

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

na : przeprowadzenie **szkolenia specjalistycznego Instruktor symulacji medycznej** w ramach projektu UR – „**Nowoczesność i przyszłość regionu**”.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie u.P.z.p. oraz innych aktów prawnych związanych lub wydanych na podstawie w/w ustawy.

Zamawiający:

Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c  
35-959 Rzeszów  
NIP 813-32-38-822  
REGON 691560040  
Rachunek: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie**  
**48 8642 1126 2012 1119 9353 0001**

adres do korespondencji:

Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c, Dział Zamówień Publicznych pok. 15  
35-959 Rzeszów  
faks – (17) 872 1053, tel. (17) 872 1018  
e-mail – [eniznik@ur.edu.pl](mailto:eniznik@ur.edu.pl)

### Rozdział I

#### TRYB, RODZAJ I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**
2. Rodzaj zamówienia: **usługa**
3. Miejsce realizacji: **U.R., Wydział Medyczny, 35-959 Rzeszów, ul. Pigonia 6**

### Rozdział II

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **szkolenia specjalistycznego Instruktor symulacji medycznej** w ramach projektu UR – „**Nowoczesność i przyszłość regionu**”.

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Wymagania dot. szkolenia pt.:**  
**Szkolenie specjalistyczne Instruktor symulacji medycznej**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia na następujących zasadach:

## UR – nowoczesność i przyszłość regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- Szkolenie odbędzie się w Siedzibie zamawiającego.
- Szkolenie powinno odbywać się na zaawansowanych fizjologicznych symulatorach zachowania osoby dorosłej, dziecka, niemowlęcia, kobiety rodzącej w tym z modułami urazowymi – zapewnia Wykonawca.
- Szkolenie powinno obejmować zagadnienia związane z:
  - tworzeniem scenariuszy symulacyjnych,
  - prowadzeniem symulacji medycznej,
  - oceną umiejętności twardych (technicznych),
  - oceną umiejętności miękkich,
  - prowadzeniem debriefingu
- Szkolenie powinno być prowadzone przez minimum dwóch Instruktorów EuSim lub równorzędnych (uprawnienia potwierdzone certyfikatem, okazanym przed rozpoczęciem szkolenia)
- Szkolenie powinno obejmować 24 godzin lekcyjnych, warsztatów realizowanych w roku 2015
- Realizacja szkolenia ma odbywać się w terminach uzgodnionych z Zamawiającym w okresie realizacji przedmiotu umowy jednak nie później niż do 31.10.2015
- Istnieje możliwość zmiany terminu szkolenia za zgodą obu stron nie wymagająca aneksu do umowy.
- Wykonawca zapewnia Szkolonym nieodpłatnie materiały i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji szkolenia.
- Wykonawca po zakończonym szkoleniu wyda odpowiednie certyfikaty – zaświadczenia ukończenia szkolenia Instruktor symulacji medycznej
- Wykonawca po zakończeniu szkolenia dostarczy zamawiającemu harmonogram zajęć, listę obecności, listę potwierdzającą odbiór materiałów szkoleniowych, listę potwierdzającą odbiór zaświadczeń/certyfikatów, ksero dyplomów lub zaświadczeń.
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia i podpisania protokołu odbioru wykonania usługi, odbiorca faktury: Uniwersytet Rzeszowski, Biuro Projektu NIPR ul. Rejtana 16 pok.024a Rzeszów 35-959
- Wykonawca do oferty dołączy program szkolenia (obejmujący 24 godziny).
- W szkoleniu weźmie udział 10 nauczycieli Uniwersytetu Rzeszowskiego wskazanych przez Zamawiającego
- Szkolenie ma na celu przygotowanie kadry naukowo – dydaktycznej w zakresie treści merytorycznych i dydaktycznych dotyczących symulacji medycznej oraz praktycznego treningu symulacyjnego z wykorzystaniem zaawansowanych, fizjologicznych symulatorów zachowania zarówno osób dorosłych jak i dzieci, zakupionych przez Uniwersytet Rzeszowski

**Miejsce realizacji zamówienia: U.R., Wydział Medyczny, 35-959 Rzeszów, ul. Pigonia 6**

„Zamawiający wskazuje, iż usługi stanowiące przedmiot zamówienia, jako usługi kształcenia zawodowego zwolnione są z podatku VAT na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. nr 246, poz. 1649).”

**Nomenklatura – wspólny słownik zamówień (CPV): 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.  
Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.  
Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

**Termin wykonania zamówienia: do dnia 31.10.2015 r.**

### Rozdział III

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW, WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW ORAZ INNE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dn. 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę, dotyczące:	Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków
A	B	C
1	Posiadania wiedzy i doświadczenia	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: 1. Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie, pozwalające na prawidłową realizację zamówienia. 2. Wykonawca wykaże, że w okresie 3 lat przed terminem składnia ofert, a jeżeli okres działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie – wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) co najmniej: <b>2 usługi szkoleniowe o tematyce „Instruktor symulacji medycznej” w wymiarze co najmniej 12 godzin zrealizowanych każda.</b> 3. Wykonawca załączy dowody, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2	Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, pozwalającym na prawidłowe wykonanie zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, pozwalającym na prawidłowe wykonanie zamówienia
3	Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4	Sytuacji ekonomicznej i finansowej	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia
5	Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P. z. P	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P. z. P

**UR – nowoczesność i przyszłość regionu**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.

**3. Dokumenty i oświadczenia**

a) *do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:*

Lp.	Wymagany dokument lub oświadczenie	Nr załącznika do SIWZ
A	B	C
<b>Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:</b>		
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – warunek 2A1 – C1	2.1
2	Wykaz usług – warunek 2A1 – C2 i 3	1.1
<b>Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>		
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – warunek 2A5C	2.2
4	<b>Aktualny odpis z właściwego rejestru ( np. KRS-u) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, <b>wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</b></b>	
5	<b>Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 2.3 do Siwz )</b>	2.3

b) **inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty.**

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony i podpisany formularz oferty.	1
2	Dokument pełnomocnictwa ( <i>jeżeli zachodzi potrzeba</i> )	

c/ **Zamawiający dołącza do siwz projekt umowy, stanowiący zał. nr 3 do siwz.**

4. Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast Aktualnego odpisu z właściwego rejestru składają dokument zgodnie z § 4 ust 1 pkt 1a aktualnego Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (D.U. z 2013 r. poz. 231) tj. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawca, potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

## UR – nowoczesność i przyszłość regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**dotyczy także wspólników spółki cywilnej**) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty o których mowa w rozdz.III.ust.3.a. Lp 3 - 5 (*w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia*);

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają łącznie warunki udziału w postępowaniu - rozdział III ust.2 Lp 1,2,3,4.

6. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 u.P.z.p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 u.P.z.p., zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert.**

### Rozdział IV

## INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Adres do korespondencji jest zamieszczony na stronie tytułowej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy: **ZP/NIPR/15/2015**. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. W/w informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona.

Wszelkie informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

**Pracownicy zamawiającego, uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:**

Eugeniusz Niżnik, tel. (017) 872 10 18, e-mail: [eniznik@ur.edu.pl](mailto:eniznik@ur.edu.pl) w godz. 12.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku - sprawy proceduralne



Katarzyna Walicka-Cupryś, tel. 608 461 583, e-mail: [kwcuprys@ur.edu.pl](mailto:kwcuprys@ur.edu.pl) godz. 09.00 – 13.00  
od poniedziałku do piątku - sprawy merytoryczne

## Rozdział V

### OFERTY, ICH PRZYGOTOWANIE, OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ

**Termin związania ofertą:** Zamawiający ustala termin związania ofertą – **30 dni** od terminu składania ofert.

#### 1. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy P. z. p. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- **Wykonawca dołącza do oferty tyle wypełnionych egzemplarzy formularza cenowego na ile części składa swoją ofertę,**
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty złożone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty w takim języku musi być złożony najpóźniej na 5 dni przed terminem składania ofert.
- Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **na każdej stronie** przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych **STRONACH**; numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafką osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu:  
z napisem: „**ZP/NIPR/15/2015 – nie otwierać przed 28.07.2015 r., godz. 14:30**”

oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust.2 u.P.z.p.).

- Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

#### 3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert – **28.07.2015 r. godz. 14:00**

Miejsce składania ofert - **Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, Al. Rejtana 16 c, pokój 15**

Termin otwarcia ofert – **28.07.2015 r. godz. 14:30**

Miejsce otwarcia ofert - **Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, Al. Rejtana 16 c, pokój 15**

#### 4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria wyboru ofert.

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

**Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, nie podlegającą późniejszym negocjacom - w cenie oferty należy ująć wszelkie usługi niezbędne do wykonania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.**

Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie – **PLN**

**Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):**

- a/ cena - 80%**  
**b/ ilość należycie wykonanych usług w ostatnich 3 latach - 20%**

**5. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.**

Sposób oceniania ofert:

- a) w kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = n : w \times a - \text{liczba punktów otrzymanych w kryterium „cena”,}$$

n – najniższa cena z zaoferowanych,

w – cena z badanej oferty,

a – znaczenie czynnika; a = 80 pkt,

- b) w kryterium „ilość należycie wykonanych usług w ostatnich 3 latach” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$S = m : k \times b - \text{liczba punktów otrzymanych w kryterium „ilość należycie wykonanych usług w ostatnich 3 latach”}$$

m – ilość usług danej oferty,

k – najwyższa ilość usług spośród ważnych, nieodrzuconych ofert,

b – znaczenie czynnika; b = 20 pkt

Usługi wykonane należycie liczone w kryterium oceny ofert należy wpisać do załącznika nr 1.1 do siwz – „wykaz usług” łącznie z usługami na spełnienie warunku posiadanego doświadczenia.

Zarówno usługi na spełnienie warunku jak i pozostałe liczone w kryterium oceny ofert (takie same wymagania!), aby były ważne muszą zostać poświadczone dowodami (np. referencje Usługodawcy), że zostały wykonane należycie.

Zamawiający w pierwszej kolejności przyjmie usługi wykazane na spełnienie warunku posiadanego przez Wykonawcę doświadczenia.

$$\text{Wartość całkowita ofert - } W = C + S$$

- c) zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wykonanych należycie usług szkoleniowych.

## **Rozdział VI**

### **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

## UR – nowoczesność i przyszłość regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,  
c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,  
d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy P.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3a Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.univ.rzeszow.pl](http://www.univ.rzeszow.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli:
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
  - w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty,
  - z postępowania nie wykluczono żadnego Wykonawcy
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli go wymagano), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
8. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ (wykonawca powinien się zapoznać z warunkami w niej określonymi przed złożeniem oferty) .
9. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 projektu umowy (zał. nr 3 do siwz).
10. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
11. Strony zgodnie postanawiają, iż ZAMAWIAJĄCY może jednostronnie rozwiązać z WYKONAWCĄ umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy projekt wskazany w § 1 projektu umowy (zał. nr 3 do siwz) zostanie wycofany przez Instytucję Pośredniczącą z realizacji, przez co ZAMAWIAJĄCY utraci środki na jego realizację.
12. W sytuacji wskazanej w ust. 11 niniejszego rozdziału WYKONAWCA nabywa jedynie prawo do wynagrodzenia za już wykonane w ramach realizacji umowy zadania. WYKONAWCA oświadczy nadto, iż nie będzie wnosił żadnych roszczeń finansowych w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia.

## Rozdział VII

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W czasie prowadzonego postępowania Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej:

- odwołanie
  - opozycja
  - sprzeciw
  - skarga do sądu
- zgodnie z art. 179 – 198g w dziale VI ustawy P.z.p.



**UR – nowoczesność i przyszłość regionu**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z p.z.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane.**

**ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ:**

- |  |       |
|--|-------|
| 1) Formularz ofertowy                        | - 1   |
| 2) Wykaz usług                               | - 1.1 |
| 3) Oświadczenie „Na podstawie art. 22 .....” | - 2.1 |
| 4) Oświadczenie „Na podstawie art. 24 .....” | - 2.2 |
| 5) Informacja z art. 26 ust.2d               | - 2.3 |
| 6) Projekt umowy                             | - 3   |

**Z up. Rektora UR  
KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych  
mgr inż. Eugeniusz Niżnik**

.....  
*Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona*