

Znak sprawy: ZP/PL-UA/13/2014

Rzeszów, 26.02.2014r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na: **Przeprowadzenie warsztatu naukowego „Molecular methods in constructing strains used in detoxification of the environment” oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych do warsztatów w formie skryptu w ramach projektu „Integracja naukowa obszaru pogranicza polsko – ukraińskiego w zakresie monitoringu i detoksykacji substancji szkodliwych w środowisku” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2007- 2013.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych – zwanej dalej Pzp (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późni. zm.) oraz innych aktów prawnych z nią związanych.

### 1. Zamawiający:

Uniwersytet Rzeszowski

al. Rejtana 16c

35-959 Rzeszów

NIP 813-32-38-822

REGON 691560040

Rachunek: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Rzeszowie**

**48 8642 1126 2012 1119 9353 0001**

adres do korespondencji:

Uniwersytet Rzeszowski

Dział Zamówień Publicznych, pok. 20

al. Rejtana 16c,

35-959 Rzeszów

tel. (17) 872 1468

faks (17) 872 1262

e-mail [jtoczek@ur.edu.pl](mailto:jtoczek@ur.edu.pl)

### Rozdział I

#### TRYB, RODZAJ I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**
2. Rodzaj zamówienia: **usługa**
3. Miejsce realizacji: **Uniwersytet Rzeszowski**; Zamawiający zapewnia salę szkoleniową

### Rozdział II

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Przeprowadzenie warsztatu naukowego „Molecular methods in constructing strains used in detoxification of the environment” oraz przygotowanie materiałów szkoleniowych do warsztatów w formie skryptu w ramach projektu „Integracja naukowa obszaru pogranicza polsko – ukraińskiego w zakresie monitoringu i detoksykacji substancji szkodliwych w środowisku” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2007- 2013.**

2. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - stanowi załącznik nr 1.1 do SIWZ**

3. **Nomenklatura – wspólny słownik zamówień (CPV):**

80.00.00.00-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80.30.00.00-7 Usługi szkolnictwa wyższego

#### 4. Zamawiający:

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- Zamawiający prosi o wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### 5. Warunki zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy:

Zapłata za zrealizowany przedmiot zamówienia, nastąpi w terminie do 21 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku, po uprzednim pozytywnym zweryfikowaniu pod względem merytorycznym przez Koordynatora zadania oraz służby księgowo Zamawiającego.

#### 6. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy najpóźniej do 31.12.2014r. - usługa będzie realizowana przez 5 dni roboczych, a przewidywany termin to marzec 2014

Zamawiający ma możliwość zmiany terminu realizacji warsztatów w przypadku nie zebrania się grupy szkoleniowej, w liczbie 10 osób, w określonym harmonogramem terminie. Zamawiający może ustalić kolejny termin realizacji zamówienia lub poinformować Wykonawcę o rezygnacji z realizacji warsztatów. Za niezrealizowane warsztat Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia.

### Rozdział III

#### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW, WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW ORAZ INNE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY.

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Lp.	Warunki wymagane do spełnienia przez Wykonawcę, dotyczące:	Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków
A	B	C
1	Posiadania wiedzy i doświadczenia	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia. <b>Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.</b>
2	Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia <b>Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.</b>
3	Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;	Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym każda z niniejszych osób musi:

		<p>a) posiadać co najmniej tytuł magistra lub równoważny w zakresie nauk biologicznych lub chemicznych,</p> <p>b) posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć dydaktycznych/szkoleń z zakresu nauk biologicznych lub chemicznych</p> <p>c) posiadać biegłą umiejętności obsługi aparatury naukowej (którą zapewnia Wykonawca) niezbędnej do przeprowadzenia części praktycznej warsztatu zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę sylabusem</p> <p>d) być dyspozycyjna przez 5 dni roboczych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia</p> <p><b>Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.</b></p>
4	Sytuacji ekonomicznej i finansowej	<p>Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia</p> <p><b>Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie złożonego oświadczenia metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.</b></p>
5	Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P. z. P oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 u. P.z.p.	<p>Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy: Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 i art. 24 ust. 2 pkt. 5 u. P.z.p. Aby wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w § 3 ust.1pkt 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 19 lutego 2013r „w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz.U. z 2013 r., poz. 231).</p> <p><b>Zamawiający dokona oceny spełnienia tych warunków na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń metodą 0-1 w sposób: spełnia/nie spełnia.</b></p>

### 3. Dokumenty i oświadczenia

- a) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

Lp.	Wymagany dokument lub oświadczenie	Nr załącznika do SIWZ
A	B	C
<b>Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:</b>		
1	Oświadczenie (art. 22 ust. 1) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	2.1
2	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.	4
<b>Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>		
3	Oświadczenie (art. 24 ust. 1) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	2.2

4	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej	2.3
5	Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS), lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u P. z. p. <b>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</b>	

b) do oferty należy dołączyć inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony i podpisany formularz ofert	1
2	Szczegółowy sylabus warsztatu, zgodnie z tematem warsztatu.	
3	Dokument poświadczający posiadane wykształcenie – dla oceny ofert w kryterium „wykształcenie” (brak tego dokumentu nie powoduje odrzucenia oferty, jedynie nie przyznanie punktów w kryterium „wykształcenie”)	

c) Zamawiający dołącza do SIWZ projekt umowy, stanowiący zał. nr 3 do SIWZ oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący zał. nr 1.1 do SIWZ.

- W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w ustępie 3, pkt a, Lp.5 składają dokument zgodnie z § 4 ust 1 pkt 1a Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane” (Dz. U. z 2012r, poz. 231) tj. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawca, potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty o których mowa w Rozdziale III ust.3 pkt a, Lp 3,4,5 (w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia); Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają łącznie warunki udziału w postępowaniu - rozdział III ust.2 Lp 1,2,3,4.
- Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj.:



*Scientific integration of the Polish-Ukrainian borderland area in the field of monitoring and detoxification of harmful substances in environment.*

*Integracja naukowa obszaru pogranicza polsko-ukraińskiego w zakresie monitoringu i detoksykacji substancji szkodliwych w środowisku  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013.*

- a) wykonawców działających w formie Spółki Cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. umowy spółki (czy jej kopii poświadczonych odpowiednio za zgodność z oryginałem) nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty, bądź wynika inny sposób reprezentacji;
- b) wykonawców występujących wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

**Oświadczenia lub dokumenty (również te złożone na wezwanie Zamawiającego) powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu , w którym upłynął termin składania ofert.**

#### **Rozdział IV GRUPA KAPITAŁOWA**

1. **Grupa Kapitałowa** – to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
2. **Przedsiębiorca** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 3, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
  - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów
3. **Przejęciu kontroli** – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
  - a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

#### **Rozdział V INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

Adres do korespondencji jest zamieszczony na stronie tytułowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy: **ZP/PL-UA/13/2014**. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem lub drogą elektroniczną, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W/w informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wszelkie informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

**Pracownik zamawiającego, uprawniony do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:**

**Sprawy proceduralne:**

Joanna Toczek tel. (017)8721468, e-mail: [jtoczek@ur.edu.pl](mailto:jtoczek@ur.edu.pl) w godz. 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

**Sprawy merytoryczne:**

Dorota Grabek - Lejko tel. (17)7855438, e-mail, [dorobek@o2.pl](mailto:dorobek@o2.pl) od poniedziałku do piątku

## Rozdział VI OFERTY, ICH PRZYGOTOWANIE, OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

### 1. Termin związania ofertą:

Zamawiający ustala termin związania ofertą – **30 dni** od terminu składania ofert.

### 2. Opis sposobu przygotowywania oferty:

- Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy P.z.p. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty złożone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym, wniosek o złożenie oferty w takim języku musi być złożony najpóźniej na 5 dni przed terminem składania ofert.
- Formularze i oświadczenia (stanowiące załączniki do SIWZ) wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **na każdej stronie** przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.**
- Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych **STRONACH**; numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafką osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- Oferta musi być złożona zamawiającemu w nienaruszonym opakowaniu z napisem: **ZP/PL-UA/13/2014–nie otwierać przed 06.03.2014r. godz. 13:15** oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust.2 u. P.z.p.).
- Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

### 3. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Termin składania ofert – **06.03.2014r. godz. 13:00**

Miejsce składania ofert – **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, Al. Rejtana 16 C , Dział Zamówień Publicznych, pokój 20**

*Scientific integration of the Polish-Ukrainian borderland area in the field of monitoring and detoxification of harmful substances in environment.*

*Integracja naukowa obszaru pogranicza polsko-ukraińskiego w zakresie monitoringu i detoksykacji substancji szkodliwych w środowisku*  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013.

Termin otwarcia ofert – **06.03.2014r. godz. 13:15**

Miejsce otwarcia ofert – **Uniwersytet Rzeszowski, 35-959 Rzeszów, Al. Rejtana 16 C , Dział Zamówień Publicznych, pokój 20**

#### 4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty i kryteria wyboru ofert.

Wykonawca zamieszcza w ofercie wartości netto, która = brutto\* lub brutto-brutto\*\*.

**Warsztaty podlegają zwolnieniu z podatku VAT - Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.**

Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

**Cena brutto\* lub brutto-brutto\*\* podana w ofercie jest ceną ostateczną, nie podlegającą późniejszym negocjacjom - w cenie oferty należy ująć wszystkie niezbędne koszty i opłaty, etc. związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.**

\* Obowiązuje w przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą.

