



Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP/RUR/153/2013

Rzeszów, dnia 15.01.2013r

Nr zamówienia: 2013/S 010-012687

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Rzeszowski
Al. Rejtana 16c, Dział Zamówień Publicznych, pok. 20
Osoba do kontaktów: Dariusz Wakula
35-959 Rzeszów
POLSKA
Tel.: +48 178721018
E-mail: org@univ.rzeszow.pl
Faks: +48 178721262

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.univ.rzeszow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Przeprowadzenie szkoleń dla studentów i absolwentów Uniwersytetu Rzeszowskiego z zakresu tematyki wymienionej w szczegółowym opisie zamówienia wraz z opracowaniem i dostarczeniem materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń w ramach zadania 5 „Wsparcie Biura Karier” w projekcie „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu” nr POKL.04.01.01-00-426/08.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 24: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Uniwersytet Rzeszowski.

Kod NUTS PL325





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przeprowadzenie szkoleń dla studentów i absolwentów Uniwersytetu Rzeszowskiego z zakresu tematyki wymienionej w szczegółowym opisie zamówienia wraz z opracowaniem i dostarczeniem materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń w ramach zadania 5 „Wsparcie Biura Karier” w projekcie „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu” nr POKL.04.01.01-00-426/08.

Zamówienie zostało podzielone na zadania:

Zadanie nr 1: Przeprowadzenie łącznie 200 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Zadanie nr 2: Przeprowadzenie łącznie 429 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80570000, 80530000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przeprowadzenie szkoleń dla studentów i absolwentów Uniwersytetu Rzeszowskiego z zakresu tematyki wymienionej w szczegółowym opisie zamówienia wraz z opracowaniem i dostarczeniem materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń w ramach zadania 5 „Wsparcie Biura Karier” w projekcie „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu” nr POKL.04.01.01-00-426/08.

Zamówienie zostało podzielone na zadania:

Zadanie nr 1: Przeprowadzenie łącznie 200 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Zadanie nr 2: Przeprowadzenie łącznie 429 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 28.1.2013. Zakończenie 13.12.2013

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie nr 1: Przeprowadzenie łącznie 200 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

1) Krótki opis

Zadanie nr 1: Przeprowadzenie łącznie 200 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80570000, 80530000

3) Wielkość lub zakres

Zadanie nr 1: Przeprowadzenie łącznie 200 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 2 Nazwa: Zadanie nr 2: Przeprowadzenie łącznie 429 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

1) Krótki opis

Zadanie nr 2: Przeprowadzenie łącznie 429 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80570000, 80530000

3) Wielkość lub zakres

Zadanie nr 2: Przeprowadzenie łącznie 429 godzin dydaktycznych szkoleń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium (zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy PZP).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

1. Wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zamówienia.
2. Wykonawca oświadczy, że posiada minimum trzy letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń związanych z przedmiotem zamówienia (dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2)
3. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osobą lub osobami, które zrealizowały co najmniej 240 godzin szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie : w zakresie tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia (dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2)

II.

Braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 u. P.z.p.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 u. P.z.p.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

z postępowania o udzielenie zamówienia:

Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Dokumenty i oświadczenia na wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 u P. z. P wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5. Wykaz zrealizowanych usług. Dokumenty, potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokoły odbioru bez zastrzeżeń itp).

Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do dołączenia przez Wykonawcę do oferty:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty;

2. Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział);

3. Dokument pełnomocnictwa do podpisania oferty (jeżeli zachodzi potrzeba);

4. Co najmniej 10 punktowy program każdego szkolenia wraz z wskazaniem najważniejszych korzyści dla uczestników z udziału w szkoleniu.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy: Wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony gdy:

1. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osobą lub osobami, które posiadają co najmniej wykształcenie wyższe.
3. Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował osobą lub osobami, które posiadają co najmniej 2-letni staż w dziale HR lub doświadczenie praktyczne w "zarządzaniu karierami" (przygotowanie ścieżek karier, zarządzanie talentami) – dotyczy szkolenia „Planowanie kariery zawodowej”.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60
2. Doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń w godzinach. Waga 40

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZP/RUR/153/2013.

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

21.1.2013 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 21.1.2013 - 10:15

Miejscowość:

Dział Zamówień Publicznych, Rzeszów, al. Rejtana 16 c, pokój 20.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające





Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): „Rozwój Uniwersytetu Rzeszowskiego szansą dla regionu” nr POKL.04.01.01-00-426/08.

VI.3) Informacje dodatkowe

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy ze względu na wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć przed jej zawarciem, pomimo zachowania należytej staranności.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

a) przedłużających się czynności prowadzących do wyboru najkorzystniejszej oferty w przedmiotowym postępowaniu;

b) trudności ze skompletowaniem określonej liczby uczestników;

c) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych.

Zmiana terminu świadczenia usługi szkoleniowej wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kadry prowadzącej szkolenie z powodu zdarzeń losowych (np. nagła choroba, wypadek drogowy itp.) lub na skutek działania sił wyższych. Zmiana kadry prowadzącej szkolenie na pisemny, uzasadniony i udokumentowany wniosek Wykonawcy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Osoba, która na skutek zmiany kadry miałaby prowadzić szkolenie musi posiadać co najmniej identyczne doświadczenie oraz kompetencje, jak osoba zastępowana.

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: W czasie prowadzonego postępowania Wykonawcom przysługują następujące środki ochrony prawnej:

odwołanie

opozycja

sprzeciw

skarga do sądu

zgodnie z art. 179 – 198g w dziale VI ustawy P.z.p.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze z nią związane.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

10.1.2013

.....
kierownik zamawiającego lub osoba
upoważniona

