

PROJEKT UMOWY – zadanie 2

Sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego przez okres 12 miesięcy**UMOWA -projekt**

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:
Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów,
Regon 691560040, NIP 8133238822, którego reprezentuje:

P.O Rektora – prof. dr hab. Sylwestra Czopka
przy kontrasygnacie finansowej **Kwestor-mgr Marzeny Filipek**
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/UR/5/2016, zad.** w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu materiałów biurowych do dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego zgodnie z siwz oraz ofertą Wykonawcy i formularzem cenowym stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy. Dostawy zamawianych produktów dokonywane będą bezpośrednio do siedziby poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego w Rzeszowie oraz w Weryni k/Kolbuszowej.
2. Szacunkowa wartość umowy wynosi:
netto:zł (słownie:.....)
VAT:.....zł (słownie:.....)
brutto:.....zł (słownie:.....)
3. Przedmiot umowy będzie zgodny pod względem asortymentu (parametrów jakościowo-technicznych) i cen jednostkowych ze złożoną przez Wykonawcę ofertą oraz formularzem cenowym stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe netto i asortyment podany w formularzu cenowym Wykonawcy są stałe przez cały okres trwania umowy i nie mogą ulec zmianie, z wyjątkiem zaprzestania produkcji danego asortymentu.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy również, w ramach ceny podanej w ust. 2 każdorazowa dostawa przedmiotu umowy, wszelkie koszty i opłaty, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy
6. Z uwagi na zróżnicowaną lokalizację jednostek organizacyjnych Zamawiającego i częstotliwość dostaw Wykonawca wyznaczy do kontaktu koordynatora dostaw.

§ 2

1. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy do jednostek organizacyjnych Zamawiającego po złożeniu zamówienia faksem, e-mailem lub telefonicznie przez osoby upoważnione do ich zamawiania i odbioru. Wykaz jednostek organizacyjnych i osób upoważnionych stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Każdorazową dostawę i odbiór przedmiotu umowy potwierdza Wykonawcy osoba upoważniona na dokumencie ilościowo – wartościowym /Dowód dostawy/.
3. Potwierdzone dokumenty, o których mowa w pkt. 2 stanowią załącznik do faktury za dostarczony przedmiot umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy, pod wskazany przez Zamawiającego adres, na koszt Wykonawcy, w terminie od złożenia przez Zamawiającego zapotrzebowania ilościowego i asortymentowego.
2. W wyjątkowych, uzasadnionych przez Wykonawcę wypadkach Zamawiający może dopuścić przekroczenie ustalonego terminu wyznaczając Wykonawcy nowy termin dostawy.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają, że ilości asortymentu podane w załączniku nr 1 do umowy nie są obowiązujące – są podane szacunkowo dla wyliczenia wartości zamówienia - i muszą być realizowane przez Wykonawcę zgodnie z każdorazowym zamówieniem złożonym przez Zamawiającego. Ilości szacunkowe mogą ulec zmianie tzn. dopuszcza się przemieszczenia ilościowe pomiędzy poszczególnymi rodzajami zamawianych materiałów w ramach kwoty umownej brutto w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w zał. nr 1 do umowy.

§ 5

1. Umowa obowiązuje przez 12 miesięcy od dnia jej podpisania lub do czasu wyczerpania kwoty brutto o której mowa w § 1 ust.2, z tym zastrzeżeniem, że rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż od dnia 23.04.2016r.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywanie Zamawiającemu, na jego żądanie, co kwartał informacji o zrealizowanej wartości brutto umowy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony produkt jest niezgodny z produktem opisanym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest obowiązany w terminie zgodnym z terminem określonym w § 3 ust. 1 do wymiany wadliwego produktu na właściwy.
4. W przypadku gdy reklamacje z tego tytułu będą się powtarzały i obejmą w sumie ilość przypadków mierzonych wartością 10 tysięcy PLN reklamowanych artykułów, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania zawartej umowy za 2- miesięcznym okresem wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca z końcem każdego miesiąca będzie wystawiał faktury, za dostarczony przedmiot umowy, oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej, która dokonała zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczony przedmiot umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Zapłata dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze.

§ 7

1. Strony ustalają, że za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy (§3, §5, §8), Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2% wartości brutto danego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% szacunkowej wartości netto umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013, poz. 907 z p. z.) oraz w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

1. Dostarczony przedmiot umowy będzie zgodny z wymogami Polskich Norm i specyfikacją zamówienia. Dostarczony przedmiot umowy musi odpowiadać parametrom techniczno-jakościowym oraz wydajnościowym opisanych w specyfikacji Zamawiającego.

2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności dostawy ze złożonym zamówieniem podczas odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone materiały zgodnie z gwarancją producenta.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych wydanego asortymentu i jego wymiany w terminie 2 dni.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany dostarczonego produktu – urządzeń mechaniczno-elektrycznych na nowy, wolny od wad w terminie:
 - a) produktu na który wystawiona jest gwarancja – przez okres gwarancji, nie dłużej jednak od czasokresu związania umową o realizację dostaw.
 - b) produktów elektronicznych, które nie posiadają karty gwarancyjnej - w terminie 2 miesięcy od dostarczenia Zamawiającemu.
 - c) produktów mechanicznych na które nie ma karty gwarancyjnej - w terminie 1 miesiąca od dostarczenia zamawiającemu.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu stron, tylko w przypadkach przewidzianych w siwz wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany dostarczanego asortymentu, w przypadku braku dostępności na rynku zaproponowanego w ofercie produktu na skutek wycofania z produkcji. Wykonawca musi udowodnić iż dany produkt jest wycofany z produkcji i niedostępny na rynku a zaproponowany nowy produkt będzie o takich samych lub lepszych właściwościach a jego cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w odniesieniu do tej części wynagrodzenia której zmiana dotyczy

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i mający siedzibę Sąd w Rzeszowie.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający