

REGULAMIN DYDAKTYCZNY ZAKŁADU HISTOLOGII I

EMBRIOLOGII WYDZIAŁU MEDYCZNEGO UR

Nazwa jednostki dydaktycznej: Zakład Histologii i Embriologii |

Kierownik zespołu dydaktycznego: dr hab. Agata Wawrzyniak prof. UR

Nazwa przedmiotu: Histologia, embriologia i cytofizjologia

Kierunek: lekarski

Rok studiów: I

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA ĆWICZEŃ/SEMINARIÓW:

- Student powinien być obecny na wszystkich zajęciach i przygotowany na każde ćwiczenie w oparciu o program ćwiczeń. W uzasadnionych przypadkach (np. niepełnosprawność, choroba studenta) prowadzący przedmiot może wyznaczyć inny termin lub formę zaliczenia zajęć (nawet jeśli jest ona odmienna od zapisanej w sylabusie).
- Warunkiem zaliczenia ćwiczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z bieżącego materiału.
- Warunkiem zaliczenia ćwiczeń w roku akademickim 2019/2020 jest obecność na zajęciach oraz uzyskanie zaliczeń semestru zimowego i letniego.
- Nieobecność studenta na ćwiczeniach/seminariach spowodowana chorobą powinna być udokumentowana wpisem w książeczce zdrowia, potwierdzonym przez dziekanat.
- Nieobecność należy usprawiedliwić bezpośrednio po ustąpieniu jej przyczyny tj. na pierwszych zajęciach po okresie nieobecności.
- Nieobecność z przyczyn zdrowotnych wymaga zaświadczenia lekarskiego, a w przypadkach losowych potwierdzenia odpowiednich władz.
- Usprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniach/seminariach jest traktowana jako ćwiczenie niezaliczone.
- Nieusprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniach/seminariach uniemożliwia zaliczenie bloku tematycznego.
- Usprawiedliwioną nieobecność na ćwiczeniach lub seminarium należy odrobić wraz z inną grupą ćwiczeniową lub seminaryjną.
- Nieodrobienie ćwiczeń uniemożliwia przystąpienie do kolokwium. Większa liczba nieobecności skutkuje niezaliczeniem semestru.
- W sytuacjach losowych decyzję odnośnie możliwości zaliczenia podejmuje Kierownik Zakładu.

- Studenci zobowiązani są przybyć na zajęcia punktualnie o wyznaczonej godzinie w/g harmonogramu.
- Podczas wszystkich zajęć w Zakładzie Histologii i Embriologii obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych, które na ten czas powinny zostać przyciszone, a podczas kolokwiów wyłączone.
- Podczas zajęć zabrania się samodzielnie opuszczania miejsca, w którym realizowane są zajęcia bez zgody prowadzącego.
- Zakazane jest skanowanie, fotografowanie, kopiowanie preparatów, pytań testowych, prezentacji oraz nagrywanie wykładów i wypowiedzi osób prowadzących ćwiczenia, seminaria i wykłady (chyba, że prowadzący wyrazi zgodę na prośbę studenta/ów); Wykłady oraz prezentacje multimedialne wykorzystywane podczas zajęć stanowią własność intelektualną i tym samym objęte są prawem autorskim. Kopiowanie, przetwarzanie i rozpowszechnianie ich w całości lub we fragmentach bez zgody autorów jest zabronione.
- Zakazane jest wynoszenie z sali ćwiczeniowej mikroskopów lub ich części oraz preparatów.
- Zakazane jest niszczenie preparatów i sprzętu powierzonego studentowi na czas ćwiczeń.
- Prowadzący zajęcia na pierwszych zajęciach podają warunki prowadzenia i zaliczenia przedmiotu oraz miejsce i terminy konsultacji
- Studenci są zobowiązani do zapoznania się z:
 - ✓ regulaminem wewnętrznym Zakładu oraz Systemem Oceny Studentów i wynikających z niego kryteriów zaliczenia przedmiotu,
 - ✓ regulaminem porządkowym oraz przepisami BHP obowiązującymi na sali ćwiczeń, instrukcją przeciwpożarową obowiązującą w budynku
 - ✓ udokumentowania tego przez złożenie podpisu na pierwszych ćwiczeniach z przedmiotu.

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA SEMESTRU:

- Na ćwiczenia Studenci przynoszą ołówki, gumkę, temperówkę, czysty zeszyt 64-kartkowy (format A4 lub A3).
- Student powinien posiadać biały fartuch oraz czyste obuwie zamienne.
- W trakcie ćwiczeń Studenci oglądają i rysują preparaty mikroskopowe, omawiają z asystentem zagadnienia będące tematem danego ćwiczenia.
- Na każdych ćwiczeniach będzie sprawdzana wiedza, dopuszczalna jest wejściówka w formie pisemnej lub ustnej.

- Do uzyskania zaliczenia ćwiczeń konieczne jest poprawienie wejściówek/odpowiedzi ustnej w ciągu semestru w formie wskazanej (pisemna/ustna) przez asystenta w godzinach konsultacji, przy czym jest to termin przed kolejnym kolokwium.
- Niezaliczenie wejściówek/odpowiedzi ustnej w terminie do kolokwium skutkuje oceną niedostateczną w pierwszym terminie kolokwium.
- Niezbędnym warunkiem zaliczenia semestru jest pozytywny wynik **2 kolokwiów** w semestrze zimowym i **3 kolokwiów** w semestrze letnim kończących cykl ćwiczeń i seminariów. Każde zaliczenie będzie obejmowało 15 pytań (seminaria) oraz 15 pytań w semestrze zimowym (ćwiczenia) lub 15 pytań w semestrze letnim (ćwiczenia). Aby zaliczyć semestr, z każdego testu należy uzyskać nie mniej niż **60% punktów**. Negatywny wynik zaliczenia cyklu ćwiczeń można poprawiać w ciągu 2 tygodni po pierwszym terminie w formie uzgodnionej z asystentem. I-sze kolokwium poprawkowe odbywa się u asystenta prowadzącego ćwiczenia. II-gi (ostateczny) termin zaliczenia ćwiczeń zostanie wyznaczony po zakończeniu semestru.
- Kolokwia — obejmują część praktyczną w postaci rozpoznania elektronogramów, zdjęć preparatów lub preparatów pod mikroskopem oraz części teoretycznej w formie pytań testowych jednokrotnego wyboru, schematów i pytań otwartych/odpowiedzi ustnej.
- Podczas kolokwium zabrania się korzystania z jakichkolwiek pomocy naukowych oraz urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość (np. telefon komórkowy).
- Zachowanie Studenta uzasadniające posiadanie pomocy lub urządzeń, o których mowa powyżej, albo stwierdzenie takich urządzeń będzie skutkowało automatycznym uzyskaniem oceny niedostatecznej z kolokwium.
- Ocena z ćwiczeń/seminariów jest średnią z ocen z kolokwiów i ich popraw.
- Zaistnienie okoliczności, o których mowa powyżej może skutkować skierowaniem sprawy do Komisji Dyscyplinarnej dla studentów.
- Materiały zaliczeniowe tj. kolokwia, preparaty, zdjęcia preparatów oraz elektronogramy są własnością Zakładu Histologii i Embriologii, toteż zabrania się zabierania ich przez Studentów.
- **Nie ma możliwości przenoszenia terminu ćwiczeń, zaliczeń oraz egzaminu końcowego.**

FORMA EGZAMINU Z PRZEDMIOTU:

- **Warunkiem zaliczenia przedmiotu** w roku akademickim 2019/2020 jest pozytywny wynik egzaminu który odbędzie się w letniej sesji egzaminacyjnej.
- Forma egzaminu jest podana w sylabusie przedmiotu.
- Przed egzaminem studenci pozostawiają wszystkie materiały, torby, telefony itp. w wyznaczonym przez prowadzącego miejscu.
- Podczas egzaminu studenci muszą mieć przy sobie dokumenty potwierdzające tożsamość (dowód osobisty lub legitymacja studencka).
- Termin egzaminu jest wspólny dla wszystkich studentów i ustalany w porozumieniu ze starostą roku.
- **Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu** jest pozytywny wynik wszystkich kolokwiów. Negatywny wynik zaliczenia któregośkolwiek bloku tematycznego skutkuje niedopuszczeniem studenta do terminów poprawkowych. **Egzamin składa się z części praktycznej i teoretycznej.** Warunkiem dopuszczenia do egzaminu teoretycznego jest pozytywny wynik egzaminu praktycznego.
- Na egzaminie praktycznym należy rozpoznać 12 oznakowanych struktur histologicznych (elektrogramy/preparaty mikroskopowe). Udzielenie poprawnej odpowiedzi polega na podaniu prawidłowej polskiej oraz angielskiej nazwy struktury. Za prawidłowe podanie mian student otrzymuje 1 punkt. **Uzyskanie 60%** poprawnych odpowiedzi oznacza pozytywny wynik tej części egzaminu.
- **Egzamin teoretyczny (testowy)** składa się z 100 pytań jednokrotnego wyboru obejmujących cały materiał zawarty w programie przedmiotu (zakres tematyczny ćwiczeń, seminariów i wykładów). **Aby zaliczyć egzamin teoretyczny należy uzyskać 60% możliwych do uzyskania punktów z testu.**
- Student, który nie zdał egzaminu praktycznego nie może przystąpić do egzaminu teoretycznego, otrzymując w pierwszym terminie ocenę niedostateczną.
- Studenci, którzy zaliczą egzamin praktyczny, nie muszą zdawać tej części egzaminu w terminie poprawkowym.
- Niezgłoszenie się studenta na egzamin podlega przepisom Regulaminu Studiów (Rozdział 10, § 32, pkt. 1).
- Podczas egzaminu zebrania się korzystania z jakichkolwiek pomocy naukowych oraz urządzeń elektronicznych umożliwiającą porozumiewanie się z innymi osobami na odległość (np. telefon komórkowy). Zachowanie Studenta uzasadniające posiadanie pomocy lub urządzeń, o których

mowa powyżej albo stwierdzenie takich urządzeń będzie skutkowało automatycznym uzyskaniem oceny niedostatecznej z obu części egzaminu.

- Wyniki egzaminu podawane są nie później niż jeden tydzień od dnia napisania egzaminu.
- Materiały egzaminacyjne tj. karta odpowiedzi i egzemplarz testu są własnością Zakładu Histologii i Embriologii, toteż zabrania się zabierania ich przez Studentów.
- W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej studentowi przysługuje prawo do egzaminu poprawkowego, a następnie komisyjnego zgodnie z Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Rzeszowskim.
- Egzamin poprawkowy jest wyznaczany w sesji poprawkowej w terminie ustalonym przez Kierownika Zakładu i podawany do wiadomości z miesięcznym wyprzedzeniem na Tablicy Ogłoszeń.
- **Studenci wyróżniający się wynikami w nauce w ciągu całego roku akademickiego (średnia ocen z kolokwiiów co najmniej 4,5 z ćwiczeń i seminariów), mają możliwość przystąpienia do egzaminu przedterminowego (zerowe), który odbywa się w formie ustnej po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Zakładu.**

Kierownik Zakładu Histologii i Embriologii

dr hab. Agata Wawrzyniak prof. UR

Rzeszów 01.10.2019r.

**REGULAMIN SALI MIKROSKOPOWEJ - SALA NR 3,
ZAKŁADU HISTOLOGII I EMBRIOLOGII WYDZIAŁU
MEDYCZNEGO UR w RZESZOWIE**

1. Studenci winni pamiętać, że znajdują się w budynku, gdzie mają do czynienia z materiałem ludzkim, wobec którego obowiązuje zachowanie nacechowane powagą, szacunkiem i spokojem.
2. Wstęp do sali ćwiczeń Zakładu Histologii i Embriologii mają tylko Studenci Wydziału Medycznego UR legitymujący się legitymacją studencką, ubrani w stroje ochronne: biały fartuch, zmienione obuwie wierzchnie. Strój ochronny wkładamy i zdejmujemy w szatni.
3. Ćwiczenia w Zakładzie Histologii i Embriologii rozpoczynają się punktualnie o wyznaczonej godzinie według harmonogramu zajęć.
4. W czasie trwania ćwiczeń Studenci nie opuszczają sali mikroskopowej. Osoby niespełniające powyższych warunków nie mają wstępu na ćwiczenia. Wstęp do sali mikroskopowej możliwy jest jedynie w godzinach ćwiczeń własnych lub w innych określonych oddzielnymi ogłoszeniami.
5. **Wprowadzanie osób postronnych oraz wykonywanie zdjęć lub filmów jest niedozwolone.**
6. Każdy Student zajmuje miejsce przy konkretnym mikroskopie do końca roku akademickiego bez możliwości jego zmiany.
7. Każdy Student zobowiązany jest do utrzymania czystości na wyznaczonym stanowisku pracy
8. Za wszelkie uszkodzenia spowodowane nieprzestrzeganiem regulaminu odpowiadają osoby zajmujące miejsce przy danym stanowisku.
9. Uszkodzenie sprzętu spowoduje obciążenie studentów kosztami naprawy lub zakupu nowego.
10. Zabrania się studentowi zmiany ustawień komputera (tj. tapety, folderu, pliku systemowego, ustawień pulpitu, systemu operacyjnego).

11. We wszystkich pomieszczeniach Zakładu obowiązuje bezwzględne przestrzeganie zasad higieny oraz zasad BHP, w szczególności:

- ✓ w każdym przypadku skaleczenia w trakcie ćwiczeń należy bezwzględnie poinformować prowadzącego zajęcia
- ✓ w czasie korzystania z preparatów należy wykazać maksymalną troskę o to, aby nie uległy one zniszczeniu lub zaginięciu.
- ✓ za zniszczenie lub zaginięcie preparatu odpowiedzialni są Studenci przyporządkowani do danego zestawu preparatów
- ✓ przypomina się, że na terenie Zakładu i całego budynku obowiązuje bezwzględny zakaz palenia
- ✓ na ćwiczeniach obowiązuje bezwzględny zakaz używania telefonów komórkowych i urządzeń audio
- ✓ w sali ćwiczeń panuje bezwzględny zakaz spożywania pokarmów, picia oraz żucia gumy
- ✓ na stole oprócz potrzebnego sprzętu powinien znajdować się tylko zeszyt ćwiczeń i przybory
- ✓ aby w pełni wykorzystać czas ćwiczeń Student obowiązany jest przychodzić na zajęcia punktualnie, przygotowany teoretycznie z bieżącego materiału.
- ✓ po zakończeniu ćwiczeń Studenci zobowiązani są osobiście zabezpieczyć preparaty (aby nie uległy zniszczeniu) i pozostawić stanowisko pracy uporządkowane wg wskazówek prowadzącego ćwiczenia.
- ✓ w trakcie i po zakończeniu ćwiczeń Student może opuścić salę wyłącznie po zezwoleniu prowadzącego ćwiczenia.

12. Każdy, kto sprawia problemy i nie przestrzega regulaminu, zostanie poproszony o opuszczenie sali histologicznej

13. Umyślne naruszenie powyższych postanowień będzie skutkowało postępowaniem dyscyplinarnym.

14. Pracownicy Zakładu nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie Zakładu.

15. Wszystkie skargi i wnioski Studenci mogą składać w formie pisemnej lub ustnej (protokół) do Kierownika Zakładu.

NA SALI ZAINSTALOWANY JEST MONITORING

Kierownik Zakładu Histologii i Embriologii

dr hab. Agata Wawrzyniak prof. UR

Rzeszów dn. 01.10.2019r.