresu czynności poszczególnych członków Zarządu oraz sporządzanie sprawozdań z ich wykonania w celu przedłożenia na Ogólnym Zebraniu Słuchaczy.
  
8. Prowadzenie strony internetowej, kroniki oraz wydawanie corocznego Biuletynu UTW-UR.
9. Powoływanie zespołów do opracowywania wniosków o dotacje i udziału w realizowanych projektach.
10. Prowadzenie współpracy z Ogólnopolską Federacją Stowarzyszeń UTW, innymi UTW, władzami miasta Rzeszowa, władzami samorządowymi i rządowymi, instytucjami kulturalnymi oraz innymi instytucjami i organizacjami,
11. Zadania niezastrzeżone dla innych organów UTW.

**Art. 25.** Uchwał Zarządu wymagają:

- sprawy członkowskie,
- wydatki finansowe i preliminarze wydatków oraz sprawozdania z działalności i realizacji wydatków,
- zatwierdzenia regulaminów wewnętrznych,
- wnioski o nadanie tytułu Honorowego Suchacza UTW-UR.

**Art.26.**

1. Zebrania Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu. Udział w nich członków Zarządu jest obowiązkowy. Zawiadomienia o jego terminie z porządkiem obrad i protokołem z poprzedniego zebrania członkowie otrzymują pocztą elektroniczną. Prezes Zarządu może zapraszać na zebranie: pełnomocnika Rektora ds. UTW-UR, przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, osoby współpracujące z Zarządem oraz członków zarządu Stowarzyszenia Przyjaciół UTW w Rzeszowie.

2. Wszystkie zebrania Zarządu są protokołowane i podpisuje je prowadzący obrady, tj. prezes lub wiceprezes i protokolant.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków Zarządu.

## **VI.C. Komisja Rewizyjna UTW-UR**

### **Art. 27.**

1. Komisja Rewizyjna sprawuje kontrolę nad całością działalności regulaminowej i gospodarką finansową UTW-UR. Komisja Rewizyjna nie podlega Zarządowi w zakresie wykonywanych kontroli wewnętrznych.
2. . Corocznie na Ogólnym Zebraniu Słuchaczy sprawozdawczym składa sprawozdanie wraz z oceną działalności Zarządu i informacją o stanie składek zapłaconych przez słuchaczy UTW-UR.
3. . Na koniec kadencji na Ogólnym Zebraniu Słuchaczy sprawozdawczo - wyborczym, oprócz sprawozdania wraz z oceną działalności Zarządu, Komisja składa wnioski o przyjęcie sprawozdania Zarządu i wnioski o udzielenie lub nie absolutorium ustępującemu Zarządowi lub członkom Zarządu.

**Art. 28.** Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i co najmniej jednego, a nie więcej niż trzech członków.

**Art. 29.** Przewodniczący lub członkowie mogą być zapraszani na zebrania Zarządu z głosem doradczym.

## **VI.D. Zebranie Liderów UTW-UR**

**Art. 30.** Zebranie Liderów jest zespołem doradczym Zarządu, zwoływanym pod koniec każdego semestru. W zebraniu uczestniczą osoby wyróżniające się aktywną pracą w UTW-UR, takie jak: kierownicy grup i klubów, koordynatorzy sekcji, członkowie zarządu i jego współpracownicy, członkowie SP UTW.

**Art. 31.** Koordynatorzy i kierownicy mają obowiązek złożyć podczas zebrania sprawozdanie z działalności sekcji, klubów i grup zajęciowych oraz zaproponować wnioski do dalszej pracy. Zebranie Liderów jest protokołowane, a wnioski przyjmowane zwykłą większością głosów.

## **VII. Gospodarka finansowa UTW-UR.**

**Art. 32.** 1. UTW-UR posiada własne środki finansowe gromadzone na koncie UTW-UR pochodzące z:

- wpisowego,
- składek słuchaczy,



- darowizn osób fizycznych i prawnych oraz nieposiadających osobowości prawnej,

- dofinansowania z funduszy fundacji i stowarzyszeń oraz programów dotacyjnych.

2. Gospodarka finansowa UTW-UR prowadzona jest na podstawie regulaminu finansowego obowiązującego w UR.
3. Środki finansowe UTW-UR pozostają w dyspozycji Zarządu, a celowość ich wydatków pod względem merytorycznym potwierdza Prezes Zarządu, a zatwierdza pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR.
4. UTW-UR prowadzi tylko tzw. księgowość wstępną, pozostałe sprawy księgowo-finansowe prowadzone są przez księgowość Uniwersytetu Rzeszowskiego.
5. Nadzór nad gospodarką finansową UTW-UR sprawuje Kwestor UR.

### **VIII. Postanowienia końcowe**

**Art. 33.** Szczegółowe zasady działania organów UTW-UR ustalają regulaminy wewnętrzne uchwalone przez te organy.

**Art. 34.** Słuchaczom UTW-UR nie przysługują uprawnienia wynikające z przepisów ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce.

**Art. 35.** Przyjęcie do UTW-UR i skreślenie z listy słuchaczy nie jest decyzją w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

**Art. 36.** Wszelkie zmiany tego Regulaminu wymagają formy pisemnej zatwierdzonej przez Rektora.

**Art. 37.** Regulamin i zmiany do niego zaczynają obowiązywać z dniem zatwierdzenia go przez Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego.

### **Spis treści Regulaminu UTW-UR**

I. Postanowienia ogólne art. 1 - 9.

II. Działalność UTW-UR art. 10 - 11.

III. Słuchacze UTW-UR art. 12 - 13.

IV. Pełnomocnik Rektora ds. UTW-UR art. 14.

V. Rada Programowa art. 15.

VI. Samorząd Słuchaczy UTW-UR art. 16-18,

A.Ogólne Zebranie Słuchaczy UTW-UR art. 19-22,

B.Zarząd UTW-UR art 23-26,

C.Komisja Rewizyjna UTW-UR art. 27-39,

D.Zebranie Liderów UTW-UR art. 30-31.

**VII.** Gospodarka finansowa UTW-UR art. 32.

**VIII.** Postanowienia końcowe art. 33-37.

Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego

prof. dr hab. Sylwester Czopek

## **KODEKS ETYCZNY**

### **Słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku Uniwersytetu Rzeszowskiego.**

Przynależność do grona Słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku nobilituje i dodaje prestiżu, ale również obliguje do przestrzegania zasad, które określa niniejszy kodeks.

#### **Postanowienia ogólne.**

**Art.1.** Kodeks stanowi zbiór zasad moralnych, które powinny być stosowane wśród Słuchaczy UTW-UR. Przestrzeganie ich powinno być zaszczytem dla Seniorów.

„Uprzejmość, Tolerancja, Wytrwałość” to z etycznego punktu widzenia inaczej odczytany skrót naszego Uniwersytetu.

**Art.2.** Słuchacze - Seniorzy, powinni być dla siebie mili i uprzejmi, życzliwie nastawieni do siebie, zawsze uśmiechnięci, pozdrawiać się ukłonem z innymi uczestnikami zajęć uniwersyteckich.

**Art.3.** Wszyscy Seniorzy w UTW-UR są sobie równi, niezależnie od wieku, płci, wykształcenia i zawodu oraz pełnionej funkcji, dlatego zwracamy się do siebie po imieniu.

**Art.4.** Swoje przekonania, nawyki, poglądy i choroby zostawiamy w domu. Na zajęciach UTW-UR jesteśmy otwarci na wiedzę i kulturę oraz chętni do współpracy i samorealizacji w zespole innych Seniorów.

**Art.5.** Jesteśmy wyrozumiali i tolerancyjni dla innych Słuchaczy, starajmy się iść na ustępstwa, ale nie pozwólmy się terroryzować innym.

**Art.6.** Jesteśmy wytrwali w kontynuowaniu rozpoczętych zajęć. Nie rezygnujemy z błahego powodu, aby nie zawieść naszych koleżanek i kolegów z grupy.

#### **Powinności Słuchacza Seniora.**

**Art.7.** Każdy Słuchacz powinien posiadać legitymację UTW-UR z potwierdzeniem wpisu na dany rok akademicki i aktualnie opłaconych składek. Legitymację należy okazać na żądanie prowadzącego zajęcia lub kierownika grupy. Rzetelne płacenie składek jest zaszczytnym obowiązkiem każdego z nas.

**Art.8.** Obowiązkiem każdego Słuchacza jest punktualne przybycie na wykłady i zajęcia, na które się zapisał, uczestniczenie w nich do końca, a także przygotowanie się do zajęć następnych. Na wykładach i zajęciach telefony komórkowe powinny być wyciszone lub wyłączone. Z wykładów wychodzimy dopiero po podziękowaniu i oklaskach dla wykładowcy.

**Art.9.** Słuchacze uiszczają z góry opłaty przeznaczone na pokrycie kosztów prowadzenia zajęć w grupach, których wysokość zależna jest od ilości uczestników.

**Art.10.** Naganne zachowanie Słuchacza Seniora podlega ocenie Zarządu. Zarząd ma prawo udzielić Słuchaczowi upomnienia lub pisemnej nagany, a w szczególnie drażliwych przypadkach może podjąć Uchwałę o wykluczenie słuchacza z UTW-UR. Od Uchwały Zarządu w tej sprawie można odwołać się do Komisji Rewizyjnej. Student wykluczony z UTW-UR powinien zwrócić legitymację.

### **Prawa Słuchacza Seniora.**

**Art.11.** Słuchacz ma prawo poza sprawami przewidzianymi w Regulaminie, uczestniczyć w imprezach integracyjnych, wycieczkach, zabawach oraz korzystać z porad prawnych.

**Art.12.** Słuchacz UTW-UR jest uprawnionym do składania na ręce Zarządu ustnych i pisemnych wniosków dotyczących tematów oczekiwanych przyszłych zajęć i wykładów, jak również do otrzymywania w ramach otwartych wykładów informacji o przysługujących mu uprawnieniach.

Kodeks został uchwalony na Zebraniu Ogólnym Słuchaczy UTW-UR w dniu 30 października 2013 r., a tekst znowelizowany - 9 listopada 2021 r.

i obowiązuje od tych dat.

Opr. *Bernadetta Nowicka-Lassota*

## **REGULAMIN**

**dofinansowywania działalności Słuchaczy UTW w Rzeszowie.**

### Postanowienia ogólne.

1. Zarząd może dofinansowywać ze środków własnych UTW społecznie użyteczną działalność słuchaczy, z której korzystają inni członkowie lub jest ona skierowana do szerszego kręgu osób.
2. Dofinansowanie może dotyczyć działalności artystycznej, kulturalno - oświatowej, sportowej, służącej integracji seniorów i międzypokoleniowej, jeśli wymaga ona nakładów.

### Zasady dofinansowania.

3. Dofinansowania udziela Zarząd na pisemny wniosek kierownika grupy lub z własnej inicjatywy.

4. Zarząd inicjuje dofinansowanie olimpiad, konkursów, spotkań integracyjnych, wymiany środowiskowej itp.

5. Decyzje podejmuje się w formie protokołowanej uchwały, która powinna określać cel dofinansowania, jego wysokość i osobę lub grupę osób, które obejmuje oraz osobę odpowiedzialną za realizację zadania.

6. Osoby objęte dofinansowaniem powinny uczestniczyć w dofinansowanych zajęciach lub imprezach do których się dobrowolnie zgłosiły, w przeciwnym przypadku mają obowiązek pokryć różnicę poniesionych z tego

tytułu kosztów przez UTW.

7. Po zakończeniu zajęć lub dofinansowanej imprezy, kierownik grupy lub osoba korzystająca z dotacji powinni się z niej w biurze rozliczyć dokumentami finansowymi (faktury, rachunki, zestawienie wpłat).

Nieusprawiedliwiony brak rozliczenia w ciągu miesiąca skutkuje wnioskiem o ukaranie do wykluczenia włącznie.

8. Działalność dofinansowana powinna być szczegółowo opisana w sprawozdaniu dla Zarządu UTW.

### Postanowienia końcowe.

9. Regulamin uchwalono na zebraniu Zarządu i przyjęto uchwałą w dniu 17.12.2014 r.

10. Regulamin obowiązuje od dnia jego przyjęcia przez Ogólne Zebranie Słuchaczy i jego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w biurze i na stronie internetowej UTW.

Opracowała: *Bernadetta Nowicka - Lassota*

## **HYMN Naszego UTW**

*słowa i muzyka: Bogusława Błażej*

1. Choć lat już nam przybyło

Życia smaki znamy dobrze,

Świat odkrywać wciąż na nowo,

Chcemy wspólnie i uparcie.

Refren: (2 x)

Ty Uczelnio nam pomożesz,

Znów odczuwać piękno świata,

Nowych wyzwań wciąż przysporzysz,

Ugruntujesz co jest nowe.

2. Jak powiedział sam Heraklit

Wszystko płynie „panta rei”

I na fali uniesienia

Poszybować wraz jak Ikar.

Refren: (2 x)

Ty Uczelnio nam pomożesz,

Znów odczuwać piękno świata,

Nowych wyzwań wciąż przysporzysz,

Ugruntujesz co jest nowe.

3. Nasze dusze ciągle młode,

Umysł chłonny i gotowy

Na spotkanie już przygodzie

Co się Wiedzą zewsząd zowie.

Refren: (2 x)

Ty Uczelnio nam pomożesz,

Znów odczuwać piękno świata,

Nowych wyzwań wciąż przysporzysz,

Ugruntujesz co jest nowe !