

PROJEKT UMOWY**Kompleksowa organizacja konferencji „X zjazd Katedr Prawa Handlowego w dniach 23-25 września w Rzeszowie”****UMOWA NR**

Zawarta w dniu 2015 r. w Rzeszowie pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów,
Regon 691560040, NIP 8133238822, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie finansowej :
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
zarejestrowaną przez,
Regon, NIP,
reprezentowaną przez:
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/UR/66/2015** w trybie przetargu nieograniczonego i wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi **kompleksowej organizacji konferencji „X zjazd Katedr Prawa Handlowego w dniach 23-25 września w Rzeszowie”** Przedmiot umowy będzie zrealizowany przez Wykonawcę na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z zapisami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia- zał. nr 1.1 do siwz.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i praktyczne możliwości zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy, oraz że zlecenie wykona z należytą starannością i profesjonalizmem wymaganym przy tego typu usługach.
2. Wykonawca deklaruje w szczególności doświadczenie w zakresie świadczenia usług żywieniowych oraz prowadzenia działalności gastronomicznej. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dysponuje profesjonalnym zapleczem technicznym (zakład gastronomiczny spełniający wszelkie wymagane obowiązującymi przepisami prawa kryteria umożliwiające wywiązanie się z warunków umowy), jak też wykwalifikowanym personelem gwarantującym prawidłowe zrealizowanie zlecenia. Wykonawca zapewnia noclegi zgodnie z wymogami i standardami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne usługi tj.: wynajem sali konferencyjnej, usługę zaprojektowaną i wydrukowania, usługę oprawy muzycznej, usługę transportową, usługę fotograficzną- zgodnie z zapisami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia zał. 1.1 do siwz.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonywania bieżącej oceny sposobu wykonywania zlecenia przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego w tym zakresie uwag.

§ 3

1. Rozliczenie z Wykonawcą odbędzie się w oparciu o rzeczywistą liczbę uczestników.
2. Z tytułu realizacji niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wysokości:

Wu: Łączne szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wynosi (W1+W2+W3+W4+W5):

wartość brutto:zł (słowniezł.)

VAT – (słowniezł.)

wartość netto.....zł (słowniezł.)

w tym:

W1: szacunkowe wynagrodzenie za usługę hotelową (12 osób):

wartość netto.....zł (słowniezł.)

VAT – zł. (słownie: zł.)

wartość brutto:zł (słowniezł.),

W₁: wynagrodzenie za nocleg jednego uczestnika konferencji w kwocie:

wartość brutto.....zł (słowniezł.)

W2: szacunkowe wynagrodzenie za obiad dla uczestników konferencji dla uczestników konferencji (270 osób):

wartość netto.....zł (słowniezł.)

VAT – zł. (słownie: zł.)

wartość brutto:zł (słowniezł.),

W₂: wynagrodzenie za obiad jednego uczestnika konferencji w kwocie:

wartość brutto.....zł (słowniezł.)

W3: szacunkowe wynagrodzenie za serwis kawowy dla uczestników konferencji (540 osób):

wartość netto.....zł (słowniezł.)

VAT – zł. (słownie: zł.)

wartość brutto:zł (słowniezł.),

W₃: wynagrodzenie za serwis kawowy dla jednego uczestnika konferencji w kwocie:

wartość brutto.....zł (słowniezł.)

W4: szacunkowe wynagrodzenie za kolacje dla uczestników konferencji dla uczestników konferencji (300 osób):

wartość netto.....zł (słowniezł.)

VAT – zł. (słownie: zł.)

wartość brutto:zł (słowniezł.),

W₄: wynagrodzenie za kolacje jednego uczestnika konferencji w kwocie:

wartość brutto.....zł (słowniezł.)

W5: wynagrodzenie za wynajem sali i inne pozostałe usługi składające się na przedmiot zamówienia:

wartość netto.....zł (słowniezł.)

VAT – zł. (słownie: zł.)

wartość brutto:zł (słowniezł.),

§ 4

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 płatne będzie, po zrealizowaniu usługi w całości oraz po wystawieniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Rozliczenie nastąpi według faktycznego zużycia i faktycznej ilości uczestników konferencji korzystających z usługi wyżywienia i noclegów.
4. Wypłata wynagrodzenia dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość świadczonej usługi oraz za zgodność świadczonej usługi ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy strony ustalają obowiązek zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 umowy,
 - b) za nienależyte wykonanie usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 umowy,
3. Na zasadach ogólnych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowań uzupełniających przewyższających wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu rzeczowo właściwego Sądu Powszechnego w Rzeszowie w oparciu o przepisy prawa polskiego.

§ 8

Umowa sporządzona została w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca i jeden Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: