

## SYLABUS

DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2021/2022 – 2023/2024

Rok akademicki 2022/2023

### 1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	<b>Warsztat tekstu informacyjnego</b>
Kod przedmiotu	<b>IC3/42</b>
Nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Kolegium Nauk Humanistycznych
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Instytut Polonistyki i Dziennikarstwa
Kierunek studiów	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	rok II/ semestr 4
Rodzaj przedmiotu	przedmiot kierunkowy z zakresu języka i komunikacji
Język wykładowy	polski
Koordinator	Członek Zespołu Programowego kierunku studiów DiKS dr Jakub Czopek
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	<b>dr hab. prof. UR Jolanta Kowal (autorka programu);</b> dziennikarze podkarpackich mediów

#### 1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
4		30							3

#### 1.2. Sposób realizacji zajęć

w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zajęcia prowadzone są w formie zdalnej, jeśli wynika to z aktualnie obowiązujących przepisów)

#### 1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Zaliczenie z oceną

### 2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Student/ka posiada podstawowe wiadomości na temat współczesnego rynku medialnego oraz potrafi przygotowywać wypowiedzi ustne i pisemne, zgodnie z regułami i zasadami ortografii, gramatyki i stylistyki języka polskiego.

### 3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

#### 3.1 Cele przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z teorią dotyczącą cech tekstu informacyjnego oraz z różnorodnymi gatunkami informacyjnymi.
C2	Nabycie przez studentów umiejętności analizowania bieżących wydarzeń, dokonywania selekcji informacji oraz samodzielnego komponowania dowolnego tekstu informacyjnego.
C3	Wypracowanie świadomości posiadanej wiedzy z zakresu przedmiotu oraz potrzeby dalszego doształcania się.

### 3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (efekt uczenia się)	Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu	Odniesienie do efektów kierunkowych
EK_01	<u>Student/ka posiada wiedzę:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>na temat historii mediów, tradycji dziennikarsko-pisarskich oraz współczesnej organizacji prac redakcyjnych</li> <li>z zakresu teorii informacji, zna i rozróżnia różnorakie gatunki informacyjne</li> <li>o zasadach pisowni języka polskiego, środkach retorycznych i stylistycznych</li> </ul>	K_W03; K_W07-08
EK_02	<u>Student/ka potrafi:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>poszukiwać i analizować bieżące wydarzenia,</li> <li>poprawnie skomponować dowolny tekst informacyjny,</li> <li>dokonywać selekcji informacji, stosując przy tym tradycyjne i nowe narzędzia,</li> <li>wyrażać swoje zdanie i komentować współczesne zjawiska;</li> <li>potrafi pracować samodzielnie oraz w zespole, jest kreatywny</li> </ul>	K_U02; K_U04
EK_03	<u>Student/ka ma świadomość odpowiedzialności przed środowiskiem społecznym za przygotowywane materiały informacyjne</u>	K_K03

### 3.3 Treści programowe

#### A. Problematyka wykładu

<b>Treści merytoryczne</b>

#### B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

<b>Treści merytoryczne</b>
1. Zajęcia organizacyjne (prezentacja sylabusu i warunków zaliczenia przedmiotu).
2. Podstawowe sposoby organizacji tekstu dziennikarskiego.
3. Gatunki informacyjne: informacja (news), depesza agencyjna (lead), wywiad, reportaż,

zapowiedź, sygnał (flesz), wzmianka, notatka.
4. Teoria informacji: np. 5xW, odwrócona piramida, aktualność i inne cechy (dobrej) informacji, zasada negatywizmu itp.
5. Obiektywizm i tendencyjność tekstu dziennikarskiego oraz środki ich wyrażania.
6. Źródła informacji (pośrednie i bezpośrednie, zasada konfrontatywności), research.
7. Agencje informacyjne polskie i zagraniczne (tzw. gazety dla gazet), selekcjonowanie i hierarchizowanie pozyskiwanych informacji.
8. Jak zaprojektować, wydać i „sprzedać” tytuł, czyli o nagłówku tekstu informacyjnego.
9. O słowniku podstawowych pojęć dziennikarskich.
10. Norwidowska reguła „Redakcja jest redukcją”, czyli o zbędności informacji w przekazie informacyjnym.
11. Przygotowanie tekstu informacyjnego do publikacji – uwagi techniczne.
12. Zajęcia praktyczne z zakresu przygotowania tekstu informacyjnego.
13. Prezentacja i omówienie przygotowanych przez studentów różnorodnych tekstów informacyjnych.
14. Zajęcia zaliczeniowe.

### 3.4 Metody dydaktyczne

Warsztaty praktyczne – komponowanie różnorodnych tekstów informacyjnych, analiza tekstów informacyjnych z dyskusją, elementy wykładu

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia warsztatowe
EK_02	obserwacja w trakcie zajęć ocena przygotowanych przez studentów tekstów informacyjnych	ćwiczenia warsztatowe
EK_03	obserwacja w trakcie zajęć	ćwiczenia warsztatowe

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

<ul style="list-style-type: none"> <li>obecność na zajęciach (20 % oceny końcowej)</li> <li>aktywność na zajęciach (30 % oceny końcowej)</li> <li>przygotowanie zadanych przez prowadzącego (według prezentowanych na zajęciach kryteriów) tekstów prezentujących różne gatunki informacyjne - (50 % oceny końcowej)</li> </ul>
---

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzinna zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	30
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	10
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, zaliczenia, egzaminu, napisanie referatu itp.)	35
SUMA GODZIN	75
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>3</b>

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

wymiar godzinowy	-
zasady i formy odbywania praktyk	-

## 7. LITERATURA

### Literatura podstawowa:

Adams S., Hicks W., *Wywiad dziennikarski*, Kraków 2007.

Allan S., *Kultura newsów*, Kraków 2006.

Baranowska – Szczepańska M., *Dziennikarstwo w pytaniach i odpowiedziach*, Poznań 2010.

Bauer Z., *Wywiad prasowy. Typologia i struktura*, Kraków 1988.

Bortnowski S., *Warsztaty dziennikarskie*, Warszawa 2012.

Chyliński M., Russ-Mohl S., *Dziennikarstwo*, Warszawa 2007. (fragmenty)

*Dziennikarstwo od kuchni*, pod red. A. Niczyperowicza, Poznań 2003.

Fras J., *Dziennikarski warsztat językowy*, Wrocław 1999.

Lis T., Skowroński K., Ziomecki M., *ABC dziennikarstwa*, Warszawa 2002.

Kunczik M., Zipfel A., *Wprowadzenie do nauki o dziennikarstwie i komunikowaniu*, Warszawa 2000.

*O warsztacie dziennikarskim*, pod red. J. Adamowskiego, Warszawa 2002.

Palczewski M., *Teorie newsa. Historia – definicje – konteksty – dyskursy newsa w kręgu kultury zachodniej*, Warszawa 2018. (fragmenty)

Wolny K., *Reportaż – jak go napisać?*, Warszawa 2004.

Żórawski K., *Długi stół. Skrypt dla dziennikarzy programów informacyjnych*, Warszawa 2004.

### Literatura uzupełniająca:

Bogołębska D., Kudra A., *Wypowiedź dziennikarska: teoria i praktyka*, Łódź 2008.

Bralczyk J., *Język na sprzedaż*, Gdańsk 2004.

Chyliński M., Russ-Mohl S., *Dziennikarstwo*, Warszawa 2008.

*Dziennikarstwo i świat mediów. Nowa edycja*, pod red. Z. Bauera i E. Chudzińskiego, Kraków 2008.

Furman W. et al., *Gatunki dziennikarskie: specyfika ich tworzenia i redagowania*, Rzeszów 2000.

Furman W. et al., *Gatunki dziennikarskie. Teoria, praktyka, język*, Kraków 2007.

Goban-Klas T., *Media i komunikowanie masowe. Teorie i analizy prasy, radia, telewizji i Internetu*, Kraków 1999.

Grzelka M., *Pytanie dziennikarskie: pragmatyka i retoryka*, Poznań 2008.

Hennessy B., Sadza A., *Dziennikarstwo publicystyczne*, Kraków 2009.

Kapuściński R., *Autoportret reportera*, Kraków 2003.

Magdoń A., *Reporter i jego warsztat*, Kraków 2000.

Maziarski J., *Anatomia reportażu*, Kraków 1966.

*Media. Leksykon PWN*, pod red. Z. E. Banaszkiwicza, Warszawa 2000.

Mroziewicz K., *Dziennikarz w globalnej wiosce*, Warszawa 2004.

Pisarek W., *Nowa retoryka dziennikarska*, Kraków 2002.

Sonczyk W., *Media w Polsce*, Warszawa 1999.

Thompson J.B., *Media i nowoczesność*, Wrocław 2001.

*W kręgu mediów i polityki*, pod red. D. Piontek, Poznań 2005.

Wnuk-Lipińska E., *Społeczne funkcje reportażu*, Warszawa 1974.

Wojtak M., *Analiza gatunków prasowych*, Lublin 2008.

Wojtak M., *Gatunki prasowe*, Lublin 2004.

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej