

**ZP/NIPR/04/2015**

**zał. nr 3 do siwz**

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru przez Zamawiającego oferty przedstawionej przez Wykonawcę.

### Umowa - PROJEKT

Zawarta w dniu ..... r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie**

**przy ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów,**

**Regon 691560040, NIP 8133238822,**

reprezentowanym przez:

**Prorektora ds. Rozwoju – dr hab. inż. Czesława Puchalskiego, prof. UR**  
**przy kontrasygnacie finansowej Kwestor UR – mgr Marzeny Filipek**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
z siedzibą w..... przy ulicy .....  
zarejestrowanym w (wpis do ewidencji działalności gospodarczej właściwego urzędu miasta/gminy  
lub rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w  
..... pod numerem .....  
REGON ....., NIP .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na **wykonaniu i dostawie materiałów informacyjno-promocyjnych w ramach projektu pt. „UR-nowoczesność i przyszłość regionu”** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV. Szkolnictwo Wyższe i Nauka, Działanie 4.1 Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

a) wydruk artykułów papierniczych oraz ich dostawę zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy,

b) dostawę gadżetów reklamowych wraz z nadrukiem lub grawerem zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy,

3. Uszczegółowienie sposobu i zakresu czynności do wykonania wymienionych w ust. 1 i 2 zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

4. Zamawiający zastrzega, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą, możliwość zmiany rodzaju gadżetów i materiałów reklamowych dostarczanych w kolejnych zamówieniach, przy

## UR – nowoczesność i przyszłość regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

równoczesnym zachowaniu kwoty przeznaczonej na tą część zamówienia i kwoty ogólnej przeznaczonej na realizację całości przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i nie zgłasza do niego zastrzeżeń oraz oświadcza, że jest on wystarczający do wykonania przedmiotu zamówienia.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania umowy.

2. Każdorazowe zamówienie częściowe złożone przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub listem poleconym Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w terminie do ..... dni od dnia uzyskania zamówienia wraz z niezbędnymi materiałami do jego realizacji.

3. Wszystkie opracowane materiały graficzne i tekstowe powinny zachowywać zgodność z dokumentem „Wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.

4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone materiały reklamowe nie są zgodne z warunkami zawartymi w **Załączniku nr 1**, np. wykonany wydruk artykułów papierniczych i/lub nadruk na materiałach reklamowych jest niezgodny z wskazanymi warunkami, Wykonawca zobowiązany jest wymienić je na nowe materiały, wolne od wad i dostarczyć w terminie 10 dni od zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

5. Zakończenie realizacji zamówienia nastąpi do dnia 31 grudnia 2015 r.

6. Umowa wygasa przed dniem 31 grudnia 2015 r. w przypadku wcześniejszej realizacji usługi.

### § 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego, za cenę:

Netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

**Brutto: ..... zł (słownie: .....)**

2. W cenie brutto zawarte są wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, w tym koszty wydruku, dostawy, opłaty, podatki, etc.

3. Wynagrodzenie za wykonaną dostawę będzie płatne w terminie do 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury VAT / rachunku każdorazowo po zrealizowaniu zamówionej dostawy częściowej, zgodnie z uprzednim zamówieniem Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku będzie podpisany protokół odbioru częściowego.

4. Ceny jednostkowe netto zaoferowane przez Wykonawcę w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy będą stałe przez cały okres trwania umowy.

5. Faktura VAT/ rachunek powinna/-ien być przekazana/-y na adres: **Uniwersytet Rzeszowski, Al. Rejtana 16c, bud. A1, pok. 024a.**

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminów płatności w przypadku nie otrzymania w terminie od Instytucji Pośredniczącej środków finansowych niezbędnych na ten cel. W takim przypadku Zamawiający jest zwolniony z obowiązku zapłaty Wykonawcy odsetek za zwłokę.

8. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 w przypadku zmiany ustawowej podatków (w szczególności podatku VAT).

### § 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

a) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust 1 niniejszej umowy,

b) w przypadku odstąpienia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust 1 niniejszej umowy.

2. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość tych kar.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.

### § 5

## UR – nowoczesność i przyszłość regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Wykonawca zobowiązuje się do działania z najlepszą wiedzą fachową oraz najwyższą starannością i rzetelnością przy realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o problemach w realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich lub patentowych osób trzecich, a dotyczące przedmiotu Umowy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy i niniejszym Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.

### § 6

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczącej terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia działania siły wyższej obejmującej niezależne od stron awarie sprzętu, zasilania itp.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy dotyczącej terminu realizacji jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany terminu oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 1. Zmiana terminu realizacji, która wystąpi w wyniku działania siły wyższej nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie sporządzenia Protokołu Konieczności.

3. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

### § 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.

2. Oprócz uprawnień wynikających z ust.1 Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w szczególności w przypadku, gdy:

a) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze – w terminie 14 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;

b) Wykonawca dokonuje działań niezgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, w szczególności dokonuje nadruków na materiałach lub gadżetach bez zatwierdzenia, jeżeli treść lub logo nadruku wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego – w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;

c) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do zastrzeżeń lub uwag Zamawiającego, zgłoszonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. W takim wypadku odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wymaga uprzedniego wyznaczenia Wykonawcy 14-dniowego terminu na usunięcie naruszeń.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

4. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiający może jednostronnie rozwiązać z Wykonawcą umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy projekt wskazany w § 1 zostanie wycofany przez Ministerstwo Edukacji Narodowej z realizacji, przez co Zamawiający utraci środki na jego realizację.

5. W sytuacji wskazanej w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca nabywa prawo do wynagrodzenia za dotychczas wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy zadania. W pozostałym zakresie Wykonawca oświadcza, iż nie będzie wnosił żadnych roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego.

6. Wszelkie odszkodowania dochodzone na zasadach ogólnych w związku lub na tle realizacji Umowy będą regulowane zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

### § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z przedmiotem zamówienia, w tym do dokumentów finansowych.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji, o której mowa w ust. 1 do dnia 31 grudnia 2017r.

### § 9

**UR – nowoczesność i przyszłość regionu**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. W imieniu Zamawiającego do nadzoru nad wykonaniem umowy upoważniony jest Menadżer Projektu „**UR-nowoczesność i przyszłość regionu**”, lub osoba przez niego wskazana.

2. Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:

ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani.....

Adres do korespondencji:

.....

tel.:.....

e-mail:.....

ze strony Zamawiającego:

Pan/Pani.....

Adres do korespondencji:

.....

tel.:.....

e-mail: .....

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory między stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub listem poleconym za pośrednictwem poczty, jak i zwrócone przez pocztę po dwukrotnej awizacji listu poleconego na powyższe adresy.

5. Niedopełnienie obowiązku określonego aktualizacji danych teleadresowych powoduje ten skutek, że pismo wysłane na wskazany adres uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia.

7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

**Załączniki do umowy:**

- 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
- 2. Formularz cenowy**
- 3. Protokół odbioru częściowego**