

Znak sprawy: .....

**Zamawiający:**

Uniwersytet Rzeszowski  
35-959 Rzeszów, al. Rejtana 16c  
NIP 813-32-38-822; REGON 691560040

Jednostka organizacyjna Uczelni udzielająca zamówienia:  
Instytut Historii

**35-959 Rzeszów, ul. Rejtana 16c**

**Osoba do kontaktu:**

**PAN Jacek Kwaśniak** tel. 17 872-13-46, e-mail: [jacekk@ur.edu.pl](mailto:jacekk@ur.edu.pl)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Rzeszowskim.
2. Przedmiotem zamówienia jest ~~\*robota budowlana~~ /\*dostawa/\*usługa  
Zorganizowanie wycieczek objazdowych jednodniowych na terenie południowo-wschodniej Polski. Liczba wycieczek – 5.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.  
Zorganizowanie wycieczek objazdowych jednodniowych na terenie południowo-wschodniej Polski. Max. liczba uczestników pojedynczej wycieczki – 22. Wyżywienie - zapewnienie min. 1 ciepłego posiłku (obiad). W wycenie należy uwzględnić dodatkowe koszty np. za bilety wstępu, opłaty parkingowe, itp. do max. kwoty 500 zł. Planowane jest zwiedzanie obiektów muzealnych. Wymagana opieka przedstawiciela biura, nie jest potrzebny pilot wycieczek.  
Trasy wycieczek:
  1. Rzeszów – Biecz – Rzeszów: 210 km
  2. Rzeszów – Solina – Polańczyk – Rzeszów: 221 km
  3. Rzeszów – Sanok – Ustrzyki Dolne – Wołosate – Rzeszów: 370 km
  4. Rzeszów – Nowy Żmigród – Dukla – Przemyśl – Rzeszów: 280 km
  5. Rzeszów – Olchowiec – Tylawa – Sanok – Rzeszów: 350 km

Prosimy o przygotowanie zbiorczej wyceny oraz dla każdej z wycieczek.

4. Miejsce ~~\*wykonywania robót~~ /\*dostaw/\*świadczenia usług:  
-zgodnie z punktem nr 3.
5. Termin realizacji zamówienia:  
Proponowany termin realizacji zamówienia zawiera się w przedziale 21-29 sierpnia 2021 r. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia **do dnia 31.08.2021 r.** Zamawiający zastrzega możliwość zmiany proponowanego terminu realizacji wycieczek oraz to, że w związku z ograniczeniami dotyczącymi Covid wycieczki mogą nie zostać zrealizowane.
6. Opis sposobu przygotowywania oferty:  
Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wzorem Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca może zastrzec najpóźniej do dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia, iż informacje związane z tym zamówieniem stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. 2003 Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępnione.

\*Do oferty należy dołączyć opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (*\*lub określić inny*).

#### 7. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy złożyć nie później niż **do 30.07.2021 r., godz. 15:00**

Oferty można składać: *(należy wybrać jedną z form złożenia ofert )*

- 1) w wersji papierowej na adres:  
al. Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów, Instytut Historii „Wycieczki Interreg”
- 2) Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty przy użyciu poczty elektronicznej, w formie zeskanowanego dokumentu na adres: **jacekk@ur.edu.pl**

Oferta winna być oznaczona numerem sprawy, poprzez oznakowanie koperty lub umieszczeniu go w tytule wiadomości.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:**

- **PAN Jacek Kwaśniak** tel. 17 872-13-46, e-mail – **jacekk@ur.edu.pl**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2.08.2021 r., o godz. 10:00

#### 8. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następującego kryterium:

Cena 100%

Lub Cena ...% i .....% (należy wskazać i opisać inne kryterium/kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia oraz sposób obliczenia punktacji)

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

#### 9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej, ~~faksem lub pisemnie~~\*

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.

#### 10. Postanowienia końcowe

Zamówienie realizowane będzie na podstawie *umowy zawartej między Zamawiającym i Wykonawcą / zamówienia złożonego Wykonawcy, które poczytuje się za przyjęcie oferty.*

*Ewentualnie: Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.*

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

W zakresie nieuregulowanym, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 z późn. zm.).

**Informacje dodatkowe:**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów, reprezentowany przez Rektora,
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Rzeszowskim jest Krystian Antochów, adres email: [iod@ur.edu.pl](mailto:iod@ur.edu.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym na zakup i dostawę ..... (.....) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowo, transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, uczestnicy prowadzonych przez nas programów i szkoleń, podmiotom zlecającym nam prowadzenie programów i szkoleń.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres .....dni/lat
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania
- 2) Projekt umowy (*projekt umowy uzgodniony z Radcą Prawnym UR oraz umowę właściwą sporządza jednostka organizacyjna Uczelni, która udziela zamówienia*)

.....  
Podpis osoby upoważnionej, reprezentującej Zamawiającego

\*niepotrzebne skreślić

Znak sprawy: .....

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

**Zamawiający:**

Uniwersytet Rzeszowski  
35-959 Rzeszów, al. Rejtana 16c  
NIP 813-32-38-822; REGON 691560040

Jednostka organizacyjna Uczelni udzielająca zamówienia:

.....

**Formularz oferty**

nazwa wykonawcy .....

adres wykonawcy .....

Tel./Fax/e-mail: .....

NIP .....

Regon.....

nr rachunku bankowego .....

Odpowiadając na Zaproszenie do złożenia oferty - zapytanie ofertowe p/n:

.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto .....zł (słownie złotych)

Podatek VAT.....zł (słownie złotych)

Cenę brutto .....zł (słownie złotych)

Oświadczamy, że:

Termin realizacji zamówienia.....

\*Okres gwarancji.....

Cena brutto zawiera wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i jest ostateczna,

Akceptuję warunki płatności zgodnie z zapisami projektu umowy,

Akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na jej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

\*Zapewnia serwis gwarancyjny na oferowany sprzęt.

Termin ważności oferty: .....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu uzyskania niniejszego zapytania ofertowego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia\*
2. Kosztorys ofertowy\*
3. ....

..... dnia .....

.....

podpis Wykonawcy /osoby/osób uprawnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętki