

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia: www.ur.edu.pl

Rzeszów: Dostawa fabrycznie nowych, nie używanych, stacjonarnych zestawów komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i komputerów przenośnych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego

Numer ogłoszenia: 23675 - 2014; data zamieszczenia: 06.02.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Uniwersytet Rzeszowski, ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, woj. podkarpackie, tel. 017 8721018, faks 017 8721262.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ur.edu.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa fabrycznie nowych, nie używanych, stacjonarnych zestawów komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i komputerów przenośnych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Dostawa fabrycznie nowych, nie używanych, stacjonarnych zestawów komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i komputerów przenośnych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.21.33.00-8, 48.00.00.00-8, 30.23.20.00-4, 30.21.31.00-6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 10.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 30.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty
Podpisany opis oferowanego przedmiotu zamówienia, dla danego zadania, sporządzony w oparciu o parametry i wymogi zawarte w załączniku nr 1.1 do SIWZ (wymogu tego nie spełnia podpisany i dołączony do oferty załącznik nr 1.1 do SIWZ-szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1 Wypełniony i podpisany formularz ofert 2 Wypełniony i podpisany formularz cenowy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy: a) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku

ustawowej zmiany przepisów normujących wysokość stawki podatku VAT w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy. Cena brutto umowy ulegnie wówczas zmianie polegającej na dostosowaniu jej do aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, bez zmiany ceny netto umowy.

b) w zakresie zmiany parametrów dostarczanego sprzętu na lepsze, w przypadku gdy po podpisaniu Umowy zaszłyby sytuacja, że producent sprzętu zaprzestanie produkcji sprzętu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie, a możliwe jest dostarczenie sprzętu innego, spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ i Umowie, której nie można było przewidzieć w chwili podpisywania Umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.ur.edu.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Uniwersytet Rzeszowski Dział Zamówień Publicznych, pok. 20 al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 14.02.2014 godzina 10:00, miejsce: Uniwersytet Rzeszowski Dział Zamówień Publicznych, pok. 20 al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Zadanie nr 1: Dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych dla Zespołu Obiektów Socjalnych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych dla Zespołu Obiektów Socjalnych Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Zadanie nr 2: Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Działu Informacji i Promocji Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Działu Informacji i Promocji Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.20.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Zadanie nr 3: Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Działu Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Działu Administracji Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.20.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Zadanie nr 4: Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Rejonu Administracyjnego Centrum Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Rejonu Administracyjnego Centrum Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.20.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: Zadanie nr 5: Dostawa komputera przenośnego dla Instytutu Położnictwa i Ratownictwa Medycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa komputera przenośnego dla Instytutu Położnictwa i Ratownictwa Medycznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6, 48.00.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA: Zadanie nr 6: Dostawa komputera przenośnego dla Wydziału Matematyczno - Przyrodniczego Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa komputera przenośnego dla Wydziału Matematyczno - Przyrodniczego Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6, 48.00.00.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA: Zadanie nr 7: Dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego i urządzenia wielofunkcyjnego dla Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego i urządzenia wielofunkcyjnego dla Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8, 48.00.00.00-8, 30.23.20.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 8 NAZWA: Zadanie nr 8: Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Kwestury Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Kwestury Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 9 NAZWA: Zadanie nr 9: Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Samorządu Studentów Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Samorządu Studentów Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 10 NAZWA: Zadanie nr 10: Dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego dla Uniwersyteckiego Centrum Informatyzacji Uniwersytetu Rzeszowskiego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa stacjonarnego zestawu komputerowego dla Uniwersyteckiego Centrum Informatyzacji Uniwersytetu Rzeszowskiego.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8, 48.00.00.00-8, 30.23.20.00-4.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

z up. Rektora UR
KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

mgr inż. Eugeniusz Niżnik

.....
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona