

Zamawiający:  
Uniwersytet Rzeszowski  
al. Rejtana 16c  
35-959 Rzeszów  
NIP 813-32-38-822  
REGON 691560040

## Zapytanie ofertowe

**Zamawiający** zaprasza do złożenia oferty na:

Usługę odbioru z budynków Uniwersytetu Rzeszowskiego, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z grupy 18. Łączna szacowana ilość odpadów do utylizacji w ciągu roku wynosi 2600 kg. Wykaz miejsc odbioru i planowana częstotliwość odbioru odpadów znajduje się w załączniku nr 1. Wykonawca usługi musi posiadać stosowne zezwolenia. Umowa zostanie zawarta zgodnie z załącznikiem nr 2.

### II Termin realizacji zamówienia:

Usługa ma być wykonana w okresie od 01.01.2021 do 31.12.2021. Planowana częstotliwość odbioru odpadów znajduje się w załączniku nr 1. Harmonogram odbioru odpadów ustalony zostanie z Wykonawcą po zawarciu umowy.

### III Opis sposobu przygotowywania oferty cenowej:

Ofertę musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.

#### **W treści oferty należy podać: cenę za usługę w układzie:**

1. za 1 kilogram odebranych i unieszkodliwionych odpadów medycznych wg kodów (netto),
2. za ewentualne dodatkowe opłaty (netto).

#### **Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Adam Najdecki**

tel. 17 872 1015, kom. 885 441 082 e-mail – najdecki@ur.edu.pl

### IV Kryteria oceny oferty:

Zamawiający zleci realizację dostawy Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu i będzie najkorzystniejsza cenowo.

### V Opis sposobu składania oferty

Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w zaklejonej kopercie na adres:

**Uniwersytet Rzeszowski**  
**Ul. Kopisto 2A, pokój nr 10 (Kancelaria ogólna)**  
**35-959 Rzeszów**  
do dnia 11.12.2020r., do godz. 12.00

Na kopercie musi znajdować się opis:

**Zapytanie ofertowe dotyczące usługi odśnieżania ciągów komunikacyjnych UR, nie otwierać przed dniem 11.12.2020 r, godz. 12.15**

## **VI Otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.12.2020 r, godz. 12.30** .

## **VII Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy tylko z wybranym Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert otrzymanych po terminie.

## **VIII Informacje dodatkowe**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski, al. Rejtana 16 C, 35-959 Rzeszów, reprezentowany przez Rektora,
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Rzeszowskim jest Krystian Antochów, adres email: [antochow@ur.edu.pl](mailto:antochow@ur.edu.pl), tel. (17) 8723439
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym na Usługę odśnieżania ciągów komunikacyjnych wokół budynków UR na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na Naszą rzecz usługi księgowe, transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztę, uczestnicy prowadzonych przez nas programów i szkoleń, podmiotom zlecającym nam prowadzenie programów i szkoleń.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora Danych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

.....  
*Podpis osoby upoważnionej ,  
reprezentującej Zamawiającego*

## Odpady medyczne generowane w Uniwersytecie Rzeszowskim

Lp.	Budynek	Miejsce odbioru	Rodzaj odpadu	Szacowana ilość/rok	Planowana częstość odbioru
1	A0	Ul. Pigoń 1 35-310 Rzeszów	18 01 03 18 01 06	700 kg	1 na miesiąc
2	A2	Ul. Kopisto 2A 35-315 Rzeszów	18 01 03 18 01 06	70 kg	1 na miesiąc
3	A4	Ul. Pigoń 8 35-310 Rzeszów	18 01 01 18 01 03 18 01 04	30 kg	1 na miesiąc
4	A5	Ul. Leszka Czarnego 4 35-615 Rzeszów	18 01 01 18 01 02 18 01 03 18 01 04 18 01 06	100 kg	1 na miesiąc
5	G4, G5	Ul. Warzywna 1A 35-310 Rzeszów	18 01 03	700 kg	1 na miesiąc
6	C2	Ul. Warszawska 26 A 35-230 Rzeszów	18 01 03 18 01 04	50kg	1 na miesiąc
7	D7	Ul. Zelwerowicza 8 B 35-601 Rzeszów	18 02 02	50 kg	Co 3 miesiące
8	D9	Ul. Zelwerowicza 4 35-601 Rzeszów	18 01 03 18 01 06 18 02 02 18 02 03 18 02 05 18 02 06 19 80 01	250 kg	Co 3 miesiące
9	W	Werynia 2 36-100 Kolbuszowa	18 01 06 18 01 07 18 01 08 18 01 09 18 02 01 18 02 02 18 02 03 18 02 05 18 02 06 18 02 07 18 02 08 19 80 01	650 kg	Co 2 miesiące
			<b>Razem</b>	<b>2 600 kg</b>	

**Wzór umowy**

**na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Uniwersytet Rzeszowski**, z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rejtana 16 c, 35-959 Rzeszów,  
numer NIP 813-32-38-822, REGON 691560040, BDO 000203876

reprezentowanym przez:

Rektora - prof. dr hab. Sylwester Czopek

przy kontrasygnacie finansowej:

Kwestor UR – mgr Marzeny Filipek

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a **Zleceniobiorcą** :

.....

reprezentowanym przez:

.....

**§ 1**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada aktualne wymagane przepisami zezwolenia na prowadzenie działalności określone w formie  
.....
2. Zleceniodawca oświadcza, że posiada numer w rejestrze BDO: 000203876.
3. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania: odbiór oraz zagospodarowanie i unieszkodliwianie odpadów medycznych wyszczególnionych w załączniku nr 1.
4. Wykaz miejsc oraz częstotliwość odbioru odpadów stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Zleceniobiorca ustali ze Zleceniodawcą szczegółowy harmonogram odbioru odpadów medycznych niezwłocznie po podpisaniu umowy.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
  - a) odbioru odpadów, określonych w §1 ust.3, według ustalonego harmonogramu o którym mowa w §1 ust.5. Odbiór odpadów odbywać się będzie z miejsc wykazanych w załączniku

nr 2 do umowy, dla których wygenerowana zostanie przez Zleceniodawcę Karta Przekazania Odpadów w systemie BDO,

b) W przypadku konieczności odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem Zleceniodawca ustali z Zleceniobiorcą telefonicznie lub przez e-mail dodatkowy termin odbioru odpadów. Dodatkowy termin odbioru odpadów zrealizowany zostanie do 5 dni od zgłoszenia,

c) załadunku odpadów po wcześniejszym ich zważeniu w obecności upoważnionego pracownika Zleceniodawcy,

d) transportu odpadów własnym specjalistycznym środkiem transportu przystosowanym do przewozu materiałów niebezpiecznych oraz unieszkodliwienia lub przekazania ich do uprawnionego zakładu unieszkodliwiania.

2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za odpady od chwili ich odbioru od Zleceniodawcy.

### § 3

1. Zleceniodawca zobowiązany jest do pakowania i oznakowania odpadów medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku niewłaściwego zapakowania lub oznakowania odpadów Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do wstrzymania się od odbioru danej partii odpadów do chwili ich prawidłowego zapakowania i/lub oznakowania.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do dokonania odpowiednich wpisów w systemie BDO.

### § 4

Strony zgodnie oświadczają, że do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 05 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 r. poz. 1975).

### § 5

1. Zleceniodawca wyznacza odpowiedzialnego za prowadzenie gospodarki odpadami i kontakty ze Zleceniobiorcą w osobie:  
Adam Najdecki tel. 885 441 082, e-mail: [najdecki@ur.edu.pl](mailto:najdecki@ur.edu.pl)
2. Zleceniobiorca wyznacza odpowiedzialnego za kontakty ze Zleceniodawcą i prowadzenia dokumentacji związanej z niniejszą umową w osobie:  
.....

## **§ 6**

1. Za wykonanie usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów Zleceniobiorca będzie otrzymywał wynagrodzenie od Zleceniodawcy w wysokości:
  - iloczynu masy odebranych odpadów i stawki za każdy kilogram odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania – określone w załączniku nr 1,
  - koszt transportu .....
2. Należność będzie płatna przez Zleceniodawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktur na konto Zleceniobiorcy wskazane na fakturze.
3. Zleceniobiorca wystawi faktury na każdy punkt odbioru odpadów odrębnie na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez pisemnego potwierdzenia ich odbioru.
5. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, Zleceniobiorcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek.
6. Wszelkie należności wynikające z faktur wystawionych za realizację przedmiotu umowy zostaną zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Zleceniodawca oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

## **§ 7**

1. Za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych odbiorów odpadów medycznych, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym

## **§ 8**

Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, pod rygorem ich nieważności wymagają formy pisemnej - aneksu do Umowy. Obie strony oświadczają, że w przypadku sporów pierwszeństwo ma ugoda.

## **§ 9**

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021r.

## **§ 10**

Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z realizacji niniejszej Umowy właściwym miejscowo będzie Sąd w Rzeszowie.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

**ZLECENIODAWCA:**

**ZLECENIOBIORCA**