\*\* Obowiązuje w przypadku Wykonawcy nieprowadzącego działalności gospodarczej

Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie – PLN

#### Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów:

- CENA – 40 %
- WYKSZTAŁCENIE – 30 %
- DOŚWIADCZENIE – 30 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania w danym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Suma punktów uzyskana, w każdym z kryteriów będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.

#### 5. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.

Sposób oceniania ofert:

**Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzorów.**

a) w kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \text{najniższa cena brutto w zbiorze ofert/cena brutto oferty badanej} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,4)}$$

b) w kryterium „wykształcenie” punkty zostaną przydzielone w sposób następujący:

Przy założeniu, że Wykonawca otrzymuje następującą liczbę punktów za wykształcenie w zakresie nauk biologicznych, chemicznych lub pokrewnych:

Profesor, doktor habilitowany – 1 pkt

Doktor – 0,6 pkt

Magister – 0,2 pkt

$$W = \text{liczba punktów otrzymana za wykształcenie} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,3)}$$

W przypadku, gdy zadanie będzie realizowane przez więcej niż jedną osobę (przed wyliczeniem liczby przyznanych punktów w tym kryterium) zostanie uśredniona liczba punktów otrzymanych za wykształcenie poprzez podzielenie zsumowanej ilości punktów przez ilość osób.

Dokument potwierdzający posiadane wykształcenie w ramach kryterium „wykształcenie” nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia tego dokumentu. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

- c) w kryterium „doświadczenie” zostanie zastosowana zasada:  
Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną przyznane na podstawie wykazu osób (Załącznik Nr 4 do SIWZ).

Przy ocenie będzie brana pod uwagę liczba godzin przeprowadzonych warsztatów/ zajęć dydaktycznych/ szkoleń z zakresu nauk biologicznych lub chemicznych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, osoby wykazanej w wykazie, którą dysponuje lub będzie dysponował wykonawca.

$$D = \frac{\text{doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć dydaktycznych/szkoleń z zakresu nauk biologicznych lub chemicznych wyrażone liczbą przeprowadzonych godzin}}{\text{maksymalne doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/zajęć dydaktycznych/szkoleń z zakresu nauk biologicznych lub chemicznych wyrażone liczbą przeprowadzonych godzin w zbiorze ofert}} \times 100 \times \text{waga kryterium (0,3)}$$

Wykaz złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium „doświadczenie” (Załącznik Nr 4 do SIWZ) nie należy do rodzaju dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, a tym samym nie podlega przepisom art. 26 ust. 3 i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia tego dokumentu.

W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy zamawiający na etapie oceny ofert, na podstawie art. 26 ust. 3, wezwie wykonawcę do złożenia wykazu osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 4 do SIWZ) nie będzie to dotyczyło – wykazu osób złożonego w celu poddania ocenie w ramach kryterium „doświadczenie”.

W przypadku, gdy zadanie będzie realizowane przez więcej niż jedną osobę (przed wyliczeniem liczby przyznanych punktów w tym kryterium) zostanie uśredniona liczba godzin poprzez podzielenie zsumowanej ilości przeprowadzonych zajęć przez ilość osób wykazaną w wykazie osób.

- d) suma punktów uzyskanych przez badaną i nieodrzuconą ofertę:  
**S = (cena) + (wykształcenie) + (doświadczenie)**
- e) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników w danym kryterium do dwóch miejsc po przecinku.

## Rozdział VII UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.



*Scientific integration of the Polish-Ukrainian borderland area in the field of monitoring and detoxification of harmful substances in environment.*

*Integracja naukowa obszaru pogranicza polsko-ukraińskiego w zakresie monitoringu i detoksykacji substancji szkodliwych w środowisku  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2007-2013.*

2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy P.z.p.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy P.z.p., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 3a Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.ur.edu.pl](http://www.ur.edu.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p., w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy P.z.p., albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 5, jeżeli:
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
  - nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.

#### **UWAGA:**

**Zamawiający dopuszcza zmianę umowy, jeżeli wprowadzenie zmian jest konieczne i wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.**

### **Rozdział VIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

W czasie prowadzonego postępowania Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej:

- odwołanie
- opozycja
- sprzeciw
- skarga do sądu

zgodnie z art. 179 – 198g w dziale VI ustawy P.z.p.

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane.**

#### **ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SIWZ:**

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Formularz oferty                          | - 1   |
| 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia    | - 1.1 |
| 3. Oświadczenie „Na podstawie art. 22 .....” | - 2.1 |
| 4. Oświadczenie „Na podstawie art. 24 .....” | - 2.2 |
| 5. Informacja art. 26 ust.2d                 | - 2.3 |
| 6. Projekt umowy                             | - 3   |
| 7. Wykaz osób                                | - 4   |

z up. Prorektora UR  
Samodzielny Referent ds. zamówień publicznych

mgr Joanna Toczek

.....  
Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona