

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(parametry i wymagania minimalne)

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowego, nie używanego sprzętu komputerowego dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rzeszowskiego.

Zamówienie zostało podzielone na 3 części (3 zadania):

Zadanie nr 1: Sprzedaż i dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek dla Dziekanatu i Biura Kolegium Nauk Społecznych.

Zadanie nr 2: Sprzedaż i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego.

Zadanie nr 3: Sprzedaż i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego.

Zadanie nr 1: Sprzedaż i dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek dla Dziekanatu i Biura Kolegium Nauk Społecznych.

Pozycja nr 1: Sprzedaż i dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych o następujących parametrach minimalnych: 10 szt.

Parametr	Wartość
	Określenie wymaganej wydajności: 1. Zamawiający oczekuje, że zaoferowane urządzenie uzyska w teście BAPCo® SYSmark® 2014 wynik ogólny nie mniejszy, niż 1500 punktów. Testy winny być przeprowadzane na urządzeniu z zainstalowanym system operacyjny zgodnym z oferowanym przez wykonawcę. Jedyna różnica może dotyczyć wersji językowej. Wszystkie ustawienia testów, o których jest mowa w podręczniku pt. „BAPCo® SYSmark® 2014 User Guide” powinny być zgodne z domyślnie proponowanymi przez producenta. 2. Zamawiający oczekuje, że zaoferowany procesor uzyska w teście PassMark – CPU Mark wynik min. 7450 pkt. (przy nominalnych ustawieniach procesora bez przetaktowywania). Wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie: http://www.cpubenchmark.net w terminie pomiędzy dniem zamieszczenia ogłoszenia na stronie UR a terminem złożenia oferty (przy nominalnych ustawieniach procesora bez przetaktowywania) lub należy dostarczyć wynik wraz z ofertą
Pamięć RAM	Min 8GB
Dysk twardy	Min 240 GB np. typu SSD
Napęd optyczny	Min. DVD+/-RW SATA
Płyta główna	Wyjście karty graficznej PCI-E Rodzaj pamięci min. DDR4 Maksymalna częstotliwość pamięci 3866 Maksymalna wielkość pamięci 64 GB Technologia RAID tak Liczba gniazd SATA min. 6 szt. HDMI min. 1 szt. VGA min. 1 szt. USB 3.1 Gen 1 min. 6 szt. USB 2.0 front min. 4 szt. Dźwięk tak Gigabit LAN tak 100/1000
Karta Dźwiękowa	Zintegrowana
Karta graficzna	Pojemność min. 1024 MB Typ złącza PCI-E Interfejsy min. DVI, HDMI, Display Port Maksymalna rozdzielczość na wyjściu analogowym 2560x1600 Typ chłodzenia aktywne
Karta sieciowa	- min. 1 x karta sieciowa - zintegrowana – min. 10/100/1000 Mbps, - możliwość wyłączenia karty sieciowej w BIOS
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny w wersji polskiej, niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. Dopuszczalny jest system operacyjny dla komputerów PC, spełniający następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; 2. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę systemu; 3. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW; 4. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim; 5. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6; 6. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi) 7. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; 8. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych. 9. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi. 10. Wbudowany system pomocy w języku polskim; 11. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach; 12. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji; 13. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe 14. wbudowana usługa pulpitu zdalnego jako serwer (przy pomocy tej usługi można uzyskać dostęp do wszystkich plików i programów komputera) 15. funkcja szyfrowania plików systemowych <p><i>Przykładowy system operacyjny spełniający powyższe wymagania to np. system operacyjny Windows 10 Pro OEM w polskiej wersji językowej – 64 bitowy</i></p>
Monitor	<p>Przekątna ekranu min. 23'8 cali Rodzaj matrycy np. typu AMVA+LED Format ekranu 16:9 Rozdzielczość co najmniej 1920x1080 Czas reakcji max. 4 ms Kontrast co najmniej 1:3000 Jasność co najmniej 250 cd/m² Kąt widzenia poziom co najmniej 178 ° Kąt widzenia pion co najmniej 178 ° Podświetlenie LED Tak</p>
Obudowa	<p>Wysokość max. 440 mm Długość max. 440 mm Szerokość max. 200 mm</p>
Zasilacz	<p>moc: min 500 W wentylator: min. 120 mm automatyczna regulacja obrotów</p>
Klawiatura	<p>Przewodowa - interfejs USB, standardowy układ klawiszy QUERTY, dodatkowe klawisze multimedialne/ internetowe</p>
Mysz	<p>Przewodowa – interfejs USB, optyczna min. 800 dpi, dwuprzyciskowa, rolka (scroll) jako trzeci przycisk</p>
Dostawa licencji oprogramowanie biurowo-obliczeniowego o następujących parametrach minimalnych:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: <ol style="list-style-type: none"> a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na język angielski b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory działającą u Zamawiającego) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitorowania go o ponowne uwierzytelnienie się. 2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: <ol style="list-style-type: none"> a. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, b. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766) c. umożliwiał wykorzystanie schematów XML

	<p>d. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymaganiach dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)</p> <p>3.Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.</p> <p>4.W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)</p> <p>5.Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.</p> <p>6.Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Edytor tekstów b. Arkusz kalkulacyjny c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji d. Narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych e. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych f. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych g. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) h. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR. i. Narzędzie komunikacji wielokanałowej stanowiące interfejs do systemu wiadomości błyskawicznych (tekstowych), komunikacji głosowej, komunikacji video. <p>7.Edytor tekstów musi umożliwiać:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty b. Wstawianie oraz formatowanie tabel c. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych d. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne) e. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków f. Automatyczne tworzenie spisów treści g. Formatowanie nagłówek i stopek stron h. Sprawdzanie pisowni w języku polskim i. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności k. Określenie układu strony (pionowa/pozioma) l. Wydruk dokumentów m. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną n. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu o. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji p. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem. q. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. <p>Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.</p> <p>8.Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Tworzenie raportów tabelarycznych b. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych c. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu. d. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy
--	--

	<p>danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)</p> <p>e. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych</p> <p>f. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych</p> <p>g. Wyszukiwanie i zamianę danych</p> <p>h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego</p> <p>i. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie</p> <p>j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności</p> <p>k. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem</p> <p>l. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.</p> <p>m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.</p> <p>n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji</p> <p>9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:</p> <p>a. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:</p> <p>b. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego</p> <p>c. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek</p> <p>d. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.</p> <p>e. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji</p> <p>f. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera</p> <p>g. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo</p> <p>h. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego</p> <p>i. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym</p> <p>j. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów</p> <p>k. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera</p> <p>l. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010.</p> <p>10. Narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych musi umożliwiać:</p> <p>a. Przygotowanie formularza elektronicznego i zapisanie go w pliku w formacie XML bez konieczności programowania</p> <p>b. Umieszczenie w formularzu elektronicznym pól tekstowych, wyboru, daty, list rozwijanych, tabel zawierających powtarzające się zestawy pól do wypełnienia oraz przycisków.</p> <p>c. Utworzenie w obrębie jednego formularza z jednym zestawem danych kilku widoków z różnym zestawem elementów, dostępnych dla różnych użytkowników.</p> <p>d. Pobieranie danych do formularza elektronicznego z plików XML lub z lokalnej bazy danych wchodzącej w skład pakietu narzędzi biurowych.</p> <p>e. Możliwość pobierania danych z platformy do pracy grupowej.</p> <p>f. Przesłanie danych przy użyciu usługi Web (tzw. web service).</p> <p>g. Wypełnianie formularza elektronicznego i zapisywanie powstałego w ten sposób dokumentu w pliku w formacie XML.</p> <p>h. Podpis elektroniczny formularza elektronicznego i dokumentu powstałego z jego wypełnienia.</p> <p>11. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:</p> <p>a. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych</p> <p>b. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.</p> <p>c. Edycję poszczególnych stron materiałów.</p> <p>d. Podział treści na kolumny.</p> <p>e. Umieszczanie elementów graficznych.</p> <p>f. Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej</p> <p>g. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.</p> <p>h. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.</p> <p>i. Wydruk publikacji.</p> <p>j. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.</p> <p>12. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:</p> <p>a. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:</p> <p>b. Tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych.</p>
--	---

	<p>c. Relacji pomiędzy tabelami</p> <p>d. Formularzy do wprowadzania i edycji danych</p> <p>e. Raportów</p> <p>f. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych</p> <p>g. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów</p> <p>h. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym.</p> <p>13. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:</p> <p>a. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego</p> <p>b. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców</p> <p>c. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną</p> <p>d. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule</p> <p>e. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy</p> <p>f. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia</p> <p>g. Zarządzanie kalendarzem</p> <p>h. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom</p> <p>i. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników</p> <p>j. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach</p> <p>k. Zarządzanie listą zadań</p> <p>l. Zlecanie zadań innym użytkownikom</p> <p>m. Zarządzanie listą kontaktów</p> <p>n. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom</p> <p>o. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników</p> <p>p. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom</p> <p><i>Przykładowe oprogramowanie spełniające powyższe wymagania to np. oprogramowanie Microsoft Office 2019 Professional PL MOLP – przy dostawie należy dostarczyć Zamawiającemu pismo z informacją o numerze licencji i numerze autoryzacyjnym niniejszej licencji.</i></p>
Gwarancja	Min 24 miesiące

Pozycja nr 2: Sprzedaż i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych o następujących parametrach minimalnych: 1 szt.

Parametr	Wartość
Drukarka/kopiarka/skaner	Tak
Szybkość druku w czerni [str/min]	Min. 31
Szybkość druku w kolorze [str/min]	Min. 31
Automatyczny druk dwustronny	Tak
Rozdzielczość optyczna [dpi]	Min. 1200 x 2400
Zmniejszanie / powiększanie	Co najmniej w zakresie 25 – 400
Wbudowany faks	tak
Podajnik papieru [arkuszy]	Min. 250
Pamięć	Min. 1 GB
Wyświetlacz	Tak
Waga	Max. 30 kg
Technologia druku	Laser
Gwarancja	min 24 miesiące

Powyższe wymagania spełnia np.: BROTHER MFC-L9570CDW

Pozycja nr 3: Sprzedaż i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych o następujących parametrach minimalnych: 1 szt.

Parametr	Wartość
Technologia druku	Laserowa
Drukarka/kopiarka/skaner	Tak
Druk w kolorze	Tak
Automatyczny duplex	Tak
Rozdzielczość druku [dpi]	Co najmniej 2400x600
Szybkość druku w czerni, w kolorze min [str/min]	Min. 24
Podajnik papieru	Min. 250 arkuszy
Pamięć	Min. 512 MB
wyświetlacz	Min. Tak

Praca w sieci	Tak
Waga	Max.30 kg
Gwarancja	Min 24 miesiące

Przykładowe urządzenie spełniające powyższe wymagania to np. BROTHER MFC-L3770CDW

Pozycja nr 4: Sprzedaż i dostawa drukarek laserowych kolorowych o następujących parametrach minimalnych: 3 szt.

Parametr	Wartość
format	A4
Technologia druku	Laser
Podajnik papieru	min 150 arkuszy
Interfejs	min USB 2.0
Prędkość drukowania (czarny)	Min 18str/min
Prędkość drukowania (kolor)	Min 4 str/min
duplex	ręczny
Gwarancja	Min 24 miesiące

Przykładowe urządzenie spełniające powyższe wymagania to np. Samsung Xpress SL-C430

Pozycja nr 5: Sprzedaż i dostawa drukarki laserowej monochromatycznej o następujących parametrach minimalnych: 1 szt.

Parametr	Wartość
Technologia druku	Laserowa
format	A4
Podajnik min	150 arkuszy
Prędkość drukowania w czerni min	20 str/min
Interfejs min	USB 2.0, Wi-Fi
Waga max	5 kg
Gwarancja	Min 24 miesiące

Przykładowe urządzenie spełniające powyższe wymagania to np. Brother HL-1222WE WIFI

Pozycja nr 6: Sprzedaż i dostawa drukarki atramentowej o następujących parametrach minimalnych: 1 szt.

Parametr	Wartość
Technologia druku	atramentowa
Drukarka/kopiarka/skaner	tak
Tryb druku	Kolorowy
Interfejs	Min USB, Wi-Fi
Wyświetlacz	tak
Waga	max 8 kg
Pojemność wejściowa papieru (arkuszy)	min 100
Gwarancja	Min 24 miesiące

Przykładowe urządzenie spełniające powyższe wymagania to np. Brother DCP-J105

Zadanie nr 2: Sprzedaż i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego o następujących parametrach minimalnych: 1 szt.

Specyfikacja – urządzenia wielofunkcyjnego z wi-fi

Przeznaczenie	Małe biuro
Technologia druku	Atramentowa, Kolorowa
Obsługiwany typ nośnika	Co najmniej Papier zwykły, Papier fotograficzny, Koperty
Obsługiwane formaty nośników	Co najmniej A4, A5, A6, B5, Letter
Podajnik papieru	Min. 100 arkuszy
Rodzaje podajników papieru	Tacka
Liczba podajników papieru	Min. 1
Odbiornik papieru	Min. 30 arkuszy
Szybkość druku w kolorze	Min. 15 str./min
Szybkość druku w mono	Min. 33 str./min
Maksymalna rozdzielczość druku	5760 x 1440 dpi
Szybkość skanowania	Min. 11 s
Rozdzielczość skanowania	Co najmniej 2400 x 1200 dpi
Podajnik dokumentów skanera	Nie
Maksymalny format skanu	A4
Funkcja faksu	Nie
Druk dwustronny (dupleks)	Brak
Wersja z WiFi	Tak

Interfejsy	Min. USB, Wi-Fi
Wyświetlacz	Brak
System stałego zasilania atramentem (CISS)	Tak
Liczba wkładów drukujących	Min. 4
Dodatkowe informacje	Drukowanie bezpośrednio ze smartfonów i tabletów, Drukowanie bez marginesów
Dołączone akcesoria	Min. Kabel zasilający, Zestaw pełnych tuszów, Dodatkowy czarny tusz - 1 szt.
Kolor	Preferowany Czarny
Waga	Max 4 kg
Gwarancja	Min. 24 miesiące

Przykładowe urządzenie spełniające powyższe wymagania to np Epson EcoTank L3151

Zadanie nr 3: Sprzedaż i dostawa urządzenia wielofunkcyjnego o następujących parametrach minimalnych: 1 szt.

przeznaczenie do druku mono/kolor
rodzaj urządzenia wielofunkcyjne - druk/skan/kopia
koszt wydruku w czerni (wkład oryginalny) maks. 4 gr/str. A4 (pokrycie 5%)
koszt wydruku w czerni (dowolny wkład) maks. 4 gr/str. A4 (pokrycie 5%)
koszt wydruku w kolorze (wkłady oryginalne) maks. 27 gr/str. A4 (pokrycie 5%)
koszt wydruku w kolorze (dowolne wkłady) maks. 27 gr/str. A4 (pokrycie 5%)
technologia druku laserowa kolorowa
format A4
drukowanie poufne tak
wydajność tonera startowego (mono) do 2500 str. A4 (wydruk ciągły)
wydajność tonera startowego (kolor) do 1500 str. A4 (wydruk ciągły)
wydajność tonera standardowego (mono) do 7000 str. A4 (wydruk ciągły)
wydajność tonera standardowego (kolor) do 5000 str. A4 (wydruk ciągły)
standardowa pamięć min. 2048 MB
rozdzielczość druku mono do 1200x1200 dpi
rozdzielczość druku kolorowego do 1200x1200 dpi
szybkość drukowania mono do 30 stron A4/min
szybkość drukowania w kolorze do 30 stron A4/min
czas do wydruku pierwszej strony mono do 7,5 sekund
czas do wydruku pierwszej strony w kolorze do 9 sekund
czas nagrzewania do 25,5 sekund
automatyczny druk dwustronny tak
skanowanie w kolorze tak
skanowanie dwustronne tak
skanowanie do e-maila tak
optyczna rozdzielczość skanowania do 600x600 dpi
skanowanie do plików w formacie JPEG, TIFF, TIFF (wielostronicowy), PDF, PDF (wielostronicowy)
Skanowanie do: Folder, USB, Karta SD, SMB
rozdzielczość kopiowania min. 1200x1200 dpi
kopiowanie w kolorze tak
zakres skalowania min 25 % max 400 %
ilość kopii na arkuszu, do 2 kopii/arkusz
maksymalna liczba kopii 99
automatyczne kopiowanie dwustronne tak
maksymalna gramatura nośników do 220 g/m²
ilość podajników w standardzie min. 3
automatyczny podajnik dokumentów (ADF) tak
podajnik na pojedyncze arkusze tak
opcjonalny podajnik papieru tak
pojemność podajnika głównego do 250 arkuszy
pojemność podajnika automatycznego (ADF) do 50 arkuszy
maksymalna pojemność podajników do 900 arkuszy
pojemność odbiornika papieru do 150 arkuszy
możliwość drukowania kopert tak
niestandardowe wymiary nośników (szerokość) min 64 mm max 216 mm
niestandardowe wymiary nośników (długość) min 127 mm max 1260 mm
obsługiwane rodzaje nośników co najmniej papier zwykły, papier o wysokiej gramaturze, papier o niskiej gramaturze, papier kolorowy, papier firmowy, papier wstępnie zadrukowany, papier bond, koperty
obsługiwane formaty nośników co najmniej A4, A5, A6, B5, B6, koperty
standardowe języki drukarki min. PCL 5c, PCL 6
emulacja min. PostScript 3, PDF (direct)

Komunikacja

ethernet - druk w sieci LAN tak

wireless - druk przez WiFi tak

NFC tak

standardowe rozwiązania komunikacyjne

USB (2.0)

USB Host (2.0)

Ethernet (10 baseT/100 base-TX/1000 base-T)

Wireless (IEEE 802.11a/b/g/n)

Wi-Fi Direct

NFC

Gniazdo kart SD

drukowanie z chmury tak (np. Google Cloud Print)

drukowanie z urządzeń mobilnych tak (np. Apple AirPrint, Mopria, Ricoh Smart Device Connector)

Wymiary i Waga

waga (netto) maks. 42 kg

Kompatybilne z systemami Windows, Windows 7/8.1/10, Windows Server 2008/2012/2012R2/2016, Mac OS

Macintosh OS X v10.9 lub nowszy, UNIX, UNIX Sun Solaris, HP-UX, SCO OpenServer, RedHat Linux, IBM AIX, Citrix

XenApp, inne SAP R/3, SAP R/4, NDPS Gateway, AS/400 using OS/400 Host Print Transform, IBM iSeries

panel sterowania min. 7-calowy panel dotykowy

Gwarancja 24 miesiące

Przykładowe urządzenie spełniające powyższe wymagania to np Ricoh SP C360SNw