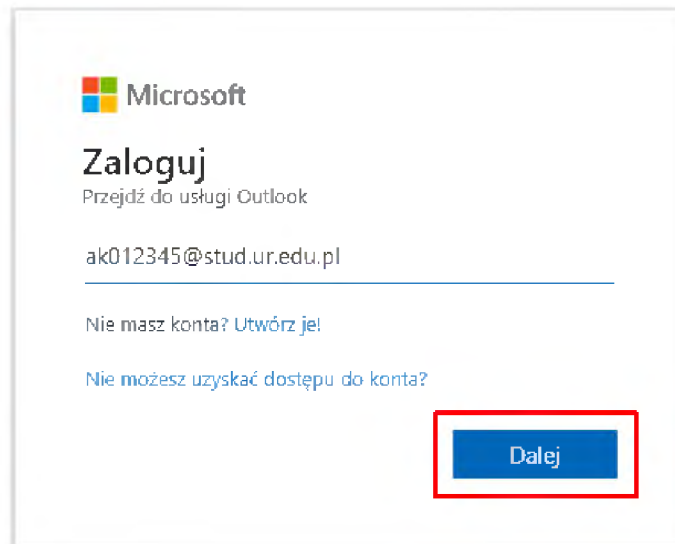


Otwieramy dowolną przeglądarkę internetową i wpisujemy adres:

<https://outlook.office.com>

Następnie w okienku logowania wpisujemy nasz login z domeną „@stud.ur.edu.pl”

Czyli np. ak012345@stud.ur.edu.pl



Microsoft

Zaloguj

Przejdź do usługi Outlook

ak012345@stud.ur.edu.pl

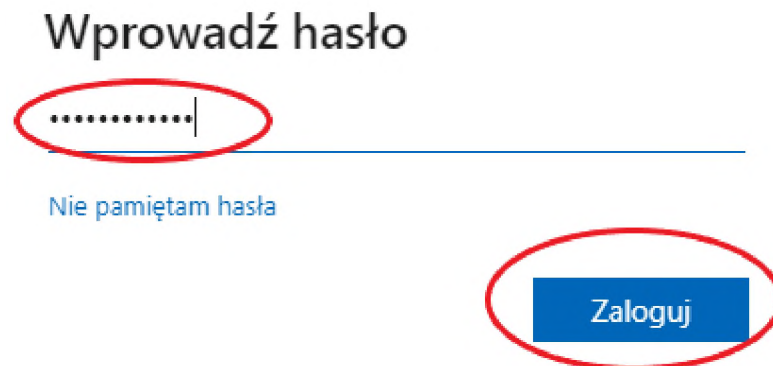
[Nie masz konta? Utwórz je!](#)

[Nie możesz uzyskać dostępu do konta?](#)

Dalej

Następnie klikamy **Dalej**

W kolejnym oknie wprowadzamy hasło dla naszego konta i klikamy przycisk **Zaloguj**



Wprowadź hasło

.....|

[Nie pamiętam hasła](#)

Zaloguj

W kolejnym oknie wybieramy TAK lub NIE w zależności od naszych preferencji. Zalecamy zaznaczenie checkboxa **Nie pokazuj ponownie** oraz wybranie opcji **Nie**.

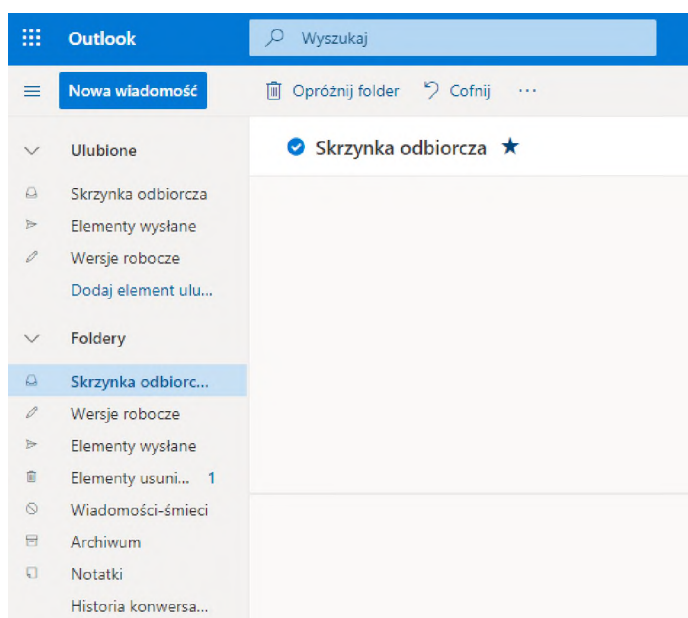
Chcesz, aby Cię nie wylogowywać?

Jeśli wybierzesz przycisk Tak, zobaczysz mniej monitów o zalogowanie się.

Nie pokazuj ponownie

Nie [Tak](#)

W tym momencie otworzy się strona z widokiem naszej skrzynki pocztowej:



Aby wylogować się z poczty należy kliknąć w awatar znajdujący się w prawym górnym rogu i kliknąć w **Wyloguj się**:

