

UMOWA nr UWP/.../2013

Zawarta w dniu2013 r. w Rzeszowie pomiędzy
Uniwersytetem Rzeszowskim, Aleja Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów
REGON 691560040, NIP 813-323-88-22

reprezentowanym przez:

Rektora – prof. dr hab. Aleksandra Bobko
przy kontrasygnacie finansowej Kwestor UR – mgr Janiny Kut
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....
.....
NIP..... Regon

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”:

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne ZP/UR/111/2013 w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru przez Zamawiającego. *Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759)*

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie **8– dniowych warsztatów terenowych z nauką jazdy konnej dla studentów z niepełnosprawnością i wolontariatu UR** w terminie 10 - 17 sierpnia 2013 r.
2. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zorganizuje 8 dniowe warsztaty terenowe z nauką jazdy konnej w miejscowości
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zakończenie realizacji zamówienia nastąpi do dnia 17 sierpnia 2013 r.
5. Naboru uczestników/uczestniczek i opiekunów na obóz dokonuje Zamawiający i przekazuje imienną uczestników/uczestniczek i opiekunów Wykonawcy najpóźniej na 1 tydzień przed planowanym obozem.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy do:
 - 1) zakwaterowania wszystkich uczestników warsztatów w jednym ośrodku spełniającym wymogi ustawy Prawo budowlane, posiadającym pełne zaplecze sanitarne,
 - 2) zapewnienia transportu uczestników/uczestniczek i opiekunów z Rzeszowa na miejsce pobytu oraz miejsce pobytu – Rzeszów,
 - 3) zapewnienia pełnego wyżywienia wszystkim uczestnikom/uczestniczkom obozu w postaci 3 posiłków dziennie (tj. śniadanie, obiad, kolacja) zgodnie z obowiązującymi normami żywienia oraz prowiantu na drogę z miejsca pobytu oraz podczas zaplanowanych całodziennych wycieczek,
 - 5) ubezpieczenia uczestników i kadry od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli stanu przygotowania i parametrów ośrodka, o którym mowa w §5 ust. 2, przy osobistym udziale przedstawiciela Wykonawcy na koszt Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zamówienia przyjmuje odpowiedzialność za zgodne z umową, ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa wykonanie usługi w okresie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewóz uczestników/uczestniczek pojazdem ubezpieczonym oraz sprawnym technicznie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników/uczestniczek podczas przejazdu i w trakcie trwania obozu.

4. Spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem obozu.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia 17.08.2013r.

2. Wykonawca zapewni zakwaterowanie w w miejscowości

§ 5

W przypadku powstania sytuacji problemowych, których Wykonawca nie jest w stanie rozwiązać w zakresie swoich kompetencji i możliwości ma obowiązek natychmiast powiadomić Zamawiającego w formie telefonicznej (obowiązuje również forma pisemna). Dotyczy to przede wszystkim sytuacji kiedy zagrażają zdrowiu i bezpieczeństwu zarówno uczestnika, jak i pozostałych uczestników/uczestniczek obozu i opiekunów.

§ 6

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą wykonawcy wynosi..... zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust.1, zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonania usługi bez zastrzeżeń i uwag. Do protokołu należy dołączyć listę uczestników obozu faktycznie biorących udział w obozie zawierającą imię i nazwisko i potwierdzoną własnoręcznym podpisem uczestników/uczestniczek obozu.

5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być przekazana na adres:

Uniwersytet Rzeszowski, Biuro Osób Niepełnosprawnych UR , ul. Pigionia 6, 35-959 Rzeszów

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.

2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w szczególności w przypadku, gdy:

1) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze – w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;

2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania zamówienia bez uzasadnionych przyczyn albo przerwał z własnej inicjatywy realizację zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień, oraz nie podjął wykonania zamówienia w wyznaczonym w tym celu dodatkowym terminie.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

4. Wszelkie odszkodowania dochodzone na zasadach ogólnych w związku lub na tle realizacji Umowy będą regulowane zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:

1) odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,

2) nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.

2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty w terminie do 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty takich kar.
4. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych wierzytelności wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada – jak za własne - za działania osób, bądź podmiotów, którymi się posługuje. Wykonawca nie może się uwolnić od odpowiedzialności za podmioty, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, nawet gdy są to podmioty profesjonalne.

§ 10

Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:

1) ze strony Wykonawcy:

Pani/Pan

Adres do korespondencji:

.....

2) ze strony Zamawiającego:

Pani dr Iwona Tabaczek- Bejster
Uniwersytet Rzeszowski,
Biuro „BON”, ul. Pigoń 6, 35-959 Rzeszów

§ 11

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego

Wykonawca:

Zamawiający:

Kwestor UR:

Załączniki do umowy:

Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia + Formularz „Oferta” Wykonawcy

Nr 2 – Protokół odbioru.