

**SYLABUS**  
DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2021-2022  
(skrajne daty)

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE**

Nazwa przedmiotu/ modułu	<b>Instytucje i organizacje kultury</b>
Kod przedmiotu/ modułu*	KM44
Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek)	Kolegium Nauk Humanistycznych
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Instytut filozofii
Kierunek studiów	Komunikacja międzykulturowa
Poziom kształcenia	Studia I stopnia
Profil	ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr studiów	I rok, sem. 2
Rodzaj przedmiotu	Zajęcia fakultatywne
Język wykładowy	j. polski
Koordynator	Dr Zbigniew Lenart
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Dr Zbigniew Lenart

\* - zgodnie z ustaleniami na Wydziale

**1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS**

Semestr (nr)	Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
2			15						2

**1.2. Sposób realizacji zajęć**

**zajęcia w formie tradycyjnej**

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

**1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)****2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

**PODSTAWOWA WIEDZA O ROLI KULTURY W ŻYCIU SPOŁECZEŃSTW I PRZEMIANACH  
CYWILIZACYJNYCH ORAZ PODSTAWOWA WIEDZA Z ZAKRESU KULTUROZNAWSTWA.**

**3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE**

**3.1 Cele przedmiotu/modułu**

C1	Zapoznanie studentów z instytucjami kultury – ich rodzajami, organami założycielskimi i prowadzącymi, zasadami i warunkami dobrego oraz skutecznego zarządzania i funkcjonowania.
C2	Poznanie specyfiki pracy w instytucjach kultury – ich struktury, budżetu, zasad BHP oraz misji.
C3	Uwrażliwienie na systematyczną troskę ( potrzebę modelowania) dobrych relacji interpersonalnych i potrzebę ustawicznej troski o odpowiadanie przez instytucje kultury na społeczne potrzeby w zakresie odbioru kultury.
C4	Wyzwalanie u studentów kreatywności, zachowań innowacyjnych i kreatywności.

**3.2 Efekty kształcenia dla przedmiotu/ modułu ( wypełnia koordynator)**

EK ( efekt kształcenia)	Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)	Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)
EK_01	MA PODSTAWOWĄ WIEDZĘ O INSTYTUCJACH KULTURY I ORIENTACJĘ WE WSPÓŁCZESNYM ŻYCIU KULTURALNYM	K_W09
EK_02	MA PODSTAWOWĄ WIEDZĘ O RELACJACH MIĘDZY STRUKTURAMI I INSTYTUCJAMI SPOŁECZNO - KULTURALNYMI W SKALI MIĘDZYNARODOWEJ I MIĘDZYKULTUROWEJ	K_W10
EK_03	POTRAFI WYSZUKIWAĆ, ANALIZOWAĆ, OCENIAĆ, SELEKCYJNOWAĆ I UŻYTKOWAĆ INFORMACJĘ Z DZIEDZINY KULTURY Z WYKORZYSTANIEM RÓŻNYCH ŹRÓDEŁ	K_U01
EK_04	POTRAFI POROZUMIEWAĆ SIĘ Z WYKORZYSTANIEM RÓŻNYCH KANAŁÓW I TECHNIK KOMUNIKACYJNYCH ZE SPECJALISTAMI W ZAKRESIE DYSCYPLIN DOTYCZĄCYCH KOMUNIKACJI MIĘDZYKULTUROWEJ, W JĘZYKU POLSKIM I WYBRANYCH JĘZYKACH OBCYCH	K_U07
EK_05	POTRAFI ODPOWIEDNIO OKREŚLIĆ PRIORYTETY SŁUŻĄCE REALIZACJI OKREŚLONEGO PRZEZ SIEBIE LUB INNYCH ZADANIA	K_K03
EK_06	MA ŚWIADOMOŚĆ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ZACHOWANIE DZIEDZICTWA KULTUROWEGO	K_K05

**3.3 Treści programowe (wypełnia koordynator)**

A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne


B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Specyfika instytucji kultury.
Misja instytucji kultury.
Prezentacja państwowych, samorządowych, społecznych i prywatnych instytucji kultury
Przygotowanie strategii i planów pracy różnych instytucji kultury.
Pozyskiwanie sponsorów.
Planowanie budżetu.
Organizacja imprez.
Rozwiązywanie problemów.
Kształtowanie relacji interpersonalnych.
Budowanie marki i public relations.

### 3.4 Metody dydaktyczne

PROJEKT, DYSKUSJA, DYSKUSJA DYDAKTYCZNA, ANALIZA WYBRANYCH PRZYPADKÓW

## 4. METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, ...)
EK_01 – EK_03	KOLOKWIMUM	KONW.
EK_04 – EK_05	SPRAWOZDANIE	KONW.
EK_06	OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ	KONW.

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

**ZALICZENIE Z OCENĄ, USTALENIE OCENY ZALICZENIOWEJ NA PODSTAWIE OCEN CZĄSTKOWYCH I PREZENTACJI INSTYTUCJI KULTURY PRZYGOTOWANEJ PRZEZ STUDENTA.**

## 5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe wynikające planu z studiów	15
Inne z udziałem nauczyciela (udział w konsultacjach, egzaminie)	2
Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.)	33
SUMA GODZIN	50
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>2</b>

\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	-
zasady i formy odbywania praktyk	-

## 7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

A. Datko, R. Necel, *Nowoczesne instytucje kultury. Raport z badań*, Poznań 2012.

P. Wieczorek, *Instytucje kultury*, Warszawa 2011.

J. Sójka, M. Poprawski, P. Kisielewski (red.), *Instytucje upowszechniania kultury w XXI wieku. Przeżytek czy nowa jakość?*, Poznań 2009.

B. Stojkowić, M. Dragćewić-Sešić, *Kultura: zarządzanie animacja, marketing*. Narodowe Centrum Kultury, Warszawa 2010.

M. Lewandowski, *Zarządzanie strategiczne w instytucjach kultury*, Warszawa 2013.

E. Orzechowski (red.), *Zarządzanie w kulturze, t. 1 – 12*. Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego

G. Kubica, M. Lubaś (red.), *Tworzenie i odtwarzanie kultury*, Kraków 2008.

P. Chewerton, *Kluczowe umiejętności marketingowe. Strategie, techniki i narzędzia sukcesu rynkowego*, Gliwice 2006.

A. Dejnaka, *Strategia marki, produktów i usług reklamy*, Gliwice 2006.

Literatura uzupełniająca:

R. Sulima, *Antropologia codzienności*, Kraków 2000.

P. Fallon, F. Senn, *Siła kreacji w reklamie*, Gliwice 2007.

P. Bendixen, *Wprowadzenie do ekonomiki kultury i sztuki*, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2001

Ł. WRÓBLEWSKI, *ZARZĄDZANIE W INSTYTUCJI KULTURY*, WYDAWNICTWO CEDEWU, WARSZAWA 2014.

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej