



**FORMULARZ<sup>1</sup>**  
**O OTWARCIU KONTA NA SERWERZE SIMPLE**

Data: .....

DLA:<sup>2</sup>  -pracownik UR  - stażysta Data końcowa stażu: .....

Nazwisko i Imię: .....

Tytuł naukowy: .....

Stanowisko: .....

Jednostka organizacyjna: .....

Nr telefonu służbowego: .....

Adres email (na serwerze uczelnianym) : .....

[nazwa\\_konta@ur.edu.pl](mailto:nazwa_konta@ur.edu.pl) (wzór wniosku na stronie UCI)

**Lista uprawnień w systemie SIMPLE.ERP - załącznik**

Obszary funkcjonalne w UR:

- ERP.FINANSE I KSIĘGOWOŚĆ
- ERP.OBRÓT TOWAROWY
- ERP.MAJATEK TRWAŁY
- ERP.INFO
- ERP.PERSONEL
- ERP.ePITy

**INFORMACJA O KONCIE:**

Nazwa konta (login)<sup>3</sup>         min. 3 znaki

Hasło logowania<sup>4</sup>         min. 8 znaków

**Oświadczam, że zapozna(łam/łem) się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji zawierających  
Dane Osobowe w UR i zobowiązuję się ją przestrzegać**

.....  
podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na założenie konta

.....  
pieczęć nagłówkowa jednostki

.....  
podpis i pieczęć kierownika jednostki

<sup>1</sup> Wypełniony formularz należy składać osobiście w siedzibie UCI UR (al. mjr. W. Kopisto 2A, bud. A2, p.31).

<sup>2</sup> Zaznaczyć i wypełnić właściwe pola.

<sup>3</sup> Nazwa konta nie może zawierać polskich znaków alfanumerycznych(ą ć ę ł ń ó ś ź ż), piszemy ją dużymi literami, np. **JKO** (Jan Kowalski)

<sup>4</sup> Hasło dostępu do konta musi być kombinacją liter i cyfr lub innych znaków klawiaturowych, ważna jest wielkość liter (duże/małe).  
Hasło pierwszego logowania powinno zostać zmienione przez użytkownika konta na nowe podczas pierwszej sesji na serwerze.