

UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE
Uchwała nr 11-2/09/2021
Rady Dydaktycznej Kolegium Nauk Humanistycznych
z dnia 16.09.2021r.

w związku z Uchwałą nr 68/04/2021 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim
w sprawie ustalenia zakresu pracy i obowiązków opiekuna roku
w Kolegium Nauk Humanistycznych

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r.– Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668),
- Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim (Załącznik do Uchwały nr 68/04/2021 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 29 kwietnia 2021 r.) [dalej: RS].

Rada Dydaktyczna Kolegium Nauk Humanistycznych działając w myśl § 15 ust. 3 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim ustala zakres pracy i obowiązki opiekunów roku w Kolegium Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Rzeszowskiego:

§ 1

1. Opiekuna roku powołuje Dziekan, na wniosek Dyrektora instytutu, Kierownika katedry lub Kierownika kierunku, po zasięgnięciu opinii Samorządu studenckiego Kolegium.
2. Opiekun roku powinien ściśle współpracować z Kierownikiem kierunku.

§ 2

Do zadań opiekuna roku należy w szczególności:

1. ustalenie płaszczyzny kontaktu ze studentami (np. grupa na MsTeams);
2. organizowanie spotkań informacyjnych ze studentami przynajmniej raz w roku (na początku każdego roku akademickiego);
3. zapoznanie studentów pierwszych roczników z zasadami studiowania, tokiem studiów, a także z regulaminem studiów i uchwałami okołoregulaminowymi KNH (<https://www.ur.edu.pl/kolegia/kolegium-nauk-humanistycznych/student/regulaminy-wzory-pism-i-pliki-do-pobrania>)
4. nadzorowanie podziału studentów na grupy (ćwiczeniowe, konwersatoryjne, warsztatowe itp.) i przekazywanie list studentów do sekcji dydaktycznej Dziekanatu KNH celem wprowadzenia do systemu Uczelnia 11 (podział na grupy musi być skorelowany z przydziałem czynności);
5. nadzorowanie zmian grup przez studenta – informowanie o tym sekcji dydaktycznej;

6. nadzór nad zapisem na seminaRIA dyplomowe, przedmioty do wyboru, a także specjalności;
7. wpisywanie zaliczeń z BHP;
8. gromadzenie od prowadzących zajęcia informacji na temat absencji studentów i zgłaszanie do sekcji toku studiów studentów, którzy przez dłuższy czas nie uczestniczą w zajęciach;
9. informowanie studentów o terminach spotkań dotyczących praktyk (współpraca z koordynatorem praktyk);
10. wystawianie studentom opinii (na ich wnioski);
11. rozstrzyganie problemów studenckich.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.

Dziekan Kolegium Nauk Humanistycznych
dr hab. Agnieszka Myszka, prof. UR