

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZADANIE NR 2

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa prania ochronnej odzieży medycznej dla personelu zatrudnionego w Uniwersytecie Rzeszowskim – **Zakładzie Nauk o Człowieku**, zlokalizowanym przy ul. Leszka Czarnego 4 w Rzeszowie.
Termin realizacji zamówienia – 01.01.2017 r. – 31.12.2017 r.
2. Usługa prania obejmuje: pranie, dezynfekcję, krochmalenie, prasowanie, maglowanie, suszenie i naprawę – reperację asortymentu. Wymóg dezynfekcji konkretnego asortymentu jest wiążący tylko w przypadku jednoznacznego zlecenia przez Zamawiającego. Wykonawca przeprowadza dezynfekcję przed procesem prania, w komorze dezynfekcyjnej.
3. Sortowanie i pakowanie bielizny realizowane jest w sposób umożliwiający jej szybkie przeliczenie. Pakowanie z zachowaniem zasad: higieny i bakteriologicznych. Wyprany asortyment musi być dostarczany w czystych i zamykanych pojemnikach (workach).
4. Proces prania musi być dostosowany technologicznie do rodzaju danej odzieży, zgodnie z zaleceniami producenta ubrań, nie powodując jej zniszczenia czy uszkodzenia.
5. Środki piorące i dezynfekcyjne muszą być stosowane zgodnie z zaleceniami Państwowego Zakładu Higieny i posiadać dopuszczenia środków do stosowania w jednostkach służby zdrowia.
6. Usługa wykonywana będzie w Zakładzie Pralniczym Wykonawcy.
7. Odbiór artykułów do prania wymienionych w załączniku „formularz cenowy” i dostawa do Zamawiającego odbywa się transportem Wykonawcy. Koszt transportu Wykonawca ujmuje w cenie usługi.
8. Ilości podane w Formularzu Cenowym dotyczą szacunkowej ilości do prania w określonym przedziale czasowym, nie są stanem ewidencyjnym poszczególnych asortymentów. Ilości szacunkowe mogą ulec zmianie tzn. dopuszcza się przemieszczenia ilościowe pomiędzy poszczególnymi rodzajami asortymentu w ramach kwoty umownej brutto w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w zał. nr 3.2 do SIWZ (formularz cenowy).
9. Terminy realizacji zamówień: **odbiór asortymentu do prania w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego, faksem lub e-mailem.**
Zwrot asortymentu w ciągu max. 2 dni licząc od chwili jego odbioru. (Przez 1dzień należy rozumieć 24 godziny).
Odbiór oraz zwrot asortymentu musi się odbywać w godzinach między: 8:00 a 15:00 od poniedziałku do piątku.
Soboty, niedziele oraz dni wolne od pracy – nie są wliczane do terminu realizacji zamówienia.
10. W przypadku niedoprania asortymentu usługa podlega powtórnemu praniu na koszt Wykonawcy, nie później niż w ciągu dwóch dni od momentu stwierdzenia niedoprania.

11. Naprawa asortymentu tj.: cerowanie, łatanie dziur, zszywanie szwów, przyszywanie guzików i zamków musi być wykonane w ciągu jednego cyklu zdawczo – odbiorczego. Usługa wykonywana jest na jednoznaczne zlecenie Zamawiającego.
12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę przekazanych do prania (chemicznego czyszczenia) rzeczy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w postaci naprawy uszkodzenia lub roszczenia pieniężnego zgodnie z art. 363 Kodeksu Cywilnego.
13. Przyjęcie do prania i zdanie Zamawiającemu artykułów do prania odbywać się będzie na podstawie dokumentów zdawczo odbiorczych i po przeliczeniu przez przedstawicieli obu stron. Wykonawca zdawał będzie wyprane artykuły posortowane rodzajowo w celu ich łatwego przeliczenia.
14. W razie potrzeby dodatkowej usługi prania asortymentu nie uwzględnionego w Formularzu Cenowym Wykonawca przyjmuje artykuł do prania po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą ceny kalkulacyjnej.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą lub w trakcie jej trwania do kontroli wyposażenia Wykonawcy pod względem posiadania przez niego odpowiedniego sprzętu umożliwiającego realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wynikającymi z niniejszego opisu.