

SYLABUS
DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2022-2025

Rok akademicki 2023/2024

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Nazwa przedmiotu	Podstawy poligrafii współczesnej
Kod przedmiotu*	IVA ₄
nazwa jednostki prowadzącej kierunek	Instytut Polonistyki i Dziennikarstwa
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Zakład Literatury Polskiej XX i XXI wieku
Kierunek studiów	Filologia polska
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Profil	Ogólnoakademicki
Forma studiów	Stacjonarne
Rok i semestr/y studiów	II rok 1 st. / semestr 3
Rodzaj przedmiotu	Kierunkowy
Język wykładowy	polski
Koordinator	Dr hab., prof. UR Jan Wolski
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Dr hab., prof. UR Jan Wolski

* -opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt. ECTS
3		15							1

1.2. SPOSÓB REALIZACJI ZAJĘĆ

ZAJĘCIA W FORMIE TRADYCYJNEJ

ZAJĘCIA REALIZOWANE Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA

ODLEGŁOŚĆ

1.3 FORMA ZALICZENIA PRZEDMIOTU (Z TOKU)

- ZALICZENIE Z OCENĄ

2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Ogólna wiedza humanistyczna.

3. CELE, EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

3.1 Cele przedmiotu

C1.	Zapoznanie studentów z terminologią poligraficzną, współczesnymi technikami druku i oprawy.
C2.	Zapoznanie studentów z praktycznymi zasadami współpracy wydawcy z drukarnią.

3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu

EK (EFEKT UCZENIA SIĘ)	TREŚĆ EFEKTU UCZENIA SIĘ ZDEFINIOWANEGO DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ¹
EK_01	Student/ka ma podstawową wiedzę o najważniejszych nowych osiągnięciach we współczesnych technikach druku i oprawy	K_W05; K_W09
EK_02	Student/ka potrafi precyzyjnie stosować terminologię poligraficzną; bierze udział w dyskusji, argumentuje i formułuje wnioski	K_U07
EK_03	Student/ka ma podstawowe umiejętności obsługi komputerowych programów graficznych oraz programów służących do projektowania i przygotowywania do druku materiałów poligraficznych	K_U09
EK_04	Student/ka posiada umiejętność przygotowania wypowiedzi ustnych oraz prac pisemnych w języku polskim o charakterze ogólnym oraz naukowym (np. streszczenie, recenzja, referat) odnoszących się do procesu wydawniczego i drukarskiego	K_U10
EK_05	Student/ka krytycznie ocenia posiadaną wiedzę i odbierane treści z dziedziny poligrafii; uznaje znaczenie wiedzy z zakresu studiowanej dyscypliny w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemów	K_K01

3.3 Treści programowe

A. Problematyka wykładu

¹ W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

Treści merytoryczne
Nie dotyczy

B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
1. Współczesne techniki druku, maszyny i urządzenia w drukarniach – 2 godz.
2. Praktyczne zapoznanie się z pracą drukarni (wizyta w drukarni) – 3 godz.
3. Przebieg tworzenia publikacji drukowanej – 2 godz.
4. Najważniejsze pojęcia poligraficzne – 2 godz.
5. Podział procesów poligraficznych (wydawnicze – drukarskie). Kalkulacja kosztów – 2 godz.
6. Współpraca z drukarnią (tworzenie makiety publikacji, tworzenie zapytania ofertowego, zamówienie druku) – 2 godz.
7. Przygotowanie plików do druku o wymiana danych (programy i systemy DTP) – 2 godz.

3.4 METODY DYDAKTYCZNE

- ELEMENTY WYKŁADU
- DYSKUSJA
- WYCIECZKA DYDAKTYCZNA

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 SPOSOBY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01	obserwacja w trakcie zajęć	ćw.
EK_02-05	obserwacja w trakcie zajęć, dyskusja	ćw.

4.2 WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU (KRYTERIA OCENIANIA)

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - aktywne i systematyczne uczestnictwo w zajęciach - weryfikacja znajomości materiału podczas zajęć - zaliczenie z oceną |
|--|

5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów	15
Inne z udziałem nauczyciela akademickiego (udział w konsultacjach, egzaminie)	3
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	12
SUMA GODZIN	30
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	1

* NALEŻY UWZGLĘDNIĆ, ŻE 1 PKT ECTS ODPOWIADA 25-30 GODZIN CAŁKOWITEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA.

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

WYMIAR GODZINOWY	
ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK	NIE PRZEWIDUJE SIĘ

7. LITERATURA

Literatura podstawowa:
<p><i>Poligrafia. Sztuka – techniki – technologie</i>, red. T. Dąbrowa i in., Warszawa 2021. D. Bann, <i>Poligrafia. Praktyczny przewodnik</i>, Warszawa 2008. R. Chwałowski, <i>Typografia typowej książki</i>, Warszawa 2002. S. Magdzik, S. Jakucewicz, <i>Podstawy poligrafii</i>, Warszawa 1997. A. Tomaszewski, <i>Architektura książki</i>, Warszawa 2011.</p>
Literatura uzupełniająca:
<p>K. Buk, <i>Proste wydanie</i>, Warszawa 2019. P. Pollak, <i>Jak wydać książkę</i>, Wrocław 2007. T. J. Tedesco, D. Clossey, J-M. Hershey, <i>Procesy introligatorskie i wykończeniowe współczesnej poligrafii</i>, Warszawa 2008.</p>

AKCEPTACJA KIEROWNIKA JEDNOSTKI LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